

**2023학년도 교양교과목
「대학생활과 진로설계」 가이드**

**전북대학교
취업진로지원과**

|| 문의 || 063) 270-2166

운영 목적

- 전공별 진로 탐색, 자기이해 및 직업세계의 이해를 바탕으로 한 진로 목표 설정으로 성공적인 대학생활의 기반 형성
- 대학생활 커리어 로드맵 설계 및 비교과 활동 연계를 통한 자기 주도적 진로개발 역량 배양

교과목 운영 개요

개설학기	제1학기, 제2학기	학기별 개설 대학(2023학년도)	
이수구분	교양	제1학기	제2학기
학 점	1학점	간호대학, 공과대학, 사범대학, 수의과대학, 의과대학, 자연과학대학, 치과대학, 글로벌융합대학(공공인재학부/ 국제이공학부/국제인문사회학부)	농업생명과학대학, 사회과학대학, 상과대학, 생활과학대학, 약학대학, 예술대학, 인문대학, 환경생명자원대학, 스마트팜학과
성적평가	Pass/Fail		
수강대상	1학년 신입생		
이수조건	<ul style="list-style-type: none"> • 참여시간 : 총 15시간 이상 • 필수사항 : 진로 프로그램 중 '적성검사를 활용한 자기이해' 참여 		

※ 글로벌융합대학의 국제이공학부, 국제인문사회학부에 한하여 수강대상을 2학년으로 함

수강신청 및 학점부여

구분	내용
수강신청	학과에서 일괄 수강신청
학점부여	참여시간 고려하여 해당학과 개설 책임교수가 Pass/Fail로 부여

교과목 운영 내용

항목	프로그램	인정시간	운영시간	프로그램 안내(운영부서)
진 로 프로그램	■ 가치관 및 비전 탐색	1시간	3~9시간 (학과별 상이)	취업진로지원과 https://career.jbnu.ac.kr (☎ 270-2166)
	■ 적성검사를 활용한 자기이해(필수사항)	2시간		
	■ 채용 동향의 이해	1시간		
	■ 직업 및 직무 탐색	1시간		
	■ 진로 목표 설정	1시간		
	■ 대학생활 커리어 로드맵 설정	1시간		
	■ 대학생활계획서 작성(과제 제출)	1시간		
	■ 재학생-재학생 멘토링 박람회	2시간		
학 과 프로그램	■ 학과 주관 프로그램	1시간	5~12시간 (학과별 상이)	학과(학과 홈페이지 및 학과 사무실)
학 습 법 프로그램	■ 명사전문가 초청 특강	1시간		교육혁신처 https://iei.jbnu.ac.kr (☎ 270-2195)
	■ AI BSM클리닉	1시간 (최대4시간)		
	■ 독서인증제	1시간		
학생지원 프로그램	■ 교내 프로그램(※ 주요 학생지원 프로그램 참조)	1시간		프로그램별 운영부서 프로그램별 운영기관
	■ 교외 프로그램(※ 소속 학과에서 인정여부 결정)	1시간		
	■ 워크넷 직업심리검사(직업선호도검사 L형)	1시간		
	■ 워크넷 직업심리검사(성인용 직업적성검사)	1시간		
	■ 한국고용정보원 온라인 교육(대학생활과 진로)	2시간		
■ 한국고용정보원 온라인 교육(인턴십 이해와 활용)	2시간	취업진로지원과 https://career.jbnu.ac.kr (☎ 270-2166)		

※ 각 항목의 운영 프로그램 및 운영 시간은 학과별 상이하므로 학과 사무실로 문의

- ◎ 모든 프로그램은 1회 참여 시 1시간 인정(단, 적성검사를 활용한 자기이해, 재학생 멘토링 박람회, 한국고용정보원 온라인 교육은 1회 참여 시 2시간 인정)
- ◎ 학과 프로그램 및 학생지원 프로그램 중 동일 프로그램에 연속 1일 이상 참여 시 2시간 당 1시간 인정 (당일 최대 2시간, 동일 프로그램 최대 4시간까지 인정)
 - 1일 운영 프로그램 참여 인정 예시(2시간 참여시 1시간 인정하되, 최대 2시간 인정)
 - 4시간 참여 시 = 2시간 인정, 6시간 참여 시 = 2시간 인정
 - 1박 2일 운영 프로그램 참여 인정 예시(1일 최대 2시간 인정)
 - 1일차 4시간 참여 + 2일차 5시간 참여 → 1일차 2시간 인정 + 2일차 2시간 인정
 - 1일차 3시간 참여 + 2일차 4시간 참여 → 1일차 1시간 인정 + 2일차 2시간 인정

프로그램별 참여방법

항목	프로그램	참여방법	이수결과 입력 (증빙서류)			
진로 프로그램	<ul style="list-style-type: none"> 가치관 및 비전 탐색 적성검사를 활용한 자기이해(필수사항) 채용 동향의 이해 직업 및 직무 탐색 진로 목표 설정 대학생활 커리어 로드맵 설정 대학생활계획서 작성(과제 제출) 재학생-재학생 멘토링 박람회 	<p>학과별 지정 수업시간 강의 출석</p> <p>개인별 작성(오아시스 제출)</p> <p>개인별 대면(혹은 비대면) 프로그램 참여</p>	취업진로지원과 일괄 입력 (설문지 제출)			
	학과 주관 프로그램	학과별 강의 및 프로그램 참여		학과 (출석부 등)		
	학습법 프로그램	<ul style="list-style-type: none"> 명사·전문가 초청 특강 AI BSM클리닉 독서인증제 		대면&비대면 프로그램 참여 (교육혁신처 홈페이지 참조)	교육혁신처 일괄 입력	
		학생지원 프로그램		<ul style="list-style-type: none"> 교내 프로그램(※ 주요 학생지원 프로그램 참조) 교외 프로그램(※ 소속 학과에서 인정여부 결정) 워크넷 직업심리검사(직업선호도검사 L형) 워크넷 직업심리검사(성인용 직업적성검사) 한국고용정보원 온라인 교육(대학생활과 진로) 한국고용정보원 온라인 교육(인턴십 이해와 활용) 	개인별 교·내외 프로그램 참여	학과 (참여확인서)
				개인별 검사(오아시스 제출)	취업진로지원과 일괄 입력	
	개인별 수강(오아시스 제출)					

※ 프로그램별 세부 신청 및 참여 방법은 학교 홈페이지 [교내공지] 참조

- ◎ 교과목 이수현황 확인 : OASIS 3.0 → 원스탑 → 마이메뉴 → 큰사람교과목관리 → 교과목이수관리
- ◎ 프로그램 참여확인서 서식 : 취업진로지원과(<https://career.jbnu.ac.kr>) - 자료실 - 서식다운로드 게시판에 공지 프로그램 참여확인서는 참여 학생이 양식을 지참, 각 프로그램 운영 부서에서 확인받은 후 해당 학과에 제출

주요 학생지원 프로그램

운영부서(홈페이지)	프로그램	신청방법	문의처	이수증빙서류
취업진로지원과 https://career.jbnu.ac.kr	재학생-재학생 멘토링 프로그램(상시)	개인별	270-4245	일괄입력
	진로설정캠프		270-4245	참여확인서
	진로상담/적성검사 해석상담		270-4125	
	지역우수기업 설명회/박람회		270-4885	
	교내 채용설명회/기업의 달인 되기		270-4242	
	취업 트렌드 특강		270-4518	
	직무역량 UP 프로그램		270-4835	
학생과	봉사활동(해외봉사)	개인별	270-2123	참여확인서
	학생 자기설계 도전활동 공모전			
중앙도서관 https://dl.jbnu.ac.kr	신입생 도서관 이용 교육	학과별/개인별	270-4409	일괄입력
	학술정보이용 교육 및 학술전자정보 박람회	개인별		참여확인서
	북 콘서트, 책쓰기 프로젝트 등	개인별		
행복드림센터 https://happycenter.jbnu.ac.kr	대학생활 적응역량 특강	학과별	219-5302	일괄입력
	마음건강 특강	학과별	219-5303	
언어교육부 https://wz3.jbnu.ac.kr/english_korean/9314/subview.do	외국어 특강	개인별	270-3667	참여확인서
연구실안전관리센터 https://labsafety.jbnu.ac.kr	연구실 안전 교육	개인별	219-5354	교육 이수증
창업교육센터 http://startup.jbnu.ac.kr	창업상담 및 역량교육(동아리, 캠프 등)	개인별	219-5213	참여확인서
	창업 설명회 및 창업 멘토링	개인별	219-5331	

교양교과목 「대학생활과 진로설계」 주요 질의사항

질의) 어떻게 학점이 부여되는지 알고 싶습니다.

답변) 교양교과목 「대학생활과 진로설계」는 취업진로지원과 「진로 프로그램」, 「학과 프로그램」, 교육혁신처 「학습법 프로그램」, 「학생지원 프로그램」으로 총 15시간 이상을 참여하면 1학점이 부여됩니다. 단, 「진로 프로그램」 중 「적성검사를 활용한 자기이해」 프로그램을 1회 이상 필수로 참여해야 합니다. 프로그램 참여 후 확인서 등 증빙서류를 학과 사무실에 제출하면 학과에서는 제출한 증빙서류를 근거로 총 인정시간 확인 절차를 거쳐 Pass/Fail로 학점을 부여하게 됩니다.

질의) 프로그램 참여 인정 시간에 대하여 알고 싶습니다.

답변) 모든 프로그램은 1회 참여 시 1시간으로 인정합니다. 다만, 「학과 프로그램」 및 「학생지원 프로그램」 중 동일한 프로그램에 연속으로 하루 이상 참여할 경우 프로그램 참여 2시간 당 1시간(하루 최대 2시간 인정)으로 인정합니다.

질의) 1박 2일로 진행되는 프로그램에 참여 했습니다. 인정 시간은 어떻게 되나요?

답변) 프로그램에 2시간 참여하는 경우 1시간을 인정하며, 하루에 최대 2시간 인정한다는 규칙에 따라, 1박 2일로 진행되는 프로그램인 경우 이틀간의 프로그램 진행 시간이 각각 4시간 이상이면 1박 2일 동안 이수할 수 있는 시간은 총 4시간이 됩니다.

이틀간 프로그램 진행 시간이 상이한 경우 다음과 같은 예를 통하여 인정됩니다.

① 첫째 날 4시간, 둘째 날 5시간 참여한 경우에는 첫째 날 2시간, 둘째 날 2시간 인정되어 총 4시간이 인정되며,

② 첫째 날 3시간, 둘째 날 6시간 참여한 경우에는 첫째 날 1시간, 둘째 날 2시간 인정되어 총 3시간이 인정됩니다.

증빙서류로는 참가한 프로그램의 참여 확인서와 프로그램 일정표를 같이 첨부하여 학과에 제출하시기 바랍니다.

질의) 「진로 프로그램」 참여 방법을 알고 싶습니다.

답변) 「진로 프로그램」은 학과에서 취업진로지원과와 운영 프로그램 및 일정 조율 후 각 학과에서 지정한 일시 및 강의실에서 진행합니다(비대면 수업 시 LMS를 통한 강의 및 비대면 프로그램으로 운영). 모든 프로그램은 참여 확인을 위해 프로그램 종료 후 설문조사를 실시합니다. 해당 수업시간 내 설문지를 제출한 학생에 한해 참여가 인정됩니다. (담당자: 이희석 ☎ 270-2166)

질의) 「진로 프로그램」 중 「적성검사를 활용한 자기이해」 참여 시 적성검사를 사전에 반드시 실시하여야 하나요?

답변) 적성검사를 사전에 실시하지 않은 경우 「적성검사를 활용한 자기이해」에 참석할 수 없습니다. 적성검사는 학과별 강의 진행 이전, 정해진 기간 내에 학생 개인별로 온라인 검사를 통해 이루어지며, 취업진로지원과 홈페이지(<https://career.jbnu.ac.kr/>)의 「신입생 대학생활과 진로설계 적성검사」 배너를 통해 진행됩니다(PC에서만 검사가 가능하며, 스마트폰에서는 적성검사를 할 수 없습니다). (담당자: 이희석 ☎ 270-2166)

질의) 교과목 이수조건인 「적성검사를 활용한 자기이해」를 다른 프로그램으로 대체할 수 있나요?

답변) 없습니다. 「적성검사를 활용한 자기이해」 프로그램은 교과목 이수조건인 필수사항으로 반드시 참여해야 합니다.

질의) 「진로 프로그램」 중 「재학생-재학생 멘토링 박람회」는 어떻게 참여하여야 하나요?

답변) 「진로 프로그램」 중 「재학생-재학생 멘토링 박람회」는 취업진로지원과에서 프로그램을 개설하여 학생이 「취업진로지원과 (<https://career.jbnu.ac.kr/>) → 프로그램 신청」을 통해 온라인 사전 신청 후 참여할 수 있습니다. (담당자: 이희석 ☎ 270-2166)

질의) 「학과 주관 프로그램」이란 무엇인가요?

답변) 학과 주관 프로그램은 학과에서 주최하고 수강 학생 전체를 대상으로 하는 프로그램이 해당되며, 자세한 사항은 소속 학부(과)에 문의바랍니다.

질의) 「학습법 프로그램」 참여 방법을 알고 싶습니다.

답변) 「학습법 프로그램」의 프로그램별 일정은 「교육혁신처(<https://iei.jbnu.ac.kr/>) → 알림마당 → 공지사항 → 학습지원/이러닝지원」에서 확인할 수 있습니다. (담당자: 성명국 ☎ 270-2195)

질의) 「학생지원 프로그램」 중 「교내 프로그램」은 어떻게 이수하여야 하나요?

답변) 「학생지원 프로그램」은 학생과, 취업지원과, 교육혁신처, 중앙도서관, 창업교육센터, 행복드림센터, 각종 사업단 등에서 진행되는 프로그램에 참여하는 것을 말하며 자세한 정보는 주관 부서별 홈페이지를 참고하시기 바랍니다.

질의) 「학생지원 프로그램」 중 「교외 프로그램」은 어떻게 이수하여야 하나요?

답변) 단순 활동(연극, 영화관람, 헌혈, 스터디 활동 등)을 제외하고, 학생 스스로 자기 주도적으로 계획한 도전활동에 참여한 후 인증사진 및 증빙서류를 제출하면 해당 학과에서 인정하도록 되어 있습니다. 계획한 활동을 사전에 학과와 협의한 이후 진행하시면 착오를 줄일 수 있습니다. 프로그램을 주관하는 기관 또는 단체가 있어야 하며, 학과 자체적으로 프로그램을 계획하여 실시할 수도 있습니다.

질의) 재이수 경우, 기존에 이수한 항목에 대해 인정이 가능한가요?

답변) 재이수의 경우, 기존에 이수한 항목들이 모두 인정되지 않습니다. 따라서, 재이수 해당 학기에 요구하는 모든 프로그램을 다시 참여해야 합니다.

질의) 프로그램 참여 확인서 서식은 어디에서 다운받아야 하나요?

답변) 프로그램 참여 확인서 서식은 「취업진로지원과(<https://career.jbnu.ac.kr/>) → 자료실 → 서식 다운로드」에서 다운로드할 수 있습니다.

질의) 프로그램 참여 확인 방법에 대하여 알고 싶습니다.

답변) 프로그램별 확인서를 해당 학부(과)에 제출한 후 「OASIS(<https://all.jbnu.ac.kr/>) → 원스탑 → 마이메뉴 → 큰사람교과목 관리 → 교과목이수관리」에서 조회하면 참여 시간을 확인할 수 있습니다.