

## 1. 블라인드 채용 안내 사항

- KOICA는 공공기관 ‘공정채용 가이드북’을 준용하여 채용을 진행하고 있습니다.
- 채용 공정성을 위해 서류전형에서는 제출 서류에 대한 추가 블라인드 처리(수정이나 보정) 등은 하지 않습니다.
- 이에 지원자는 아래 블라인드 기준과 주요 위반 유형 사례를 잘 숙지하신 후 입사지원서 작성 및 이하 전형에 참여해 주시고, 블라인드 기준 위반으로 인한 불이익이 발생하지 않도록 유의하시기를 바랍니다.

### 1. 개인 신상정보

- 지원서(자기소개서 포함) 작성 시 ‘개인 인적 사항(출신학교, 가족관계, 나이, 성별 등)’ 관련 내용 일체 기재 금지
- 나이를 유추할 수 있는 입학이나 졸업 시기, 학교명, 학교 소재지 등 기재 불가

### 2. 경력 사항

- “금전적 보상”을 받은 경력 사항으로 작성  
예) 기관, 회사 인턴 근무 등 근로계약 체결 시  
**※ 경력 사항은 추후 경력증명서(또는 재직증명서) 및 관련 증빙 제출 필수**

### 3. 기타 유의 사항

- 이메일 등 출신 학교명이 직간접적으로 드러나는 메일 주소 기재 금지  
**※ 출신학교가 아니더라도 학교명은 지원서 전체에서 블라인드로 처리 필수**
- 직무 관련 경력 확인을 위해 기업명, 공공기관명은 작성할 수 있으나, 학교명은 출신 여부와 무관하게 기재 금지(국내·외 학교 모두 해당)  
(예시) 서울대학교 연구소 조교 시절(×) → OO 대학교 연구소 조교 시절(○)  
(예시) 서울대학교 병원 근무 시(×) → OO 대학교 병원 근무 시(○)  
(예시) 한국외국어대학교에서 주관하는 시험(×) → ○○대학교에서 주관하는 시험(○)  
(예시) 서울중학교에서 봉사활동할 때(×) → ○○중학교에서 봉사활동할 때(○)  
(예시) 마드리드대학교에서 주관하는 행사에 참여(×) → ○○대학교에서 주관하는 행사에 참여(○)

2. 입사지원서 검토 항목 기준 및 예시

□ (블라인드 위반) 아래 사항 해당 시 [서류전형 만점에 3% 감점 처리](#)

항 목	기준 및 예시
성 명	<div><ul style="list-style-type: none"><li>입사지원서 성명란 외 지원서 전 항목에 이름을 기재할 경우</li></ul><div>(예시 1) 나 “홍길동”은~ (예시 2) “홍길동 씨는 신뢰할 만한 사람이야”라고 평가받았습니다.</div></div>
출신지	<div><ul style="list-style-type: none"><li>출신 지역을 유추할 수 있는 내용을 직간접적으로 기재할 경우</li></ul><div>(예시 1) “부산”에서 태어나 줄곧 “부산”에서 자라왔으며~ (예시 2) “베이징”에서 나고 자란 사람으로~</div></div>
가족관계	<div><ul style="list-style-type: none"><li>가족관계를 유추할 수 있는 내용을 직간접적으로 기재할 경우</li></ul><div>(예시 1) 부모님께서 “KOICA/KOTRA”에 근무하셨기 때문에~ (예시 2) “프랑스” 대사셨던 부모님(삼촌/이모/언니/오빠 등)을 따라~</div></div>
생년월일 및 나이	<div><ul style="list-style-type: none"><li>입사지원서 생월일 기재란 외에 지원서 전 항목에 생년월일 또는 나이를 유추할 수 있는 내용을 직간접적으로 기재할 경우</li></ul><div>(예시 1) 우리나라 “올림픽이 개최되던 해”에 태어나~ (예시 2) “19XX년 00띠”로 태어난 저는~ (예시 3) 28년간 살아오면서~</div></div>
성 별	<div><ul style="list-style-type: none"><li>성별을 유추할 수 있는 내용을 직간접적으로 기재할 경우</li></ul><div>(예시 1) 군 복무를 현역(운전병, 군수병, 의무병, 전경, 의경 등)으로 입대하여~, 병사, 병장/상병/일병/이병 등 계급표현, 예비역, 사회복무요원, 공인 근무, 의경, 의무 소방, 대체복무 등 남자만 가능한 군 복무 형태 기재 (예시 2) “서울여대”를 졸업하고~ (예시 3) 결혼 후 “남편/아내”와 함께 생활하며~ (예시 4) 육아휴직을 통해 자식에 대한 “어머니/아버지”의 책임을 알게 되었으며~ (예시 5) 조직 내 유일한 “남직원/여직원”으로서~, 조직 내 “긍정의 여왕”으로서~</div></div>
학교명	<div><ul style="list-style-type: none"><li>학교명을 유추할 수 있는 내용을 직간접적으로 기재할 경우(국내·외 학교 모두 해당)</li></ul><div><div>* 지원서 본문 외 학교명을 경력·교육·논문발표 사항, 연구 및 과제수행 주요 업적 기재 시에도 블라인드 위배기준으로 작성 시 유의할 것</div><div>(예시 1) 박사 졸업 논문 중 가장 우수한 논문에 주어지는 “서울대학교” 총장상을 수상하였으며~ (예시 2) 교내 동아리 SNUPIA에서(서울대학교 유추 가능) (예시 3) 학교 이메일 계정 기재 abcde@snu.ac.kr(서울대학교 유추 가능) (예시 4) “고려대학교”에서 파견하는 봉사단의 일원으로 참여하여~ (예시 5) “단국대 부속 고등학교/단대부고”를 졸업하고~ (예시 6) “KDI정책대학원”에서 주최하는 세미나에 참여하여~</div></div></div>

※ 상기 사례는 참고를 위해 작성된 기준이며, 실제 심사 시 ‘블라인드 기준 위반 항목’에 해당하면 상기 사례에 없어도 불이익 처리

□ (기관명 오기) 아래 사항 해당 시 [서류전형 만점의 1% 감점 처리](#)

항 목	기준 및 예시
기관명 오기	<div><ul style="list-style-type: none"><li>기관명 오기의 경우(단순 오타 포함)</li></ul><div>(예시) KOCIA, KOIKA, 한국국제협력재단, 한국국제협력단, 국제한국협력단, 협력단 등</div></div>

□ (지원서 작성 불성실) 아래 사항 해당 시 [불합격 처리](#)

항 목	기준 및 예시
내용 미흡	<div><ul style="list-style-type: none"><li>1개 항목 이상 미작성(자기소개서, 역량기술서)</li><li>동일 문구 반복, 특수문자만 입력, 협력단 과거 지원서 동일 내용 작성</li><li>지원서 항목과 다른 내용 서술 / 항목별 같은 답변 기재</li><li>타 기관명 제시 또는 타 기관에 대한 입사 지원 내용 기재 시</li></ul></div>

3. 과거 블라인드 주요 위반/지원서 작성 불성실 유형 분석

주요 위반 유형	비고(위반 예시)
학교명 기재	<a href="#">서울대학교</a> <a href="#">병원에서</a> 근무 시~, <a href="#">홍길동</a> <a href="#">교수님의</a> 강의를 듣고~,
성별(기재, 유추)	<a href="#">훈련병 시절</a> , <a href="#">군 복무 시절</a> , <a href="#">경력 단절 여성</a> 으로서, <a href="#">전문 여성인력</a> 으로서, <a href="#">세 아이의 엄마</a> 로서~
기관명 오기	<a href="#">KOCIA</a> , <a href="#">KOIKA</a> , <a href="#">한국국제협력단</a> 등
지원서 작성 불성실	질문과 <a href="#">맞지 않는 답변</a> 작성, 전체 항목의 <a href="#">30% 미만 작성</a>
성명 기재	나 <a href="#">홍길동</a> 은~
나이 기재	<a href="#">30세</a> 에~

끝.