

2024-2026년 KOICA 청년중기봉사단 파견사업(사회) 봉사단 모집 공고 - 1차 파견 -

2024.05

한국국제개발협력센터

1 모집 개요

- 모집인원 : 60명 (국가별 15명/ 기관별 5명 팀제운영)
- 파견국 : 4개국 (모로코, 볼리비아, 스리랑카, 우즈베키스탄)
- 활동기간 : 5개월 (1개월 국내원격활동 + 4개월 해외파견)
*주재국 및 기관사정에 따라 해외파견기간은 조정될수 있음
- 파견시기 : 2024년 8월 말 ~ 9월 초 (7월 말 ~ 8월 말 국내활동)
- 모집분야 : 교육(예체능, 보건, 일반(수학, 과학), 청소년, 한국어, 세계시민, 영어), 공공행정(사회복지, 청소년 개발, 국제개발, 지역사회개발, 홍보) 통역(영어, 현지어), 일반 행정(영상, 미디어)
*상기 직종, 전공에 상관없이 다양한 봉사활동 경험과 분야의 재능과 전문성이 있으면 지원가능
- 활동내용
 - 사회정서, 세계시민교육 기획, 구성 및 교육 진행
 - 파견기관 활동지원 및 현장사업 (기관별상이)
 - 활동 홍보 및 SNS 운영 및 관리

| 활동명 | 직무 분석 | 필요역량 |
|--------------|---|--|
| 사회정서 프로그램 | <ul style="list-style-type: none"> ■ 청소년들의 사회화 과정에 요구되는 자기이해 및 타인에 대한 공감과 배려 등을 통해 삶의 주체자로서 조화롭게 살아갈 수 있는 기술과 태도를 함양하기 위한 활동 ■ 인터넷, 소셜미디어, 모바일 같은 디지털 미디어를 활용하여 디지털데이터, 정보, 콘텐츠를 읽고 분석하고 활용할 줄 아는 능력을 갖추기 위한 활동 | <ul style="list-style-type: none"> ■ 창의적사고, 의사소통능력, 놀이관리, 소셜활동, 디지털활용 등 ■ 한국문화교육 경험, 태권도, 리더십 교육 이수자 혹은 운영 경험, 동아리운영경험, 예체능 및 교육 관련 경험 등 ■ 멘토-멘티프로그램 교육 혹은 운영 경험, 자기역량강화 프로그램 교육 혹은 운영 경험, 예체능 관련 자격증 소유자 |
| 세계시민 교육 프로그램 | <ul style="list-style-type: none"> ■ 취약계층 청소년들이 기본권리에 대한 이해를 바탕으로 광범위한 공동체와 보편적 인류에 대한 소속감을 갖고성숙한 세계시민으로 성장하도록 하는 활동 ■ 인터넷, 소셜미디어, 모바일 같은 디지털 미디어를 활용하여 디지털데이터, 정보, 콘텐츠를 읽고 분석하고 활용할 줄 아는 능력을 갖추기 위한 활동 | <ul style="list-style-type: none"> ■ 창의적사고, 의사소통능력, 놀이관리, 소셜활동, 디지털활용 등 ■ 세계시민교육 강사 자격증 소유 혹은 교육 이수자, 환경/인권/젠더/청소년교육등 관련 교육 이수자 |

2 지원자격

※ 청년중기봉사단은 전기간 팀별 활동으로 진행됩니다. 이에 단체 생활과 단원활동에 대한 규정을 충분히 이해하고 지원하여 주시기 바랍니다.

- 봉사정신이 투철한 만 19세 이상~ 만 34세 이하 대한민국 국적을 가진 자
 - 지원자 연령은 지원서 접수 마감일인 2024.06.03 기준
- 해외봉사활동을 원활하게 수행 가능한 자
- 「국가공무원법」 제33조(결격사유) 각 호에 해당하지 아니하는 자
- 남자는 군 복무를 필했거나 면제된 자
- 파견 전 국내 교육이 전 일정 참석이 가능한 자
- 해외여행에 결격사유가 없는 자
- 법령에 의한 여권 발급 거부 또는 제한 대상이 아닌 자
- 파견 국가별 적정 활동비자 발급이 가능한 자
 - ※ 질병관리청 코로나19 예방접종 기준에 따라 65세 이상 연장자 및 12~64세 면역저하자·감염취약시설 구성원에 대한 코로나19 백신 접종을 권고하며, 파견 국가별 출국 요건에 따라 추후 코로나19 백신 접종이 필수 요구될 수 있음

□ 우대사항(서류 미제출시 가산점 불가)

- 교육, 공공행정, 국제개발, 예체능, 디지털 활용 등 활동 관련 자격증
- 활동국 현지 활동 경험, 봉사단활동 경험
- 현지어 가능(6개월 이상 파견국 경력자), 영어 공인점수
- 사회배려층, 비수도권 지역인재, 고졸자, 특성화고/마이스터고 졸업자 우대

| 구 분 | 가산점 | | 비고 | |
|-----------------------|------------------------------|----|----|-------------------------------------|
| | 서류 | 면접 | | |
| 사회적 배려증 ※ 가점 상한 없음 | 차상위계층 | 5점 | 5점 | 참고 1 증빙제출 |
| | 장애인 | 5점 | 5점 | |
| | 저소득층(국민기초생활수급자) | | | |
| | 다문화가족 | 5점 | 5점 | |
| | 한부모가족 | | | |
| | 6개월이상 장기실직자 | | | |
| | 여성가장 | 5점 | 5점 | |
| | 보훈보상대상자 | 5점 | 5점 | |
| | 국가유공자(자녀) | 5점 | 5점 | |
| 자립준비청년(舊보호종료아동) | 5점 | 5점 | | |
| 외국어 | 영어 ※ 인정: TOEIC, New TEPS, | 3점 | - | TOEIC 830~920점 New TEPS 324~393점 |

| 구 분 | 가산점 | | 비고 | |
|--|-----------------------------------|----|----|--|
| | 서류 | 면접 | | |
| ※ 최대 5점 이내 가점인정, 중복가점도 5점 초과 불가 (예시) 영어 3점 + 프랑스어 3점 해당 시, 총점 5점 가점부여 | TOEFL/IBT, G-TELP(level 2) | 5점 | - | TOEFL/IBT 95~107점 G-TELP(레벨 2) 80~92점 |
| | | | | TOEIC 921~990점 New TEPS 394~600점 TOEFL/IBT 108~120점 G-TELP(레벨 2) 93~99점 |
| | 프랑스어 ※ 인정: DALF, DELF, FLEX | 3점 | - | DELF B1 FLEX 2A, 2B |
| | | 5점 | - | DALF 모두 인정 DELF B2 이상 FLEX 1A, 1B, 1C |
| | 스페인어 ※ 인정: DELE, FLEX | 3점 | - | DELE B1 FLEX 2A, 2B |
| | | 5점 | - | DELE B2 이상 FLEX 1A, 1B, 1C |
| | 러시아어 ※ 인정: TORFL, FLEX | 3점 | - | TORFL 1단계 FLEX 2A, 2B |
| | | 5점 | - | TORFL 2, 3, 4단계 FLEX 1A, 1B, 1C |
| | ※ 사유를 불문하고 진위여부 검증이 되지 않는 경우 인정불가 | 3점 | - | 아랍어 전공 학사 |
| | | 5점 | - | 아랍어 전공 석사 이상 |
| 기타 경력 | 사회봉사 200시간 | 5점 | - | 관련증빙 제출 |
| | 해외봉사 3개월 이상 | 5점 | - | 관련증빙 제출 |
| | 오다(ODA) 전문가 자격증 취득자 | 5점 | - | 관련증빙 제출 |
| | ODA교육원 교육 수료증 소지자 | 2점 | - | 관련증빙 제출 |
| 특별우대 | 지역인재, 특성화고, 마이스터고, 학점인정제, 고졸자 | 5점 | - | 참고 2 증빙제출 |

3 지원서 접수 및 전형안내

□ 전형방법

- 1차 전형 | 지원서 서류심사
 - 직종 적합성 및 지원 자격 여부 점검(자기소개서 내용 검토)
 - 지원서에 작성된 증빙서류 확인

※ 지원서의 학력/자격/경력란에 기재된 사항만 인정되오니 유념해 주시기 바랍니다.
- 2차 전형 | 일반 면접, 봉사단 적합도 검사 진행
 - (일반면접) 봉사자로서 갖추어야 품성과 자질, 현지적응력 등 소양 평가

- (적합도 검사) 면접전 온라인 시행
- 3차 전형|신용평가, 신체검사 시행
 - 3차 전형 합격자를 대상으로 최종심사 진행.
 - 3차 전형 합격이 최종합격은 아님을 유의하시기 바랍니다.
- 최종심사
 - 구비서류 검토 등 결격 사유에 해당하지 않는 자에 한해 국내교육대상자 (최종합격자)로 선정하고 이후, 국내교육 수료자에 한해 원격활동 시작

□ 선발일정

| 일정 | 비고 |
|-------------------------|----------------------------------|
| 2024.05.13.(월)~06.03(월) | 서류접수 (16:00마감) |
| 2024.06.07.(금) | 면접 대상자 발표 (홈페이지 공지) |
| 2024.06.11.(화)~6.14(금) | 적합도 검사(온라인) |
| 2024.06.15.(토) | 면접심사 |
| 2024.06.18.(화) | 면접 결과발표 (개별연락) |
| 2024.06.19.(수)~22(토) | 신원조회 및 신체검사 7.2(화)-7.3(수)(재검) |
| 2024.07.12.(금) | 국내교육 대상자 발표 |
| 2024.07.17.(수)~7.21(일) | 국내교육(온라인) |
| 2024.07.22.(월)~7.29(월) | 국내교육(오프라인) |
| 2024.7.30.(화)~8.29(목) | 단원활동 시작 (국내) |
| 2024.8.30.(금)~12.30(월) | 해외 파견(출국일기준) |

- ※ 상기 일정은 사정에 따라 일부 변경될 수 있으며, 변경 시에는 별도 공지합니다.
- ※ 국내교육은 오프라인 숙박으로 진행되며 필수 참석을 요합니다.
- ※ 해외파견 일정은 국가별 상황과 항공편에 따라 변경될 수 있습니다.

□ 지원서 접수

- 접수기간 : 2024.05.13.(월) ~ 06.03.(월) 16:00 마감
- 지원서 접수 : (이메일 접수 wfksocial@kidd.or.kr)
- 제출 서류 (지원서와 자기소개서를 제외한 파일은 PDF로 제출)
 - 지원서 및 자기소개서 *한글파일로 서명필수
 - 졸업(예정)증명서 또는 재학 혹은 휴학증명서(재학생의 경우) 1부
 - 해당직종 경력증명서(경력자) * 지원분야와 관련있는 경력만 인정
 - 해당직종 면허증 또는 자격증 사본 1부(소지자)

- 병적증명서(남성지원자 해당시)
- 사회적 취약계층 증빙서류(해당자)
- 질병·병력 및 결격사유 부존재 확인서
- 기타 지원서에 작성된 가산점 서류 일체

※ 지원서 작성시 희망국가,기관,직종은 2지망까지 선택 가능 / 미기재시 2지망 포기로 지원받음

4 증빙서류 제출

○ 지원서 내용 관련 증빙

| 증빙서류 | 증빙자료 |
|-----------|---|
| 학력증명서 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 고등학교 이후 내용부터 기재 ○ 지원서 내 기재한 모든 학력에 대한 증명서 (졸업, 졸업예정, 재학증명) |
| 경력증명서 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 지원직종 관련 경력증명서(무급 경력 포함) ○ 국민건강보험공단 '자격득실확인서'로 대체 가능 |
| 면허증 및 자격증 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 지원 직종 관련 자격증 |
| 봉사활동 확인서 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 200시간 이상 봉사활동에 한함, 확인서 내 활동 시수 기재 필수 - 단, 해외봉사의 경우 해외체류기간 3개월 이상 확인 가능한 경우 200시간 이상으로 인정 |
| 병적증명서 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 남성 지원자에 한함 |
| 가산점 증빙 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 교육이수증은 기관명 및 직인/날인, 시수, 내용 등 표기되어야 인정 ○ 공인 어학증서 등 가산점에 해당되는 서류 |

○ 사회배려층 및 지역인재 제출증빙 (참고1확인)

| 사회배려층 구분 | 증빙자료 |
|------------------|---|
| 차상위계층 | 차상위 본인부담 경감 대상자 증명서(국민건강보험공단), 자활근로자확인서(행정복지센터), 장애수당대상자확인서(행정복지센터) 등 |
| 장애인 | 장애인증명서 |
| 저소득층 (국민기초생활수급자) | 기초생활수급자확인서 |
| 다문화가족 | 국적취득증명서(국적취득서), 외국인 등록 사실증명서(부 또는 모, 해당자에 한함), 가족관계 증명서 등 |
| 한부모가족 | 한부모 가족증명서, 가족관계 증명서 등 |
| 6개월이상 장기실직자 | 고용보험가입이력조회서, 구직등록확인서 등 |

| 사회배려층 구분 | 증빙자료 |
|---------------------|--|
| 여성가장 | 가족관계증명서, 가족관계등록부(배우자 없는 경우), 부모가 근로능력이 없음을 증명하는 서류(배우자 없는 경우, 해당자에 한함), 실종신고서(배우자 있는 경우), 장애인 등록증(배우자 있는 경우) 등 |
| 보훈보상대상자 | 취업지원대상자증명서 |
| 국가유공자(자녀) | 국가유공자(자녀)증명서 |
| 자립준비청년 (舊보호종료아동) | 위탁가정 및 아동보육시설 재원증명서/보호종료확인서, 주민등록등본 등 |
| 비수도권 지역인재 | 최종학력 졸업/중퇴/재학/휴학/제적 등 증명서 |

- ※ 기관 발급서류의 경우, 발급기관명 및 직인/날인, 경력 기간, 발급일이 정확하게 표시되어 있어야 함
- ※ 증빙서류가 지원서 상의 내용과 상이하거나 허위로 판명되면 합격이 취소될 수 있음(서류접수시 PDF파일로 제출)

5 봉사단원 지원사항

| 구분 | 지원내용 |
|---------|---|
| 출입국시 지원 | ○ 항공료, 예방접종, 비자발급비 등 |
| 활동시 지원 | ○ 국내활동비: 1개월 105만원(세전) ○ 현지생활경비: 모로코 \$ 630*4개월/ 볼리비아 \$ 580*4개월/우즈베키스탄\$700*4개월/스리랑카 \$ 550*4개월 (파견일자에 따라 일할계산 지급) ○ 주거지: 2~3인 이상 공동 주거형태로 국가별 상황에 따라 예비 선정된 숙소 제공 ○ 활동경비: 활동물품 및 현장사업 협력활동비, 현지어 심화학습비 ○ 안전 및 건강관리: 상해 및 재해보험, 긴급의료 지원서비스 가입 ○ 기타지원 : 안전물품, 의약품 |
| 교육지원 | ○ 세계시민교육, 사회정서 프로그램 기획 및 운영을 위한 사전 교육 및 교육자료 제공 |

6 지원유의 사항

□ 지원자 유의 사항

| 구분 | 지원내용 |
|---------|---|
| 지원관련 | ○ 국내교육 수료 후 1개월 국내원격활동 후, 4개월간 팀으로 현장에 파견되는 형태입니다. ○ 국내 원격활동 기간 중 지급되는 '국내 활동지원비'는 기타소득으로 분류되어 원천징수 후 지급될 예정이므로, 지원자의 상황에 따른 조치 사항(검직 가능여부, 고용안정지원금 등 각종 지원금 중복 수급 해당 여부 등)을 해당 기관을 통해 개별적으로 사전 확인하시고 지원하여 주시기 바랍니다. |
| 단신부임 원칙 | ○ 단신으로 파견되어 활동하여야 하므로 국내 가족의 생계, 자녀들의 교육 문제 등을 신중히 검토한 후 지원하시기 바랍니다. |
| 신변정리 | ○ 기업체 등에 소속된 지원자(공무원 포함)는 소속기관과 협의(소속 기관장의 사전승인)하여 최종 합격 후 국내 교육 전까지 개별적으로 신분정리(퇴직, 휴직 등)를 진행해야 합니다. ○ 교육부훈령 제98호(교육부장관이 지정하는 연구기관, 교육기관 등의 범위)에 의거, 교육공무원(지방공무원 포함)은 KOICA 해외봉사단으로 파견될 경우 연수휴직이 가능합니다. - 다만, 휴직 처리는 해당 소속기관의 승인사항이므로, 모집 및 교육일정을 미리 확인하여, 해외봉사단에 선발될 경우 '연수휴직' 가능여부를 소속기관(시·도 교육청 및 소속 학교 등 관계기관)에 반드시 확인한 후 지원하시기 바랍니다. |
| 중복지원 불가 | ○ 지원한 봉사단의 선발 전형이 완료되지 않은 경우, 동일한 위탁형 봉사단 (NGO봉사단, 청년중기봉사단 등) 중복지원이 불가합니다. 선발전형 진행 중 타 유형 봉사단에 지원하기 위해서는 우리 봉사단 지원의사를 철회해야 합니다. (지원서 접수 취소 신청, 면접 사전 포기 요청 등). ※ 단, KOICA 봉사단, 프로젝트 봉사단, KOICA 자문단 등은 지원 가능 |
| 지원서 작성시 | ○ 지원서(이력사항 및 자기소개서)는 반드시 국문으로 작성해주시기 바랍니다. ○ 파견희망 국가/기관/직종은 1,2지망으로 중복되지 않도록 기입바랍니다. ○ 지원서 작성시 가산점 대상자는 증빙서류 제출시만 인정 가능 하며, 활동과 관계된 분야만 작성 바랍니다. ○ 지원서상의 주소 및 전화번호(휴대전화 포함)는 연락 가능한 곳으로 명기하여야 합니다. ○ 개인정보보호법 강화로 지원자 운전면허에 대한 정보를 수집할 수 없으며 운전면허증은 합격여부에 영향을 주지 않으므로, 지원서 자격 사 |

| | |
|---------------|---|
| | <p>항란에 운전면허증을 기재하지 마시기 바랍니다.</p> <p>○ 제출된 지원서는 수정이 불가능하므로 신중하게 작성하여 주시기 바랍니다.</p> |
| 국가배정 및 파견 | <p>○ 최종 국가 및 파견 기관 배정은 지원자의 자격요건 및 활동 전문성과 협력국의 요청 내역을 종합적으로 고려하여 조정될 수 있으며, 국내 교육 참여 전 최종 확정됩니다.</p> <p>○ 국내 원격활동 수행 이후 협력국 사정에 따라 현장파견이 불가한 경우, 해외파견 불가할 수 있으며, 국외 활동 국가, 기관, 기간은 변경될 수 있습니다.</p> |
| 국내교육 (온/오프라인) | <p>○ 국내교육은 온/오프라인을 병행하여 진행할 예정이며, 교육 시점의 기관 상황에 따라 변동될 수 있습니다.</p> <p>○ 국내 교육 시작 후 정해진 기간 내 모든 교육과정을 이수하여야만 해외 봉사단 자격을 부여받으며, 파견대상자가 될 수 있습니다.</p> <p>○ 국가 배정 후 합격자의 개인 사정에 따른 연기는 불가하며, 국내교육 미 실시자는 파견 포기로 처리됨을 유념 바랍니다.</p> <p>○ 교육 시작일부터 출국 시점까지의 모든 일정은 개인 사유에 의해 변경 또는 조정될 수 없습니다.</p> |
| 백신접종 | <p>○ 파견전 예방접종(국가별 상이)은 필수 접종으로 미 접종시 파견이 불가능합니다.</p> <p>○ 질병관리청 코로나19 예방접종 기준에 따라 65세 이상 연장자 및 12~64세 면역저하자·감염취약시설 구성원에 대한 코로나19 백신 접종을 권고하며, 파견 국가별 출국 요건에 따라 추후 코로나19 백신 접종이 필수 요구될 수 있습니다.</p> |
| 기타 | <p>○ 국내교육 대상자 발표 이후라도, 병력(病歷)을 숨기거나 지원서 허위 기재, 증명서 위조 등이 확인된 경우, 또는 증빙서류를 미제출한 자는 합격을 취소합니다.</p> <p>○ 활동기간은 기본 5개월이며, 계약 기간 만료 전 중도 계약 해지하는 경우 불이익이 발생할 수 있습니다.</p> <p>※ 자세한 내용은 KOICA 홈페이지(www.koica.go.kr)에서 '해외봉사단파견 규정' 및 '해외봉사단파견 규정 시행세칙'을 참고 바랍니다.</p> |

□ 문의처 : wfksocial@kidc.or.kr / kidc.or.kr(채널톡)

- 전 화 : 한국국제개발협력센터(070-4916-3609, 3610)
- 상담시간: 평일 오전 10시 ~ 16시(점심시간 11:30~12:30 제외)

[Zoom 온라인 설명회 참가 신청]

- 일시: 2024.5.20(월) 12:00-13:00(KST) (참가접수마감 5.17.(금) 14:00까지)
- 참가신청 링크: <https://forms.gle/Q4rqmstYkZwb9eMA>

*참가신청자에게 설명회 링크 개별 송부(이메일)합니다.

첨부. 파견기관별 직무 내용

※ 청년중기 봉사단은 해외봉사단 자체 선발기준에 적합한 지원자를 우선 선발하여 파견예정이오니, 아래 자료는 지원서 작성시 참고자료로만 활용하시기 바랍니다. (해당 직종이 없을 경우 문의처를 통한 상담 가능)

- 학력 및 경력 사항은 필수사항이 아닌 우대사항 해당합니다.
- 파견기관 및 활동은 현지 사정과 안전상황에 따라 변경될 수 있습니다.

[봉사단 공통 활동]

- ① 프로그램 운영 : 활동프로그램에 따른 동아리 조직 및 운영
- ② 지역사회 활동 : 파견기관 활동을 기반으로 지역사회파견 봉사
- ③ 기타 요청 활동: 파견 기관 행사, KOICA/KIDC 요청 활동

○ 모로코

| 기관명 | 직종 | 활동내용 | 우대사항 |
|---|--|--|---|
| AFCD foundation Marrakech (AFCD파운데이션 마라케시 지부) | <ul style="list-style-type: none"> 교육분야 <ul style="list-style-type: none"> -한국어, 컴퓨터, 보건, 일반, 체육(태권도) 공공행정(한국문화,댄스, 청소년개발) 통역(영어, 현지어) 일반행정(미디어, 영상제작, 홍보) | <ul style="list-style-type: none"> 지역학교 방과 후 활동 및 주말 특별 활동 - 세계시민교육, 사회정서 교재를 활용한 교육 및 자료 제작 - 주정부 관할 지역 출장, 소외 청소년 및 지역주민 인식개선교육 - 한국문화교육, 문화교류 프로그램(음식, 한국어, KPOP 등) - 세계시민교육 프로그램(인권, 기후환경, 글로벌이슈등) - 사회정서교육 프로그램 (자기인식, 감정놀이, 미술, 음악, 체육, 등) • 교육 자료 및 활동 관련 영상제작 • 활동관련 영상 및 홍보물 제작 | <ul style="list-style-type: none"> • 영어/현지어 우대 |
| Dar taleb (Maison de l'Etudiante) Marrakech (다르탈립 마라케시) | <ul style="list-style-type: none"> 공공행정(사회복지, 청소년개발, 지역사회개발, 국제개발) 통역(현지어, 영어) 일반행정(미디어, 영상제작, 홍보) 교육(일반) | <ul style="list-style-type: none"> • 교내 동아리 개설 및 운영 - 한국문화교육, 문화교류 프로그램(음식, 한국어, KPOP 등) - 세계시민교육 프로그램(인권, 기후환경, 글로벌이슈 등) - 사회정서교육 프로그램 (자기인식, 감정놀이, 미술, 음악, 체육 등) - 디지털리터러시, IT교육 • 교육 자료 및 활동 관련 영상제작 • 활동관련 영상 및 홍보물 제작 • 보건실 운영지원 | <ul style="list-style-type: none"> • 영어/현지어 우대 • 보건전공(간호, 일반보건) |

| | | | |
|--|---|---|--|
| TIBU Africa Casabalanca (티부 아프리카 카사블랑카지부) | <ul style="list-style-type: none"> 교육(태권도, 체육, 수학, 영어등) 통역(현지어, 영어) 공공행정(청소년개발 사회복지) 일반행정(미디어, 영상제작) | <ul style="list-style-type: none"> 스포츠를 활용한 교육지원 농구, 축구, 태권도 등 다양한 신체 활동을 통한 신체적/심리적 역량 강화 한국문화교육, 문화교류 프로그램(음식, 한국어, KPOP 등) 세계시민교육 프로그램(인권, 기후환경, 글로벌이슈 등) 사회정서교육 프로그램 (자기인식, 감정놀이 미술, 음악, 체육 등) 교육 자료 및 활동 관련 영상제작 활동관련 영상 및 홍보물 제작 | <ul style="list-style-type: none"> 영어/불어/ 현지어 우대 체육분야(축구, 농구, 태권도 등) 전공자 |
|--|---|---|--|

○ 스리랑카

| 기관명 | 직종 | 활동내용 | 우대사항 |
|---|---|---|---|
| G/Christ Church boys' college | <ul style="list-style-type: none"> 교육분야(한국어, 컴퓨터, 일반, 체육, 태권도 등) 공공행정(한국문화, 댄스, 청소년개발) 통역(영어, 현지어) 일반행정(미디어, 영상 제작, 홍보) | <ul style="list-style-type: none"> 교내 동아리 개설 및 운영 한국문화교육, 문화교류 프로그램(음식, 한국어, KPOP 등) 세계시민교육 프로그램(인권, 기후환경, 글로벌이슈 등) 사회정서교육 프로그램 (자기인식, 감정놀이 미술, 음악, 체육 등) 교육 자료 및 활동 관련 영상제작 활동관련 영상 및 홍보물 제작 지역 청소년을 위한 문화교류 수업(한국어 교실) | <ul style="list-style-type: none"> 현지어/영어 우대 |
| Mahinda Rajapaksha College | <ul style="list-style-type: none"> 교육(일반, 세계시민 등) 공공행정(사회복지, 청소년개발, 지역사회개발, 국제개발 등) 통역(현지어, 영어) 일반행정(미디어, 영상 제작, 홍보 등) | <ul style="list-style-type: none"> 교내 동아리 운영 한국문화교육, 문화교류 프로그램(음식, 한국어, KPOP 등) 세계시민교육 프로그램(인권, 기후환경, 글로벌이슈 등) 사회정서교육 프로그램 (자기인식, 감정놀이 미술, 음악, 체육 등) 교육 자료 및 활동 관련 영상제작 활동관련 영상 및 홍보물 제작 사회정서교육 프로그램 | <ul style="list-style-type: none"> 현지어/영어 우대 |
| Department Of Social Welfare, Probation & Childcare Services -Southern Province | <ul style="list-style-type: none"> 교육(음악, 미술, 체육, 보건 등) 공공행정(청소년개발, 사회복지, 심리 등) 통역(현지어, 영어) 일반행정(미디어, 영상 제작, 홍보 등) | <ul style="list-style-type: none"> 미술, 음악, 체육, 보건 등 여가활동 자기 인식, 감정 놀이, 멘토 프로그램 등 청소년 놀이문화 만들기 세계시민교육 프로그램 타문화 이해 젠더, 청소년권리 등 교육 자료 및 활동 관련 영상 제작 활동관련 영상 및 홍보물 제작 | <ul style="list-style-type: none"> 현지어/영어 우대 청소년상담 자격증 청년리더십 프로그램 교육 이수자 |

○ 볼리비아

| 기관명 | 직종 | 활동내용 | 우대사항 |
|--|---|---|---|
| UAJMS - Tarija - Bolivia 따리하 후안 미사엘사라초 대학 언어학부 | <ul style="list-style-type: none"> 교육분야 -한국어, 컴퓨터, 일반, 사회복지, 체육(태권도) 공공행정(한국문화, 댄스, 청소년개발) 통역(영어, 현지어) 일반행정(미디어, 영상제작, 홍보) | <ul style="list-style-type: none"> 교내 동아리 개설 및 운영 한국문화교육, 문화교류 프로그램(음식, 한국어, KPOP 등) 세계시민교육 프로그램(인권, 기후환경, 글로벌이슈 등) 사회정서교육 프로그램 (자기인식, 감정놀이 미술, 음악, 체육 등) | <ul style="list-style-type: none"> 스페인어/영어 우대 |
| G.A.D.T Unidad Departamental de Juventudes 따리하주정부-청소년정책과 | <ul style="list-style-type: none"> 공공행정(사회복지, 청소년개발, 지역사회개발, 국제개발) 통역(현지어, 영어) 일반행정(미디어, 영상제작, 홍보) 교육(일반) | <ul style="list-style-type: none"> 지역학교 방과 후 활동 및 주말 특별 활동 세계시민교육, 사회정서 교재를 활용한 교육 및 자료 제작 주정부 관할 지역 출장, 소외 청소년 및 지역주민 인식개선교육 세계시민교육, 청소년 활동 교육 및 지원 한국문화 교류 활동(음악, 요리, K-POP 등) 교육자료 및 영상 제작 | <ul style="list-style-type: none"> 스페인어/영어 우대 청년리더십 프로그램 교육 이수자 |
| Comité Cívico del Departamento de Tarija - Bolivia 따리하지역 청소년시민연합회 | <ul style="list-style-type: none"> 공공행정(사회복지, 청소년개발, 지역사회개발, 국제개발) 통역(현지어, 영어) 일반행정(미디어, 영상제작, 홍보) 교육(일반) | <ul style="list-style-type: none"> 지역학교 방과 후 활동 및 주말 특별 활동 세계시민교육, 사회정서 교재를 활용한 교육 및 자료 제작 주정부 관할 지역 출장, 소외 청소년 및 지역주민 인식개선교육 세계시민교육, 청소년 활동 교육 및 지원 한국문화 교류 활동(음악, 요리, K-POP 등) 교육자료 및 영상 제작 | <ul style="list-style-type: none"> 스페인어/영어 우대 청년리더십 프로그램 교육 이수자 |

○ 우즈베키스탄

| 기관명 | 직종 | 활동내용 | 우대사항 |
|---|--|--|--|
| 동방 대학교 (Tashkent State of Oriental Studies) | <ul style="list-style-type: none"> 교육분야 -한국어, 컴퓨터, 일반 공공행정(한국문화, 댄스, 청소년개발) 통역(현지어) 일반행정(미디어, 영상제작, 홍보) | <ul style="list-style-type: none"> 교내 동아리 개설 및 운영 한국문화교육, 문화교류 프로그램(음식, 한국어, KPOP 등) 세계시민교육 프로그램(인권, 기후환경, 글로벌이슈 등) 사회정서교육 프로그램 (자기인식, 감정놀이 미술, 음악, 체육 등) 교육 자료 및 활동 관련 영상 제작 활동관련 영상 및 홍보물 제작 | <ul style="list-style-type: none"> 현지어 우대 |
| 동방대 부설 고등학교 | <ul style="list-style-type: none"> 교육분야 -한국어, 컴퓨터, 태권도, | <ul style="list-style-type: none"> 방과후 교실운영 한국문화교육, 문화교류 프로그램(음식, 한 | <ul style="list-style-type: none"> 현지어 우대 |

| | | | |
|--|---|--|-------|
| (Academic Lyceum Of Tashkent state university of oriental studies) | <ul style="list-style-type: none"> 음악, 미술, 일반) • 공공행정(한국문화, 댄스, 청소년개발) • 통역(현지어) • 일반행정(미디어, 영상제작, 홍보) | <p>국어, KPOP 등)</p> <ul style="list-style-type: none"> - 세계시민교육 프로그램(인권, 기후환경, 글로벌이슈 등) - 사회정서교육 프로그램 (자기인식, 감정놀이, 미술, 음악, 체육, 등) - 디지털, IT교육 • 교육 자료 및 활동 관련 영상제작 • 활동관련 영상 및 홍보물 제작 | |
| 니자미 사범대 부설고등학교 (Academic Lyceum of Tashkent State Pedagogical University Named After Nizami) | <ul style="list-style-type: none"> • 교육 - 한국어, 음악, 미술, 체육, 일반 • 통역(현지어) • 공공행정 (한국문화, 댄스, 청소년개발) • 일반행정(미디어, 영상제작, 홍보) | <ul style="list-style-type: none"> • 방과 후 활동 - 한국문화 교육, 문화교류 프로그램 (미술, 음악, 음식, 명절, KPOP 등) - 세계시민교육 (인권, 기후환경, 글로벌이슈, 학생 참여 토론) - 사회 정서 프로그램 (자기 인식, 감정 놀이, 멘토 프로그램 등) • 교육 자료 및 활동 관련 영상제작 • 활동관련 영상 및 홍보물 제작 | 현지어우대 |

참고1) 사회적배려층 준용 관련법 및 제출서류 안내자료

※ 「국민기초생활 보장법」 특례에 따라, 90일 이상 해외체류 시에도 의료급여 수급 자격이 유지됩니다. 정부해외인턴사업 등 참가자가 있는 가구에 대한 수급자 선정기준 특례 대상에 'KOICA 해외봉사단 참가자 추가' 적용 (시행일 2023. 10. 6.~)

1. 「국민기초생활 보장법」에 해당하는 자

| | |
|------|--|
| 관련법 | <ol style="list-style-type: none"> 1. 「국민기초생활 보장법」 제2조제1호에 따른 “수급권자” 2. 「국민기초생활 보장법」 제2조제10호에 따른 “차상위계층” |
| 제출서류 | <ol style="list-style-type: none"> 1. 수급권자 <ul style="list-style-type: none"> - 기초생활수급자 확인서 1부(행정복지센터 발급) 2. 차상위계층 <ul style="list-style-type: none"> - 차상위 본인부담감감대상자 증명서(국민건강보험공단), 자활근로자확인서(행정복지센터), 장애수당대상자확인서(행정복지센터) 중 1부 |

2. 「장애인복지법」에 해당하는 자

| | |
|------|---|
| 관련법 | <p>제2조(장애인의 정의 등)</p> <ol style="list-style-type: none"> ① “장애인”이란 신체적·정신적 장애로 오랫동안 일상생활이나 사회생활에서 상당한 제약을 받는 자를 말한다. ② 이 법을 적용받는 장애인은 제1항에 따른 장애인 중 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 장애가 있는 자로서 대통령령으로 정하는 장애의 종류 및 기준에 해당하는 자를 말한다. <ol style="list-style-type: none"> 1. “신체적 장애”란 주요 외부 신체 기능의 장애, 내부기관의 장애 등을 말한다. 2. “정신적 장애”란 발달장애 또는 정신 질환으로 발생하는 장애를 말한다. |
| 제출서류 | <ol style="list-style-type: none"> 1. 장애인증명서 1부(행정복지센터 발급) |

3. 「한부모가족 지원법」에 해당하는 자

| | |
|------|--|
| 관련법 | <p>제4조(정의) 이 법에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. “모” 또는 “부”란 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 자로서 아동인 자녀를 양육하는 자를 말한다. <ul style="list-style-type: none"> 가. 배우자와 사별 또는 이혼하거나 배우자로부터 유기(遺棄)된 자 나. 정신이나 신체의 장애로 장기간 노동능력을 상실한 배우자를 가진 자 다. 미혼자(사실혼(事實婚) 관계에 있는 자는 제외한다) 라. 가목부터 다목까지에 규정된 자에 준하는 자로서 여성가족부령으로 정하는 자 2. “한부모가족”이란 모자가족 또는 부자가족을 말한다. 3. “모자가족”이란 모가 세대주(세대주가 아니더라도 세대원(世代員)을 사실상 부양하는 자를 포함한다)인 가족을 말한다. 4. “부자가족”이란 부가 세대주(세대주가 아니더라도 세대원을 사실상 부양하는 자를 포함한다)인 가족을 말한다. 5. “아동”이란 18세 미만(취학 중인 경우에는 22세 미만을 말한다)의 자를 말한다. |
| 제출서류 | <ol style="list-style-type: none"> 1. 한부모 가족 증명서 1부 2. 가족관계증명서 1부 |

4. “다문화가족지원법”에 해당하는 자

| | |
|---|-----------------------------------|
| 관 | 제2조(정의) 이 법에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다. |
|---|-----------------------------------|

| | |
|---------|--|
| 연 법 | <p>1. "다문화가족"이란 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 가족을 말한다.</p> <p>가. 「재한외국인 처우 기본법」 제2조제3호의 결혼이민자와 「국적법」 제2조부터 제4조까지의 규정에 따라 대한민국 국적을 취득한 자로 이루어진 가족</p> <p>나. 「국적법」 제3조 및 제4조에 따라 대한민국 국적을 취득한 자와 같은 법 제2조부터 제4조까지의 규정에 따라 대한민국 국적을 취득한 자로 이루어진 가족</p> <p>2. "결혼이민자등"이란 다문화가족의 구성원으로서 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 자를 말한다.</p> <p>가. 「재한외국인 처우 기본법」 제2조제3호의 결혼이민자</p> <p>나. 「국적법」 제4조에 따라 귀화허가를 받은 자</p> <p>3. "아동·청소년"이란 24세 이하인 사람을 말한다.</p> |
| 제 출 서 류 | <p>1. 국적취득증명서 1부 (국적 취득시)</p> <p>2. 외국인 등록 사실 증명서 1부 (부 또는 모, 해당자에 한함)</p> <p>3. 가족관계증명서 1부</p> |

5. 고용노동부 「직접일자리사업 합동지침」에 따른 6개월 이상 장기실직자

| | |
|---------|--|
| 관 련 법 | <p>실직자 창업지원사업 운영규정 제3조 (정의) 이 규정에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다.</p> <p>1. "장기실직자"란 고용보험 피보험자이었던 자로서 직업안정기관에 구직등록을 한 후 실업기간이 6개월 이상인 자를 말한다.</p> |
| 제 출 서 류 | <p>1. 구직등록확인서</p> <p>1. 고용보험가입 이력조회서</p> |

6. 고용노동부장관이 고시한 "취업취약계층" 중 여성가장에 해당하는 자

| 구 분 | 첨 부 서 류 | |
|-------------|---|----------------------------------|
| 배우자 無 | <ul style="list-style-type: none"> 가족관계등록부 부모가 근로능력 없음을 증명하는 서류(해당자에 한) | |
| 배우자 有 | 가출·행방불명 | 실종신고서 |
| | 장애 | 장애인등록증, 국가유공자증명서, 장애급여지급통지서 중 1부 |
| | 질병 | 의사의 진단서 |
| | 군복무 | 복무확인서 |
| | 학교 재학 | 재학증명서 |
| | 교도소 입소 | 수용증명서, 형 확정판결문 |
| | 구직등록후 6개월 이상 실업상태에 있는 배우자 | 직업안정기관(고용센터) 또는 자치단체 장의 확인서 |
| | 이혼소송 제기 | 이혼소송확인서 |
| 기타 가족 생계 부양 | 통.반장의 확인서(검토) | |

7. "보훈보상대상자 지원에 관한 법률"에 해당하는 자

| | |
|---------|--|
| 관 련 법 | <p>제33조(취업지원 대상자 등) ① 취업지원을 받을 수 있는 사람(이하 "취업지원 대상자"라 한다)은 다음 각 호와 같다.</p> <p>1. 재해부상군경 및 재해부상공무원</p> <p>2. 재해사망군경 및 재해사망공무원의 배우자</p> <p>3. 재해부상군경 및 재해부상공무원의 배우자</p> <p>② 취업지원 대상자는 제37조 및 제41조에 따른 취업지원과 관련하여 제37조제2항에 따라 채용되는 횟수와 제41조에 따라 고용되는 횟수를 합하여 대통령령으로 정하는 횟수 이내에서 취업지원을 받을 수 있다.</p> |
| 제 출 서 류 | <p>1. 취업지원대상자증명서</p> |

8. "국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률"에 해당하는 자

| | |
|---------|---|
| 관 련 법 | <p>제29조(취업지원 대상자 등) ① 취업지원을 받을 수 있는 사람(이하 "취업지원 대상자"라 한다)은 다음 각 호와 같다.</p> <p>1. 전상군경, 공상군경, 무공수훈자, 보국수훈자, 재일학도의용군인, 4·19혁명부상자, 4·19혁명공로자, 공상공무원, 특별공로상이자 및 특별공로자</p> <p>2. 전몰군경, 순직군경, 4·19혁명사망자, 순직공무원 및 특별공로순직자의 배우자</p> <p>3. 제1호에 해당하는 사람의 배우자</p> <p>4. 전몰군경, 순직군경, 4·19혁명사망자, 순직공무원 및 특별공로순직자의 자녀</p> <p>5. 전상군경, 공상군경, 4·19혁명부상자, 공상공무원 및 특별공로상이자 중 대통령령으로 정하는 상이등급 이상으로 판정된 사람의 자녀 및 재일학도의용군인의 자녀</p> <p>② 제32조 및 제34조에 따른 취업지원을 실시할 경우 제1항제4호 및 제5호에 해당하는 사람에 대하여는 1명에게만 실시한다.</p> <p>③ 취업지원 대상자는 제32조 및 제34조에 따른 취업지원과 관련하여 제32조제2항에 따라 채용되는 횟수와 제34조에 따라 고용되는 횟수를 합하여 대통령령으로 정하는 횟수 이내에서 취업지원을 받을 수 있다.</p> |
| 제 출 서 류 | <p>1. 국가유공자(자녀) 증명서</p> |

9. "아동복지법"에 해당하는 자

| | |
|-------------|---|
| 관련법 | <p>제2조(용어의 정의) 이 법에서 사용하는 용어의 정의는 다음과 같다.</p> <p>5. "아동복지시설"이라 함은 제14조의 규정에 의하여 설치된 시설을 말한다.</p> <p>제14조(아동복지시설의 설치) ① 국가 또는 지방자치단체는 아동복지시설을 설치할 수 있다.</p> <p>② 국가 또는 지방자치단체외의 자는 관할 시장·군수·구청장에게 신고하고 아동복지시설을 설치할 수 있다.</p> <p>③ 아동복지시설의 시설기준 및 설치 등에 관하여 필요한 사항은 보건복지부령으로 정한다.</p> |
| 제출서류 | <p>1. 위탁 가정 및 아동보육시설 재원증명서 또는 보호종료확인서 중 1부</p> <p>2. 주민등록등본 1부</p> |

| | |
|-------------|--|
| 제출서류 | <p>(1) 최종학력이 고졸이하인 경우에는 최종학교 소재지가 비수도권인 경우</p> <p>(2) 경찰대학 및 각종 사관학교 중퇴자로서 경찰대학·사관학교를 제외한 최종 출신학교가 비수도권 지역인 경우</p> <p>(3) 대학원 및 사이버·디지털 대학 등의 평생교육시설을 제외한 최종 출신학교가 비수도권 지역인 경우 또는 독학사, 학점인정에 의한 학위 취득자, 검정고시 합격자로서 당해 학력을 제외한 최종 출신학교가 비수도권 지역인 경우</p> |
| 제출서류 | 최종학력 증명 (졸업/중퇴/재학/휴학/제적 사항 등) |

참고2) 비수도권 지역인재 관련 제출 서류 안내

| | |
|-------------|--|
| 관련내용 | <p>1. 비수도권 지역인재의 범위</p> <p>○ 비수도권 지역인재 : 비수도권 지역인재는 대학(전문대학 포함)까지의 최종학력(대학원 이상 제외)을 기준으로 서울·경기·인천 지역을 제외한 비수도권 지방학교를 졸업(예정)·중퇴·제적한 자 또는 재학·휴학 중인 자</p> <p>※ 지방대학 및 지역균형인재 육성에 관한 법률, 기획재정부 통합공시 기준을 따름</p> <p>2. 비수도권 지방대학의 범위</p> <p>가. 지방대학에 포함되는 대학</p> <p>(1) 「고등교육법」 제2조 각 호에 따른 학교로서 본교가 서울·경기·인천을 제외한 지역에 소재하는 '대학, 산업대학, 교육대학, 전문대학, 원격대학(사이버대학은 제외), 기술대학, 각종학교' (2) 「고등교육법」 제24조 상의 분교로서 서울·경기·인천을 제외한 지역에 소재하는 대학 * (예시) 동국대 경주캠퍼스, 연세대 원주캠퍼스, 고려대 세종캠퍼스, 건국대 글로벌캠퍼스 등</p> <p>(3) 한국방송통신대학교의 지역대학 중 서울·경기·인천 이외의 지역에 소재한 지역대학 (4) 「한국과학기술원법」 제14조 제3항에 의해 설치된 과학기술대학</p> <p>나. 지방대학에 포함되지 않는 대학(예시)</p> <p>(1) 본교가 서울·경기·인천에 소재하는 대학 및 한국방송통신대학교 서울·경기·인천 지역대학</p> <p>(2) 경찰대학 및 각종 사관학교</p> <p>(3) 사이버대학, 디지털 대학 등 「평생교육법」상의 평생교육시설</p> <p>(4) 외국대학 및 외국대학의 국내분교</p> <p>3. 그 외의 지방인재에 해당하는 경우</p> |
|-------------|--|