

2019학년도 1학기 등록일정 안내

□ 입학생

| 구분 | 등록기간 | 고지서 출력일 | 비고 | | |
|---------------|---|-----------------------------|-----------------------------|------------------|------------------------------------|
| 신입생 | 최초 등록 | 2019. 1. 2.(수) ~ 1. 3.(목) | 2018. 12. 28.(금) | | |
| | 법학전문대학원 신입생 | 1차 등록 | 2019. 1. 10.(목) ~ 1. 11.(금) | 2019. 1. 9.(수) | |
| | | 2차 등록 | 2019. 1. 17.(목) ~ 1. 18.(금) | 2019. 1. 16.(수) | |
| | | 3차 등록 | 2019. 1. 24.(목) ~ 1. 25.(금) | 2019. 1. 23.(수) | |
| | | 4차 등록 | 2019. 1. 31.(목) ~ 2. 1.(금) | 2019. 1. 30.(수) | |
| | | 최종 등록 | 2019. 2. 7.(목) ~ 2. 22.(금) | - | <결원 발생 시 등록일 공지> |
| | 일반대학원(일반·특별전형), 전문대학원(유연인쇄전자), 특수대학원 | 2019. 1. 30.(수) ~ 2. 1.(금) | 2019. 1. 29.(화) | | |
| | [추가모집] 일반대학원(편입학 포함), 전문대학원(유연인쇄전자), 특수대학원 | 2019. 2. 22.(금) ~ 2. 26.(화) | 2019. 2. 21.(목) | | |
| | 외국인 (학부, 대학원) | 최초 등록 | 2019. 1. 17.(목) ~ 1. 18.(금) | 2019. 1. 16.(수) | <등록금 미확정 시 일정변동가능> |
| | | 1차 등록 | 2019. 1. 30.(수) ~ 2. 1.(금) | 2019. 1. 29.(화) | |
| | | 2차 등록 | 2019. 2. 19.(화) ~ 2. 20.(수) | 2019. 2. 18.(월) | |
| | 학부 신입생 (수시, 정시) | 수시 전체 및 정시 최초 합격자 | 2019. 1. 30.(수) ~ 2. 1.(금) | 2019. 1. 29.(화) | |
| | | 1차 충원 | 2019. 2. 8.(금) | 2019. 2. 7.(목) | 정시발표(일반): 1. 18. / 14:00 |
| | | 2차 충원 | 2019. 2. 12.(화) | 2019. 2. 11.(월) | 정시발표(예체능, 특별): : 1. 25. / 14:00 |
| | | 3차 충원 | 2019. 2. 13.(수) | 2019. 2. 13.(수) | |
| 4차 충원 | | 2019. 2. 15.(금) | 2019. 2. 15.(금) | | |
| 추가 모집 | 2019. 2. 25.(월) | 2019. 2. 22.(금) | | | |
| 재외국민특별전형신입생 | 2019. 1. 30(수) ~ 2. 1.(금) | 2019. 1. 29.(화) | | | |
| 일반편입학생 | 최초 등록 | 2019. 2. 12.(화) ~ 2. 13.(수) | 2019. 2. 11.(월) | | |
| | 최종 등록 | 2019. 2. 15.(금) | 2019. 2. 14.(목) | | |
| 의.치대 학사편입학 | 최초 및 1차 충원 등록 | 2019. 1. 3.(목) ~ 1. 4.(금) | 2019. 1. 2.(수) | | |
| | 2차 충원 | 2019. 1. 16.(수) ~ 1. 17.(목) | 2019. 1. 15.(화) | | |
| | 3차 충원 | 2019. 1. 25.(금) | 2019. 1. 25.(금) | | |
| | 최종 등록 | 2019. 1. 28.(월) ~ 2. 15.(금) | - | <결원 발생 시 등록일 공지> | |
| 시간제 등록생 | 2019. 2. 19.(화) ~ 2. 20.(수) | 2019. 2. 18.(월) | | | |
| 재입학생 | 2019. 2. 7.(목) ~ 2. 11.(월) | 2019. 2. 6.(수) | | | |

○ 납부은행

- 전북은행, 농협 전국 전 지점

○ 고지서 출력

- 등록금 관련 메뉴 URL : <http://all.jbnu.ac.kr/jbnu/enro/index.html>

- 등록기간 중 우리 대학교 홈페이지(<http://www.jbnu.ac.kr/>) 또는 등록금 홈페이지(<http://fees.jbnu.ac.kr/>)에서 바로가기 이용

○ 납부방법 : 은행 창구 납부, 인터넷뱅킹, 폰뱅킹, CD/ATM, 모바일 이용 가능 *입금자명이 본인이 아니어도 입금가능(부모 등 타인명의 입금가능)

1. 은행창구 납부 : 고지서 출력 후 은행 방문 납부(09:00 ~ 16:00)

2. 인터넷뱅킹, 폰뱅킹, CD/ATM, 모바일 이용 등 : 고지서에 기재된 가상계좌로 납부

① 납부시작일 09:00 ~ 납부종료일 17:00, 단, 매일 17:00~18:00 은행마감으로 납부 일시 불가(납부종료일 17:00이후 납부 불가)

② 납부은행이 아닌 타 은행 이용 시 송금수수료는 본인 부담

○ 등록금 납부 확인

- 우리 대학교 홈페이지 → 고지서출력 바로가기 → 수험번호 등 입력 → 납부확인서 출력

- 등록금 관련 메뉴 URL : <http://all.jbnu.ac.kr/jbnu/enro/index.html>

□ **재(복)학생**

| 구분 | 등록기간 | 고지서 출력일 | 비고 | |
|---|-------|--------------------------------|-----------------|--|
| 재(복)학생 | 최초 | 2019. 2. 22.(금) ~ 2. 28.(목) | 2019. 2. 20.(수) | |
| | 1차 | 2019. 3. 7.(목) ~ 3. 8.(금) | 2019. 3. 6.(수) | 수강과목변경기간 : 3. 4. ~ 3. 8. |
| | 2차 | 2019. 3. 14.(목) ~ 3. 15.(금) | 2019. 3. 13.(수) | 수업일수 1/4선 : 3. 28. |
| | 3차 | 2019. 3. 29.(금) | 2019. 3. 28.(목) | 미수강자 등록 불가 |
| | 최종 | 2019. 4. 4.(목) | 2019. 4. 3.(수) | 미수강자 등록 불가 |
| | 구제수납 | 2019. 4. 12.(금)(예정) | 2019. 4. 11.(목) | 미수강자 등록 불가 |
| 분할납부 | 신청기간 | 2019. 2. 11.(월) ~ 2. 13.(수) | | |
| | 1회 납부 | 2019. 2. 22.(금) ~ 2. 28.(목) | 2019. 2. 20.(수) | 1회분 반드시 납부 (미납시 분할납부 자동 취소) |
| | 2회 납부 | 2019. 3. 14.(목) ~ 3. 15.(금) | 2019. 3. 13.(수) | 수업일수 1/4선: 3. 28. |
| | 3회 납부 | 2019. 4. 11.(목) ~ 4. 12.(금) | 2019. 4. 9.(화) | |
| | 4회 납부 | 2019. 5. 9.(목) ~ 5. 10.(금) | 2018. 5. 8.(수) | |
| 차등납부 및 출입유예 <small>*출입유예자 등록관련 변경사항은 별도 공지 예정</small> | 신청기간 | 신청서 필요없음 (대상자 차등금액으로 자동 생성) | | 수강과목취소 : 3. 20. ~ 3. 22.(예정) |
| | 납부기간 | 2019. 3. 14.(목) ~ 3. 15.(금) | 2019. 3. 13.(수) | 수강과목변경까지의 학점을 반영하며 등록금 납부 이후, 수강과목취소에 대한 등록금 반환 불가 |

참고사항

* 미수강자는 1/4선 이후 등록 불가(2019. 1학기 미수강자(대학원생)와 국·내외 교류학생은 1/4선 전에 반드시 등록해야 함)

○ **납부은행**

- 전북은행, 농협 전국 전 지점

○ **고지서 출력**

- 등록금 관련 메뉴 URL : <http://all.jbnu.ac.kr/jbnu/enro/index.html>
- 등록기간 중 우리 대학교 홈페이지(<http://www.jbnu.ac.kr>) 또는 등록금 홈페이지(<http://fees.jbnu.ac.kr>)에서 바로가기 이용
- 우리 대학교 홈페이지 → 오아시스(<https://all.jbnu.ac.kr/nslogin.html>) 로그인 후 고지서 출력

○ **납부방법** : 은행 창구 납부, 인터넷뱅킹, 폰뱅킹, CD/ATM, 모바일 이용 가능 *입금자명이 본인이 아니어도 입금가능(부모 등 타인명의 입금가능)

- 은행창구 납부 : 고지서 출력 후 은행 방문 납부(09:00 ~ 16:00)
*전북은행은 은행창구 방문 시 체크카드 납부 가능
- 인터넷뱅킹, 폰뱅킹, CD/ATM, 모바일 이용 등 : 고지서에 기재된 가상계좌로 납부
① 납부시작일 09:00 ~ 납부종료일 17:00, 단, 매일 17:00~18:00 은행마감으로 납부 일시 불가(납부종료일 17:00이후 납부 불가)
② 납부은행이 아닌 타 은행 이용 시 송금수수료는 본인 부담
- 신용카드 : 재(복)학생만 가능(신입생, 편입생, 재입학생, 시간제 등록생은 카드납부 불가) *개인 신용카드만 가능(법인카드 불가)
① 전북은행 카드 : 할부수수료 본인부담 (3개월 무이자, 최장 24개월까지)
② 농협 NH비씨 및 NH채움카드만 가능 : 할부수수료 본인부담(3개월 무이자, 최장 6개월까지)
*무이자 할부 개월 수는 카드사에 따라 달라질 수 있으니 카드사에 문의 바람
※ 2018.1학기부터 현대카드 등록금 카드 수납 제외(2017년 2학기에 사전 공지)
- 각 은행 창구 및 홈페이지에서 납부
① 전북은행 홈페이지 : (왼쪽상단) 개인인터넷뱅킹→세금/공과금→(왼쪽)대학등록금→공인인증 로그인→개인 인적사항 기재→카드 클릭하여 납부
② 농협 홈페이지 : (왼쪽상단)→개인인터넷뱅킹→공과금→생활요금/기타→대학등록금→개인 인적사항 기재→카드 클릭하여 납부

○ **등록금 납부 확인**

- 우리 대학교 홈페이지 → 오아시스(<https://all.jbnu.ac.kr/nslogin.html>) 로그인 후 실시간(가상계좌 입금시) 확인
- 등록금 관련 메뉴 URL : <http://all.jbnu.ac.kr/jbnu/enro/index.html>

2019학년도 1학기 등록금 납부 안내

□ 신입생 및 재(복)학생 납부 안내

○ 신입생

- 정해진 등록기간 내에 등록금을 납입하지 않으면 합격이 취소되며, 장학금을 받아 고지서에 **등록금이 “0원” 인 경우에는 수납은행의 납부 확인(수납 인) 또는 가상계좌 입금 시 기타회비 중 1가지를 납부하여야 등록**되며, 그렇지 않은 경우에는 합격이 취소 됨

○ 재(복)학생

- 정해진 등록기간 내에 등록금을 납입하지 않으면 미등록으로 처리되며, 장학금을 받아 고지서에 **등록금이 “0원” 인 경우에는 수납은행의 납부 확인(수납 인) 또는 가상계좌 입금 시 기타회비 중 1가지를 납부하여야 등록**처리 됨. 단, 등록금을 납부한 복학생의 경우, 수강신청을 완료한 학생에 한하여 재무과에서 일괄 등록 처리
- 정부학자금대출 승인을 받은 학생은 등록기간 내 반드시 대출 실행(학생과 문의, www.kosaf.go.kr)

○ 등록금 납입 확인서 출력

- 등록금 관련 메뉴 URL(<http://all.jbnu.ac.kr/jbnu/enro/index.html>)에 접속하여 확인
- 전북대 포털 → 오아시스 2.0 → 등록관리 → 납입확인서 출력(당해년도 1학기 자동 출력 됨)

□ 분할납부 안내

○ 대상 : 대학(원) 재학생 * 제외자 : 신입생, 졸업유예자, 차등납부자, 정부학자금대출자

○ 신청기간 : 2019. 2. 11.(월) ~ 2. 13.(수)까지 전북대 포털 → 오아시스 2.0에서 신청

○ 분할횟수 : 총 4회(1회당 총 등록금액의 1/4씩 분할)

○ 신청방법

- 전북대 포털→오아시스2.0에서 신청 후 출력물을 해당 학(부)과 및 행정실로 제출
- 해당 행정실에서는 신청서를 취합하여 오아시스 2.0에서 승인처리(신청서 자체 보관)
- 복학생의 경우 신청기간 중 소속 행정실에서 복학승인이 완료되어야 신청 가능

○ 유의사항

- 분할납부 신청자는 **1회분을 납부하지 않으면 분할납부 자동 취소** 됨
- 1회분은 반드시 납부해야하며 2회분 미납 시에는 3회분에 포함하여 고지, 3회분 미납 시에는 4회분에 포함하여 고지 됨
- **휴학을 하고자 할 경우에는 반드시 등록을 완납**해야 휴학이 가능 하며, 수업일수 1/4선 이후 휴학할 경우에는 1/4선 이전에 등록금을 완납해야 함

- 분할 납부금 중 미납액이 있는 경우 미등록 제적처리되며, 납부된 등록금은 소멸됨

□ **차등납부 및 졸업유예자 안내** ※ 졸업유예자 등록관련 변경사항은 별도 공지 예정

○ 대상

- 학부생 : 9학기이상 등록대상자
- 편입학생 : 편입학 후 5학기 이상 등록대상자
- 재입학생 : 재입학 전 등록횟수를 합하여 9학기 이상 등록대상자
- 대학원생(석.박사) : 수업연한을 지나 수료하지 못한 등록대상자

○ 납부방법 : 신청서 제출 없음(자격대상자 자동 생성)

○ 환불관련 : **수강신청 변경기간 종료된 후 납부이므로 환불 불가**

○ 수강신청학점별 납부액(수업연한 초과자에 한함)

| 구분 | 수강신청학점 | 수업료 | | 비고 |
|----------------|--------|-----|------------|----------------------|
| | | 감면액 | 납부액 | |
| 학부생 | 1~3학점 | 5/6 | 1/6 | |
| | 4~6학점 | 2/3 | 1/3 | |
| | 7~9학점 | 1/2 | 1/2 | 10학점 이상 학기 등록금 전액 납부 |
| 대학원생 (석.박사) | 1~3학점 | 1/2 | 1/2 | 4학점 이상 학기 등록금 전액 납부 |

※ 수강신청변경(3. 4. ~ 3. 8.)까지의 학점으로 납부액이 결정됨(수강과목취소(3. 20. ~ 3. 22. 예정) 학점은 미반영)

□ **기타 등록생 안내**

○ 재입학생, 시간제 등록생, 일반 편입학생

- 등록일정에 따라 고지서를 출력하여 수납은행 가상계좌로 납부

○ 문의전화 안내

- 등록금 : 063)270-2055(재무과), 장학금 : 063)270-4089(학생과), 학자금 대출 : 063)270-2163(학생과)
- 의료비 : 063)270-2142(학생과), 학생회비, 앨범비 : 063)270-3637(총학생회), 동창회비 : 063)270-3641(총동창회)