

성장을 넘어 **성숙으로**



천년의 응비

'수강신청'은 오아시스와 별개 시스템입니다.  
'수강신청'버튼을 클릭하여 수강신청하세요.

수강신청

개설강좌

등록금

포털 로그인 모음

> 구성원 로그인

> 공인인증서 로그인

오아시스2.0 로그인 모음 **1**

> **구성원 로그인**

> 일반사용자 로그인

오아시스 구성원 로그인

오아시스로그인  
구성원

Login

구성원 고유의 아이디로 로그인 할 수 있습니다.

**2**

ID저장

Login

비밀번호찾기

오아시스 설치 | FAQ | 포털로그인 관련문의 : 063-270-3690, 2000 | 시스템별 문의 전화  
전자문서 설치 | 전자문서 설치방법 | 원격지원요청 | 신뢰사이트등록

Copyright © 2010 Chonbuk National University. All rights reserved.

1 마이메뉴

이하나 님  
비밀번호변경 로그아웃

- 마이메뉴
  - 학적관리
    - 학적사항조회
    - 논문연구생신청
    - 학위수여석장 좌석예약
  - 성적관리
    - 이수구분별성적조회
    - 종합성적조회
  - 등록관리
    - 등록금 납입확인서(전체)
  - 출입관리
    - 학생외국어및종합시험신청
    - 학생외국어및종합시험합격자조회
  - 증명관리
    - 증명신청

2 학생논문심사신청

3 학생 논문심사신청

원스탑 > 마이메뉴 > 졸업관리 > 학생논문심사신청(StudTreatDataApply)

공지사항관리 학생 논문심사신청

연도	2016	학기	2학기	학번	201350955	성명	이하나
과정	석사		학번	201350955		성명	이하나
소속	대학원		학번	BIN융합공학과		학생구분	일반
학년	2학년		이수학기	3		학적상태	수료생
입학구분	당초입학		입학일자	2013-09-02		수료예정일	2015-08-21

논문심사신청안내 논문심사신청 논문심사신청확인

1. 일반대학원 논문심사신청 안내

1. 심사신청자격

○ 석사학위

1. 석사학위과정 수료자
2. 재학생 중 직전학기 기준 수료학점 이수자  
[수료학점 = 전공(24학점) + 선수( 학점)]
3. 수업연한에 해당하는 등록금을 매학기 납입한 자
4. 외국어시험, 종합시험에 합격한 자
5. 석사과정 성적 총 평점평균이 3.0 이상인 자
6. 심사용 학위 논문을 완성하여 지도 교수의 추천을 받은 자
7. 수료일로부터 6년이 경과하지 아니한 자  
※ 다만, 수료 후 군복무자는 군복무 기간을 산입하지 아니함  
※ 위 항의 범위를 경과하는 자는 외국어 및 종합시험을 다시 응시하여야 하며 시험의 유효기간은 재시험 합격일로부터 6년임

○ 박사학위 (연구실적 인정기준에 의한 - 입학이후 연구실적)

1. 박사학위과정 수료자
2. 재학생 중 직전학기 기준 수료학점 이수자  
[수료학점 = 전공(36학점) + 선수( 학점)]
3. 수업연한에 해당하는 등록금을 매학기 납입한 자
4. 외국어시험, 제2외국어(해당자), 종합시험에 합격한 자
5. 박사과정 성적 총 평점평균이 3.0 이상인 자
6. 박사과정 입학 후 학술지에 논문 200%이상 발표한 자
7. 심사용 학위 논문을 완성하여 지도 교수의 추천을 받은 자
8. 수료일로부터 8년이 경과하지 아니한 자  
※ 다만, 수료 후 군복무자는 군복무 기간을 산입하지 아니함  
※ 위 항의 범위를 경과하는 자는 외국어 및 종합시험을 다시 응시하여야 하며 시험의 유효기간은 재시험 합격일로부터 8년임

2. 심사 신청 시 제출 서류(“논문심사신청서 양식”을 다운받아 내용 작성 및 해당 직인을 받은 후 반드시 학사관리과에 제출)

- 학위논문심사 신청서
- 학위논문 심사위원 추천서
- 학위논문 연구윤리 준수확인서 [2014학번 이전]  
연구윤리 수료증(미수증) [2015학번 이후]
- 학술지 논문 발표확인서 및 별첨본(박사에 한함)  
※ 논문발표 후 학술지 게재가 지연된 경우 논문게재확인서 첨부  
: 논문게재확인서는 논문은 논문심사 결과일까지 발간 될 논문에 한하며 게재 페이지가 반드시 명기되어 있어야 함  
※ 부득이한 사유로 출력본(복사본) 제출 시 지도교수의 “원본대조필” 실인 확인
- 논문심사 포기 동의서 : 지도교수 및 지도위원이 심사를 할 수 없을 경우 제출
- 논문 심사료 입금명세서 : 석사(100,000원), 박사(300,000원)  
: 무통장입금, 인터넷뱅킹을 통하여 본인 명의의 이체증명서 제시 (영수증 제출시 심사신청자 학번 기재요람)
- 논문 심사료 입금 계좌번호 : (전북은행 529-13-0311464, 예금주 : 전북대학교 학사관리과)

>일반대학원 논문심사신청서 양식

Download Application form

연도	2015	학기	2학기	학번		성명	
과정	석사		학번		성명		
소속	대학원	IT응용시스템공학과			학생구분	일반	
학년	2학년		이수학기	3		학적상태	
입학구분	당초입학		입학일자		수료예정일		

Click

논문심사신청안내   **논문심사신청**   논문심사신청확인

1 논문심사신청 내역 1 > ① 논문제목 입력 및 파일첨부

순번	학과	과정	학번	성명	지도교수	공동지도교수	직전학기 연장여부	논문제목
1	IT응용시스템공학과	석사					N	논문제목을 입력하는 란입니다.

< \_\_\_\_\_ >

2 논문심사신청 상세

대학원	대학원	과정	석사	학과	IT응용시스템공학과		
학번		성명					
지도교수 교번		지도교수 성명		지도교수 위촉일자		지도교수 변경일자	
공동지도교수 교번		공동지도교수 성명		공동지도교수		공동지도교수 변경일자	

2

② 논문제목    논문제목을 입력하는 란입니다.    Enter the "Title"

직전학기 연장여부    N    직전학기 연장일자

3

③ 논문심사신청서 첨부자료    Click

> ④ 논문심사신청    > 논문심사신청취소

- ※ 신청 방법: 논문심사신청서 최종본을 PDF 파일로 스캔
  - ① "논문제목입력 및 신청서 첨부" 버튼 클릭 -> ② 논문제목 입력 ->
  - ③ 논문심사신청서 첨부자료 돌보기모양 클릭 (첨부파일 관리: "추가"버튼 클릭 -> 논문심사신청서 스캔 자료를 올린 후 "적용" 버튼 클릭) ->
  - ④ "논문심사신청" 버튼 클릭 -> "논문심사신청서 최종본" 학사관리과에 제출
- ※ 논문제목 및 첨부파일은 수정 시 "논문심사신청취소" 버튼 클릭 후 다시 작성.
- ※ 논문제목 입력 시 특수문자가 있는 경우 키보드의 "한자"키 사용.
- ※ 신청 후 "논문심사신청확인" 탭에서 논문심사 신청일자 및 입력내용 확인.

첨부파일관리

첨부파일 관리

※ 첨부할 파일은 반드시 닫은 후 추가 -> 적용 -> 원 메뉴의 저장 버튼을 눌러야 첨부됩니다.

순번	파일명	용량 (Bytes)	보기
1	학생논문심사신청초기화면.jpg	229,168	보기

① Click

② Click & Find the scan file(PDF)

③ Click

Close

④ Apply

① 논문제목 입력 및 신청서 첨부

② 논문심사신청서 첨부자료

③ 논문심사신청서 최종본

④ 논문심사신청서 최종본

※ 신청 방법: 논문심사신청서 최종본을 PDF 파일로 스캔  
 ① "논문제목입력 및 신청서 첨부" 버튼 클릭 -> ② 논문제목 입력 ->  
 ③ 논문심사신청서 첨부자료 돋보기모양 클릭 (첨부파일 관리: "추가"버튼 클릭 -> 논문심사신청서 스캔 자료를 올리  
 ④ "논문심사신청" 버튼 클릭 -> "논문심사신청서 최종본" 학사관리과에 제출

※ 논문제목 및 첨부파일은 수정 시 "논문심사신청취소" 버튼 클릭 후 다시 작성.

※ 논문제목 입력 시 특수문자가 있는 경우 키보드의 "한자"키 사용.

※ 신청 후 "논문심사신청확인" 탭에서 논문심사 신청일자 및 입력내용 확인.