

# 전공진로설계 경력활동 계획서 및 활동기록 입력 방법

2021. 4. 28.



**전북대학교**

(정보전산원)

## 전공진로설계 관리 프로그램 접속 안내

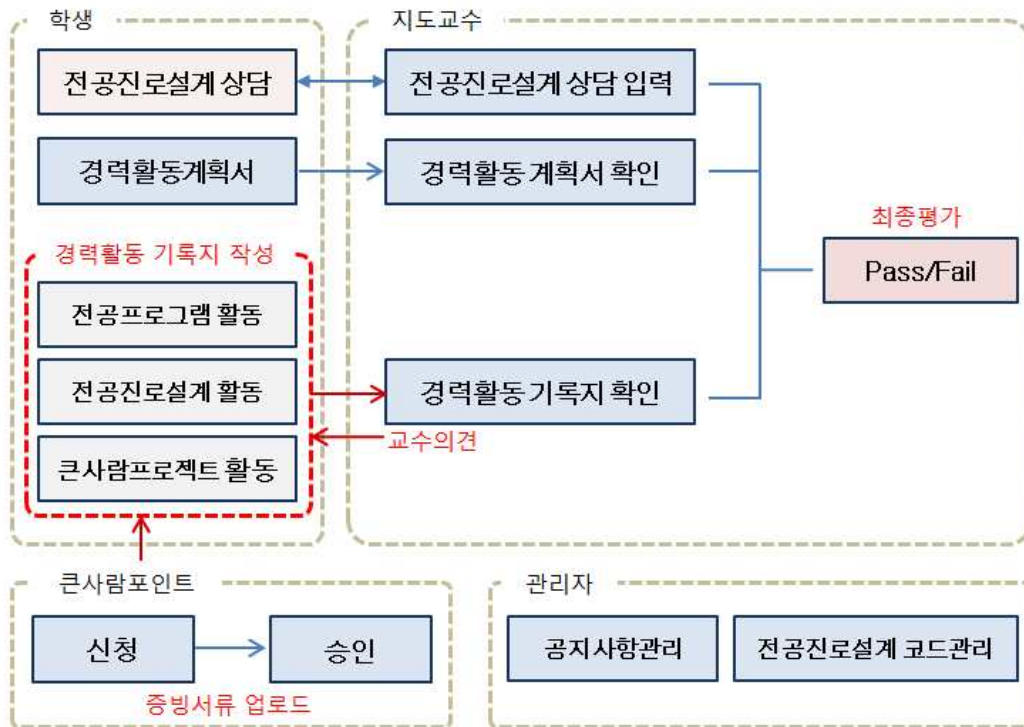
### □ 접속 경로

- 통합정보시스템 OASIS 3.0 → 학사정보 → 학생상담 → 전공진로설계관리

### □ 메뉴

- 전공진로설계 활동내역등록(학생)
- 전공진로설계 활동내역확인(학생, 교수)

## 전공진로설계 관리 프로그램 전체 구성도



- 학생은 경력활동 계획서를 학년·학기별로 작성·입력하고, 교수는 확인한다.
- 학생은 전공프로그램 활동, 전공진로설계 활동, 큰사람프로젝트 활동에 대한 경력활동 기록지를 작성·입력하고 신청한다.
- 교수는 학생들이 신청한 경력활동 기록지 자료를 확인하고 교수의견을 자유롭게 작성한다.
- 교수는 전공진로설계 상담, 경력활동 계획서, 경력활동 기록지 자료를 바탕으로 최종평가(Pass/Fail) 한다.
- 학생은 큰사람프로젝트 활동에 대한 경력활동 기록지를 작성하기 전에 큰사람포인트를 신청하여 승인을 받아야 작성할 수 있다.

# 전공진로설계 경력활동 계획서 입력 방법

## □ 접속 경로

- 학사정보 → 학생상담 → 전공진로설계관리 → 전공진로설계 활동내역등록

1. 년도 2021, 학기 1학기, 교과목구분 전체

2. 교과목 목록

No	년도	학기	교과목명	분반	학번	이름	학년	지도교수	이수학기
1	2021	1학기	전공진로설계 5	464	2016	김송	4학년	양	6

3. 경력활동계획서, 전공프로그램활동, 전공진로설계활동, 큰사람프로젝트활동

경력활동계획서

No	항목	세부항목	활동영역	활동명	신청일자	첨부파일
<input type="checkbox"/>						

- 1에서 해당 년도, 학기, 교과목을 선택하여 조회한다.
- 2에서 교과목목록을 선택한다.
- 3에서 경력활동계획서, 전공프로그램 활동, 전공진로설계 활동, 큰사람프로젝트 활동 중 “경력활동계획서” 탭을 선택한다.

## □ 경력활동 계획서 작성

- 매학기 수행할 활동을 중심으로 학년별 경력활동 계획서를 작성하여 입력
- 취업지원과의 큰사람프로젝트 학년별 활동계획서\*로 대체 가능. 다만, 큰사람프로젝트관리에서 작성한 학년별 계획서가 전공진로설계관리로 연동되지 않으니 큰사람프로젝트관리에서 작성·저장한 계획서를 PDF로 저장하여 반드시 전공진로설계관리에 입력·저장해야 함

\* 접속경로: 통합정보시스템 Oasis3.0→학사정보→학생상담→큰사람프로젝트관리→경력활동계획서

## ☞ 경력활동 계획서 입력

1. 년도 2021, 학기 1학기, 교과목구분 전체

2. 교과목 목록

No	년도	학기	교과목명	분반	학번	이름	학년	지도교수	이수학기
1	2021	1학기	전공진로설계 5	464			4학년	양규혁	6

3. 경력활동계획서, 전공프로그램활동, 전공진로설계활동, 큰사람프로젝트활동

경력활동계획서

No	항목	세부항목	활동영역	활동명	신청일자	첨부파일
<input type="checkbox"/>	1	경력활동계획서	4학년 경력 활동계획서	학년별 경력활동계획서 제출	2021-05-07	

4. 학년/성명 2016, 신청일자 2021-05-07

5. 영역 경력활동계획서, 항목 경력활동계획서, 세부항목 4학년 경력 활동계획서, 활동명 학년별 경력활동계획서 제출, 첨부파일 1468809

- 1에서 해당 년도, 학기, 교과목을 선택하여 조회한다.
- 2에서 경력활동계획서 신청 내역을 확인한다.(교수가 확인한 자료는 목록에 없음)
- 3에서 추가, 삭제, 저장을 한다.
- 4, 5에서 신청할 경력활동계획서의 항목, 세부항목, 활동명, 첨부파일을 입력한다.
- 전공진로설계내역 활동내역확인 메뉴에서 경력활동계획서 작성여부를 확인한다.

·년도 2021 ·학기 1학기 ·교과목구분 -전체- ·학년 -전체-  
·학번 2016 ·성명

전공진로설계 수강학생

년도	학기	교과목명	이름	학번	학년	학과	학적 상태	지도 교수 상담	경력 활동 계획서		전공 프로그램 활동		전공 진로설계활동		경력활동 큰사람 프로젝트 활동		합계		
									미확인	확인완료	미확인	확인완료	미확인	확인완료	미확인	확인완료	미확인	확인완료	미확인
2021	1학기	전공진로설계 5	김송	2016	4학년	경영학부(회계학)	재학생	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0

지도교수상담 | **경력활동계획서** | 전공프로그램활동 | 전공진로설계활동 | 큰사람프로젝트활동

경력활동계획서 목록

학번	이름	학년	활동영역	활동명	확인여부	확인일자	첨부파일
201616	김송	4학년	4학년 경력 활동계획서	학년별 경력활동계획서 제출	미확인		

## 전공진로설계 경력활동 기록지 입력 방법

### □ 접속 경로

- 학사정보 → 학생상담 → 전공진로설계관리 → 전공진로설계 활동내역등록

1 ·년도 2021 ·학기 1학기 ·교과목구분 -전체- ·조회

2 교과목 목록

No	년도	학기	교과목명	분반	학번	이름	학년	지도교수	이수학기
1	2021	1학기	전공진로설계 5	464	2016	김송	4학년	양	6

3 경력활동계획서 | **전공프로그램활동** | 전공진로설계활동 | 큰사람프로젝트활동

전공프로그램활동

No	항목	세부항목	활동영역	활동명	확인여부	신청일자	첨부파일
<input type="checkbox"/>							

- 1에서 해당 년도, 학기, 교과목을 선택하여 조회한다.
- 2에서 교과목목록을 선택한다.
- 3에서 경력활동계획서, 전공프로그램 활동, 전공진로설계 활동, 큰사람프로젝트 활동 중 “전공프로그램활동”, “전공진로설계활동”, “큰사람프로젝트활동”탭에서 입력

☞ [전공프로그램 활동, 전공진로설계 활동] 경력활동 기록지 작성·입력

전공프로그램활동 | 전공진로설계활동 | 큰사람프로젝트활동

전공프로그램활동

1

No	항목	세부항목	활동영역	활동명	신청일자	첨부파일
3	전공프로그램활동	학과/학년별진로멘토	학과/학년별진로멘토		2021-04-25	
2	전공프로그램활동	기타교수지정진로활동	기타교수지정진로활동		2021-04-25	
1	전공프로그램활동	전공별NCS교육	전공별NCS교육		2021-04-26	

2

3

4

5

경력활동 기록지

\* 작성요령 : 아래 내용을 2~3가지를 선택 작성하거나 자유롭게 기술 가능

- 활동명  
예) 지도교수 세미나 참석, 직업윤리 알기, 공모전 참여 등
- 자기에 대해 알게 된 점  
직업 흥미, 직업 가치, 직업 적성(능력), 성격, 기타 특징에 대하여 작성
- 활동을 통해 얻은 정보  
직업정보(하는 일, 되는 길, 고용전망, 연봉 등)와 직업세계의 변화 등에 대하여 작성
- 활동을 통해 진로사결정에 받은 영향  
직업 결정, 전공 결정, 진로 변경, 수강과목 선택, 경시대회사 공모전 참여, 학습계획 수립 등을 입력합니다.
- '교수와 의논하고 싶은 내용'  
직업 흥미, 직업 가치, 직업 적성(능력), 성격, 기타 특징에 대하여 작성

- 1에서 전공프로그램활동이나 전공진로설계활동 신청 내역을 확인한다.(교수가 확인한 자료는 목록에 없음)
- 2에서 추가, 삭제, 저장을 한다.
- 3에서 신청할 프로그램의 항목, 세부항목, 활동명, 첨부파일(선택사항)을 입력한다.
- 5에서 작성요령에 맞게 경력활동 기록지를 자유롭게 작성하여 저장한다.

※ 첨부파일 업로드 방법

첨부파일 관리

1169085

1

파일추가 | 다운로드 | 삭제

순번	파일명	파일크기
1	test3.pdf	12.324

4

3

적용 | 닫기

5

\* 파일추가 후 적용버튼을 반드시 누르셔야 첨부파일이 추가 됩니다.  
 \* 적용버튼을 누른 후 파일 크기가 나올 경우 정상적으로 업로드 된 상태입니다.  
 \* 10MB 이상의 파일크기는 업로드가 되지 않습니다.  
 \* 기타 문의사항은 (063-270-4715)문의 하시기 바랍니다.



- 2에서 경력활동 기록지[큰사람프로젝트 활동]을 확인한다.(교수가 확인한 자료는 목록에 없음)
- 3에서 추가, 삭제, 저장한다.
- 4에서 신청 할 경력활동 기록지[큰사람프로젝트 활동]의 상세내역을 확인한다.
- 5에서 작성요령에 맞게 경력활동 기록지를 자유롭게 작성하여 저장한다.

**\* 신청방법**

- 1에서 경력활동 기록지[큰사람프로젝트 활동]를 작성할 큰사람프로젝트 승인내역을 선택한다.
- 3에서 추가버튼을 클릭한다.
- 5에서 경력활동 기록지를 작성하고 저장한다.

**□ 전공진로설계 활동내역확인**

- 학사정보 → 학생상담 → 전공진로설계관리 → 전공진로설계 활동내역확인

**1** 활동내역확인

• 년도 2021 • 학기 1학기 • 교과목구분 - 전체 - • 학년 - 전체 -

**2** 전공진로설계 수강학생

년도	학기	교과목명	이름	학번	학년	학과	학적 상태	지도 교수 상담	경력 활동 계획서		전공 프로그램 활동		전공 진로설계활동		큰사람 프로젝트 활동		합계	
									미확인	확인완료	미확인	확인완료	미확인	확인완료	미확인	확인완료	미확인	확인완료
2021	1학기	전공진로설계 1			2학년	화학과	휴학생	10	0	3	0	9	3	5	2	6	5	23
2021	1학기	전공진로설계 1			1학년	화학과	재학생	9	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2021	1학기	전공진로설계 1			1학년	화학과	재학생	10	1	1	0	1	0	1	0	0	1	3
2021	1학기	전공진로설계 1			1학년	화학과	재학생	8	0	0	0	2	0	1	0	0	0	3

**6**

경력활동계획서 | 전공프로그램활동 | 전공진로설계활동 | 큰사람프로젝트활동

**3** 경력활동계획서 목록

학번	이름	학년	활동영역	활동명	확인여부	확인일자	<b>4</b> 첨부파일
2018	최	2학년	학년별 활동계획서	학년별 경력활동계획서 제출	확인완료	2021-05-03	
			학년별 활동계획서	학년별 경력활동계획서 제출	<b>5</b> 확인완료	2021-05-03	
			학년별 활동계획서	학년별 경력활동계획서 제출	확인완료	2021-05-03	

**5**

작성된 전공프로그램활동 내역은 첨부파일의 이미지를 클릭하시면 팝업창으로 확인 가능합니다.  
 확인여부가 미확인 자료는 반드시 첨부파일을 확인하셔야 자료가 인정됩니다.

- 1에서 년도, 학기, 교과목구분, 학년을 확인하고 조회한다.
- 2에서 수강하는 전공진로설계 교과목과 경력활동내역을 확인한다.
- 3에서 전공진로설계 활동내역을 신청하거나 교수가 확인한 자료를 확인한다.
- 5에서 교수가 경력활동 기록지 내역의 확인여부를 확인한다.
- 6에서 수강하는 학생들의 경력활동 내역현황을 파악한다.
- 첨부파일의 아이콘을 누르면 경력활동 기록지의 상세내역 확인할 수 있다.
- \* 교수의견이 있을 경우 확인한다.

• 학번/성명		• 신청일자	2021-04-25
• 영역	전공진로설계활동	• 항목	자기개발활동
• 세부항목	학습코칭 계획		
• 활동명			
• 첨부파일	1169571 <input type="text"/> <input type="button" value="Q"/> • 첨부파일이 정상적으로 업로드 되었는지 반드시 확인하시기 바랍니다.		
• 경력활동 기록지	<p>• 작성요령 : 아래 내용 중 2~3가지를 강해 작성하거나 자유롭게 기술 가능</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 활동내용 예) 활동명 관련 주요 활동내용에 대하여 작성</li> <li>2. 자기에 대해 알게 된 점 직업 흥미, 직업 가치, 직업 적성(능력), 성격, 기타 특징에 대하여 작성</li> <li>3. 활동을 통해 얻은 정보 직업정보(하는 일, 되는 길, 고용전망, 연봉 등)와 직업세계의 변화 등에 대하여 작성</li> <li>4. 활동을 통해 진로의사결정에 받은 영향 직업 결정, 전공 결정, 진로 변경, 수강과목 선택, 경시대회나 공모전 참여, 학습계획 수립 등을 입력합니다.</li> <li>5. '교수와 의논하고 싶은 내용' 직업 흥미, 직업 가치, 직업 적성(능력), 성격, 기타 특징에 대하여 작성</li> </ol> <p>• 교수의견 (학생에게 전달하고 싶은 내용이 있는 경우 작성해주세요)</p>		
• 교수의견	test		