

<http://fieldwork.jbnu.ac.kr>



산학협력 현장실습 매뉴얼

*Chonbuk National University
Industry University Cooperation
Fieldwork Program Service Guide*

실습생·지도교수



전북대학교 현장실습지원센터
Chonbuk National University Fieldwork Program Service Center



전북대학교
산학협력선도대학육성사업단
Leaders in Industry University Cooperation



세상으로 향하는 전대인들을 위한 확실한 서포트!

실용인재양성 프로그램 현장실습지원을 통해 취업경쟁력을 높이세요! 전북대학교
현장실습지원센터에서 실무학습을 통해 확실한 진로를 설계 할 수 있도록 도와드립니다.

현장실습!
이렇게
달라졌습니다.

- ✓ 수업료 폐지
- ✓ 현장실습 최대 39학점까지 이수 가능
- ✓ 4주, 8주 각각 4과목씩 교과목 확대 개설
- ✓ 2학년 2학기 수료자 동계 현장실습 참여 가능
- ✓ 우수 수기, 아이디어, 사진공모전 선발하여 포상
- ✓ 영남지역 실습 지원 확대
- ✓ 전라북도외 지역 실습 숙박비 지급



운영절차

현장실습 준비	• 기관 수요조사/DB제공 • 수강신청 • 설명회
현장실습 시작	• 학기제 : 12주(9학점), 16주(12학점), 20주(18학점) • 계절제 : 4주(3학점), 8주(6학점)
현장실습 중	• 중간보고서
현장실습 종료	• 완료보고서 등록 및 제출
현장실습 수료	• 성적/학점 수여 • 실습지원비 지급

홈페이지 등록

실습기간

1학기

- 수강신청 : 2월
- 실습기간 : 3월~7월(12주, 16주, 20주)

하계방학

- 수강신청 : 6월
- 실습기간 : 6월말~8월말(4주, 8주)

2학기

- 수강신청 : 8월
- 실습기간 : 9월~12월(12주, 16주, 20주)

동계방학

- 수강신청 : 12월
- 실습기간 : 12월말~2월말(4주, 8주)

실습대상

- 본교 3, 4학년 재학생 (2학년 2학기 수료자 동계 현상실습 참여가능)

※ 제외대상 : 휴학생, 졸업예정자, 졸업유예자

(단, 졸업유예자 및 졸업불가자는 제반서류 제출시 신청 가능)



현장실습 유형



지도교수, 학과의 도움을 받아 실습기관 지정



학생이 원하는 기업을 신청하여 대학에서 연계



대학이 기업DB제공, 학생이 실습기관 선정



도내 혁신(전문)기관에서 이론교육과 현장실습 병행 예) 전북대TIC 등



영남지역(경북, 경남)에 위치한 실습기관에서 현장실습 수행

주요내용

교과목		
계절제 개설과목	4주(3학점)	산학협력현장실습 1-1, 1-2, 1-3, 1-4
	8주(6학점)	산학협력현장실습 2-1, 2-2, 2-3, 2-4
학기제 개설과목	12주(9학점)	산학협력현장실습 3-1, 3-2
	16주(12학점)	산학협력현장실습 4-1, 4-2
	20주(18학점)	산학협력현장실습 5-1, 5-2
수강신청	처음 신청 시 각 1-1, 2-1, 3-1 ... 2번째 신청 시 각 1-2, 2-2 ... 등으로 신청 ※ 계절/학기제 현장실습은(정규교과목, 사회봉사, 해외봉사, 농촌봉사활동 등) 동시학점 이수 불가능	
실습지원비		
계절제	: 4주-40만원, 8주-80만원(운영 지침 기준으로 일괄 지급)	
학기제	: 12주, 16주, 20주(운영 지침 기준으로 일괄 지급)	
※ 전라북도 외 타지역 실습 숙박비 지급		
실습기관		
학원, 편의점, 카페 등 신청 불가		



산학협력현장실습

실습생 매뉴얼

구분	주요일정
참여신청	<ul style="list-style-type: none">• 현장실습지원센터 홈페이지에서 학생회원가입• 학생현장실습-현장실습신청• 이력서, 자기소개서, 서약서 작성• 실습과정(주차)및 해당 실습기관 선택• 센터에서 선발 및 공지• 선발된 학생은 지원신청서 출력하여 지도교수 승인 후 센터로 제출• 사전교육 필수 참석
실습실시	<ul style="list-style-type: none">• 근무예절을 준수하여 실습 실시• 8주 실습의 경우 4주 중간보고서 입력
실습종료	<ul style="list-style-type: none">• 작성 기한(추후안내예정)안에 주차별보고서, 설문지 작성• 지도교수에게 실습 지도 및 채점 요청• 채점 완료 후 완료보고서 출력하여 센터로 제출

홈페이지



How to

Main 화면

<http://fieldwork.jbnu.ac.kr>

학생회원가입

신청서 작성

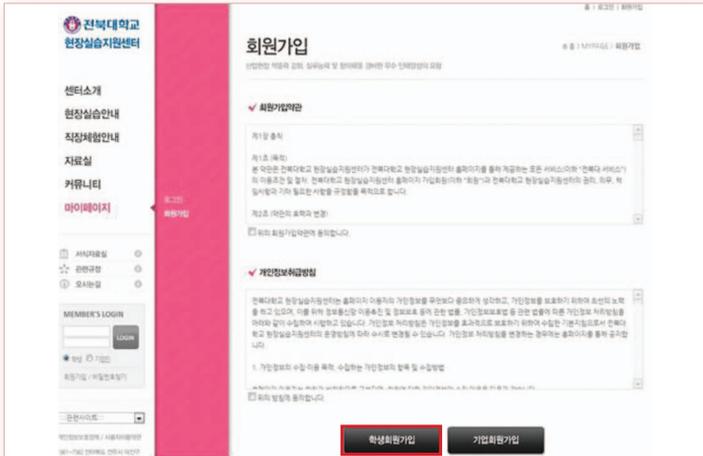
현장실습기업 선택

선발 및 신청서 제출

실습실시

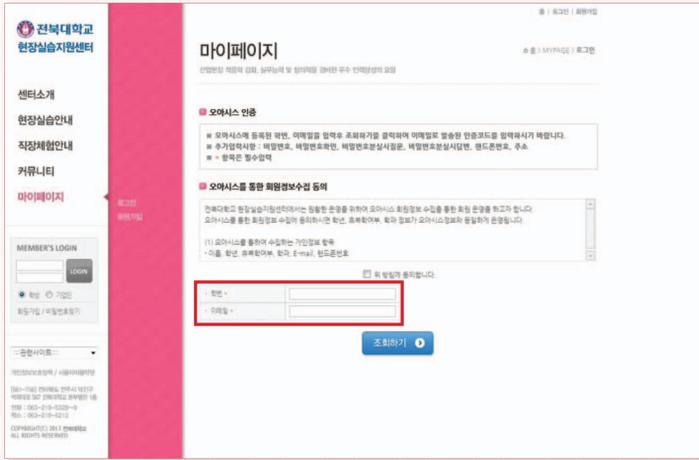
실습종료

만족도 조사



How to

학생회원가입 선택



학생회원가입

- 신청서 작성
- 현장실습기업 선택
- 선발 및 신청서 제출
- 실습실시
- 실습종료
- 만족도 조사

학번과 이메일(오아시스에 등록된 이메일)로 본인 인증



학생회원가입

- 신청서 작성
- 현장실습기업 선택
- 선발 및 신청서 제출
- 실습실시
- 실습종료
- 만족도 조사

오아시스에 등록된 이메일로 발송된 인증코드 입력으로 본인확인



학생회원가입

신청서 작성

현장실습기업 선택

선발 및 신청서 제출

실습실시

실습종료

만족도 조사

**전북대학교
현장실습지원센터**

센터소개
현장실습안내
직장체험안내
커뮤니티
마이페이지

로그인 / 회원가입

MEMBER'S LOGIN

회원가입 / 비밀번호찾기

마이페이지
신입현장실습 지원의 강화, 실무능력 및 참여력을 겸비한 우수 인력양성의 요람

■ 회원정보 추가입력

· 회원번호 *
· 비밀번호 *
· 비밀번호 확인 *
· 이름 *
· 성별 *
· 학년 *
· 학과 *
· 비밀번호 분실시 질문 *
· 비밀번호 분실시 답변 *
· E-MAIL *
· 핸드폰번호 *

최소 10자이상, 영문+숫자 조합
최소 10자이상, 영문+숫자 조합
선택하십시오
opte715@hanmail.net
(* 포함)

How to

추가 입력사항 입력 (핸드폰번호 정확하게 입력 요망)

학생회원가입

신청서 작성

현장실습기업 선택

선발 및 신청서 제출

실습실시

실습종료

만족도 조사

**전북대학교
현장실습지원센터**

센터소개
현장실습안내
직장체험안내
학생현장실습
커뮤니티
마이페이지

MEMBER'S LOGIN

회원가입 / 비밀번호찾기

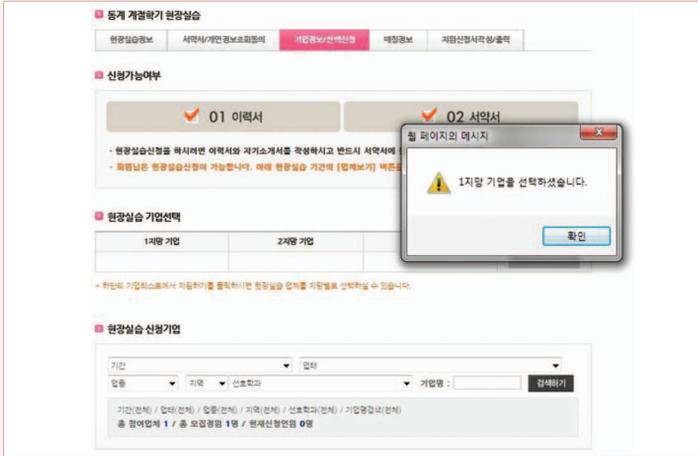
**전북대학교
현장실습지원센터**

장하는 전대인들을 위한 확실한 서포트!

프로그램, 현장실습지원을 통해 취업경쟁력을 높이세요!
현장실습신청, 합격후에서 실무 학습을 통해 확실한 진로탐색
도움 도와드립니다.

How to

학생현장실습-현장실습신청



학생회원가입

신청서 작성

현장실습기업 선택

선발 및 신청서 제출

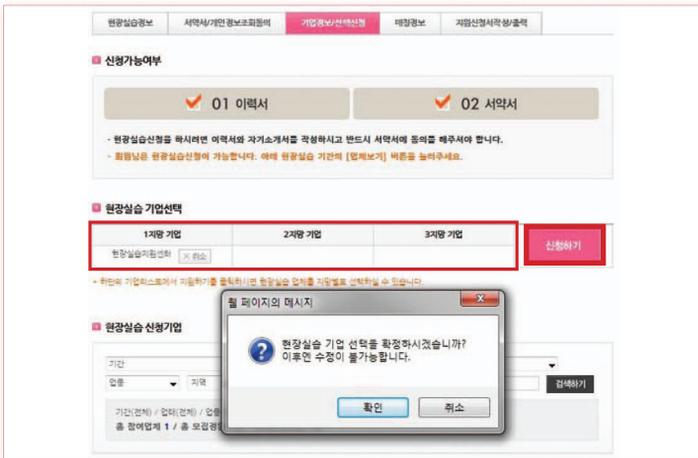
실습실시

실습종료

만족도 조사

- ① 원하는 조건으로 검색 가능
- ② 기업명 클릭 시 기업 정보 조회 가능
- ③ 1, 2, 3지망 선택 가능 (3지망까지 채우지 않아도 신청가능)

How to



학생회원가입

신청서 작성

현장실습기업 선택

선발 및 신청서 제출

실습실시

실습종료

만족도 조사

신청하기

- ① 지망 선택 후 신청하기 버튼을 클릭해야만 신청완료
- ② 신청한 후 실습기관 및 실습기관 등은 변경 불가하니 신중하게 선택

How to

실습실시 및 보고서 작성 방법

실습시작 (4주마다 보고서 작성)



실습종료(실습기관 평가서 및 출근부 요청)



지도교수 평가요청



완료보고서 출력 후 제출



학생회원가입

신청서 작성

현장실습기업 선택

선발 및 신청서 제출

실습실시

실습종료

만족도 조사

How to

보고서 작성

- 1 홈페이지 로그인- 학생현장실습- 현장실습관리
- 2 현장실습선택 리스트에서 실습대상 학기 명을 찾아 진행하기 클릭

학생회원가입

신청서 작성

현장실습기업 선택

선발 및 신청서 제출

실습실시

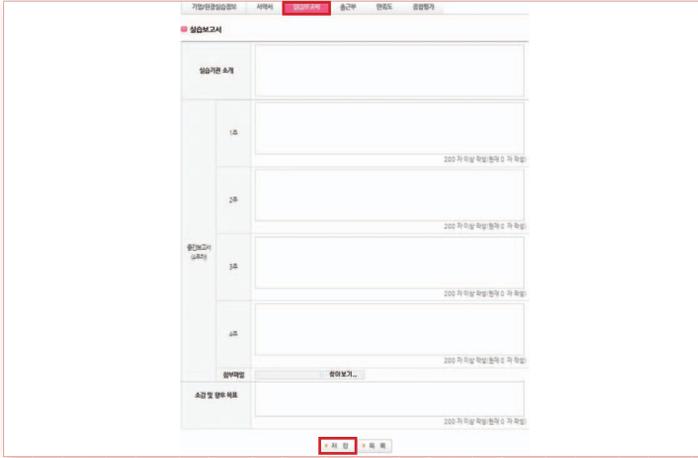
실습종료

만족도 조사

How to

보고서 작성

- 1 실습생 실습내역을 확인 후
- 2 보기를 클릭



학생회원가입

신청서 작성

현장실습기업 선택

선발 및 신청서 제출

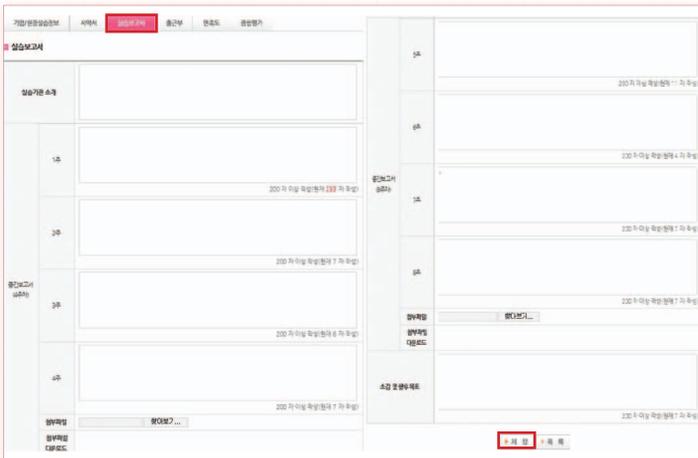
실습실시

실습종료

만족도 조사

실습보고서
4주 마다 보고서 작성, 보고서 내용이 많은 학생은 첨부파일에 업로드 가능

How to



학생회원가입

신청서 작성

현장실습기업 선택

선발 및 신청서 제출

실습실시

실습종료

만족도 조사

실습보고서
4주 마다 보고서 작성, 보고서 용량이 많은 학생은 첨부파일에 업로드 가능

How to

학생회원가입

신청서 작성

현장실습기업 선택

선발 및 신청서 제출

실습시기

실습종료

만족도 조사

■ **등계 개별학기 현장실습 관리**

▶ **현장실습 기간** 0000-00-00~0000-00-00 (주)
 ▶ **학생회가입** 고은 홈페이지 학생회가입 및 로그인가능 후 가능합니다.

기업/현장실습정보 | 서약서 | 실습보고서 | **휴근부** | 만족도 | 졸업평가

■ **현장실습 출석체크**

▶ 기업에 직접한 출결사항을 확인하신후 이상이 있다면 기업 담당자에게 문의하시기 바랍니다.

<< < **2013년 11월** > >>

일	월	화	수	목	금	토	일
	3	4	5	6	7	8	9
	10	11	12	13	14	15	16
	17	18	19	20	21	22	23
	24	25	26	27	28	29	30

출근일수 0일 | 퇴근일수 0일

미출근
 출근
 공휴일

> **확인**

How to **출근부 확인**
 실습기관 담당자가 체크한 후 해당 실습생은 확인만 가능

학생회원가입

신청서 작성

현장실습기업 선택

선발 및 신청서 제출

실습종료

만족도 조사

실습종료

기업/현장실습정보 | 서약서 | 실습보고서 | 휴근부 | **만족도** | 졸업평가

■ **만족도 조사**

구분	평가				
	매우 불만족	불만족	보통	만족	매우 만족
1. 본 현장실습이 교육과정상에서 LINC사업의 필요충분수준에 도달하였는 지 사설을 알고 있나.	○	○	○	○	○
2. 현장실습 운영의 전문성과 교육의 질에 대해 만족하는 지 사설을 알 수 있는 지가 가 있나.	○	○	○	○	○
3. 현장실습 운영 관련 교육의 질에 대해 만족하는 지 사설을 알 수 있는 지가 가 있나.	○	○	○	○	○
4. 현장실습 운영 관련 교육의 질에 대해 만족하는 지 사설을 알 수 있는 지가 가 있나.	○	○	○	○	○
5. 앞으로 현장실습 과정에 대한 질의사항이 있으신지.	○	○	○	○	○
6. 대학의 실습운영 정보에 대해 만족하는 지 사설을 알 수 있는 지가 가 있나.	○	○	○	○	○
7. 대학의 실습운영 관련 교육의 질에 대해 만족하는 지 사설을 알 수 있는 지가 가 있나.	○	○	○	○	○
8. 현장실습의 진행에 대해 만족하는 지 사설을 알 수 있는 지가 가 있나.	○	○	○	○	○
9. 실습 후 취업(학사)은 현장실습에 대한 만족도에 따라 달라질 수 있는 지가 가 있나.	○	○	○	○	○

■ **현장실습 기업체에 대한 만족도**

평가항목	매우 불만족	불만족	보통	만족	매우 만족
10. 실습장소의 위치, 주차, 안전 등은 현장실습 교육과정으로 적합하였나.	○	○	○	○	○
11. 실습시간에 대한 교육과정으로 적합하였나.	○	○	○	○	○
12. 실습시간에 대한 실습장소의 교육과정으로 적합하였나.	○	○	○	○	○
13. 실습시간에 대한 실습장소의 교육과정으로 적합하였나.	○	○	○	○	○
14. 현재 실습시간에 대한 실습장소의 교육과정으로 적합하였나.	○	○	○	○	○
15. 현장실습에 참여하면서 느낀 점이나 대학 내 교육과정과 다른 점에 대해 의견을 제출하시나.	○	○	○	○	○

■ **기업 내부 현장실습을 위한 계획**

15. 현장실습에 참여하면서 느낀 점이나 대학 내 교육과정과 다른 점에 대해 의견을
제출하시나.

> **저장**

How to **만족도 조사**

현장실습관리

홈 > 학생현장실습 > 현장실습관리

산업현장 적응력 강화, 실무능력 및 창의력을 겸비한 우수 인력양성의 요람

1 단계 계절학기 현장실습 관리

▶ 종료하기안함 ▶ 평가요청

- 신청기간 : 0000-00-00~0000-00-00 (주)
- 작성해야 할 모든 항목이 작성되어야 평가요청을 하실 수 있습니다.

기업/현장실습정보 서막서 실습보고서 출근부 만족도 종합평가

2 단계 계절학기 현장실습 종합 평가내역

실습기관	현장실습지원센터	실습기간	0000-00-00 ~ 0000-00-00 (8 주)
수강과목	산학협력현장실습 2-1	실습유형	유형
출근부	0 / 40	현장실습 최종 평가	PASS
지도교수 지도내용			

전체 실습내역 프린트하기 < 완료보고서 출력시 클릭

학생회원가입

신청서 작성

현장실습기업 선택

선발 및 신청서 제출

실습실시

만족도 조사

실습종료

실습종료

How to

- 1 실습기업 평가 및 출근부 작성 → 지도교수 평가요청
→ 완료보고서 출력 및 서명 후 센터로 제출
- 2 완료보고서란 (실습생 보고서 + 실습생만족도 + 실습기관평가서 + 출근부
+ 지도교수종합평가) 갖춰있어야 함

문의

담당자에게 무엇이든 물어보세요!



현장실습지원센터 번호가 어때?

063) 219-5328, 5329입니다

현장실습지원센터는 어디에 있죠?

대학본부 옆 별관 1층 ATM기계 뒤쪽에
위치 하고 있습니다.



전북대학교 현장실습지원센터

학생서비스센터



전송

전북대학교 현장실습지원센터

Industry University Cooperation Fieldwork Program Service

<http://fieldwork.jbnu.ac.kr>



산학협력현장실습

지도교수 매뉴얼

홈페이지 연동

기본정보입력

현장실습 리스트

평가대상 선택

학생정보 및 실습내용 확인

지도교수 종합평가



How to

전북대학교 포털 → 현장실습 탭 클릭 → 현장실습센터 홈페이지 자동이동

홈페이지 연동

기본정보입력

현장실습 리스트

평가대상 선택

학생정보 및 실습내용 확인

지도교수 종합평가



How to

회원정보수정

- 1 기본정보 동의 클릭 → 기본정보 및 상세 정보 입력 (정확하게 입력 요망)
- 2 기본정보 경고창은 한번 입력하시면 다음 로그인 때는 뜨지 않습니다.



홈페이지 연동

기본정보입력

현장실습 리스트

평가대상 선택

학생정보 및 실습내용 확인

지도교수 종합평가

학생평가관리

메뉴탭 (교직원현장실습) → 학생평가관리 → 해당 평가학기 클릭



홈페이지 연동

기본정보입력

현장실습 리스트

평가대상 선택

학생정보 및 실습내용 확인

지도교수 종합평가

평가 버튼 클릭

홈페이지 연동

기본정보입력

현장실습 리스트

평가대상 선택

학생정보 및 실습 내용 확인

지도교수 종합평가

학생 기본정보			
학과	IT융합시스템공학과	학번	2014001
이름	강보라	지원과정	현장실습 4주
실습기간	2013-10-23~2014-02-21 (4주)		
실습기관정보		실습보고서	가입평가표
학생 종합평가			
사업자 기본정보			
업체명	현장실습지원센터	대표자	박문서
사업자등록번호	402-82-15272	법인등록번호	
사업장주소	(561 - 756) 전북 전주시 덕진구 덕진동1가 권북대학교 상학협력단 현장실습지원센터		
전화번호	063-219-5328	팩스번호	-
지역	전북	주요사업/업종	현장실습
업종분류	교육기관	업종분류	교육 서비스업
담당자 정보			
성명	양수연	부서명	현장실습지원센터
직명	팀장	핸드폰	219-5328
전화번호	-219-5328	팩스	-219-5212
E-Mail	ysy486@jbnua.ac.kr		
현장실습 수요조사 정보			
현장실습 유형	D 유형		
실습시작 희망일	2013-12-23 ~ 2014-01-17 (20 일)		
필요인원	남자 0명, 여자 0명, 무관 1명		

How to

평가 세부항목 (학생의 기본 정보를 확인할 수 있음)

홈페이지 연동

기본정보입력

현장실습 리스트

평가대상 선택

학생정보 및 실습내용 확인

지도교수 종합평가

학생 기본정보			
학과	IT융합시스템공학과	학번	2014001
이름	강보라	지원과정	현장실습 4주
실습기간	2013-10-23~2014-02-21 (4주)		
실습기관정보		실습보고서	가입평가표
학생 종합평가			
보고서	<input type="radio"/> 불만족 (실습보고서를 작성하지 않음) <input type="radio"/> 만족		출근상행부 <input type="radio"/> 출 <input type="radio"/> 불만족
종합평가	<input type="radio"/> 만족 <input type="radio"/> 불만족		
지도내용 입력	<input type="text"/>		
<input type="button" value="저장"/>			

How to

학생종합평가 탭 에서 평가 후 저장

INDUSTRY
UNIVERSITY
COOPERATION
FIELDWORK
PROGRAM
SERVICE GUIDE



 **063-219-5328, 5329**
<http://fieldwork.jbnu.ac.kr>

전북대학교 현장실습지원센터

학생서비스센터

현장실습지원센터

학생서비스센터

