

# 2021년 생애최초 청년창업 지원 [예비]창업자 모집 공고 온라인 사업신청 매뉴얼

2021년 생애최초 청년창업 지원(예비)창업자 모집 공고(중소벤처기업부 공고 제2021 - 405호)의 **접수 마감시간은 2021년 7월 20일 16시**입니다. 단, 2021년 7월 20일 16시 이전에 본 공고 사업 신청 시스템 상의 '1단계 이상 저장완료 기업'에 한하여 2021년 7월 20일 18시까지 유예시간을 부여합니다.

'제출완료' 미이행 시 접수가 되지 않으며, **2021년 7월 20일 18시 이후에는 제출이 절대 불가하므로 반드시 사전에 제출 완료**하여 주시기 바랍니다.

1

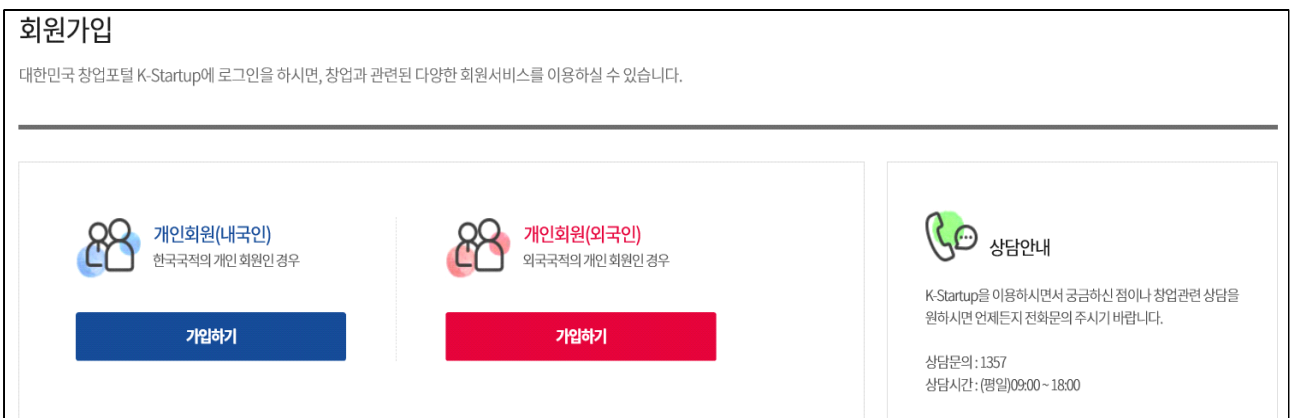
## 회원가입

- \* 반드시 신청기업 대표자명으로 가입하여야 하며, 개인정보 입력 필수
- \* 회원가입을 완료한 경우, 5p부터 참고

### 1) K-Startup 홈페이지(www.k-startup.go.kr) 접속하여 회원가입 클릭



### 2) 개인회원(내국인 또는 외국인)으로 가입



### 3) STEP1 약관동의 후 STEP2 가입인증

**회원가입**  
대한민국 창업포털 K-스타트업에 로그인을 하시면 창업과 관련된 다양한 회원서비스를 이용하실 수 있습니다.

STEP1 약관동의 > **STEP2 가입인증** > STEP3 정보입력 > STEP4 가입완료

개인회원(내국인) 휴대폰인증 또는 공인-PIN인증을 선택하여 진행해주세요.

**휴대폰인증**

휴대폰인증은 생년월일과 본인 명의의 휴대폰 정보를 이용한 주민등록 대체 인증 서비스입니다.

※ 휴대폰 인증시 'PASS' 앱 설치/가입을 원하지 않으시면 **문자인증을 이용하세요. (문자인증방법)**

※ 당일 기준 5회초과시 자정 이후에 초기화됩니다.  
문의 사항은 Siren24 고객센터 1577-1006에 문의하시기 바랍니다.

**휴대폰인증**

**I-PIN인증**

인터넷상에서 아이디와 비밀번호를 통해 본인임을 식별하기 위한 본인확인용 인증서비스입니다.

※ I-PIN 이용안내 [바로가기](#)

**I-PIN인증**

\* 개인 실명정보 미등록으로 인하여 실명 조회 및 인증이 불가능할 경우 [21p 개인실명 등록 매뉴얼](#) 참조

\* K-startup 가입 시 실명정보가 서울신용평가정보(SCI)에 등록되어 있지 않은 경우, 실명확인이 불가하여 회원가입이 제한됩니다. 이 경우, 아래 매뉴얼에 따라 실명 등록을 진행해 주십시오. 또한, **실명 등록에는 시간이 소요되기 때문에 접수 마감일 최소 3일전까지 실명확인 등록 처리 및 사업신청을 완료**하여 주시기 바랍니다.(당일신청 불가)

### 4) STEP3 정보입력 및 STEP4 가입완료

**회원가입**  
대한민국 창업포털 창업넷에 로그인을 하시면 창업과 관련된 다양한 회원서비스를 이용하실 수 있습니다.

step 1 약관동의 > step 2 가입인증 > **step 3 정보입력** > step 4 가입완료

회원가입 정보입력 가입하신 정보는 회원님의 동의 없이 무단으로 공개되지 않으며, 개인정보보호정책에 의해 보호 받습니다.

**회원기본정보** (\* 표시는 필수적으로 입력하셔야 합니다.)

이름 *	<input type="text"/>
아이디 *	<input type="text"/> <input type="button" value="중복확인"/> (영문, 숫자 조합 6~15자리 이내)
비밀번호 *	<input type="password"/> (영문, 숫자 조합 8~64자리 이내)
비밀번호 확인 *	<input type="password"/>
비밀번호 발급질문 *	<input type="text"/> <input type="button" value="선택"/>
비밀번호 발급답변 *	<input type="text"/>
본인확인을 선택처 *	이메일 <input type="text"/> @ <input type="text"/> <input type="button" value="직접입력"/> <input type="checkbox"/> 이메일 수신동의
	휴대전화 <input type="text"/> [010] - <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="checkbox"/> SMS 문자수신 동의
	일반전화 <input type="text"/> [02] - <input type="text"/> - <input type="text"/>
	팩스번호 <input type="text"/> [02] - <input type="text"/> - <input type="text"/>

## 5) 회원기본정보 및 회원 상세정보 입력

- 해당 정보는 사업 신청 시스템과 연동되므로 **빠짐없이 상세 작성 필요**
- ① 마이페이지 클릭 → ② 회원기본정보 입력 → ③ 회원상세정보관리 입력

### ① 마이페이지

→ 메인 홈페이지에서 최상단 ‘마이페이지(000님)’ 클릭

### ② 회원기본정보입력

→ 필수정보 입력 후 수정버튼 클릭

\* 본인확인용 연락처 오기재 시 신청 접수 관련 안내를 받을 수 없으므로 정확하게 기재하여 주십시오.

### ③ 회원상세정보관리 입력

Home > 마이페이지 홈 > 회원상세정보관리

> 사용자 메뉴얼 보기
> 창업사업통합정보관리시스템(사업신청) 바로가기

## 법인설립을 간편하고 쉽게 온라인 법인설립시스템

#대형 수수료 절감 #온라인으로 간편하게 설립 #스마트창업

www.startbiz.go.kr

**○ 창업지원사업 고유식별정보 수집근거 안내**

- "중소기업창업 지원법 시행령 제32조의2(고유식별정보의 처리)"에 근거하여 창업지원사업 신청 시 고유식별정보를 수집하오니 이용에 참고하여 주시기 바랍니다.
- 제32조의2(고유식별정보의 처리) 중소기업청장(법 제39조에 따라 설치된 창업진흥담당조직을 포함한다)은 다음 각 호의 사무를 수행하기 위하여 불가피한 경우 「개인정보 보호법 시행령」 제19조에 따른 주민등록번호, 여권번호, 운전면허의 면허번호 또는 외국인등록번호가 포함된 자료를 처리할 수 있다.
  1. 법제4조의2제1항 각 호에 따른 창업촉진사업에 관한 사무
  2. 법제20조에 따른 창업투자조합의 등록에 관한 사무

**회원 정보 (✓) 표시는 필수입력 항목입니다.**

이름 ✓		영문이름 ✓	
주민등록번호 (외국인등록번호) ✓	<input type="radio"/> 내국인 <input type="radio"/> 외국인 <input type="text"/> - <input type="text"/>		
국가 ✓	선택 <input type="button" value="v"/> <input type="text"/>	지역 ✓	<input type="text"/> <input type="button" value="v"/> <input type="text"/>
전화번호 ✓	02 <input type="button" value="v"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>	휴대전화 ✓	010 <input type="button" value="v"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>
이메일 ✓	<input type="text"/> @ <input type="text"/>	직접입력	<input type="button" value="v"/>
우편번호 ✓	<input type="text"/> <input type="button" value="우편번호"/>		
주소 ✓	<input type="text"/>		
상세주소 ✓	<input type="text"/>		
특고고객번호	<input type="text"/>		

**①** 지역'항목은 아래 소속기업(기관) 정보등록에 따라 소속기업(기관)의 '지역'으로 대체됩니다.

**②** '주민등록번호' 확인 시 'DB비등록'의 경우 서울신용평가장보(1577-1006)에 문의하시기 바랍니다. 또한, 주민등록번호 10회 입력 오류 시 1일간 인증이 불가하오니, 유의하여 주시기 바랍니다.

**③** 인터넷 익스플로러에서 '주소검색' 시 검색된 주소가 정상적으로 반영되지 않는 경우, '대우-도구-인터넷옵션-보안-신뢰할 수 있는 사이트에서 'www.juso.go.kr' 항목을 제거해 주시기 바랍니다.

**소속기업(기관) 정보**

기업(기관)명	<input type="text"/> <input type="button" value="기업(기관)검색"/>		
	<small>*기업(기관)검색을 클릭하여 소속기업(기관)을 설정해 주세요.                  ※ 고지 하는 기업(기관)이 미존재시 기업(기관)정보 등록 버튼을 클릭하여 등록후 설정해 주세요.</small>		
사업자등록번호	<input type="text"/>		
기업(기관)분류	선택 <input type="button" value="v"/> <input type="text"/>	직군	선택 <input type="button" value="v"/> <input type="text"/>
부서	<input type="text"/>	직위	<input type="text"/>

저장
취소

2

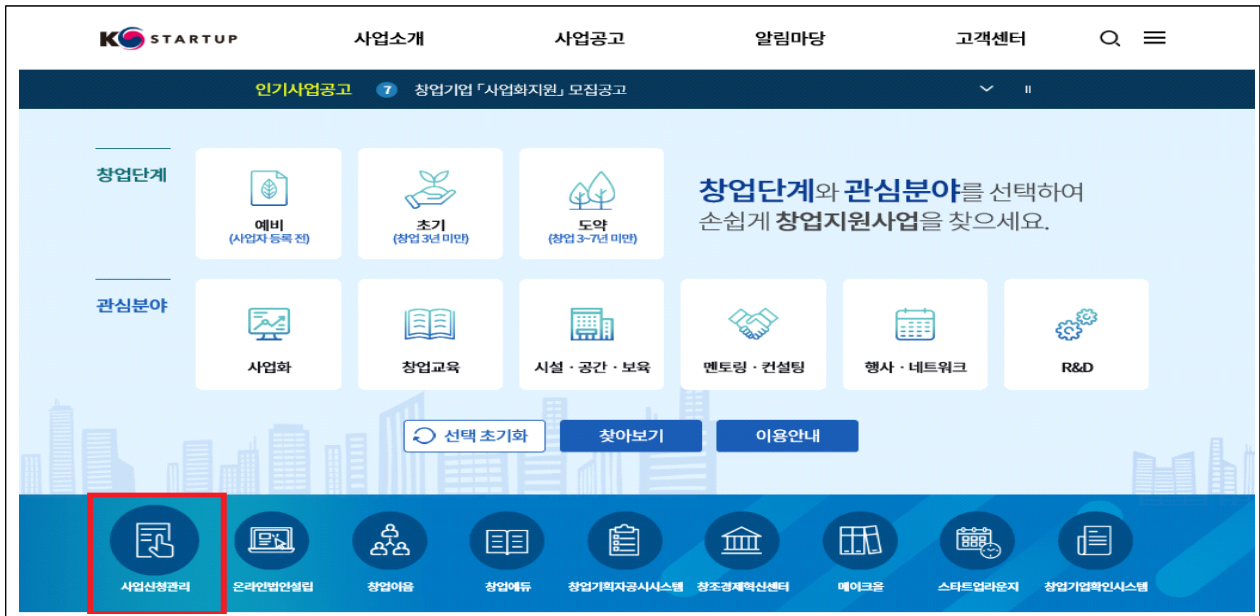
## 사업신청

- \* 2-1 : 사전 준비 사항 진행 (예비, 초기 공통)
- \* 2-2 : 단계별 사업신청(1, 2, 3 Step 구분)

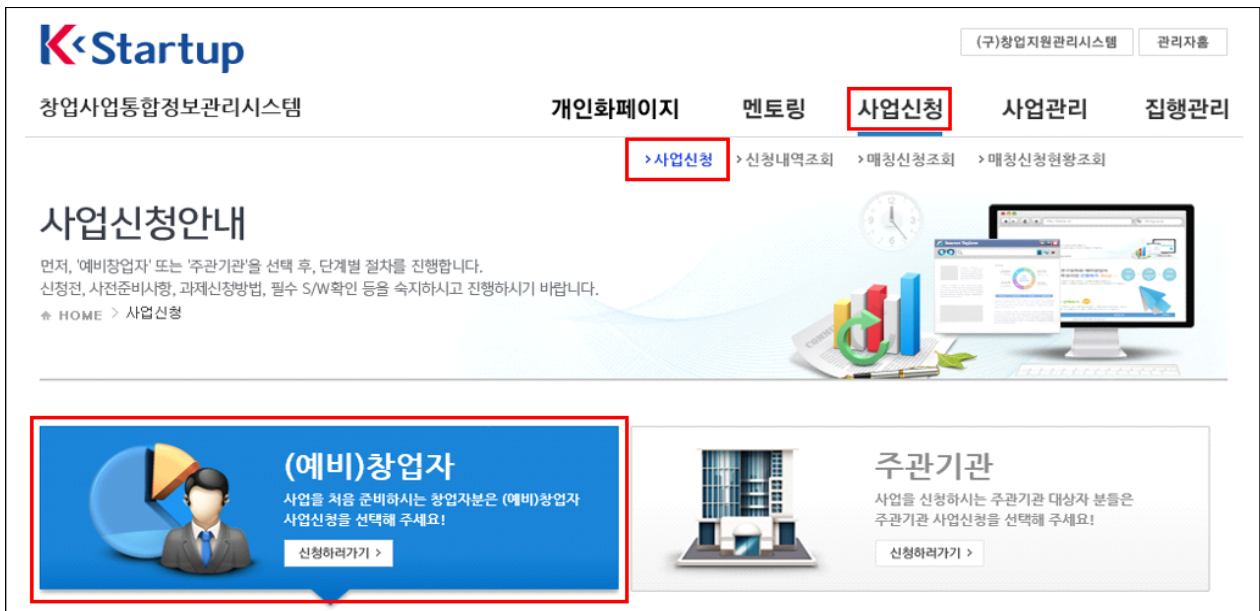
2-1

## 사업신청 - 사전 준비 사항 진행

1) K-Startup 홈페이지(www.k-startup.go.kr) 로그인 및 하단의 '사업신청·관리' 클릭



2) 사업신청·관리 상단의 '사업신청' - 하단 '사업신청' 클릭 후, (예비)창업자 신청하러가기 클릭(자동 선택되므로 참고)



### 3) 회원상세정보 및 기업 등록(기창업자) 사전준비사항 확인

- 필수 정보 미등록 시 등록 필요(3p, 회원기본정보 및 상세정보 입력 확인)

▶ 1.사전준비사항		
▶ 사업신청을 하기 위해서는 다음과 같은 사항들을 사전에 준비하여야 합니다. ▶ 사업신청전 미리미리 확인하시기 바랍니다.		
구분	준비사항	확인하기
회원상세정보 확인	사업을 신청, 수행하기 위해서는 회원정보에 대한 상세정보가 등록되어 있어야 합니다. '확인하기' 버튼을 클릭하여, 회원상세정보 등록여부를 확인해 주시기 바랍니다. 회원정보 미등록 시, 사업신청을 진행하실 수 없습니다. 회원추가 상세정보는 '마이페이지'에서 등록이 가능합니다. <a href="#">회원정보등록 바로가기</a> > <a href="#">마이페이지 홈 &gt; 회원상세정보관리</a>	<input type="button" value="확인하기"/>
기업(기관)등록 확인 (기창업자)	사업신청 전, 기창업자는 기관정보 등록이 되어 있어야 합니다. '확인하기' 버튼을 클릭하여, 기관정보 등록여부를 확인해 주시기 바랍니다. 기관정보는 '마이페이지'에서 등록이 가능합니다. <a href="#">기관정보등록 바로가기</a> > <a href="#">마이페이지 홈 &gt; 기업(기관)정보관리</a>	<input type="button" value="확인하기"/>

**예비창업자의 경우  
기업(기관)등록 확인  
불필요**

### 4) 페이지 최하단 사업공고 신청하기 화면의 사업공고 목록 중 공고 명을 확인하고 신청하기 클릭

- 예비창업자와 초기 창업기업용 공고가 상이하므로 반드시 해당 공고를 선택하여 신청하며, 접수마감 후 신청공고 등 변경(예비창업자 공고→초기창업자 공고, 초기창업자 공고→예비창업자 공고)은 일체 불가하므로 필수 확인
- 신청자는 최초로 신청한 주관기관 기준으로 접수되며, 중복 신청을 시도하는 경우 시스템으로 신청이 제한됨
- 접수 마감 후 주관기관 변경은 불가하며, 접수기간동안 기신청한 주관기관의 변경을 희망하는 경우 '신청내역조회'에서 신청내역 삭제 후 다시 신청 (동 매뉴얼 마지막 페이지 참조)

## (예비)창업자 사업공고 신청하기

K-startup에서 현재 진행되어 지는 지원사업 공고를 각 사업에 맞게 신청 하실 수 있습니다.  
아래 지원사업 공고 리스트를 보시고 해당 사업에 맞게 신청 하시기 바랍니다.

번호	사업공고명	확인하기
1	2021년 생애최초 청년창업 지원 (예비)창업자 모집 공고(예비창업자)	<input type="button" value="신청하기"/>
2	2021년 생애최초 청년창업 지원 (예비)창업자 모집 공고(초기창업자)	<input type="button" value="신청하기"/>

확인 후 해당 공고 신청하기 Click

※ 지금부터 진행되는 2-2. 단계별 사업신청은 예비창업자(7p)와 초기창업자(14p) 매뉴얼이 상이하므로 해당하시는 매뉴얼을 참고하여 주시기 바랍니다.

## 2-2. 사업신청 - 단계별 사업신청 (1, 2, 3 Step 진행)

- 예비창업자 用 -

2-2

사업신청 - 단계별 사업신청(1, 2, 3 Step 진행) : 예비창업자 用

1) 신청 전 개인정보 수집, 신용조회 등 정보제공 동의 절차 진행

▶ 신청서 작성하기

개인(기업) 정보제공 및 신용조회 동의  
  동의함  동의하지 않음

고유식별정보 수집 안내

개인정보처리 위탁 안내

개인정보 제3자 정보 제공동의  
  동의함  동의하지 않음

창업 동의 등 책임 동의  
  동의함  동의하지 않음

중소기업 지원사업 통합관리시스템 정보 활용을 위한 동의  
  동의함  동의하지 않음

국고보조금 보조사업 고유식별정보 및 개인정보 제공 안내

국고보조금 보조사업 정보 공시 동의  
  동의함  동의하지 않음

기업통합 데이터 공동 활용을 위한 제3자 정보 제공동의  
  동의함  동의하지 않음

행정정보 공동이용 사전동의  
  동의함  동의하지 않음

전체 동의

\* 개인정보 및 신용조회 등 정보제공 미동의 시 사업신청이 불가할 수 있습니다.



## 2) Step01 - 일반현황 작성(신청자정보 및 창업여부)

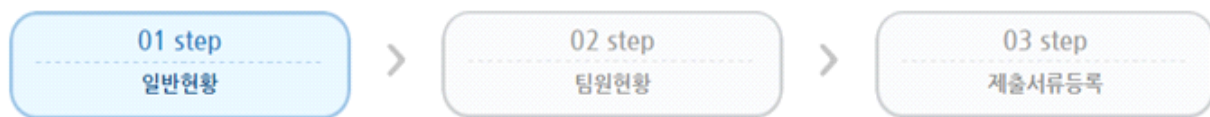
신청자정보 필수항목(\*) 입력, 필수항목 외의 추가입력은 필요 없습니다.

○ 창업여부는 회원가입 정보를 기반으로 구성

○ 예비창업자는 **창업예정일\***을 반드시 기입

\* 창업계획이 있는 경우 **예정일**을 선택하고 예정이 없는 경우도 **희망일로 선택**

### 2021년 생애최초 청년창업 지원 (예비)창업자 모집 공고(예비창업자)



#### ○ 과제 제출 유의사항

- 신청 마감일에는 신청자가 많아 접속이 원활하지 않을 수 있으므로,
- 신청 마감일 2~3일 이전에 사이트 회원가입 및 사업신청을 미리 진행할 것을 권장드립니다.

#### ○ 크롬 브라우저 사용 시 실명인증 조치방법

**주민등록번호 입력 시 메인페이지로 이동될 경우 조치방법**

#### ▶ 신청자정보

회원정보관리

성명(한글)	테스트	이메일	0000@kised.or.kr
성명(영문)	TEST	휴대폰	010-0000-0000
주민등록번호 (외국인등록번호)	830427-*****	국적 *	대한민국
전화번호(자택)	042-1111-0000	현재소속 *	
현재직업 *	--선택--	근무직종 *	--선택--
현재직위 *	예비창업자1		
창업경험 *	<input type="radio"/> 없음 <input type="radio"/> 있음 <small>총회 창업 횟수</small> <input type="text"/> 회	업력 *	<input type="radio"/> 예비창업자 <input type="radio"/> 창업3년미만 <input type="radio"/> 창업7년미만 <input type="radio"/> 창업7년초과
자택지역 *	--선택--		
주소(자택)	35220 대전광역시 (충청동)		

#### ▶ 창업여부

기관(기업) 정보관리

창업여부	미창업	창업예정일 *	<input type="text"/>
창업형태 *	<input type="radio"/> 개인 <input type="radio"/> 법인	창업일(법인등록일) *	<input type="text"/>
기업명		사업자등록번호	
전화번호(사업장) *	<input type="text"/>	법인등록번호	
주생상호(주요서비스)	<input type="text"/>	대표직(명)	<input type="text"/>
사원수	<input type="text"/>		
산업분류 *	<input type="text"/>		
주소(사업장) *	우편번호 <input type="text"/>		

**미창업자 입력 불필요**

### 3) Step01 - 일반현황 작성(과제정보 입력)

- **과제명** : 지원자의 **창업 아이템명\*** 입력
    - \* **아이템 특성 및 최종 산출물을 알 수 있는 과제명으로 작성**
  - **과제내용** : 본인의 아이템.아이디어에 대하여 1줄 요약 기재
  - **지원분야** : '제조', '지식서비스' 중 택 1
  - **창업희망지역** : 창업희망지역 선택(거주지와 동일하지 않아도 무방)
  - **전문기술분야** : 창업 예정 아이템의 전문 기술분야 선택
  - **주관기관** : 지원을 희망하는 주관기관 1곳을 선택(25개 기관 중 택1)
    - 공고에 첨부되어있는 **주관기관 소개자료를 참고**하여 선택
    - **접수 마감일시 이후 주관기관 변경은 절대 불가**하므로 신중하게 선택하며 거주지, 창업 예정지 등에 관계없이 신청 가능
- ※ **접수기간(2021년 7월 20일 18시까지) 내에는 주관기관 변경 가능**

**▶ 과제정보**

<b>과제명 *</b>	<input type="text" value="TEST_생애최초 청년창업 지원 사업 창업기업 모집(예비)"/> * '예비창업패키지' 등의 아이템을 식별할 수 없는 과제명 불가
<b>과제내용 *</b>	<input type="text" value="TEST_생애최초 청년창업 지원 사업 창업기업 모집(예비)"/>
<b>지원분야 *</b>	<input type="text" value="지식서비스"/> ▼
<b>창업희망지역 *</b>	<input type="text" value="경북"/> ▼ '예비창업자'는 창업희망지역을 선택하며, 초기·도약기업은 사업자등록증 또는 등기부등본상의 본점 소재지 선택
<b>전문기술분야 *</b>	<input type="text" value="기계·소재"/> ▼
<b>주관기관 *</b>	

#### 4) Step01 - 일반현황 작성(기 수혜이력, 신청정보, 창업동기, 설문조사)

**▶ 정부지원사업 기 수혜이력** 초기화 + 추가 - 삭제

사업명	2020년 스타트업 디지털 일	과제명	2020년 스타트업 디지털 일
협약금액	1,000,000,000	지원기관	창업진흥원
지원기간	2020-08-04 ~ 2020-12-25		

**○ 아래 안내 내용과 같이 진행하시기 바랍니다.**

- 정부지원사업 기 수혜이력은 사업명, 과제명, 협약금액, 지원기관, 지원기간을 모두 작성하여야 합니다.

#### ◆ 해당사항이 없는 경우, 입력 불필요

\* 정부지원사업 기 수혜이력 : 선정이후 사업진행 중 중복여부를 재확인하여 지원제외 대상으로 확인될 경우 사업비 환수 및 참여제한 등의 제재가 있을 수 있음

**▶ 창업동기**

**창업동기 \***

- 더 큰 경제적 수인을 위하여
- 경제 사회 발전에 이바지하기 위하여
- 취업난 및 직장 전망이 불투명해서
- 경기가 좋아 성공 가능성이 높아서
- 적성에 맞는 일이기 때문에
- 기발한 아이디어를 사업화시키려고
- 주변 지인이 창업하여 성공하는 것을 보고
- 자유롭게 일할 수 있기 때문에

**▶ 설문조사**

**○ (질문) 귀하께서는 이번에 신청하는 창업기업 지원사업을 어디에서 접해보셨습니까?(복수선택 가능)**

- (1) 종합일간지
- (2) 경제지
- (3) TV
- (4) 중기부 홈페이지, 페이스북 등 SNS
- (5) 지원기관(중소기업진흥공단, 소상공인시장진흥공단, 기술정보진흥원, 창업진흥원 등) 홈페이지, SNS
- (6) 네이버, 다음 등을 통한 온라인 뉴스
- (7) 지방청 설명회 등 직접 홍보현장
- (8) 주위사람
- (9) 그전부터 알고 있었음
- (10) K-startup 홈페이지(모바일 포함)
- (11) 원스톱 상담창구
- (12) 기타

#### ◆ 창업동기 및 설문조사 응답 이후 저장하고 '다음단계' 클릭

#### 5) Step02 - 팀원현황 작성(해당 시)

\* 해당하지 않을 경우 입력하지 않고 '다음단계' 클릭

01 step  
일반현황

>

02 step  
팀원현황

>

03 step  
제출서류등록

**▶ 팀원현황** 초기화 + 추가 - 삭제

(과제신청자 외(본인 제외) 공동대표자 혹은 각자대표자에 해당 사항이 있는 경우 입력해 주시기 바랍니다.(해당 없을 경우 다음단계 클릭))

성명	<input type="text"/>	주민등록번호	<input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="button" value="확인"/>
전화번호	<input type="text"/>	이메일	<input type="text"/>
핸드폰	<input type="text"/>	소속	창업원투
팩스	<input type="text"/>	직위	<input type="text"/>
역할구분	팀원		

## 6) Step03 - 제출서류등록

### ① 파일첨부하기

01 step  
일반현황

>

02 step  
팀원현황

>

03 step  
제출서류등록

**▶ 제출서류**

파일첨부 버튼을 클릭하셔서 준비한 제출서류를 등록해주시기 바랍니다.  
**등록하신 서류는 PDF로 변환되어 저장되며, 접수 마감시기의 접수량에 따라 변환에 다소 시간이 걸릴 수 있습니다.**

▶ 파일첨부하기

문서유형	서식	파일명	원본확인	문서확인	필수여부
창업과제 사업화계획서					필수

### ② 사업계획서 첨부

- **창업과제 사업화 계획서(사업계획서) 용량 : 30MB 이내 제한**

첨부파일

**▶ 첨부파일**

- ! 개인정보보호 주의사항: 전산요청 내용 및 첨부파일에 불필요한 개인정보(주민등록번호, 핸드폰번호, 이메일 등)가 포함되지 않도록 유의하여 주시기 바랍니다.
- ! 제출하실 파일을 선택후 첨부 해 주시기 바랍니다. 파일명에 특수문자( & ' )가 있는 경우 등록 할 수 없습니다.
- ! **파일첨부가 안 될 경우 조치방법**
  1. Internet Explorer 사용자 : [옵션 초기화 진행](#)
  2. 다른 브라우저 사용자 : **구글 크롬(Chrome) 브라우저**를 사용하여 진행  
(웹 보안이 강화됨에 따라 **보안에 취약한 Internet Explorer 9 이하 버전은 가능하면 사용하지 말것**을 권고 드립니다.)

문서유형	서식	필수	파일명	첨부	비고
창업과제 사업화 계획서		Y	<input style="width: 150px;" type="text"/>	<span style="border: 2px solid red; padding: 2px 10px;">파일 찾아보기</span> <span style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px 10px; margin-left: 10px;">삭제</span>	

전송하기

x 닫기

### ③ 제출하기 클릭

- **제출서류 등록 후 '제출하기' 버튼을 클릭해야 접수 완료**

문서유형	서식	파일명	원본확인	문서확인	필수여부
창업과제 사업화계획서		홍길동.2021년 생애최초 사업계획서(예비).hwp			필수

이전단계
제출하기

◆ 유의사항

- 파일명은 '대표자명\_2021년 생애최초 사업계획서(예비).hwp'로 첨부
- 파일의 총용량은 30MB를 넘을 수 없으며, 모든 증빙자료는 사업계획서 문서에 스캔본을 삽입하여 제출
- 사업공고에서 안내한 제출서류(사업계획서(증빙자료 포함) 등)를 등록
- 제출서류(사업계획서(증빙자료 포함) 등) 등록 중 누락된 부분이 없는지 재확인

구분		제출서류 목록	
신청시	공통	• 사업계획서*	[붙임] 사업계획서 양식 참고
		• 신청자 신분증 사본	주민등록증, 운전면허증, 여권 중 택1
	해당 시	• 채무변제 관련 서류, 사업계획서 내 실적 증빙서류 등 해당 시 제출	

- 접수기간 내에는 '제출하기' 후 수정 가능
  - \* 제출내역은 '사업신청 → 신청내역조회' 메뉴에서 확인(다음 페이지 참고)
- 제출서류 등록 완료 후 '제출하기' 버튼을 클릭하여 '제출완료'
  - \* 제출서류 등록 후 '제출하기' 버튼을 클릭해야 접수 완료

## 7) Step01 - 신청내역 조회

### □ 신청내역조회 및 접수증 출력

- 사업신청 → 신청내역 조회 메뉴에서 신청내역 조회 가능
- 사업신청내역의 항목의 '접수증' 버튼을 클릭하면 접수증 상세내역 팝업창이 나타나며, 접수번호 및 사업신청정보를 확인

※ 신청내역조회를 통해 접수 완료 여부를 최종 확인 하시기 바랍니다.

과제번호	과제명	작성일시	진행상태	제출일	접수상태	등록자	접수증	평가의견	삭제
10472667	2021년 생애최초 청년창업 지원사업(test)	2021-06-30	제출완료	2021-06-30	접수	테스트	접수증		삭제

사업명	2021년 생애최초 청년창업 지원 (예비)창업자 모집 공고(예비창업자)
과제접수번호	10472667
신청자명	테스트
창업아이템명	2021년 생애최초 청년창업 지원사업(test)
접수상태	제출완료
접수일시	2021-06-30 12:44:43

※ 지금부터 진행되는 2-2. 단계별 사업신청은 예비창업자(7p)와 초기창업자(14p) 매뉴얼이 상이하므로 해당하시는 매뉴얼을 참고하여 주시기 바랍니다.

## 2-2. 사업신청 - 단계별 사업신청 (1, 2, 3 Step 진행)

- 초기창업자 用 -


## 1) 개인정보 수집, 신용조회 등 신청 전 '동의절차' 진행

- 개인(기업) 정보 수집·이용·제공 및 신용조회 동의
- 고유식별정보 수집 안내
- 개인정보처리 위탁 안내
- 개인정보 제3자 정보 제공동의
- 창업 동의 등 책임 동의
- 중소기업 지원사업 통합관리시스템 정보 활용을 위한 동의
- 기업통합 데이터 공동 활용을 위한 제3자 정보 제공동의
- 행정정보 공동이용 사전동의

### 단계별 사업신청

신청자는 '예비창업자' 또는 '주관기관'을 선택 후, 단계별 신청절차를 진행합니다.

\* HOME > 사업신청



**▶ 신청서 작성하기**

개인(기업) 정보제공 및 신용조회 동의

동의함
  동의하지 않음

고유식별정보 수집 안내

개인정보처리 위탁 안내

개인정보 제3자 정보 제공동의

동의함
  동의하지 않음

창업 동의 등 책임 동의

동의함
  동의하지 않음

중소기업 지원사업 통합관리시스템 정보 활용을 위한 동의

동의함
  동의하지 않음

기업통합 데이터 공동 활용을 위한 제3자 정보 제공동의

동의함
  동의하지 않음

행정정보 공동이용 사전동의

동의함
  동의하지 않음

○ 전체 동의

신청서 작성하기

## 2) '신청서 작성하기' 클릭



### 3) 01 STEP 일반현황 - 신청자 정보, 창업여부 입력

- 창업경험은 본 사업 신청기준으로 입력
  - \* (예시) 처음 창업한 경우 '있음' 선택 후 '1회' 입력, 창업경험이 다수일 경우 금회 창업 횟수 포함하여 입력
  - \*\* **사업공고일까지 휴·폐업 사실이 없고 동 사업에 신청하는 1개의 사업자만 보유한 기업만 신청 가능**
- 창업여부는 3년 이내 창업기업(신청기업)의 항목 입력
  - \* **공고일(2021.6.30.(수) 포함) 이후 설립한 창업기업 신청 불가**
- 현재 기창업자임에도 '창업여부'에 '예비창업'으로 되어 있는 경우 본 매뉴얼 3page를 참조하여 '마이페이지' → '기업(기관)정보관리'에서 내용 수정
  - \* 기창업자는 '창업예정일' 입력 불필요

#### 2021년 생애최초 청년창업 지원 프로그램 창업기업 모집공고(초기창업패키지)

01 step  
일반현황

02 step  
대표자정보

03 step  
제출서류등록

**▶ 신청자정보** 회원정보관리

성명(영문)		이메일	
성명(영문)		휴대폰	
주민등록번호 (외국인등록번호)		국적	대한민국
전화번호(지역)		현재소속	
현재직업	--선택--	근무직종	--선택--
현재직위			
창업경험	<input type="radio"/> 없음 <input checked="" type="radio"/> 있음 금회 창업 횟수 <input type="text" value="1"/> 회	업력	<input type="radio"/> 예비창업자 <input checked="" type="radio"/> 창업3년미만 <input type="radio"/> 창업3년미만 <input type="radio"/> 창업7년초과
지역지역	--선택--		
주소(지역)			

**▶ 창업여부** 기관(기업) 정보관리

창업여부	기창업 <input checked="" type="radio"/> 개인 <input type="radio"/> 법인 창업형태가 개인사업자일 경우 '개인' 선택, 법인사업자일 경우 '법인' 선택	창업예정일	
창업형태		창업일(법인등록일)	개인사업자일 경우 개업연월일 입력, 법인사업자일 경우 회사성립연월일 입력
기업명		사업자등록번호	
전화번호(사업장)		법인등록번호	
주요산품(주요서비스)		매출액(원)	
사업수			
산업분류			
주소(사업장)	우편번호 <input type="text"/> <input type="button" value="우편번호 조회"/>		

### 4) 01 STEP 일반현황 - 주요 성과현황 입력(해당시)

**▶ 주요 성과현황**

구분	전년도	당래	비고
매출	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
수출	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
투자유치	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
고용	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

## 5) 01 STEP 일반현황 - 과제정보 입력(필수)

- '과제명'에 창업 아이템명을 입력
  - \* **아이템 특성 및 최종 산출물을 알 수 있는 과제명으로 작성**
- '과제내용'에 창업아이템 내용의 소개를 간략히(1줄) 입력
- '지원분야'는 '제조', '지식서비스' 중 선택
- '창업(희망)지역'은 신청기업이 개인사업자일 경우 사업자등록증상의 본점 소재지 지역, 법인사업자일 경우 법인등기부등본상의 본점 소재지 지역을 선택
- '전문기술분야' 7가지 중 택 1
- '주관기관'은 **지원을 희망하는 주관기관을** 선택(10개 기관 중 택1)
  - **접수마감 후 주관기관 변경 불가하므로 신중하게 선택**

※ 접수기간(2021년 7월 20일 18시까지) 내에는 주관기관 변경 가능

### ▶ 과제정보

과제명 *	<input type="text"/>
	과제명 : 창업 아이템의 특성을 요약한 명칭 - (예시) 빅데이터를 활용한 애견정보 공유 플랫폼 등 - '초기창업패키지', '21년 초기창업패키지' 등의 아이템을 식별할 수 없는 과제명 불가
과제내용 *	<input type="text"/>
지원분야 *	--선택-- <input type="button" value="v"/>
창업(희망)지역 *	--선택-- <input type="button" value="v"/>
전문기술분야 *	--선택-- <input type="button" value="v"/>
주관기관 *	--선택-- <input type="button" value="v"/>

## 6) 01 STEP 일반현황 - 정부지원사업 기 수혜이력 입력(해당시)

- 과거 진행하였던 정부지원사업 사항 입력

▶ 정부지원사업 기 수혜이력				<input type="button" value="초기화"/>	<input type="button" value="+ 추가"/>	<input type="button" value="- 삭제"/>
사업명	<input type="text"/>	과제명	<input type="text"/>			
협약금액	<input type="text"/>	지원기관	<input type="text"/>			
지원기간	<input type="text"/>	~	<input type="text"/>			

## 7) 01 STEP 일반현황 - 각자·공동대표자 존재유무 선택(필수)

- 신청기업에 각자·공동대표자가 있는 경우 '예', 없는 경우 '아니오' 선택

**▶ 각자·공동대표자**

각자·공동대표자 존재 여부\*  예  아니오

## 8) 01 STEP 일반현황 - 창업동기 및 설문조사 입력 후 '저장하기', 및 '다음단계' 클릭(필수)

**▶ 창업동기**

창업동기\*

- 더 큰 경제적 수입을 위하여
- 경제 사회 발전에 이바지하기 위하여
- 취업난 및 직장 전망이 불투명해서
- 경기가 좋아 성공 가능성이 높아서
- 적성에 맞는 일이기 때문에
- 개발한 아이디어를 사업화시키려고
- 주변 지인이 창업하여 성공하는 것을 보고
- 자유롭게 일할 수 있기 때문에

### 8-1) '저장하기' 후 '다음단계' 클릭

**▶ 설문조사**

○ (질문) 귀하께서는 이번에 신청하는 창업기업 지원사업을 어디에서 접해보셨습니까?(복수선택 가능)

- (1) 종합일간지
- (2) 경제지
- (3) TV
- (4) 중기부 홈페이지, 페이스북 등 SNS
- (5) 지원기관(중소기업진흥공단, 소상공인시장진흥공단, 기술정보진흥원, 창업진흥원 등) 홈페이지, SNS
- (6) 네이버, 다음 등을 통한 온라인 뉴스
- (7) 지방청 설명회 등 직접 홍보현장
- (8) 주위사람
- (9) 그전부터 알고 있었음
- (10) K-startup 홈페이지(모바일 포함)
- (11) 원스톱 상담창구
- (12) 기타

**저장하기** **다음단계**

## 9) 02 STEP 대표자정보 - 각자·공동대표자 정보 입력(해당시)

- 각자대표자 혹은 공동대표자에 해당할 경우 **필수** 작성
- \* 해당하지 않을 경우 입력하지 않고 '다음단계' 클릭

**▶ 공동·각자대표자정보** (과제신청자 외(본인 제외) 공동대표자 혹은 각자대표자에 해당 사항이 있는 경우 입력해 주시기 바랍니다.(해당 없을 경우 다음단계 클릭))

초기화 + 추가 - 삭제

성명	<input type="text"/>	주민등록번호	<input type="text"/> - <input type="text"/>	확인
전화번호	<input type="text"/>	이메일	<input type="text"/>	
핸드폰	<input type="text"/>	소속	참지위	
팩스	<input type="text"/>	직위	<input type="text"/>	
역할구분	각자대표자 <input type="button" value="v"/>			

## 10) 03 STEP 제출서류등록 - 창업과제 사업화계획서 파일 첨부하기

○ 제출서류 업로드 : '파일첨부하기' → '파일찾아보기' → '전송하기'

▶ 제출서류



파일첨부 버튼을 클릭해서 준비한 제출서류를 등록해주시기 바랍니다.  
**등록하신 서류는 PDF로 변환되어 저장되며, 접수 마감시기의 접수량에 따라 변환에 다소 시간이 걸릴 수 있습니다.**

▶ 파일첨부하기

문서유형	서식	파일명	원본확인	문서확인	필수여부
창업과제 사업화계획서					필수

### 첨부파일

▶ 첨부파일

- ① 개인정보보호 주의사항:전산요청 내용 및 첨부파일에 불필요한 개인정보(주민등록번호, 핸드폰번호, 이메일 등)가 포함되지 않도록 유의하여 주시기 바랍니다.
- ① 제출하실 파일을 선택후 첨부 해 주시기 바랍니다.  
파일명에 특수문자( & ' )가 있는 경우 등록 할 수 없습니다.
- ① 파일첨부가 안 될 경우 조치방법
  1. Internet Explorer 사용자 : [옵션 초기화 진행](#)
  2. 다른 브라우저 사용자 : 구글 크롬(Chrome) 브라우저를 사용하여 진행  
(웹 보안이 강화됨에 따라 **보안에 취약한 Internet Explorer 9 이하 버전은 가능하면 사용하지 말것을** 권고드립니다.)

문서유형	서식	필수	파일명	첨부	비고
창업과제 사업화 계획서		Y	<input type="text"/>	<input type="button" value="파일 찾아보기"/> <input type="button" value="삭제"/>	

전송하기

x 닫기

○ 창업과제 사업화 계획서(사업계획서) 용량 : 30MB 이내 제한

## 11) 03 STEP 제출서류등록 - 제출하기

- '제출하기' 클릭 → '제출완료'

※ 제출서류 등록 후 **'제출하기' 버튼을 클릭해야 접수 완료**

**▶ 제출서류**



파일첨부 버튼을 클릭하셔서 준비한 제출서류를 등록해주시기 바랍니다.  
등록하신 서류는 PDF로 변환되어 저장되며, 접수 마감시기의 접수량에 따라 변환에 다소 시간이 걸릴 수 있습니다.

▶ 파일첨부하기

문서유형	서식	파일명	원본확인	문서확인	필수여부
창업과제 사업계획서					필수

**○ 아래 안내 내용과 같이 진행하시기 바랍니다.**

- (예비)창업자 참여신청서는 제출 이후 자동으로 생성되어 첨부되므로 별도로 첨부하실 필요없습니다.
- 제출서류 등록이 완료되었으면 '제출하기' 버튼을 클릭하여 과제신청을 종료합니다.
- 자세한 정보는 '사업신청 > 신청내역조회'에서 확인 가능하며, 공고 마감일 전 까지 수정이 가능합니다.
- 제출이 완료된 과제의 경우 반드시 접수중[사업신청 > 신청내역조회]을 출력하여 보관하시기 바랍니다.
- 사업계획서 용량 20MB 제한.

이전단계

제출하기

### ◆ 유의사항

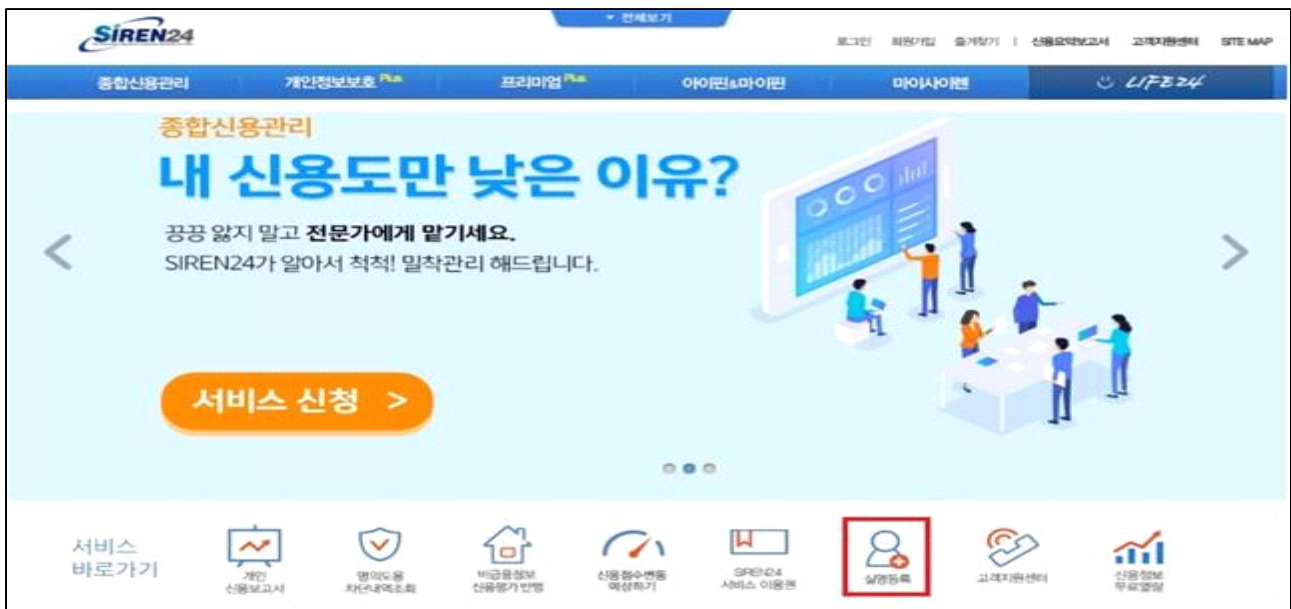
- 파일명은 **'창업기업명\_대표자명\_2021년 생애최초 청년창업 지원 프로그램.hwp'**으로 첨부
  - \* 각자·공동대표자가 있을 경우 사업계획서(양식) 내 '공동대표 또는 각자 대표 신분증 및 동의서'를 **반드시 작성**하여 사업계획서에 첨부
- 파일의 총용량은 **30MB**를 넘을 수 없으며, 모든 증빙자료는 사업계획서 문서에 스캔본을 삽입하여 제출
- 사업공고에서 안내한 제출서류(사업계획서(증빙자료 포함) 등)를 등록
- 제출서류(사업계획서(증빙자료 포함) 등) 등록 중 누락된 부분이 있는지 재확인
  - \* 증빙서류는 사업계획서(양식)의 **'[별첨] 증빙서류 제출목록 안내'** 참고
- 접수기간 내에는 '제출하기' 후 수정 가능
  - \* 제출내역은 '사업신청 → 신청내역조회' 메뉴에서 확인(다음 페이지 참고)
- 제출서류 등록 완료 후 **'제출하기' 버튼을 클릭**하여 **'제출완료'**

## 참고 1

## 실명 조회 불가 시 개인 실명 등록 매뉴얼

\* K-startup 가입 시 실명정보가 서울신용평가정보(SCI)에 등록되어 있지 않은 경우, 실명확인이 불가하여 회원가입이 제한됩니다. 이 경우, 아래 매뉴얼에 따라 실명 등록을 진행해 주십시오. 또한, 실명 등록에는 시간이 소요되기 때문에 접수 마감일 **최소 3일전 까지 실명확인 등록 처리 및 사업신청을 완료**하여 주시기 바랍니다.(당일신청 불가)

① 사이렌24 홈페이지(<https://www.siren24.com/>) 접속하여 '실명등록' 클릭



② 만 17세 이상 성인의 경우 '주민등록증, 운전면허증, 기타 증빙자료'를 통하여 증빙가능하므로, 해당하는 증빙자료를 선택하여 정보 등록

▶ 만 17세 이상 성인

만 17세 이상의 성인 실명등록을 위해 주민등록증, 운전면허증, 범용공동인증서 등의 본인 인증을 통한 온라인 실명인증 등록이 가능합니다.

주민등록증 등록    운전면허증 등록    기타(공동인증서포함)

위 3가지 수단이 없으신 경우 여권, 주민등록등/초본, 인감증명서, 가족관계증명서, 주민등록발급증명서 등의 이미지 파일 등록을 하시거나 FAX로 보내주시면 성인 실명등록이 가능합니다.  
아래의 해당되는 경우를 선택하셔서 실명등록을 진행해 주세요.

<p><b>1</b></p> <p><b>인증 실명등록</b> 본인 인증을 통한 실명인증 등록</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• 주민등록증 인증</li><li>• 운전면허증 인증</li><li>• 공동인증서 인증</li></ul> <p style="text-align: right; color: blue;"><b>선택1</b></p>	<p><b>2</b></p> <p><b>기타 증빙자료 이미지 파일 등록</b></p> <p>증빙서류를 스캔 또는 촬영하여 온라인 등록 (jpg, jpeg, png, gif, bmp, tif)</p>	<p><b>3</b></p> <p><b>기타 증빙자료 FAX 전송</b></p> <p>증빙서류와 실명등록 신청서와 함께 설명과 연락처를 기재하여 FAX 전송</p> <p>-실명등록 신청서 ( 한글 / 워드)</p> <p><b>FAX 02-3449-1678</b></p>
--	--	--

\* 등록센터 운영시간 : 09:00~18:00(월~금) / 토,일, 공휴일은 휴무

## 참고 2

## 총사업자 등록내역 온라인 발급 매뉴얼

2021년 생애최초 청년창업 지원 (예비)창업자 모집 공고 지원을 위한 총사업자등록내역 온라인 발급 매뉴얼입니다.

온라인 발급을 위해서 홈택스 홈페이지 회원가입 또는 공동인증서 로그인이 필요합니다. 회원가입 또는 공동인증서를 준비하신 후 아래 매뉴얼에 따라 진행하여 주시기 바랍니다.

- ① 홈택스 홈페이지(<https://www.hometax.go.kr/>) 로그인 후 최상단 '민원 증명 - 민원 증명 신청/조회 - 사실증명신청' 클릭

The screenshot shows the Hometax website interface. At the top, there are navigation tabs: '조회/발급', '민원증명', '신청/제출', '신고/납부', and '상담/제보'. The '민원증명' tab is selected and highlighted with a red box. Below the navigation, there are two columns of links. The left column is titled '민원증명 신청/조회' and includes '국세증명신청', '사실증명신청' (with a red arrow pointing to it), '민원증명 원본확인(수요자 조회)', '문서위변조방지 및 저본안내', '민원증명 민원신청결과조회', and '민원실 대기인원 조회'. The right column is titled '민원증명발급신청' and includes various types of proof applications like '사업자등록증 재발급', '표준재무제표증명', etc.

- ② 스크롤을 최하단으로 내려 맨 마지막 항목 '사실증명(총사업자등록내역)' 신청하기 버튼 클릭

민원증명		사실증명신청	
사실증명(전용계좌개설여부)	신청하기	법인이 「상속 및 증여세법 시행령」에 따른 전용계좌개설을 신고한 사실이 있음을 확인받고자 하는 경우 이 용합니다.	사업자등록번호
사실증명(폐업자에 대한 업종등의 정보내역)	신청하기	민원인이 근무한 폐업 사업체의 폐업 일, 업종을 확인받고자 하는 경우 이 용합니다.	주민등록번호
사실증명(개별소비세 (교통·에너지·환경세) 환급사실여부)	신청하기	수출물품에 대한 개별소비세 공제 또는 환급받은 사실이 없음을 확인받고자 하는 경우 이용합니다.	사업자등록번호
사실증명(총사업자등록내역)	신청하기	사업자등록 내역을 확인받고자하는 경우 이용합니다.	주민등록번호

③ 사실증명(총사업자등록내역) 탭에서 전화번호, 이메일 등 필요사항 기재 및 신청내용 확인하여 신청하기 버튼 클릭

**사실증명(총사업자등록내역)** 나의 사실증명 내용을 신청하는 민원입니다.

• 사실증명의 처리기한은 **【신청/제출】-【민원처리결과조회】**에서 민원접수번호를 클릭하면 확인할 수 있습니다.  
 • 정상근무일에는 신청시간으로부터 3시간(정상근무시간 기준, 점심시간제외)이내 처리되어 15시 이후 및 토,일(공휴일 포함) 신청분은 다음 정상근무일에 처리될 수 있습니다.  
 • 신청결과는 '민원신청 처리결과조회'에서 확인할 수 있습니다.

**기본 인적 사항**

주민(사업자)등록번호: -----  
 성명: \_\_\_\_\_  
 전화번호: [ ] - [ ] - [ ] ※ '연락 가능한 전화번호'를 반드시 기재해 주시기 바랍니다.  
 휴대전화번호: 010 - [ ] - [ ]  
 이메일: [ ] @ naver.com [ ] naver.com

• 개인정보 유출 가능성을 사전 차단하기 위해 일부 정보를 마스킹(●●●●) 처리하였습니다. 해당 칸을 마우스로 클릭하면 입력된 정보를 확인할 수 있습니다.

**수령방법**

• 주소 공개여부:  공개  비공개 ※ (비공개시 출력 예: 서울특별시 강북구 -----)

• 주민등록번호 공개여부:  공개  비공개 ※ (비공개시 출력 예: 001111-\*\*\*\*\*)

• 수령방법:  인터넷발급(프린터출력)  인터넷출력(화면조회)  복사발송  인터넷발급(전자문서지급)

• 발급희망수량: 1 매

**신청내용**

• 발급유형:  한글출력  영문출력

• 사실증명유형: 사실증명(총사업자등록내역)

• 증명받고자 하는 내용: 위 납세자가 발급일 현재까지 사업자 등록한 내역은 다음과 같습니다. 000-00-00000(상호, 계속(또는 휴·폐업)), 000-00-00000(상호, 계속(또는 휴·폐업)), ...  
 ※ 사업자등록내역이 많은 경우 사업자등록번호만 기재될 000-00-00000, 000-00-00000, ...  
 ※ 사업자등록내역이 다수인 경우에는 공백으로 발급이 불가할 수 있습니다(세무서방문발급)

• 사용용도: 관공서제출용  
 • 제출처: 관공서 ※ 공공기관 제출용은 기본 2매(변경가능)

• 처리완료 SMS수신여부:  예  부 ※ 처리완료시 문자수신을 원하는 경우 여로 선택하시기 바랍니다.

취소 **신청하기**

\* 사용용도 - 관공서 제출용, 제출처 - 관공서 선택

④ 인터넷 접수목록 조회 탭에서 처리상태 확인 후 발급

**인터넷접수목록조회** 인터넷으로 신청한 민원내역을 조회하는 화면입니다.

**인터넷접수목록조회** 접수일자는 1주일 단위로 조회가능합니다.

민원처리결과조회 | **인터넷접수목록조회**

• 접수일자: 2021-06-16 ~ 2021-06-18 민원사무명: [ ] **조회하기**

• 총 1건의 민원신청내역 결과가 있습니다.

번호	민원접수번호	민원사무명	접수방법	처리상태	접수일시	발급수령	발급번호	영문신청여부	비고
1	320-	사실증명(총사업자등록내역)	인터넷	접수완료	2021-06-18 11:08:00		[안내]	국문	

1 / 1건(1/1)

※ 유의사항 : 해당 증명서류는 정상근무시간(점심시간 제외) 3시간 이내에 처리되는 증명입니다. 처리시간에 유의하시어 신청 접수 마감일인 **7월 20일 18시 최소 4일 전(16일)까지** 발급을 권장드립니다.



### 참고 3

## 신청내용 변경방법(신청내역 수정 및 삭제방법)

### 1) 사업신청 내역 조회

- k-startup 메인페이지 로그인 - '사업신청관리'



### 2) 사업내용 수정

- 과제명을 클릭하여 과제의 내용 수정 후 반드시 '제출하기' 클릭
- \* 공고마감일 16시 정각에 접수가 마감되며, 16시 이전 과제 번호를 부여 받은 과제(1단계 이상 저장 과제)에 한하여 18시까지 수정 가능
- \*\* 16시 이후에는 새롭게 신청이 불가하며 수정만 가능하므로 **신청 완료한 과제를 삭제하지 않도록 주의**



### 3) 사업 신청(지원) **취소**

- 사업신청내역 확인('사업신청 → 신청내역 조회' 메뉴)

창업사업통합정보관리시스템      **개인화페이지**    멘토링    **사업신청**    사업관리    집행관리

>사업신청 > **신청내역조회** >매칭신청조회 >매칭신청현황조회

**사업신청**  
BUSINESS APPLICATION

테스트님  
소속: 소속정보없음  
2021-03-25 18:25:46  
로그인 하셨습니다.

- 사업신청
- 신청내역조회
- 신청내역조회**
- 바우처수혜현황
- 국고보조금 정보공시(17년)
- 국고보조금 정보공시(18년)

## 신청내역조회

신청 사업의 진행상태, 상세내용을 조회하고, 상세내용을 확인합니다.

▶ HOME > 사업신청 > 신청내역조회

🔍 조회하기

▶ **사업신청내역**

과제번호	과제명	작성일시	진행상태	제출일	접수상태	등록자	접수증	평가의견	삭제
10777966		2021-04-05			접수	테스트			삭제

**QUICK MENU**

- 중소기업 정책소식
- 제조업창업기업 부담금면제제도
- 고2학생**  
국번없이 1357
- 온라인 상담하기
- 원격지원 서비스

- 사업신청내역 상 '**삭제**' 버튼을 클릭하여 신청(지원) 취소 가능

창업사업통합정보관리시스템      **개인화페이지**    멘토링    **사업신청**    사업관리    집행관리

>사업신청 > **신청내역조회** >매칭신청조회 >매칭신청현황조회

**사업신청**  
BUSINESS APPLICATION

테스트님  
소속: 소속정보없음  
2021-03-25 18:25:46  
로그인 하셨습니다.

- 사업신청
- 신청내역조회
- 신청내역조회**
- 바우처수혜현황
- 국고보조금 정보공시(17년)
- 국고보조금 정보공시(18년)
- 국고보조금 정보공시(19년)

## 신청내역조회

신청 사업의 진행상태, 상세내용을 조회하고, 상세내용을 확인합니다.

▶ HOME > 사업신청 > 신청내역조회

🔍 조회하기

▶ **사업신청내역**

과제번호	과제명	작성일시	진행상태	제출일	접수상태	등록자	접수증	평가의견	삭제
10777966		2021-04-05			접수	테스트			삭제

**QUICK MENU**

- 중소기업 정책소식
- 제조업창업기업 부담금면제제도
- 고2학생**  
국번없이 1357
- 온라인 상담하기
- 원격지원 서비스

- 감사합니다 -

\* 온라인 신청·회원가입 등 문제발생 시  
☎ **중소기업통합콜센터(국번없이 1357)**