

[국립대학육성사업]

# 2023학년도 글쓰기 상담조교 운영 안내

## 1 목적 및 필요성

- 리포트, 자기소개서 등의 글쓰기 상담을 지원하여 학생들의 소통능력 향상
- 상담 시스템 확립을 통한 글쓰기 상담실 활성화

## 2 사업 추진 내용

- (주요내용) 글쓰기 첨삭을 신청한 학생을 대상으로 담당조교의 1:1 맞춤상담지도
- (상담분야) 리포트, 자기소개서, 발표문 등 글쓰기 전반
- (운영기간) 2023. 7. 10.(월) ~ 2024. 2. 29.(목)

## 3 상담조교 모집요강

- (지원자격) 수업연한 내의 전일제 대학원생으로 직전학기 성적의 평점 평균이 3.5 이상인 자
    - ※ 석사과정 1학기인 경우 학부 종합성적으로 대체
  - (선발인원) 6명
  - (활동지원금) 시간당 10,000원(월 최대 50시간, 예산범위 내에서 활동시간 조정)
  - 주요업무
    - 글쓰기 관련 1:1 대면 및 온라인 상담 지원
    - 독서 인증제 운영 지원
  - 제출서류\*
    - 글쓰기 상담조교 지원서 1부
    - 수업에서 작성한 보고서 또는 리포트\*\* 1부
    - 성적증명서 1부
- \* 제출한 서류는 반환하지 않음  
\*\* 3장 내외 분량, 글쓰기 역량 평가용

## 4 | 선발전형

- (전형유형) 서류전형 100%
- 선발방식
  - 제출한 서류를 바탕으로 심사위원이 지원자의 글쓰기 역량을 심사한 뒤 고득점자 순으로 선발(100점 만점)
  - 심사위원의 점수 평균이 60점 미만일 경우 불합격
  - ※ 심사위원 구성은 3명으로 하되, 추후 결정 예정
- 우대사항
  - 글쓰기 첨삭조교 또는 상담조교 3개월 이상 경력자
  - 글쓰기 및 논술 관련 교과목 개설학과\* 재학생
  - \* 국어교육과(학교문법세미나, 국어창의융합논술지도연습 등), 국어교육학과(국어문법교육론특강, 작문교육 방법특강 등), 국어국문학과(국어문법론연구, 국어문체론 등), 어문교육학과(국어문법교육론, 작문교육방법론 등), 철학과(논리철학연습, 변증법연구 등), 한국어교육학과(한국어어문규범, 한국어표현교육론 등)

## 5 | 선발일정

내용	일정	세부사항
접수	2023. 7. 3.(월) ~ 2023. 7. 5.(수)	제출서류를 구비하여 ctl-wd@jbnu.ac.kr로 이메일 접수
심사	2023. 7. 6.(목)	심사기준에 따라 내부 자체평가
결과발표	2023. 7. 6.(목)	합격자 개별연락 및 추가서류* 제출
O.T	2023. 7. 7.(금)	장소: 혁신교육개발원 글쓰기 상담실
운영기간	2023. 7. 10.(월) ~ 2024. 2. 29.(목)	월 최대 50시간
기타	- 상담조교 결원(졸업, 휴학 등)시 후순위에서 충원	

\* 재학증명서 1부, 통장사본 1부 등 활동지원금 지급을 위한 서류

[붙임] 2023학년도 글쓰기 상담조교 지원서

[붙임 1]

## 글쓰기 상담조교 지원서

상담조교 인적사항	대학명:	
	학부(과)명:	학번:
	성명:	
	연락처:	
	학위과정: <input type="checkbox"/> 석사과정    학기	직전학기 평점 평균:
	<input type="checkbox"/> 박사과정    학기	
	지원동기:	
경력사항:		
계좌정보	계좌번호:	은행명:
개인정보 수집 및 이용에 대한 동의	1. 수집 이용목적: 프로그램 참여이력 관리 및 사업 관련 공지 2. 수집항목: 소속, 학번, 성명, 연락처, 계좌번호, 은행명 3. 개인정보 보유 및 이용기간: 수집일로부터 5년간	<input type="checkbox"/> 동 의 <input type="checkbox"/> 동의하지 않음

위 본인은 글쓰기 상담조교를 신청합니다.

년    월    일

신청인

(서명 또는 인)

혁신교육개발원장    귀하