

## 전공진로설계 Q&A

### 전공진로설계 재이수 방식

#### Q. 전공진로설계 재이수가 가능한가요?

A. 전공진로설계 교과목 이수기준이 6학기 수강필수, 4학기 필수이수로 운영되어 재이수가 필요한 경우가 발생할 수 있으므로 재이수가 가능하도록 재이수 방안을 마련하였습니다.

#### Q. 전공진로설계 재이수는 어떻게 운영되나요?

A. 전공진로설계 교과목 재이수는 대체 프로그램 활동 이수를 통해 재이수 처리됩니다. 다만, 제도 시행 초기임을 감안하여 '21.1학기 Fail 성적 재이수[한시적 운영 방식]와 '21.2학기 이후 Fail 성적 재이수['22.1학기부터 적용]로 두 가지 방식으로 운영됩니다.

#### Q. 전공진로설계 재이수는 언제 가능한가요?

A. 전공진로설계 교과목 재이수는 이수학기 다음 학기부터 학기 중 재이수가 가능합니다. 학기 중 재이수는 한번만 가능합니다.

#### Q. 전공진로설계 재이수 대체 프로그램은 무엇인가요?

A. [한시적 운영 방식] '21.2학기 이후 Fail 성적 재이수의 대체 프로그램은 행정대학원 명사특강 또는 큰사람프로젝트 활동 중 선택이고, ['22.1학기부터 적용] '21.2학기 이후 Fail 성적 재이수의 대체 프로그램은 한국형 온라인 공개강좌(K-MOOC) 1개 이수 또는 큰사람프로젝트 활동 중 선택하여 활동하면 됩니다.

#### Q. 전공진로설계 재이수 활동 횟수가 있나요?

A. [한시적 운영 방식] '21.2학기 이후 Fail 성적 재이수는 대체 프로그램 1회 활동, ['22.1학기부터 적용] '21.2학기 이후 Fail 성적 재이수는 대체 프로그램 6회 활동을 진행해야 합니다.

**Q. 전공진로설계 재이수를 위해 수강신청이 필요한가요?**

A. 그렇습니다. 재이수 수강신청은 필수입니다. 수강신청한 경우만 활동 보고서 입력이 가능합니다.

**Q. 전공진로설계 재이수 수강신청은 어떻게 하나요?**

A. 우리대학 통합정보시스템 OASIS 3.0에서 수강신청이 가능합니다.

메뉴 : 통합정보시스템 OASIS 3.0 → 원스탑 → 마이메뉴 → 수강관리  
→ [전공진로설계]재이수신청

**Q. [한시적 운영 방식] 행정대학원 명사특강으로 재이수 할 경우 동영상은 어떻게 수강하나요?**

A. 동영상은 우리대학 스마트학습관리시스템(신 LMS)에 [전공진로설계] 재이수 (행정대학원 명사특강) 교과목의 자료에 업로드 되어 있습니다. [전공진로설계]재이수 (행정대학원 명사특강) 교과목에 강의가입 하시어 동영상 수강하시면 됩니다.

**Q. [22.1학기부터 적용] K-MOOC강좌로 재이수할 경우 6주 이상 진행 강좌 6개를 이수해야 하나요?**

A. 아닙니다. 6주 이상 진행되는 K-MOOC 강좌의 경우 강의 1주차가 1회 활동으로 입력됩니다. 6주 이상 진행되는 K-MOOC강좌 1개를 이수한 경우 6회 활동으로 인정됩니다.

**Q. 큰사람프로젝트 활동으로 재이수 할 경우 유의사항은 무엇인가요?**

A. 큰사람프로젝트 활동은 학기중에 진행한 활동만 사용 가능하고, 2~4학년은 매 학기 각 학년 및 학기별 전공진로설계 과목을 이수해야 하므로 만약 해당 학기 전공진로설계 이수를 큰사람포인트 활동으로 계획하고 재이수 또한 큰사람포인트 활동으로 진행하려 한다면 해당 학기 이수에 활용할 큰사람포인트 활동에 재이수에 활용할 활동을 추가적으로 진행해야 합니다.

**Q. 전공진로설계 이수과 재이수를 동시 이수 할 수 있나요?**

- A. 2~4학년 동안 매 학기 전공진로설계1 ~ 전공진로계6 교과목을 수강해야하기 때문에 이전 학기 전공진로설계 과목이 미이수인 경우는 해당 학년 및 학기의 전공진로설계 과목 이수과 미이수 한 개에 대한 재이수를 동시에 진행할 수 있습니다.

**Q. 재이수 활동 보고서는 어떻게 입력하나요?**

- A. 재이수 활동에 대한 **활동요약**과 진로에의 적용 시사점을 각각 300자 이상 입력해야 합니다. 현재 오아시스 전공진로설계관리에 [전공진로설계]재이수 활동보고서 입력 화면은 11월 셋째주 개발 및 오픈 예정입니다.

**Q. 특강 또는 K-MOOC강좌로 재이수 할 경우와 큰사람프로젝트 활동으로 재이수 할 경우 활동 보고서 입력 방법이 동일한가요?**

- A. 특강(강좌)이나 큰사람프로젝트 활동 모두 활동요약과 진로에의 적용 시사점은 모두 입력해야 하나, 특강(강좌)의 경우 출석인정증빙을 추가로 첨부해야 합니다.

[한시적 운영 방식]의 행정대학원 명사특강은 신 LMS 영상 출석부화면을 캡처하여 추가 첨부해야 하고, [22.1학기부터 적용] 되는 K-MOOC강좌는 이수증\*을 추가 첨부해야 합니다.

\*6주 이상 강좌 1주차 강의가 1회 활동으로 인정되므로 활동 보고서 각각 동일한 이수증 첨부