

## 2023년 하계 큰사람직무체험 참여 안내

[학생처 취업지원과]

- 프로그램 취지 : 지역 우수기업(기관)에서 현장업무 습득을 통한 실무능력 및 취업 역량강화로 연수 및 졸업 후 취업성공 도모
  - ※ 한국장학재단 「국가근로장학-취업연계중점대학」 사업 연계(근로장학금 : 대학에서 지급)
- 근로기간 : 2023년 6월 26일(월) ~ 8월 11일(금)
  - 7주 과정(총 35일 근무), 주 5일, 1일 8시간 근무
  - ※ 근로기간은 근로기관의 사정에 따라 조정될 수 있음(단, 총 35일을 초과할 수 없음)
- 근로장학금 지급 : 시간당 11,150원
  - ※ 7주 만근 시 약 312만원(11,150원×8시간×5일×7주)
- 참가신청
  - 선발인원 : 총 91명 내외
  - 근로기관 : 도내·외 기업 및 기관(근로기관 리스트 붙임1 참고)
  - 신청서류 : [붙임3]참가신청서 및 자기소개서, [붙임4]성적증명서 및 재학증명서(\*현재 학기 기준)
    - ※ 성적이 없는 편입생의 경우, 전적 대학 성적증명서 제출
  - 접수기간 : 5월 17일(수) ~ 5월 24일(수) 17시까지
  - 신청방법 : 취업지원과 홈페이지 로그인 → 프로그램 → 프로그램 참가신청
    - ① 첨부파일1 : (붙임3)참가신청서 및 자기소개서 첨부(한글파일 형식)
    - ② 첨부파일2 : (붙임4)성적증명서 및 재학증명서 첨부(파일형식 자유)
    - ※ 반드시 신청서류 전체 첨부(하나라도 미첨부 시 선발대상 제외)
    - ※ 참가신청서 및 자기소개서 등 허위기재 적발 시 참여자격 박탈 및 연수 취소
    - ※ 신청기업(대표 등)과 가족관계 등 이해관계가 있는 경우 신청 및 참여 불가(부정 근로)
- 선발결과 : 6월 1일(목) 18시 취업지원과 홈페이지 공고 예정
  - \* 해당 공지일자는 기관배정 등 상황에 따라 변경될 수 있음
- 참가 신청자격(모두 충족)
  - ✓ 2023년-1학기 한국장학재단 국가근로장학에 신청(등록)된 자
    - ※ 본인 신청(등록)여부는 한국장학재단(<https://www.kosaf.go.kr/ko/main.do>)에서 확인  
(마이페이지→장학금 신청현황→[2023년 1학기] 신청이 되어있어야 함)

- ✓ 신청일 현재 4학기~7학기 재학생으로 하계 방학 중 휴학 계획이 없는 자
- ✓ 직전학기 성적 백분위 70점 이상인 학생(소득분위 제한 없음)
- ✓ 연수기간 중 성실히 근로를 수행할 의지가 있는 자
  - ※ 제출된 신청서 및 증빙서류에 대해 적격 여부를 심사하여 대상자를 선발
  - ※ 신청학생 중 배정되지 않은 학생은 신청 기관 공석 발생 시 우선 배정

○ 신청 제외 대상(1개라도 해당 시 제외)

- ✓ 2023년-1학기 한국장학재단 국가근로장학 미등록자
- ✓ 휴학생, 졸업생, 조기졸업생, 졸업유예자
- ✓ 자퇴생, 대학원생, 조기취업자(취업계 제출자 포함), 산업체 위탁생, 시간제 등록생, 평생교육시설 등록생 등 우리 대학 재학생 신분이 아닌 경우
- ✓ 취업상태에 있는 자[연수신청일 기준 고용보험 피보험자(일용직, 아르바이트, 체험형인턴 제외)], 창업 중인 자
- ✓ 대학생 근로장학금 지원사업(국가근로장학, 대학생 청소년교육지원, 다문화 탈북학생멘토링 등) 내 중복참여 불가(단, 기존 참여사업 근로종료 및 기관선정 취소 시 참여 가능)
  - ※ 현재 대학생 근로장학금 지원사업 참여자는 6월 9일(금)까지 종료 가능 시 본 프로그램 참여가능
- ✓ 이전 큰사람직무체험 참여자
  - [이전 큰사람직무체험 참여자가 재참여를 희망하는 경우]
    - ☞ 이전 참여시기 기준 1년경과 뒤 1회에 한해 참여할 수 있으나, 선발 시 가장 후순위로 지정
    - ex) 2021학년도 동계과정 참여자 ⇒ 2023학년도 하계과정부터 재참여 가능
- ✓ 연수기간 중 계절학기 수업(온라인 비대면 포함) 및 학점인정형 현장실습, 현장학습 등 타 수업 및 실습기간과 중복되어 참여하는 자
- ✓ 연수기간 중 해외방문 예정자
- ✓ 연수기간 중 개인 사유로 3일 이상 결근 예정자
  - ※ 선발 및 연수 중에도 신청자격 제외 대상에 확인되는 경우 즉시 연수취소 및 장학금 전액 환수

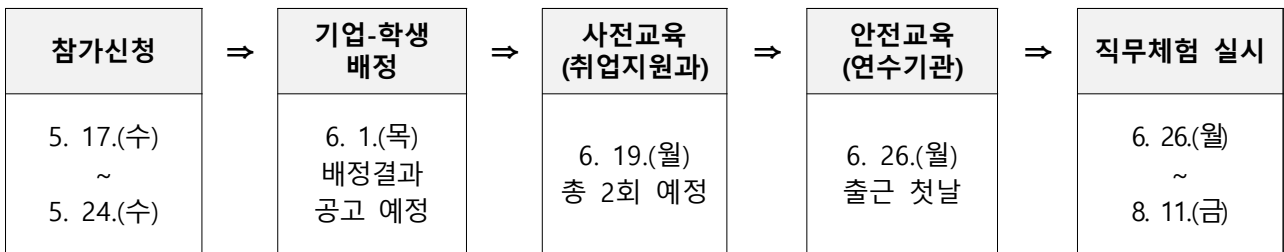
○ 선발 방법

- 1차 : 해당 기업에서 제시한 직무요건을 갖춘 자(전공, 자격증, 어학, 성적, 학년, 우대사항 등)
- 2차(1차 동일조건 및 기업에서 제시조건 없을 시) : 자기소개서 평가(참여 동기, 직무 적합도, 연수 의지 등) ※ 불성실 작성자 과락 반영
- 3차(1, 2차 동일조건 시) : 고학년(학기) > 이전 학기 성적 > 전체학기 성적 순
  - \* 이전 직무체험 참여자의 경우 가장 후순위 배정
  - \* 기업별 1지망 지원자 간 선발 → 1지망 지원자 중 적합자가 없거나 인원 미달 시 2지망 > 3지망 기업 순으로 선발
  - \* 편입생의 경우, 전적 대학 성적 반영하여 선발

○ 선발 학생 의무 및 주의사항

- 근로 전 **사전교육 필수 참석(6월 19일(월), 13:00, 18:30 2회 실시 예정, 약 1시간 소요)**  
 ※ 사전 교육일자는 변경될 수 있으며 6월 1일(목)까지 일시 및 장소 확정 후 공지 예정
- 국가근로장학생 안전교육이수보고서, 업무스케줄, 서약서 등 작성하여 한국장학재단 포털 업로드
- 근로기간 중 **매일 출·퇴근 및 근로내용을 당일 온라인 출근부에 등록**  
 (당일 이후 출근부 입력 불가하며, 입력하지 못한 시간은 장학금 미지급)
- 근로기간 중 **학적변동(졸업, 휴학, 자퇴 등)이 있을 시 즉시 보고**하고 변동일로부터 근로 중단
- **선발 학생과 근로기관 담당자(대표자 등) 간 가족관계 등 이해관계가 있는 경우 부정근로로 간주** 할 수 있으므로 이해관계를 확인 한 경우 **즉시 학교에 신고**
- **허위 근로 및 부정근로 적발 시 장학금(연수비) 전액 반납 및 국가근로장학생 자격 박탈**
- 연수실시 전 혹은 연수기간 중 **발열(37.5°C 이상), 호흡기 증상(기침, 인후통 등)이 있을 경우** 즉각 보고하며 증상이 유지될 경우 연수가 취소될 수 있으므로 개인 건강관리 철저

○ 향후 추진일정



○ 관련 문의

- 전북대학교 취업지원과 한완규 주무관(☎063-270-4885)