

2024년 제15기
사회리더 대학생 멘토링
멘티 신청 가이드



가이드 목차

1. 신청 전 안내사항 1p
2. 멘토 정보 조회 2p
3. 멘토링 참여 신청방법 7p

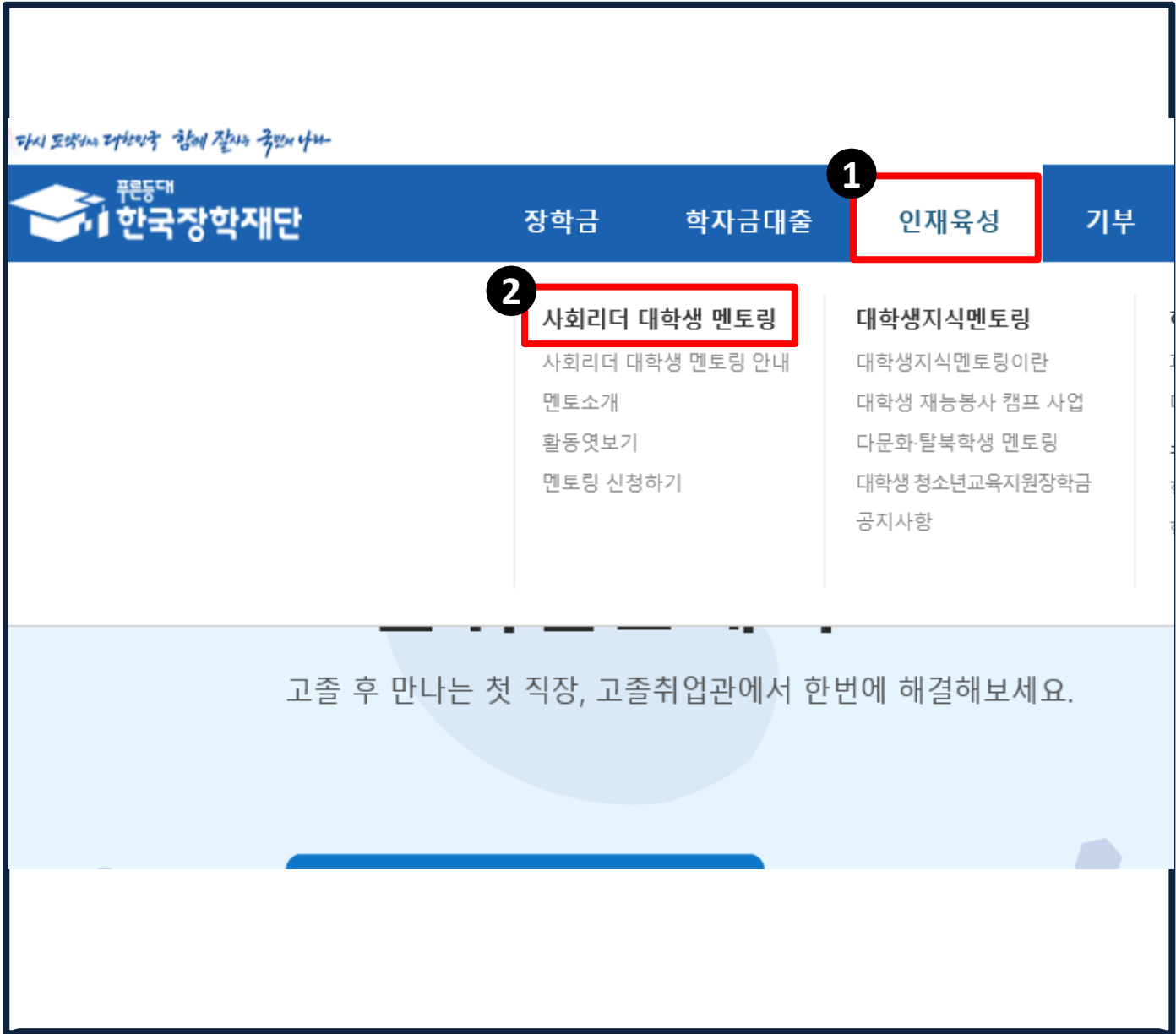
신청 전 안내사항 을 꼭 읽어주세요!

- ★ 멘티신청전 누리집 '마이페이지'의 **학교, 학적 등의 정보를 확인**하여야 합니다.
 - 누리집 > 마이페이지 > 서비스 이용자 정보 > 정보수정 > **선택항목입력**
- 재학구분, 학교, 학부/전공, 학번, 학년, 학적 등 개인정보 확인 필수
- ★ 희망 멘토는 **최종 제출 순서에 따라 선착순 마감**될 수 있습니다.
희망 멘토가 있다면 최종 제출 순서가 빠를수록 매칭 가능성이 높아집니다.
- ★ 멘토 선택 시 1, 2지망은 모든 권역의 멘토 선택이 가능하지만,
3지망은 소속 대학 소재지 권역의 멘토만 선택 가능합니다.(제주 제외)
- ★ **제출 서류**
 - **[필수 서류]** 학적 증명서(재학/휴학/재적), 신입생의 경우 합격증명서 등
 - **[선택서류]** 대상자만 제출
 - 소득관련 증명서(기초/차상위), 장애, 다문화가정, 북한이탈주민, 봉사활동
 - ※ 봉사활동 증명서는 최근 3년 이내 활동만 인정
- ★ **서류 제출 시 유의사항**
 - ① 판독이 가능하고, ② 발급기관 직인이 확인되고, ③ 신청일 기준 1개월 이내 발급된 서류를 인정합니다.
 - 서류 제출 시 **업로드 >** 버튼을 눌러야 저장됩니다.
- ★ **최종 제출 후에는 수정이 불가**하므로,
제출 전 신청 정보를 반드시 확인하시기 바랍니다.
- ★ 임시저장 상태는 최종 제출이 아닙니다.
반드시 최종 제출을 하여야만 멘토 매칭이 가능합니다.

1. 멘토 정보 조회



1-1. 홈페이지 접속

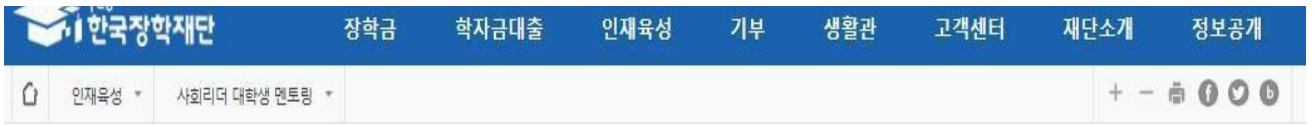


한국장학재단 홈페이지 > 인재육성 > 사회리더 대학생 멘토링

1. 한국장학재단 누리집 상단 '인재육성' 선택
2. '사회리더 대학생 멘토링' 클릭

※ 홈페이지 회원가입 및 로그인 필수

1-2. 사회리더 대학생 멘토링 멘토 조회



사회지도층 인사가 멘토가 되어 미래 인재인 대학생에게 삶의 지혜와 경륜을 전하는

사회리더 대학생 멘토링

사회리더 대학생 멘토링은 대기업 CEO와 석학, 사회 각 분야의 리더 등 다양한 성공경험과 전문지식을 겸비한 사회지도층 멘토의 지혜를 대학생 멘티에게 전달하여 리더십과 섬김 정신을 함양한 "미래 대한민국을 이끄는 배움과 나눔의 인재"로 육성해 갑니다.



인재육성 > 사회리더 대학생 멘토링

1. 사회리더 대학생 멘토링 페이지에서 '멘토 소개' 클릭

1-2. 사회리더 대학생 멘토링 멘토 조회

멘토 소개

프로그램 안내

1 멘토링주제, 분과, 활동지역으로 검색가능하며 미입력 후 "검색" 버튼 클릭시 전체 멘토가 조회됨

멘토링 사업	2023년 제14기 사회리더 대학생 멘토링	공통분과	전체
멘토명		전문분과	전체
경력/멘토링 주제		활동지역	전체

2

3 신청하기 >

인재육성 > 사회리더 대학생 멘토링 > 멘토 소개

1. 각 검색조건 입력 후 '검색' 클릭(미입력 시 전체 조회)
2. 관심 멘토의 상세 정보 확인은 멘토 이름 하단의 경력 클릭
3. 신청화면으로 이동을 원할 경우 '신청하기' 클릭

1-3. 멘토 상세 정보 확인

한국장학재단 한국장학재단 장학금 학자금대출 인재육성 기부 기숙사 고졸만JOB 고객센터 재단소개 정보공개

인재육성 사회리더 대학생 멘토링 멘토소개

CHECK POINT 사회리더 대학생 멘토링사업의 멘토로 위촉되신 분들은 한국장학재단의 엄격한 경력 심사 및 멘토링 운영위원회의 심의를 거쳐 추천되신 분들로서 여러분의 꿈을 두루 살피고, 여러분이 그 꿈을 향해 한걸음씩 거침없이 나아가는데 큰 역할을 해주실 것입니다.

1

2

멘토링 참여신청 목록

인재육성 > 사회리더 대학생 멘토링 > 멘토 소개에서 멘토 경력 클릭

1. 멘토별 상세 경력 및 멘토링 관련 정보 확인
2. 멘토 목록으로 이동을 원할 경우 '목록' 클릭

2. 멘토링 참여 신청방법



2-1. 홈페이지 접속

다시 도약하는 대한민국 함께 잘사는 국민이 나라

푸른등대 한국장학재단 장학금 학자금대출 **1** 인재육성 기부

2 사회리더 대학생 멘토링

사회리더 대학생 멘토링 안내
멘토소개
활동옛보기
멘토링 신청하기

대학생지식멘토링
대학생지식멘토링이란
대학생 재능봉사 캠프 사업
다문화·탈북학생 멘토링
대학생 청소년교육지원장학금
공지사항

고졸 후 만나는 첫 직장, 고졸취업관에서 한번에 해결해보세요.

인재육성 > 사회리더 대학생 멘토링

1. 한국장학재단 누리집 상단 '인재육성' 선택
2. '사회리더 대학생 멘토링' 클릭

※ 홈페이지 회원가입 및 로그인 필수

※ 신청 전 개인정보(학교, 학과 등) 확인 필수

○ 재단 누리집 > 마이페이지 > 서비스 이용자 정보 > 정보수정 > 선택항목입력

2-2. 신청화면 이동

The screenshot shows the website interface for the Korea National Scholarship Foundation. At the top, there are navigation tabs: 장학금 (Scholarship), 학자금대출 (Student Loan), 인재육성 (Talent Nurturing), and 기부 (Donation). Under the 'Talent Nurturing' tab, there are two columns of links. The left column includes '사회리더 대학생 멘토링' (Social Leader University Student Mentoring), '사회리더 대학생 멘토링 안내' (Social Leader University Student Mentoring Guide), '멘토소개' (Mentor Introduction), and '멘토링 신청하기' (Apply for Mentoring), with the last one highlighted by a red box and a circled '2'. The right column includes '대학생지식멘토링' (University Student Knowledge Mentoring), '대학생지식멘토링이란' (What is University Student Knowledge Mentoring?), '대학생 재능봉사 캠프 사업' (University Student Talent Volunteer Camp Project), '다문화-탈북학생 멘토링' (Multicultural-North Korean Student Mentoring), '대학생 청소년교육지원장학금' (University Student Youth Education Support Scholarship), and '공지사항' (Notice).

Below the navigation is a banner with the slogan "미래 대한민국을 이끄는 배움과 나눔의 인" (Education and sharing leading the future of the Republic of Korea). The main heading is "멘토 모집(12월 중), 멘티 모집" (Mentor Recruitment (in December), Mentee Recruitment), with a sub-note "*자세한 일정은 공지사항(재단소개)>참" (Detailed schedule is in the notice (Foundation Introduction)>Participate).

There is a vertical menu on the left with three items: '1 참여신청' (Apply to Participate), '3 멘토 소개' (Mentor Introduction), and '사업 안내' (Project Guide). The '1 참여신청' and '3 멘토 소개' items are highlighted with red boxes. To the right of this menu is a photograph of a meeting.

Below the menu is the "멘토 소개" (Mentor Introduction) section, followed by "프로그램 안내" (Program Guide). A small note reads: ":멘토링, 멘토링주제, 분과, 활동지역으로 검색가능하며 미입력 후 '검색' 버튼 클릭시 전체 멘토가 조회됨" (You can search by mentoring, mentoring topic, department, and activity area. If you do not enter anything and click the 'Search' button, all mentors will be displayed).

At the bottom, there is a search form with fields for '멘토링 사업' (Mentoring Project), '멘토명' (Mentor Name), and '경력/멘토링 주제' (Experience/Mentoring Topic). On the right, there are dropdown menus for '공통분과' (Common Department), '전문분과' (Specialized Department), and '활동지역' (Activity Area), each with a '검색' (Search) button. The '신청하기 >' (Apply) button is highlighted with a red box and a circled '3'.

인재육성 > 사회리더 대학생 멘토링

방법 1. 인재육성 > 사회리더 대학생 멘토링 > '참여신청'

방법 2. 인재육성 > 사회리더 대학생 멘토링 > 멘토링 신청하기

방법 3. 인재육성 > 사회리더 대학생 멘토링 > 멘토소개 > '신청하기'

2-2. 신청화면 이동

사회지도층 인사가 멘토가 되어 미래 인재인 대학생에게 삶의 지혜와 경륜을 전하는

사회리더 대학생 멘토링 시작하기

사회리더 대학생 멘토링은 대기업 CEO와 석학, 사회 각 분야의 리더 등 다양한 성공경험과 전문지식을 겸비한 사회지도층 멘토의 지혜를 대학생 멘티에게 전달하여 리더십과 섬김 정신을 함양한 "미래 대한민국을 이끄는 배움과 나눔의 인재"로 육성해 갑니다.



[인재육성](#) > [사회리더 대학생 멘토링](#) > [참여신청](#) > [신청하기](#)

1. 멘티 > 신청하기

- 신청 절차 진행

2. 멘티 > 신청현황

- 신청 현황 및 결과 확인 (24p 참고)

2-3. 희망멘토 선택하기

1 '선택하기' 클릭

2 팝업창에서 원하는 조건(멘토명, 활동지역, 분과, 경력, 주제)을 적용하여 멘토검색 (미입력시전체검색)

3 희망 멘토 선택 후 '등록'

3지망 멘토선택 안내

3지망 희망멘토는 신청학생 소속대학의 소재지 권역에서 활동하는 멘토만 선택이 가능합니다.

활동 권역	시도
수도권	서울, 인천, 경기
충청권	대전, 세종, 충북, 충남
동남권	부산, 울산, 경남
대강권	대구, 경북
호남권	광주, 전북, 전남
강원권	강원
제주권	제주

* 1, 2지망의 경우에는 모든 권역 멘토 선택 가능
 * 타지역 선택 시 팀별 활동을 위한 교통비 등은 지원 불가
 * 제주지역 대학 소속 지원자의 경우 3지망 지역제한 없음

1. '선택하기' 클릭

2. 팝업창에서 원하는 조건(멘토명, 활동지역, 분과, 경력, 주제)을 적용하여 멘토검색 (미입력시전체검색)

3. 희망 멘토 선택 후 '등록'

※ 멘토별 상세 정보를 원할 경우 '팝업창에서 멘토 이름 클릭'

※ 멘토 소개 상세정보(멘티에게 한마디 등)를 반드시 참고하여 선택!

2-4. 희망멘토 선택하기

한국장학재단
장학금 학자금대출 인재육성 기부 생활관 고졸취업관 고객센터 재단소개 정보공개

인재육성 사회리더 대학생 멘토링 참여신청 신청하기
+ - 🗨️ 📱 🌐

사회리더 대학생 멘토링 신청하기

1단계 : 희망멘토 선택하기

CHECK POINT

희망멘토를 1~3지망까지 선택하는 단계입니다.
 참여신청을 하기 위해서는 로그인을 먼저 하셔야 합니다.
 회원가입이 되어 있지 않은 회원은 재단 통합회원을 가입하신 후 로그인 할 수 있습니다.

1단계 : 희망멘토 선택하기

사회리더 대학생 멘토링 사업의 멘토로 위촉되신 분들은 한국장학재단의 엄격한 경력 심사 및 멘토링 운영위원회의 심의를 거쳐 추천되신 분들로서 여러분의 꿈을 두루 살피고, 여러분이 그 꿈을 향해 한걸음씩 거침없이 나아가는데 큰 역할을 해 주실 것입니다.

[멘토소개버리기 >](#)

1 멘토의 자세한 프로필 및 운영계획서 내용은 "멘토소개"를 참조하시기 바랍니다.

선택하기	구분	멘토	공통분과	전문분과	활동지역	주제명
<선택하기>	1지망	류	리더십	과학기술/IT/연구	서울특별시	뉴노멀 시대의 산업 트렌드와 대응 혁신
<선택하기>	2지망	한	리더십	경영관리	서울특별시	리더십과 리더의 언어
<선택하기>	3지망	은	자기계발	창업/사회혁신	대구광역시	"I can do" 지속적 자기개발과 자신감 함양으로 4차 산업혁명시대에 성장하는 청년 양성

임시저장
다음

* 3지망 희망멘토는 본인 대학 소재지를 기준으로 동일 권역 내 활동지역의 멘토만 선택이 가능하며, 1,2지망의 경우 지역 제한 없이 선택 가능

* 3지망 희망멘토까지 모두 선택해야 다음 단계 진행 가능

* 활동지역은 멘토의 활동 가능 지역을 의미합니다.

* 다음단계 진행 전에 저장버튼을 누르세요 최종 제출은 마지막 단계에 있습니다.

* 선택한 내용을 변경하고자 할 경우에는 선택하기 버튼을 눌러 재선택 후 저장버튼을 누르셔야 수정 반영됩니다.

1. 선택한 멘토 정보 확인

2. '임시저장' 후 '다음' 클릭

※ 1, 2지망 희망 멘토는 지역 제한없이 자율 선택 가능하나,

**3지망의 경우 소속 대학 소재지 권역 내 활동 지역 멘토만 선택 가능!
(제주 지역 대학 신청자 제외)**

※ 3지망 희망 멘토까지 모두 선택해야 다음 단계 진행 가능

2-5. 재단 매칭 및 개인정보 관련 동의하기

한국장학재단
장학금 학자금대출 인제육성 기부 생활권 고졸취업권 고객센터 재단소개 정보공개

인제육성
+ - 🔊 🔍 🔄

사회리더 대학생 멘토링 신청하기

1단계 : 희망멘토 선택하기

CHECK POINT
 개인정보활용 및 재단추천 동의여부를 체크합니다.

순위	멘토	공동분과	전문분과	활동지역	프로그램명
1	홍	리더십	과학기술/IT/연구	서울특별시	뉴노멀 시대의 산업 트렌드와 대응 혁신
2	한	리더십	경영관리	서울특별시	리더십과 리더의 언어
3	윤	자기개발	창업/사회혁신	대구광역시	'1 can do' 지속적 자기개발과 자신감 함양으로 4차 산업혁명시대에 성장하는 청년 양성

여러분이 희망한 멘토와의 매칭이 성사되지 않을 경우, 재단이 추천하는 멘토와의 추가 매칭에 동의하십니까?

동의함 동의하지 않음

* '동의하지 않음' 을 선택하더라도 신청이 가능합니다.
추가매칭 동의여부는 희망 멘토와의 매칭이 성사되지 않은 경우에만 참조하며, 희망 멘토와의 매칭 시에는 영향을 끼치지 않으니, 소신껏 선택하여 주시기 바랍니다.

▶ 개인정보 수집 및 이용 동의

개인정보 수집 이용에 동의하시겠습니까? 내용확인 >

예 동의합니다. 아니요, 동의하지 않습니다.

▶ 개인정보의 제3자 제공 및 위탁 동의

개인정보 제3자 제공하는데 동의하시겠습니까? 내용확인 >

예 동의합니다. 아니요, 동의하지 않습니다.

3
이전
임시저장
다음

1. 희망 멘토와 매칭되지 않았을 시 재단이 추천하는 멘토와 매칭을 희망하는지 여부 클릭
 - ※ '동의' 시 활동지역 분과 등을 고려하여 1~3지망 멘토 외 다른 멘토와 매칭 가능하며, '미동의' 하여도 신청 가능
2. 개인정보 수집 및 이용, 제3자 제공 동의, 정보공개에 대한 동의 여부 클릭
3. '임시저장' 후 '다음' 클릭

2-6. 신청자 정보 입력

한국장학재단

[장학금](#) [학자금대출](#) [인재육성](#) [기부](#) [생활관](#) [고객센터](#) [재단소개](#) [정보공개](#)

인재육성 > 사회리더 대학생 멘토링 > 참여신청 >
+ - 🗨️ 📧 📞

사회리더 대학생 멘토링 신청하기

2단계 : 개인신청정보 입력하기

STEP 01
개인 신청정보

STEP 02
학력사항

STEP 03
봉사활동

STEP 04
자기소개

STEP 05
최종계출

성명(한글)

성명(영문)

성별

생년월일

휴대폰 010-

E-mail

실거주지

* 회원가입시 등록된 개인정보입니다. 위 내용은 마이페이지에서 수정가능합니다.
해당 정보가 정확하지 않을 경우 선발시 불이익을 받을 수 있습니다.

취미

특기

희망활동지역

증명사진

* 증명사진은 GIF, JPG 파일만 등록 가능합니다.

업로드 >

비상연락처

관계	<input type="text" value="모"/>
성명	<input type="text"/>
E-mail	<input type="text"/> @ naver.com
전화번호	053 - 0000 - 0000
휴대폰	010 - <input type="text"/>

2

1. 신청자(멘티) 기본 정보 입력 및 입력 내용 확인

- ※ 면접 시 참고할 수 있도록 정면 사진 첨부 요망
- ※ 증명사진 선택 후 '업로드' 버튼 반드시 클릭
- ※ 비상연락처 필수 입력

2. '임시저장' 후 '다음' 클릭

2-7. 신청자 정보 추가 입력 및 서류 제출

2단계 : 개인정보 입력하기

1

STEP 01
개인 신상정보

STEP 02
학력사항

STEP 03
봉사활동

STEP 04
자기소개

STEP 05
최종제출

대학명	서울시립대학교(본교) 학부		
학부전공	<input type="text" value="경영학부"/>		
학년	3학년 (학년변동시, 마이페이지에서 반드시 수정)		
학번	20213072		
재학(휴학)증명서(필수서류)	<input type="button" value="파일 선택"/> <input type="button" value="선택된 파일 없음"/>	<input type="button" value="업로드 >"/>	
소득관련 증명서	<input type="button" value="해당없음"/> <input type="button" value="파일 선택"/> <input type="button" value="선택된 파일 없음"/>	<input type="button" value="업로드 >"/>	
	<small>’22년 이후 재단 소득분위가 있는 경우: ’22년 이후 재단 최근 소득분위를 활용하며, 소득관련 증명서를 제출할 필요 없음(‘해당없음’ 선택) ’22년 이후 재단 소득분위가 없는 저소득층 가구의 경우: 저소득층 증명 서류 제출(기초생활수급자 또는 ‘차상위계층’ 선택) 소득관련 증명서란? (임시저장후 클릭)</small>		
장애학생 증명서	<input type="button" value="파일 선택"/> <input type="button" value="선택된 파일 없음"/>	<input type="button" value="업로드 >"/>	
	장애학생 증명서란?		
다문화 가정 증명서 (가족관계증명서)	<input type="button" value="파일 선택"/> <input type="button" value="선택된 파일 없음"/>	<input type="button" value="업로드 >"/>	

1. 학력 사항 확인

○ 누리집 마이페이지에 입력한 대학, 학과, 학년, 학번 등의 정보 확인

※ 변동 시 반드시 수정

(수정 경로) 누리집 > 마이페이지 > 서비스 이용자 정보 > 정보수정 > 선택항목

2. (필수서류) 재학/휴학증명서 제출

* 신입생은 합격증명서 또는 합격통지서

※ 2024년 2월 졸업예정자는 신청불가

2-7. 신청자 정보 추가 입력 및 서류 제출

소득관련 증명서 연내

1. 최근 1년 간 재단 소득분류가 있는 경우 : 이후 소득분류 값 확인(소득분류 확인 바로가기) ★

2. 최근 1년 간 재단 소득분류가 없는 저소득층 가구의 경우 : 해당의 서류를 참조하여 제출

구분	명의	필수서류명	추가서류	비고
기초생활수급자		국민기초생활수급자증명서 (생계/의료/보장)		기초생활급여수급자, 기초의료급여수급자
		국민기초생활수급자증명서 (주거/교육)		기초주거급여수급자, 기초교육급여수급자
차상위계층	본인 or (미혼)사 부 또는 모 or (기혼)사 배우자	한부모가족증명서	(미혼)부 또는 모 증명서의 경우, 부 또는 모 명의	한부모가족보호대상자
		장애연금수급자확인서	가족간계증명서 (기혼)배우자 명의의	차상위장애연금대상자
		(경증) 장애수당, 장애여동수당수급자확인서	증명서일 경우, 본인명의 가족간계증명서	차상위장애수당/장애이수당대상자
		자활근로자 확인서		차상위자활대상자
		차상위 본인부담경감대상자 증명서		차상위 본인부담경감대상자
		차상위계층확인서		차상위계층대상자 (구 우선돌봄차상위)

연내

- * 모든 증명서류는 내용이 관측 가능하고, 발급기관의 직인이 확인되어야 하며 **신청 마감일 기준 최근 3개월 이내**에 발급된 서류만 인정합니다.(스캔사진, 사진촬영 제출 가능)
- * 학적증명서/재학/졸업확인서는 필수 제출
 - 재학생/졸학생 재학/졸업증명서 1부
 - 신입생 입학증명서 또는 합격통지서 1부
- * 모든 서류는 [업로드]버튼을 클릭하여 저장됩니다.

4

3. (선택서류) 대상자는 관련 서류 제출

3-1. 소득관련 증명서 : '소득관련 증명서란?' 클릭하여 상세내용 확인

* (팝업) 지원구간 확인 바로가기 > '23년 이후 선정된 지원구간 보유 여부 확인

1) '23년 이후 재단 지원구간 산정자: 증명서 제출 불필요 → "해당없음" 선택

2) '23년 이후 재단 지원구간 미산정자: 소득관련 증명서 제출

→ "기초수급자" 또는 "차상위계층" 선택 → (팝업) 증빙서류 업로드


3-2. 장애학생, 탈북자 증명서: 본인 명의 증빙서류 제출

3-3. 다문화 가정 증명서: 본인 또는 부모 명의 증빙서류 제출

4. '임시저장' 후 '다음' 클릭

2-7. 신청자 정보 추가 입력 및 서류 제출

(예시) 재학(휴학)증명서

 * 전자문서 [용도: 일반용, 제출처: 한국장학재단, 유효기간: 2022-05-16]
* 원본확인번호 : 8684- 계 2022 호

1 재학증명서

2 성명 : 이
생년월일 : 19 년 0 월 일
대학 :
학과, 학부 :
(계열, 학과군)
부전공 1 :
부전공 2 :
복수전공1 :
복수전공2 :
입학년월일 : 2018년 03월 01일
학년 : 4 학년에 재학중임

위의 사실을 증명합니다.

3 2024년 1월 26일

4 총장 인장

* <https://cnu.icarti.com/icarti/compare.jsp>에 접속하여 중앙서 원본확인번호를 입력하면 증명서 원본과도 및 유효성을 검증할 수 있습니다. QR코드를 이용하면 더욱 편리합니다. (발급일로부터 180일 이내)
전자문서(PDF파일)로 발급받은 경우, 마이크로 리더와 전자문서 검증 프로그램으로 위변조 여부 확인이 가능합니다.
또한 지정된 제출처 및 용도 외 사용시 그로 인한 피해나 법적문제가 생길 수 있음을 유념하시기 바랍니다.

※ 제출 서류 확인 사항

1. 제출 증명서 확인
2. 신청자(또는 부모) 확인
3. 신청일로부터 1개월 이내 발급일자 확인
4. 발급기관 직인 확인

2-7. 신청자 정보 추가 입력 및 서류 제출

(예시) 소득관련 증명서

장애연금, 장애수당, 장애아동수당 대상자 확인서			처리기간 즉시
성명		생년월일 (외국인등록번호)	
주소 (소재지)			
세대주성명 (시실명)	세대주와의 관계		
용도			
제출처			
수급자 구분	주장애등급/유형	부장애등급/유형	
	<input type="checkbox"/> 1급 <input type="checkbox"/> 2급 <input type="checkbox"/> 3급 <input type="checkbox"/> 4급 <input type="checkbox"/> 5급 <input type="checkbox"/> 6급 <input type="checkbox"/> 지체 <input type="checkbox"/> 시각 <input type="checkbox"/> 청각 <input type="checkbox"/> 언어 <input type="checkbox"/> 지체 <input type="checkbox"/> 시각 <input type="checkbox"/> 청각 <input type="checkbox"/> 언어 <input type="checkbox"/> 지적 <input type="checkbox"/> 뇌병변 <input type="checkbox"/> 정신 <input type="checkbox"/> 지체성 <input type="checkbox"/> 지적 <input type="checkbox"/> 뇌병변 <input type="checkbox"/> 정신 <input type="checkbox"/> 지체성 <input type="checkbox"/> 신장 <input type="checkbox"/> 신장 <input type="checkbox"/> 호흡기 <input type="checkbox"/> 간 <input type="checkbox"/> 신장 <input type="checkbox"/> 신장 <input type="checkbox"/> 호흡기 <input type="checkbox"/> 간 <input type="checkbox"/> 안면 <input type="checkbox"/> 장우루루 <input type="checkbox"/> 뇌전증 <input type="checkbox"/> 안면 <input type="checkbox"/> 장우루루 <input type="checkbox"/> 뇌전증		
<input type="checkbox"/> 장애연금(<input type="checkbox"/> 기초부가급여 <input type="checkbox"/> 차상위부가급여 <input type="checkbox"/> 차상위초과부가급여) <input type="checkbox"/> 장애수당(<input type="checkbox"/> 기초 <input type="checkbox"/> 차상위) <input type="checkbox"/> 장애아동수당(<input type="checkbox"/> 기초 <input type="checkbox"/> 차상위) * 기초: 생계 또는 의료급여 수급자 * 차상위: 주거 또는 교육급여 수급자(생계 또는 의료급여 미수급자), 차상위계층 * 차상위초과: 기초 또는 차상위에 해당되지 아니한 자			

수급자 증명서	한부모가족증명서
1. 성명: (생년월일:) 2. 세대주 성명(시실명): (세대주와의 관계:) 3. 주소(소재지): 4. 수급자 구분: <input type="checkbox"/> 생계급여 일반수급자 <input type="checkbox"/> 생계급여 조건부 수급자 <input type="checkbox"/> 의료급여 수급자 <input type="checkbox"/> 주거급여 수급자 <input type="checkbox"/> 교육급여 수급자 <input type="checkbox"/> 보정시설 수급자	1. 성명: (생년월일:) 2. 세대주 성명(시실명): (세대주와의 관계:) 3. 주소(소재지): 4. 제출용도: (용도) (제출처) 5. 신청일자:

자활근로자 확인서	처리기간 즉시		
성명	주민등록번호 앞7자리 (외국인등록번호)	000000-0	
주소 (소재지)			
세대주성명 (시실명)	세대주와의 관계		
참여구분 (생계·의료·주거·교육) 수급자 / 차상위 자활 / 기타()			

차상위계층 확인서			처리기간 즉시
성명 (대상자)		생년월일	
주소 (소재지)			
세대주 성명	세대주와의 관계		
용도			
제출처			

차상위 본인부담경감대상자 증명서			
대상자	성명	주민등록번호	
	증번호	발급번호	
차상위 경감대상자 확인내역서			
연번	자격취득일	자격상실일	경감유형
1			

2-7. 신청자 정보 추가 입력 및 서류 제출

(예시) 장애학생 증명서

■ 장애인복지법 시행규칙 [별지 제9호서식]

제 202200000000

호

장애인증명서

성명
(신청자 본인)

주민등록번호(외국인등록번호 또는 귀거소신고번호)

영문명

장애인

주소

보호자(필요시 기재)

보호자와의 관계(필요시 기재)

주장애 및 장애 정도

부장애 및 장애 정도

등록번호

최초·재취득 등록일자

종합 장애 정도

제출처 및 용도

위 사람은 「장애인복지법」 제2조에 따른 장애인임을 증명합니다.

2024년 1월 26일

경기도 고양시장



2-7. 신청자 정보 추가 입력 및 서류 제출

(예시) 다문화가정 증명서

가족관계증명서(일반)

등록기준지

구분	성명	출생연월일	주민등록번호	성별	본
본인	조 (아버지)	1967년 월 일		남	

가족사항

구분	성명	출생연월일	주민등록번호	성별	본
부				남	
모				여	
배우자	이 (어머니)	1965년 월 일	국적 일본	여	
자녀	조			남	
자녀	조 (신청자 본인)	1999년 월 일		남	

위 가족관계증명서(일반)는 가족관계등록부의 기록사항과 틀림없음을 증명합니다.

2024년 1월 26일

법원행정처 전산정보중앙관리소 전산운영책임관



※ 위 증명서는 「가족관계의 등록 등에 관한 법률」 제15조제2항에 따른 등록사항을 현출한 일반증명서입니다.

2-7. 신청자 정보 추가 입력 및 서류 제출

(예시) 북한이탈주민 증명서 서류

제 20220221- [redacted] 호

북한이탈주민등록확인서

인적 사항	성 명	(신청자 본인)	성 별	[redacted]
	생년월일	19[redacted]년 [redacted]월 [redacted]일	입 국 일	2018년 [redacted]월 [redacted]일
			보호결정일	2019년 [redacted]월 [redacted]일

상기인은 「북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」 제8조의 규정에 의거 북한이탈주민으로 등록된 자임을 확인합니다.

2024년 1월 26일

통일부장관 [redacted]

● 본 증명서는 인터넷으로 발급되었으며, 정부24(gov.kr)의 인터넷발급문서진위확인 메뉴를 통해 위·변조 여부를 확인할 수 있습니다 (발급일로부터 90일까지) 또한 문서 하단의 바코드로도 진위확인(정부24 앱 또는 스캐너용 문서확인 프로그램)을 하실 수 있습니다

2-8. 봉사활동 정보 입력하기

2단계 : 개인정보 입력하기

STEP 01 개인 신상정보 STEP 02 학력사항 **STEP 03 봉사활동** STEP 04 자기소개 STEP 05 최종제출

구분	봉사활동 내용	봉사기관	활동시간	증빙서류
봉사경력1	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/> 삭제 >
봉사경력2	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/> 삭제 >
봉사경력3	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> <input type="button" value="확인하기..."/>	<input type="text"/> 업로드 >
활동시간 합계			0	

안내 * 봉사기관의 장 또는 대학의 장이 인정한 봉사활동자 및 재단 지식연도형 활동(7)수료자는 봉사시간이 기입된 증명서를 첨부 (최근 3년 이내 활동에 한함)

[이전](#) [임시저장](#) [다음](#)

1. 봉사활동 경력이 있을 경우, 관련 내용 입력 후 증빙서류 업로드
 - ※ 봉사활동 경력이 없을 경우 바로 '다음'을 클릭
 - ※ **최근 3년(2021년 이후) 이내 활동에 한함**
 - ※ 봉사기관장 직인이 찍힌 봉사활동 증명서와 봉사시간 제출
(대학생 재능봉사 캠프, 다문화·탈북학생 멘토링, 대학생 청소년 교육지원 사업 포함. 단, **대학생 재능봉사 캠프의 경우 2023년 하계 활동까지만 인정**)
2. '임시저장' 후 '다음'을 클릭

2-9. 자기소개서 작성하기

한국장학재단 장학금 학자금대출 인재육성 기부 생활관 고졸취업관 고객센터 재단소개 정보공개

인재육성 사회리더 대학생 멘토링 참여신청 신청하기

사회리더 대학생 멘토링 신청하기

3단계 : 자기소개 작성하기

STEP 01 개인 신상정보 STEP 02 학력사항 STEP 03 봉사활동 **STEP 04 자기소개** STEP 05 최종계출

1 * 30분이 지나면 자동 로그아웃되오니, 임시저장을 하면서 진행해 주십시오.

1. 여러분에 대해 알고 싶습니다. 지원의 동기 및 성격의 장단점 등을 포함하여 자기소개를 부탁드립니다. ✓

* 500자 이내로 작성해 주십시오.

2. 여러분들의 꿈과 그 꿈을 이루기 위해 노력한 그간의 사람들을 알려주세요. 더불어 사회리더 대학생 멘토링 참여를 통해 개선·달성 하고자 하는 인재상(신뢰, 소통, 창조)의 모습이 있다면 말씀해 주세요. ✓
 [참고] 사회리더 대학생 멘토링 인재상
 · 신뢰 - 공동체의식과 철저한 자기성찰로 믿음을 주는 인재
 · 소통 - 존중과 배려로 갈등을 관리하고 공감하여 협력하는 인재
 · 창조 - 새로운 것을 비판하고 받아들여 가치를 창출하는 인재

* 500자 이내로 작성해 주십시오.

3. 여러분 자신에게 사회리더 대학생 멘토링의 멘토가 필요한 이유와 멘토링 참여에 대한 다짐을 말씀해 주세요. ✓

* 500자 이내로 작성해 주십시오.

이전 임시저장 다음

1. 자기소개서 작성

- 필수 입력 사항이며, 500자 이내 작성

※ 멘토 면접 시 활용

2. '임시저장' 후 '다음' 클릭

2-10. 신청정보 최종 확인 및 제출

사회리더 대학생 멘토링 신청하기

4단계 : 작성확인 및 최종제출하기



1

개인신청정보

성명(한글)	
성명(영문)	
성별	
생년월일	
휴대폰	
E-mail	
실거주지	
출생지	
취미	
특기	
증명사진	
개인적 특징	

비상연락처

관계	
성명	
E-mail	
전화번호	
휴대폰	

학력사항

대학명	
학부전공	
학년	
학번	

자기소개서

1. 어리분에 대해 알고 싶습니다. 지원의 동기 및 성격의 장단점 등을 포함하여 자기소개를 부탁드립니다.

d

2

이전 멘토링 신청접수 완료 ★

1. 각 항목별 신청정보 최종 확인

2. 수정이 필요할 경우 '이전'을 클릭하여 해당 항목으로 이동하고, 최종 제출을 원할 경우 '멘토링 신청접수 완료' 클릭

※ '신청접수 완료'를 누르지 않으면 최종지원자로 간주되지 않음

※ '멘토링 신청접수 완료' 후 수정 및 취소 불가

2-11. 신청 현황 및 선발 진행 상태 확인

한양대학교 한국장학재단

[장학금](#)
[학자금대출](#)
[인재육성](#)
[기부](#)
[생활권](#)
[고객센터](#)
[재단소개](#)
[정보공개](#)

[인재육성](#)
[사회리더 대학생 멘토링](#)
[참여신청](#)
[신청하기](#)

[+](#)
[-](#)
[🔍](#)
[f](#)
[📧](#)
[b](#)

사회리더 대학생 멘토링 신청현황

1

◆ 멘토링 참여신청

* 전체 2개의 계시물이 등록되어 있습니다.

신청일	사업명	자기소개서	선발상태	소속연도	포기신청
2019-01-14	2023년 제 14기 사회리더 대학생 멘토링	출력하기			
2 2019-01-14	2023년 제 14기 사회리더 대학생 멘토링	3 출력하기			

※ 오프라인으로 자기소개서 발급을 원하실 경우 사회리더 대학생 멘토링 운영사무국으로 문의바랍니다.

※ 최종합격 후 활동을 포기할 경우에는 향후 사회리더 대학생 멘토링에 지원할 수 없습니다.

◆ 희망 멘토 지원 현황

구분	1지망	2지망	3지망	재단추천동의여부
희망 멘토				Y

◆ 선발 진행 상태

구분	1차 심사(자격요건)	2차 심사(서류)	3차 심사(멘토)	결과발표예정일	최종합격자발표
상태					

1. 멘토링 신청 현황 및 선발 진행 상태 확인
2. 날짜 클릭 시 신청내용 확인 화면으로 이동
3. '출력하기'를 클릭하여 자기소개서 출력 가능