

전북대학교 공학컨설팅센터 계약직원 채용 공고

전북대학교 공학컨설팅센터 계약직원을 다음과 같이 채용하고자 공고하오니 많은 응모 바랍니다.

2018년 4월 30일

전북대학교 공학컨설팅센터장

1 채용분야 및 응시자격

- 채용분야 : 공학컨설팅센터 행정사무원
- 채용인원 : 1명 <적격자가 없을 경우 선발하지 아니할 수 있음>
- 응시자격
 - 국가공무원법 제33조의 결격사유에 해당하지 아니한 자
 - 공무원임용시험령 제15조(응시 결격사유 등) 및 공직선거법 제266조 (선거범죄로 인한 공무담임 등의 제한)등 관계법령에 의하여 응시자격이 정지되지 아니한 자
 - 남자의 경우 병역을 필한 자 또는 면제된 자
 - 워드 및 OA가능

2 채용형태 및 근무장소

- 채용형태 : 기간제 계약직(1년 단위 재계약)
 - 2018년 5월 14일부터 근무가능한 자
 - 단, 계약기간은 사업선정기간에 한함
- 주요업무 :
 - 맞춤형기술파트너지원사업 회계관리 및 집행
 - 센터에서 수반하는 제반 행정업무 보조
- 보수수준 : 20,000,000원/년(보험료 개인부담금 포함), 퇴직금 별도
- 전북대학교 산학협력단 계약직원 고용 및 근로규정 근무시간에 따름
- 근무장소 : 전북대학교 공학컨설팅센터

3 전형절차

- 서류전형(1차)
 - 채용인원 대비 상위 점수자 3배수 선발
 - 우대조건 : 정보처리(산업)기사, 사무자동화산업기사, 전산세무1~2급, 전산 회계 1~2급, 컴퓨터활용능력1~2급, 워드프로세서 자격증 소지자, 회계·행정업무 2년이상 근무자.

- 면접(2차)
 - 서류전형 합격자에 대하여 지원동기, 직무수행능력 및 적격성 점검
 - 서류심사와 면접시험 점수를 합계하여 최종 선발함

4 지원서 접수 및 전형일정

세부업무명	추진일정	비 고
공고 및 접수기간	2018. 4. 30.(월) ~ 2018. 5. 4.(금)	· 방문접수 및 E-mail 접수 · 장소 : 글로벌인재관 3층 322호(행정실) · 메일 : incrit@jbnu.ac.kr · 전화 : 063-270-3656
서류전형 합격발표	2018. 5. 9.(수) 15시	개별통지
면접	2018. 5. 10.(목) 15시	공학컨설팅센터 회의실
최종합격자 발표(예정)	2018. 5. 11.(금) 15시	학교홈페이지 및 개별통지

※ 공학컨설팅센터 사정에 의해 일정이 다소 변경될 수 있음.

※ 지원서 등 제출서류를 E-Mail로 제출할 경우에는 해당서류를 PDF로 전송

5 제출서류

- 응시원서 1부.(서식1)
- 자기소개서 1부. (서식2) A4 2매 이내
- 개인정보 수집 · 이용 동의서 1부.(서식3)
- 최종학력증명서 및 성적증명서 1부.
- 경력증명서 1부.
- 해당자격증 사본 각 1부.(원본대조필)

6 유의사항

- 제출한 서류는 일체 반환하지 않으며, 기재사항 착오 및 누락 등으로 인한 불이익은 응시자의 책임으로 함(E-mail 주소와 휴대전화번호를 반드시 기재)
- 합격자 통지 후 신원조회 등을 통하여 결격사유가 있을 경우와 응시원서 등에 기재된 내용이 허위로 판명될 경우에는 합격을 취소함
- 응시인원 중 적합한 자가 없으면 채용하지 않을 수 있음.
- 기타 자세한 사항은 공학컨설팅센터(063-270-3656)로 문의.