

성장을 넘어 성숙으로

---

---

2017년도  
대학회계 세입·세출 예산

---

---

2017. 2. 2. 확정

전북대학교



# - 목 차 -

I. 예산총칙 .....	1
1. 예산편성 기본지침 .....	5
2. 주요 사업 계획의 개요 .....	11
II. 총괄표 .....	29
1. 관·항·목별 세입예산 총괄표 .....	33
2. 관·항·목별 세출예산 총괄표 .....	37
3. 기관별 세출예산 총괄표 .....	41
III. 세입·세출예산 .....	45
1. 세입예산서 .....	47
2. 세출예산서 .....	59
○ 교무처 .....	61
○ 학생·취업지원처 .....	70
○ 산학연구처 .....	80
○ 사무국 .....	83
○ 기획조정본부 .....	99
○ 소통복지본부 .....	103
○ 국제협력본부 .....	112
○ 입학본부 .....	122
○ 한스타일캠퍼스조성본부 .....	127
○ 큰사람교육개발원 .....	130

○ 개교70주년기념사업추진단 .....	135
○ 대학원 .....	138
○ 법학전문대학원 .....	140
○ 의학전문대학원 .....	144
○ 치의학전문대학원 .....	151
○ 간호대학 .....	154
○ 공과대학 .....	158
○ 농업생명과학대학 .....	164
○ 사범대학 .....	169
○ 사회과학대학 .....	174
○ 상과대학 .....	177
○ 생활과학대학 .....	180
○ 수의과대학 .....	185
○ 예술대학 .....	189
○ 인문대학 .....	193
○ 자연과학대학 .....	197
○ 환경생명자원대학 .....	200
○ 중앙도서관 .....	203
○ 박물관 .....	207
○ 자연사박물관 .....	209
○ 정보전산원 .....	211
○ 보건진료소 .....	214
○ 생활관(본관) .....	217
○ 생활관(특성화캠퍼스) .....	223
○ 공동실험실습관 .....	226
○ 신문방송사 .....	228
○ 평생교육원 .....	231

○ 인재등용관 .....	236
○ 고창캠퍼스 .....	239
○ ACE사업단 .....	242
○ 인문역량강화사업추진단 .....	245
○ 교수회 .....	246
IV. 계속비 .....	249
V. 명시이월비 .....	253



# I. 예산총칙



# 예 산 총 칙

제1조 2017년도 대학회계 세입·세출 예산총액은 각각 239,793,000,000원으로 한다.

제2조 2017년도 예산 편성의 기본지침은 별첨 「예산 편성의 기본지침」 과 같다.

제3조 2017년도 주요 사업 계획의 개요는 별첨 「주요 사업 계획의 개요」 와 같다.

제4조 2017년도 세입·세출예산의 명세는 별첨 「세입·세출예산」 과 같다.

제5조 2017년도 계속비는 별첨 「계속비」 와 같다

제6조 2017년도 명시이월비는 별첨 「명시이월비」 와 같다

제7조 다음의 경비에 부족이 생겼을 때에는 국립대학의 회계 설치 및 재정 운영에 관한 법률 시행규칙 제16조제2항 단서규정에 의하여 당해 소관 항간에 상호 이용할 수 있다.

1. 공무원 인건비, 대학회계직원 등 인건비, 일용임금
2. 퇴직급여, 직급보조비, 부담금
3. 교육·연구 및 학생지도비용
4. 공공요금 및 각종 세금, 급량비, 임차료
5. 배상금, 법정 보상금
6. 재해대책비
7. 반환금

제8조 ①용도를 지정하여 소요액 전액이 교부된 국가지원금 및 보조금을 재원으로 하는 사업과 국립대학의 회계 설치 및 재정 운영에 관한 법률 시행규칙 제19조에 따른 수입대체경비는 추가경정예산 성립이전이라도 이를 사용할 수 있다.

②제1항의 사업비는 동일 회계연도 내에 추가경정예산에 편성하여야 한다.

③다만, 소요액 전액이 교부된 이후, 추가경정예산을 편성하지 못할 경우 전북대학교 재정위원회 의결을 받은 것으로 간주 처리한다.



# 1. 예산편성 기본지침

## 1] 관련근거

- 『국립대학의 회계 설치 및 재정운영에 관한 법률 시행규칙』 제12조 및 제13조

## 2] 일반원칙

안정적 재원확보와 고등교육 증진 등에 노력하며, 재정수요와 재원조달의 한계성을 고려하여 경비지출의 효율성을 높여 나갈 수 있도록 다음 각 호의 사항을 기초로 예산을 편성한다.

- 가. 고등교육의 내실화
- 나. 교육 및 연구 등 여건개선
- 다. 학생 교육비 부담 경감
- 라. 합리적인 세입을 고려한 재정지출 운영

## 3] 예산서 작성 원칙

- 가. 예산서의 절사와 절상 : 세입은 1,000원 미만을 절사하고, 세출은 1,000원 미만을 절상함
- 나. 예산의 단위 : 세입·세출 예산서에 표기하는 금액단위는 『천원』으로 함
- 다. 계량단위 : 모든 계량단위는 『미터법』에 의함

## 4] 관련 법령 등 적용

- 법령에 따른 경비와 기획재정부 「2017년도 예산안 및 기금운용계획안 작성세부 지침」과 준용되는 경비를 제외한 경비에 대하여는
  - 대학의 여건과 특성을 고려하여 합리적·객관적으로 세출예산을 편성한다.

## 5] 세입예산

'17회계연도에 발생하는 모든 수입을 항목별로 빠짐없이 반영

### 가. 국가 및 지방자치단체 지원금

#### 1) 국가지원금

- (인건비, 경상적 경비 및 시설확충비) 『국립대학의 회계 설치 및 재정운영에 관한 법률』 제4조제2항에 따라 지원되는 경비 편성  
※ 2017년 교육부 예산에 편성된 우리대학교 예산액을 전액 계상

- (그 밖의 국가 지원금) 교육부 또는 중앙부처에서 교부된 금액이 없으므로 본예산에 편성하지 않되, 연도중 증액이 발생될 경우 추가경정예산에 편성

#### 2) 지방자치단체지원금

- 광역 및 기초자치단체에서 교부된 금액이 없으므로 본예산에 편성하지 않되, 연도중 증액이 발생될 경우 추가경정예산에 편성

### 나. 자체수입금

#### 1) 교육활동수입

- (입학금 및 수업료) 최근 3년간의 징수실적 및 대상학생 수 증감요인 등을 고려하여 본예산에 정확하게 추계하여 편성

※ 학생들의 교육비 경감 등을 위하여 학부생은 동결, 대학원(법대제외)은 물가인상률(1.5%) 반영

- (계절학기 및 최고경영자과정 수강료) 수입대체경비인 점을 고려하여 사업부서에서 요구한 금액을 전액 편성

#### 2) 평생교육기관 등의 수업료

- (수강료) 수입대체경비인 점을 고려하여 국제협력본부, 정보전산원 및 평생교육원 등 사업부서에서 요구한 금액을 전액 편성

#### 3) 전형료

- 수입대체경비인 점을 고려하여 사업부서에서 요구한 금액을 전액 편성

4) 논문심사료

- 수입대체경비인 점을 고려하여 사업부서에서 요구한 금액을 전액 편성

5) 사용료 및 수수료 수입

- (사용료 및 수수료) 최근 3년간 결산액 평균 금액으로 편성
- (기숙사 사용료) 수입대체경비인 점을 고려하여 생활관 등 사업부서에서 요구한 금액을 전액 편성

6) 불용물품매각수입

- 불용물품 처분계획이 없으므로 본예산에 편성하지 않되, 연도중 계획 변경 등으로 증액이 발생될 경우 추가경정예산에 편성

7) 이월금

- (세계잉여금) 연도말 불용액 등을 고려하여 실제 추계 금액으로 편성하고, 재정지출 과부족에 따라 임의로 과소 또는 과대 편성 지양

8) 다른 회계로부터의 전입금

- 산학협력단과 발전지원재단 등 관련 기관과 협의된 금액을 본예산에 편성하되, 연도중 증감액이 발생될 경우 추가경정예산에 편성

9) 이자수입

- 최근 3년간 징수실적과 유희자금 예치 예정기간 등을 고려하여 편성

10) 무형자산 및 도서 매각대금 등 수입

- 무형자산 수입 및 도서 매각 계획이 없으므로 본예산에 편성하지 않되, 연도중 계획 변경 등으로 증액이 발생될 경우 추가경정예산에 편성

11) 그 밖의 수입

- (생산품 매각수입) '16년 결산 추정액 수준으로 편성
- (변상금 및 위약금) 동 항목에 대한 계획이 없으므로 본예산에 편성하지 않되, 연도중 계획 변경 등으로 증액이 발생될 경우 추가경정예산에 편성

- (그 밖의 지원금) 대교협 등 민간기업 등에서 교부가 확정 예정된 금액을 본예산에 편성하고, 연도중 증감액이 발생될 경우 추가경정예산에 편성
- (잡수입) 각종 행사 등에 의한 수입은 사업부서 요구액으로, 다른 항목에 속하지 않는 세입은 2억원을 편성

## 6 세출예산

### ○ 공통기준

- 인원 등에 따른 예산 편성기준 : 2016. 12. 31.현원
- 국가지원 부족분(강의료, 공공요금, 연료비, 용역비 등)은 우선 반영
- 사업의 성과분석 및 본부 주관부서에서 표준 기준을 정하여 사업을 수행하는 것이 합리적인 사업은 본부 사업주관 부서에 예산을 편성
  - 교육과정개편, 국내·외 연구교수 선발 지원업무 : 교무처
  - 기획, 평가, 특성화 지원업무 : 기획조정본부
  - 연구소관리, 연구 인프라사업 대응투자 등 연구기반 조성업무 등 : 산학연구처
  - 입학관련 지원업무 : 입학본부
  - 취업활동지원 업무 : 학생·취업지원처
  - 신축건물 비품, 멀티기자재 확충사업, 기타 교육환경개선사업 등 : 사무국
    - ※ 단, 기존 노후비품 교체, 각 기관에서 소규모 추진하는 사업 등 해당부서에서 추진하는 것이 효율적인 경우 해당 기관에 편성
- 모든 세출 예산은 대학회계 세출예산과목(국립대학의 회계 설치 및 재정 운영에 관한 법률 시행규칙 제14조 관련)의 세부 명세를 준수하여 편성
- 국가보조금은 사업목적에 맞게 예산 편성 (목적외 편성 금지)

### ○ 인건비 및 법정고용부담금 : 공무원 보수규정 및 수당규정 등 각 법령 등이 정한 기준을 적용하여 계상

- ※ 계약제 직원 등 비공무원은 공무원 인상률 등을 반영하고, 일용임금은 중소기업중앙회의 직종별 임금조사 보고서에 의거 노임단가 기준 적용

### ○ 특근매식비 및 일·숙직비 : 교육부의 「2017년도 예산 및 기금운영 계획 집행지침」을 준용하여 계상

- ※ 특근매식비 1식당 6,000원, 일·숙직비 1일(야)당 30,000원(토요일/공휴일 40,000원)

- 맞춤형복지비 : 교육부의 2017년 일반회계 맞춤형복지비 지급 기준액을 준용하여 계상
  - ※ 기본 @400천원, 가족 수 등에 따라 차등 지원
  
- 강의료
  - (객원 및 석좌교수 등) 전년과 동일 수준으로 계상
  - (시간강사 강의료) '17년 교육부 지원 규모 등이 확정되지 않아 전년 수준으로 계상하되, 규모 확정 후 조정
  - ※ (시간당 강의료) 초과강의료 @30천원, 전업강사 @83천원, 비전업강사 @31천원
  
- 포상금 : 수입대체경비 초과수입 증대와 관련 있는 업무를 수행한 직원에 대한 보상적 경비를 교육부의 기본지침을 준용하여 편성
  - ※ 기관별 연간 지급한도 : 초과 수입 중 관련비용(전기료·교재개발비·강사료 등 사업운영 필수경비)을 제외한 나머지 금액의 10%
  
- 교육·연구·학생 지도 및 장학비
  - (장학금) 성적 및 생활장학금, 근로장학금, 학생조교 장학금 등 담당부서의 장학금 지급계획에 따라 계상
    - ※ 학업과 연관성 있는 현장학습 및 취업활동비는 '그 밖의 장학금'에 해당하나, 비목은 학생활동지원비로 편성
  - (교육·연구 및 학생지도 비용 등) 국립대학의 회계 설치 및 재정 운영에 관한 법률 시행규칙 제22조에 의거 교육부와 협의된 금액을 계상
    - ※ (교직원 지급단가 통일) 교육활동 영역 @6,000천원, 연구활동영역 @5,000천원, 학생지도영역 @6,000천원
    - ※ 연구활동 선택지표는 교육·연구 및 학생지도 비용 지급 지침에 따름
  
- 학생활동지원비 : 학생교육 및 취업활동 추진 계획에 따라 계상

○ 경상적경비

⇒ 학생들의 교육의 질 향상 등을 위한 경비를 우선 확보하기 위하여 여비, 업무추진비 등 소모성 경비 등은 부서 운영에 필요한 최소한 경비만 계상

- (공공요금 및 각종 세금) 연도말 예산 부족에 따른 이·전용액이 발생되지 않도록 적정수준 계상

- (여비 교통비) : 불요불급한 출장을 최소화하여 계상

※ 예산총액의 1.0% 범위 내에서 편성하고, 교육공무원임용령 제7조의3제1항제7호에 따라 국외에 파견되는 교원에게는 월 1,550천원 이내의 체재비를 지급

- (업무추진비) 불요불급한 행사 축소 등 전년 수준 이하로 편성

※ 예산총액의 0.6% 범위 내에서 편성

○ 건설비 : 교육부 「2017년도 예산 및 기금운영계획 집행지침」 단가 등을 준용하여 계상

○ 자산취득비 : 조달청 정부구매물자 가격정보([www.pps.go.kr](http://www.pps.go.kr))를 우선적으로 적용하여 계상

○ 반환금 : 자퇴생 및 미복학 제적생의 등록금 반환 요청에 의한 실제 금액을 계상

## 2. 주요 사업 계획의 개요

### ■ 연구교수활성화 : 1,408,472 → 720,000천원 (△688,472천원)

- 대학의 연구력 향상 및 경쟁력 제고를 위한 국내 및 국외 연구교수 지원 경비
  - 연구교수 소모품 및 비품 : 92,000천원
  - 연구교수 재료비 : 49,000천원
  - 연구교수 국·내외 여비 : 579,000천원

### ■ 교수 공채 및 승진 : 93,050 → 57,000천원 (△36,050천원)

- 신규 교수 공채 및 전임교수 승진을 위한 제반 경비
  - 교수공채 및 승진 업무보조 : 8,450천원
  - 교수공채 심사위원 수당 : 24,500천원
  - 교수공채 및 승진 운영비 : 22,550천원
  - 교수공채 업무용 사무용 기기 : 1,500천원

### ■ 신규 및 정년교수 지원 : 120,000 → 50,000천원 (△70,000천원)

- 신규 임용 교수의 조기 정착과 명예 및 정년교수 지원을 위한 제반 경비
  - 신입교수 연수 및 정년기념식 등 : 20,000천원
  - 신입교원 비품 : 30,000천원

### ■ 학사지원 : 448,400 → 420,000천원 (△28,400천원)

- 학생들의 수강신청과 교수 수업 진행을 위한 제반 경비
  - 학사지원 업무보조 : 2,310천원
  - 영어강의료 : 360,000천원
  - 대학원 운영위원회 운영 : 2,000천원
  - 수강편람 제작 및 수업목적 저작물 이용료 등 : 47,700천원
  - 학사지원 운영비 : 7,990천원

■ 학위수여식 및 입학식 : 68,000 → 55,000천원 (△13,000천원)

- 졸업생 학위수여식 및 신입생 입학에 따른 제반 경비
  - 행사 업무보조 : 5,800천원
  - 행사 물품 및 임차료 등 : 49,200천원

■ 교원양성지원센터운영 : 3,200 → 2,000천원 (△1,200천원)

- 교원양성 및 임용시험 대비를 위한 교직과정 학생 지원 제반 경비
  - 학교현장실습 지원 프로그램 : 1,450천원
  - 운영물품 등 : 550천원

■ 교육조교 활용지원 : 965,700 → 925,000천원 (△40,700천원)

- 교육조교의 교수·학습활동 및 학사업무 보조를 위한 제반 경비
  - 인건비 : 812,528천원
  - 퇴직급여 및 각종 보험료 : 112,472천원

■ 공공인재 및 지미카터 국제학부 운영 : 17,538 → 13,000천원 (△4,538천원)

- 공직진출을 위한 학부생 지원 및 지미카터재단과의 공동프로그램 개발 경비
  - 우수신입생 생활관비 및 장학금 : 10,000천원
  - 학부 운영용품 : 3,000천원

■ 학과(부)장 연수 : 15,600 → 6,000천원 (△9,600천원)

- 학교 주요 업무 및 현안사항 협의 등을 위한 학과(부)장 워크숍 제반 경비
  - 행사경비 : 6,000천원

■ 장학금 : 12,504,680 → 11,500,000천원 (△1,004,680천원)

- 우수 인력 양성 및 학습의욕 고취를 위한 장학사업 제반 경비
  - 성적 및 생활 장학금 : 9,399,528천원

- 근로 장학금 : 624,732천원
- 학생조교 장학금 : 441,320천원
- 외국인 장학금 : 824,420천원
- 기타 학부장학금 : 210,000천원

■ **학생활동 및 후생복지 : 742,000 → 643,000천원 (△99,000천원)**

- 학생들의 교내활동 및 후생복지 지원을 위한 제반 경비
  - 해외봉사단 장학금 : 316,700천원
  - 학생회 및 동아리 행사지원 : 217,300천원, 장애 체험 행사지원 : 1,000천원
  - 학과(부) 행사지원 : 17,500천원, 해외봉사단 행사지원 : 8,000천원
  - 해외 선진지 시찰 : 10,000천원, 성희롱 예방교육 : 2,500천원
  - 학교경영자 책임보험 : 52,000천원
  - 장애대학생 공학보조기 : 1,000천원
  - 학생회 및 동아리 관리 : 17,000천원

■ **사회봉사활동 : 12,000 → 6,800천원 (△5,200천원)**

- 봉사정신을 겸비한 인재양성을 위한 사회봉사센터 운영 경비
  - 특강 강사료 : 800천원
  - 한국대학 사회봉사협의회 운영 : 3,000천원
  - 오리엔테이션 책자 인쇄 : 3,000천원

■ **신입생 오리엔테이션 : 40,000 → 24,000천원 (△16,000천원)**

- 신입생들의 학교생활 적응을 위한 오리엔테이션 제반 경비
  - 신입생 오리엔테이션 특강 : 600천원
  - 동아리 공연 : 3,600천원
  - 신입생 오리엔테이션 행사지원 : 5,450천원
  - 신입생 안내책자 인쇄 등 : 14,350천원

■ 행복드림센터운영 : 16,700 → 10,000천원 (△6,700천원)

- 교내 구성원의 정신건강 증진과 삶의 질 향상을 위한 제반 경비
  - 정신건강 상담 및 특강 : 4,000천원, 심리검사 질문지 등 : 3,600천원
  - 행복드림센터 운영비 : 2,400천원

■ 대회참가지원 : 22,800 → 17,000천원 (△5,800천원)

- 전국체전 및 각종 대회 참가에 따른 훈련비, 용품비 및 출전비 등 제반 경비
  - 학생선수 지도 : 1,200천원, 전국대회 출전 경비 : 11,340천원
  - 체육부 연맹회비 등 : 3,260천원, 체육용품 등 : 1,200천원

■ 학군단운영 : 40,000천원 → 24,000천원 (△16,000천원)

- 학군단 교육 및 행사활동 등에 따른 제반 경비
  - 인성교육수련 등 : 9,000천원
  - 전적지 답사 차량 임차 등 : 5,800천원
  - 학군단생 선발 시험 급량비 : 5,660천원
  - 학군단 운영비 : 3,540천원

■ 취업활성화 : 135,360 → 94,900천원 (△40,460천원)

- 학생들의 취업 역량강화 및 취업률 제고를 위한 제반 경비
  - 취업관련 특강 : 2,500천원
  - 진로 및 취업관련 강의료 : 33,400천원
  - 기업의 달인되기 기업탐방 학생지원 : 8,350천원
  - 평생지도교수제 문자발송 : 18,000천원
  - 취업시스템 수선유지 : 8,600천원
  - 기업 인사담당자 간담회 : 10,000천원
  - 기업의 이해 검사지 : 2,400천원
  - 각종 협의회 참석 등 운영비 : 11,650천원

■ 여대생커리어개발센터 운영 : 76,840 → 11,200천원 (△65,640천원)

- 여대생의 학교생활 적응력 및 취업역량 강화 등을 위한 제반 경비
  - 여대생 직무역량강화 특강 : 2,820천원
  - 여성경력개발 취업교과목 강의료 : 8,000천원
  - 직무역량강화캠프 급량비 등 : 380천원

■ 부안연수원지원 : 6,100 → 3,200천원 (△2,900천원)

- 부안연수원 유지 관리 등을 위한 제반 경비
  - 청소 일용임금 : 2,600천원, 위성방송 수신 : 600천원

■ 상담부운영 : 16,000 → 7,900천원 (△8,100천원)

- 학생들의 진로 및 취업 상담 등을 위한 제반 경비
  - 진로설계 등 특강 : 4,400천원, 적성검사서 구입 등 : 3,500천원

■ 연구사업 대응투자 : 2,101,900 → 1,000,000천원 (△1,101,900천원)

- 국책 및 국가 연구개발사업 유치를 위한 연구사업 대응 투자 경비

■ 연구조교운영 : 782,200 → 560,000천원 (△222,200천원)

- 교내 연구자 연구활동 보조 및 행정업무 지원을 위한 연구조교 채용 경비
  - 인건비 : 459,300천원
  - 퇴직급여 및 각종 보험료 : 100,700천원

■ 신입교수연구지원 : 357,600 → 370,000천원 (12,400천원)

- 신입교수의 역량강화와 경쟁력 제고를 위한 제반 경비
  - 일반수용비 : 70,000천원
  - 교육연구 재료비 : 90,000천원
  - 사무기기 등 : 210,000천원

■ 연구실안전관리 : 24,500 → 200,000천원 (175,500천원)

- 연구실 안전환경조성 및 실험 폐기물 처리 등을 위한 제반 경비
  - 연구활동종사자 안전공제 보험 : 90,000천원
  - 연구활동종사자 안전교육 : 4,200천원
  - 실험실 지정폐기물 처리 : 35,800천원
  - 연구활동종사자 건강검진 및 연구실 정기 안전점검 : 70,000천원

■ 대학경쟁력강화 : 41,440 → 26,000천원 (△15,440천원)

- 우리 대학 소통행정 구현 및 발전전략 수립 등을 위한 제반 경비
  - 행사용품 : 10,600천원
  - 워크숍 등 : 7,900천원
  - 업무협의를 등 : 7,500천원

■ 평가지원 : 90,000 → 70,000천원 (△20,000천원)

- 우리대학의 위상과 경쟁력 제고를 위한 평가 관련 제반 경비
  - 평판도 제고 홍보물 및 통계연보 등 발간 : 23,000천원
  - BSC 우수기관 포상 : 7,000천원, BSC유지보수 용역 : 7,920천원
  - 우수학과 지원 : 12,000천원
  - 운영물품 등 : 20,080천원

■ 교육·연구 및 학생지도비 : 22,232,000 → 22,232,000천원

- 국립대학의 회계 설치 및 재정 운영에 관한 법률 제28조에 따른 교육·연구 및 학생지도 비용
  - 교육활동 : 5,757,000천원
  - 연구활동 : 7,428,440천원
  - 학생지도 : 9,046,560천원

■ **소통복지 활성화 : 14,240 → 43,000천원 (28,760천원)**

- 학내 및 지역사회 간 소통과 학내 구성원의 복지 활성화 등을 위한 제반 경비
  - 고객만족도 우수기관 : 2,000천원
  - 소통복지위원회 외부위원 수당 : 1,600천원
  - 소통복지 활성화 행사 경비 등 : 18,400천원
  - 고객만족도 조사 : 21,000천원

■ **대학발전활성화 : 108,400 → 53,000천원 (△55,400천원)**

- 대학의 부족재원 확보 및 발전기금 조성 등에 따른 제반 경비
  - 기금조성 용품 및 홍보물 인쇄 등 : 14,738천원
  - 기금조성 행사 : 5,500천원
  - 기탁자 예우 기념품 등 : 18,600천원
  - 기부자 감사 서한문 발송 및 업무협의를 등 : 14,162천원

■ **약학대학유치추진 : 16,000 → 10,000천원 (△6,000천원)**

- 대학의 경쟁력 제고를 위한 약학대학유치추진 제반 경비
  - 일반수용비 등 : 7,440천원
  - 관계자 초청 세미나 : 2,560천원

■ **홍보활동활성화 : 1,050,400 → 1,100,000천원 (49,600천원)**

- 각종 홍보자료제작, 언론사 광고 및 홍보, 홍보대사 운영 등 제반 경비
  - 대내·외 홍보 및 광고 : 731,000천원
  - 학교 소식지 및 달력 등 인쇄 : 176,000천원
  - 학생홍보팀 관리 및 테마학습지원 : 29,120천원
  - 언론인 초청행사 : 56,000천원
  - 대외 홍보 간담회 및 용품 : 107,880천원

■ 홈페이지관리 : 101,800 → 45,000천원 (△56,800천원)

- 인터넷을 활용한 대외홍보활동 강화 등 홈페이지관리 제반 경비
  - 홈페이지 관련 전산장비 : 39,600천원
  - 홈페이지 서버 수리 등 : 5,400천원

■ 파견학생 장학금 : 213,000 → 243,000천원 (30,000천원)

- 글로벌 리더 양성을 위한 파견학생 장학사업 제반 경비
  - 국외유학 장학금 : 238,140천원
  - 파견학생 관리 : 4,860천원

■ 국내외 학술교류 : 150,000 → 164,000천원 (14,000천원)

- 해외 대학·기관과 교류협약 체결 및 국제협력 사업 추진을 위한 제반 경비
  - 인쇄물 제작 등 : 25,000천원, 협의회비 등 : 15,040천원
  - 내방객 의전용 차량 임차 : 5,260천원
  - 국내·외 여비 : 92,000천원
  - 국내·외 학술교류 관계자 업무협약 : 26,700천원

■ 초청 교환학생지원 : 80,000 → 48,000천원 (△32,000천원)

- 외국인 유학생 조기적응 및 정착 지원을 위한 제반 경비
  - 외국인 유학생 생활관비 : 45,600천원
  - 초청교환학생 간담회 : 2,400천원

■ 교책사업운영 : 380,000 → 400,000천원 (20,000천원)

- 실용영어 강의를 위한 외국인 객원 연구원 운영 등 제반 경비
  - 외국인 객원연구원 인건비 : 344,242천원
  - 외국인 객원연구원 강의료 : 9,600천원
  - 유학생 유치 설명회 임차료 : 9,000천원

- 해외 유학기관 인증 국외여비 : 18,945천원
- 교책사업 운영비 : 18,213천원

■ 유학생지원센터운영 : 40,000 → 23,000천원 (△17,000천원)

- 저개발국 출신 외국인 유학생 지원 등을 위한 제반 경비
  - 연구교수 인건비 : 17,000천원, 안내책자 인쇄 : 3,000천원
  - 외국인 유학생 간담회 : 3,000천원

■ 오프캠퍼스운영 : 371,000 → 370,000천원 (△1,000천원)

- 글로벌 능력 배양을 위해 재학기간 중 1학기 이상 외국 현지문화체험 등 제반 경비
  - 국외유학 장학금 : 301,000천원
  - OT 등 행사물품 : 10,000천원
  - 오프-캠퍼스 국내·외 여비 : 50,000천원
  - 현지 업무수행용 차량 임차 및 업무협약 : 9,000천원

■ 고교교육 정상화 기여대학 지원(대응) : 194,400 → 95,000천원 (△99,400천원)

- 입학사정관 운영 등 고교교육정상화기여대학지원 사업 제반 경비
  - 입학사정관 인건비 : 87,165천원
  - 각종 보험료 : 7,835천원

■ 우수학생유치 : 45,600 → 28,000천원 (△17,600천원)

- 입학관련 각종 박람회 및 설명회, 학과탐방 행사 제반 경비
  - 우수학생유치 홍보 용품 등 : 7,000천원
  - 권역별 입시설명회 등 : 21,000천원

■ 공간비용 채산제운영 : 12,960 → 8,000천원 (△4,960천원)

- 대학시설공간 종합관리시스템 관리 및 유지 보수 등을 위한 제반 경비

■ **캠퍼스 환경개선 : 380,000 → 235,000천원 (△145,000천원)**

- 쾌적한 환경조성 및 종합적인 개발계획 수립 등을 위한 캠퍼스환경개선 경비
  - 소나무 숲 황토 포장 등 시설 : 93,366천원
  - 장비 임차 : 33,000천원
  - 실내공간 및 스마트강의실 구축 매뉴얼 : 63,000천원
  - 한스타일캠퍼스 조감도 : 10,000천원
  - 설계 일용임금 등 : 19,804천원
  - 일반수용비 등 : 15,830천원

■ **레지덴셜 칼리지(RC) : 7,600 → 13,000천원 (5,400천원)**

- 전인적 리더 양성을 위한 레지덴셜 칼리지 운영 제반 경비
  - 조교 생활관비 : 7,600천원
  - RC프로그램 운영 등 : 5,400천원

■ **교양교육원운영 : 65,600 → 45,000천원 (△20,600천원)**

- 큰사람교육개발원 운영, 기초학력프로그램 및 대형교과목 운영 등을 위한 제반 경비
  - 전문가 특강 : 6,000천원
  - 학생조교 장학금 : 33,000천원
  - 수업용품 등 : 6,000천원

■ **교수학습개발 및 인성예절교육센터 운영 : 22,000 → 12,000천원 (△10,000천원)**

- 교수지원 프로그램 및 인성과 소통역량을 갖춘 인재 양성 제반 경비
  - 인성예절교육 특강 : 2,000천원
  - 운영물품 : 1,500천원
  - 인성예절교육센터 학생 간식비 : 2,700천원
  - 일용임금 등 : 5,800천원

■ 개교70주년 기념사업 : 0 → 442,000천원 (순증)

- 개교70주년 기념사업 운영 제반 경비
  - 기념음악회 : 175,000천원
  - 기념행사 지원 : 267,000천원

■ 대학원 경쟁력강화 : 8,000 → 5,000천원 (△3,000천원)

- 대학원 평가 및 공시 등 행정지원팀 운영 제반 경비

■ 로스쿨특성화 : 96,000 → 65,000천원 (△31,000천원)

- 법학전문대학원생의 전문성 및 글로벌 법조인 양성을 위한 제반 경비
  - 시험감독 장학금 : 1,680천원
  - 변호사 시험 특강 : 4,500천원
  - 법전원 학생활동 지원 : 42,500천원
  - 인증평가 보고서 및 건물수선 유지 등 : 8,320원
  - 법전원 발전 워크숍 : 8,000천원

■ 자동차 산학협력지원 : 20,000 → 12,000천원 (△8,000천원)

- 자동차산학협력원의 시설 및 기자재 유지 및 관리 등을 위한 제반 경비
  - 기계장치 수선 : 4,000천원
  - 사무용 기기 : 3,100천원
  - 운영용품 등 : 4,900천원

■ 공학교육인증제 : 200,000 → 117,000천원 (△83,000천원)

- 국제 수준의 공과대학 교육 품질 향상을 위한 수요자 중심의 공학교육인증제 제반 경비
  - 계약직 인건비 : 49,830천원
  - 전문가 초청 특강 : 3,775천원

- 인증평가 물품 및 안내 자료 인쇄 등 : 24,450천원
- 자체평가 및 공학교육인증 워크숍 등 : 28,945천원
- 설계과목 재료비 : 10,000천원

■ 새만금캠퍼스운영 : 26,000 → 22,000천원 (△4,000천원)

- 새만금캠퍼스 유지 및 관리 운영을 위한 제반 경비
  - 일반수용비 : 22,000천원

■ 임상실습경비 : 12,000 → 7,000천원 (△5,000천원)

- 간호대학 학생들의 교과외활동, 임상실습능력 향상 및 취업활동지원 제반 경비
  - 전문가 초청 특강 : 2,400천원
  - 교과외 학생활동지원 : 1,200천원
  - 임상실습 워크숍 등 : 3,400천원

■ 농생대 특화사업 : 12,000 → 6,000천원 (△6,000천원)

- 농생대 JOB-징검다리 경진대회 및 캠퍼스 텃밭 체험 농장사업 제반 경비
  - 농생대 JOB-징검다리 경진대회 : 2,000천원
  - 캠퍼스 텃밭 체험 행사 : 4,000천원

■ 새만금 간척농지 시험연구운영 : 24,000 → 14,000천원 (△10,000천원)

- 새만금간척지 무상임대 농지관리 및 교육훈련 제반 경비
  - 종자구입 : 3,300천원
  - 스프링쿨러 기계장치 등 : 10,700천원

■ 농생대 부속시설운영(농장, 동물사육장, 학슬림) : 40,000 → 40,000천원

- 농장, 동물사육장 및 학슬림 등 농생대 부속시설 유지 및 관리 제반 경비
  - 현장근무자 피복비 : 3,000천원

- 일반수용비 : 7,630천원
- 농약 및 비료 등 재료비 : 19,540천원
- 부속시설 출장 : 6,900천원
- 부식비 등 : 2,930천원

■ **교생실습지원 : 28,000 → 28,000천원**

- 교원양성을 위한 학교현장 중심의 교육실습 강화 등 제반 경비
  - 교육실습 지원 : 23,000천원
  - 실습용품 등 : 5,000천원

■ **실험동물센터운영 : 10,000 → 9,000천원 (△1,000천원)**

- 수의학실험동물의 종합적인 관리를 위한 센터 운영 제반 경비
  - 전문가 초청 특강 및 윤리위원회 심의료 : 1,700천원
  - 일반수용비 : 2,950천원
  - 홈페이지 관리 : 1,200천원, 일용임금 등 : 3,150천원

■ **수의학교육지원실운영 : 0 → 35,000천원 (순증)**

- 수의학교육인증 대비 수의학교육지원실 운영 제반 경비

■ **실습장 및 농장관리 : 5,600 → 5,000천원 (△600천원)**

- 환생대 부속실습장 유지 및 관리 등을 위한 제반 경비
  - 실습장 관리 일용임금 : 986천원, 실습장 관리용품 등 : 4,014천원

■ **2단계 ACE : 1,406,000 → 410,000천원 (△996,000천원)**

- 학부교육선도대학육성 등을 위한 제반 경비
  - 계약직원 인건비 : 225,200천원
  - 사무보조 일용임금 : 45,000천원

- 저명인사 특강 등 : 15,500천원
- 프로그램 참여 학생지원 : 35,000천원
- 표절검색시스템 : 17,000천원
- 일반수용비 등 : 55,300천원
- 2단계 ACE 대응 투자 : 17,000천원

■ **건강관리 : 80,000 → 78,000천원 (△2,000천원)**

- 학생 및 교직원의 건강보호 증진을 위한 건강관리 및 치료 등 제반 경비
  - 일반진료의사 및 임상병리사 일용임금 : 54,570천원
  - 약품 및 의료용품 : 14,110천원
  - 기기 구입 및 수리 등 : 9,320천원

■ **대학신문사운영 : 136,800 → 156,000천원 (19,200천원)**

- 대학신문 및 영자신문 발간, 방송국 운영, 시 및 소설문학상, 에세이콘테스트 등 운영 제반 경비
  - 학생기자 등 학생활동지원비 : 71,898천원
  - 일반수용비 : 62,997천원
  - 공공요금 등 : 11,105천원
  - 최명희 및 이병기 문학상 포상금 : 3,300천원
  - 기자학교 참가비 등 : 6,700천원

■ **정보시스템 구축 및 운영 : 1,507,000 → 1,288,000천원 (△219,000원)**

- 학내 정보시스템 구축 및 운영, 교체 및 유지보수 등 정보화지원 제반 경비
  - 공용 S/W 임차 : 516,900천원
  - 전산운영 용역 : 599,366천원
  - 전산장비 구입 : 95,000천원
  - 전산용품 및 코러스 지원 등 : 76,734천원

■ **도서확충 : 1,911,000 → 1,828,500천원 (△82,500천원)**

- 교수 연구 및 학생 학습 활동에 필요한 도서관 자료 확충 등 제반 경비
  - 교육용 소프트웨어 : 1,578,500천원
  - 도서취득 : 250,000천원

■ **도서관운영 : 133,400 → 153,500천원 (20,100천원)**

- 도서관 학술정보시스템 운영, 장서관리 및 서비스 운영 등 도서관운영 제반 경비
  - 학술정보시스템 운영 : 127,150천원
  - 일반수용비 : 22,150천원
  - 교육용 소프트웨어 등 : 4,200천원

■ **고시 및 자격증반 지원 : 200,000 → 200,000천원**

- 학생들의 취업률 제고를 위한 각종 고시 및 자격증 준비 등을 위한 제반 경비
  - 고시반별 특강 강의료 및 지도비 : 42,000천원
  - 동영상 수강 및 시험응시 등 학생활동지원 : 123,820천원
  - 일반수용비 : 18,880천원
  - 건물 수선유지비 등 : 15,300천원

■ **인문역량강화사업 운영 : 0 → 115,000천원 (순증)**

- 인문역량강화(CORE)사업 연구인력 인건비 대응투자(30%) 경비
  - 연구학술교수 인건비 : 115,000원

■ **교수회 운영 : 80,000 → 80,000천원**

- 교수회 활성화를 위한 대내 및 대외활동지원 제반 경비
  - 계약직원 인건비 : 21,294천원
  - 일반수용비 등 : 52,528천원
  - 사무용 집기 : 6,178천원

■ 인건비 : 110,890,223 → 115,826,929천원 (4,936,706천원)

○ 공무원 및 대학회계 직원 등의 인건비

- 공무원 : 106,421,195천원, 대학회계직원 등 : 9,405,734천원

■ 객원 및 석좌교수 운영 : 472,560 → 542,120천원 (69,560천원)

○ 객원 및 석좌교수 임용을 위한 제반 경비

- 강의료 : 485,040천원

- 부담금 : 36,540천원

- 퇴직급여 : 20,540천원

■ 시간강사운영 : 6,918,497 → 6,918,497천원

○ (비)전업, (비)전임 및 강의전담교수 등 시간강사운영 등을 위한 제반 경비

- 강의료 : 5,949,203천원, 퇴직급여 및 보험료 : 969,294천원

■ 실험실습비 : 2,700,000 → 2,763,000천원 (63,000천원)

○ 경험을 통한 학습 촉진을 위한 학부 및 대학원 실험실습 경비

- 단과대학 : 1,876,460천원, 전문대학원 : 886,540천원

■ 시설확충비 : 15,614,345 → 18,144,970천원 (2,530,625천원)

○ 교육부에서 지원하는 국립대학 시설확충사업

- BTL : 4,772,000천원, 시설비 : 13,372,970천원

■ 자체 시설확충비 : 0 → 400,000천원 (순증)

○ 대학 자체재원으로 하는 시설확충사업

- 법전원 대체공간 시설공사 : 200,000천원

- 공대9호관 GHP 교체 : 200,000천원

■ **기관공통운영 : 25,202,940 → 26,630,764천원 (1,427,824천원)**

- 기관운영에 소요되는 기본적 경비 및 지속적인 소규모 운영 경비
  - 대체인력 일용임금 및 초과강의료 등 : 839,799천원
  - 일숙직비, 맞춤형복지비 및 포상금 등 복리후생비 : 1,524,045천원
  - 교수보직수행경비 및 직책수행경비 등 직무수행경비 : 1,174,016천원
  - 공공요금 및 청소·경비 등 용역 : 18,537,284원
  - 건물·기계장치·차량 수선 유지비, 시설보수비 : 725,340천원
  - 각종 보험료 및 임차료 : 160,160천원
  - 교육훈련 및 세미나·워크숍·여비 등 : 689,000천원
  - 사무용 기기 등 자산취득 : 909,000천원
  - 예비비 및 반환금 : 350,000천원
  - 일반수용비, 과운영비 및 그 밖의 운영비 등 학교운영비 : 1,722,120천원

■ **부서운영비 : 2,875,269 → 3,115,000천원 (239,731천원)**

- 부서운영에 소요되는 기본적 경비 및 지속적인 소규모 운영 경비
  - 본부 : 725,196천원, 대학(원) : 1,819,869천원, 부속기관 : 569,935천원

■ **특이소요지원비 : 944,000 → 1,243,000천원 (299,000천원)**

- 교육부에서 지원하는 국립대학 기본경비 내 특이소요지원비
  - 삼성문화회관 후면 진입로 보행 개선 : 587,000천원
  - 박물관 후면 프레쉬 폰드 : 358,000천원
  - 제2학생회관 선큰정원 설치 : 298,000천원

■ **인수공통전염병연구소운영 : 500,000 → 700,000천원 (200,000천원)**

- 교육부에서 지원하는 국립대학 기본경비 내 인수공통전염병연구소 운영비
  - 공공요금 : 455,000천원

- 시설관리 용역 : 200,000천원

- 연구재료비 등 : 45,000천원

■ 수입대체사업 : 17,710,783 → 16,409,720천원 (△1,301,063천원)

- 최고위과정운영(312,000천원, 공공요금 32%) : 212,160천원
- 어학강좌운영(3,181,250천원, 공공요금 30%) : 2,250,955천원
- 더 필링 코리아(318,550천원, 공공요금 20%) : 254,840천원
- 대학 및 대학원 입시관리(804,400천원, 공공요금 15%) : 654,500천원
  - ※ 언어교육부 토익응시 전형료 34,000천원 30%
- 논문심사료(206,800천원, 공공요금 20%) : 165,440천원
- 계절학기운영(287,316천원, 공공요금 23%) : 221,221천원
- 전국학생 예능경진대회(42,100천원, 공공요금 30%) : 29,470천원
- 임상전공 공동교육운영(812,076천원, 공공요금 40%) : 487,245천원
- 외부기관 해부학 실습교육운영(40,000천원, 공공요금 40%) : 24,000천원
- 기록관리학 교육과정운영(141,940천원, 공공요금 32%) : 96,519천원
- 교육연수원운영(83,648천원, 공공요금 10%) : 75,284천원
- 평생교육과정운영(1,260,800천원, 공공요금 26%) : 933,800천원
- 보육교사교육원운영(151,085천원, 공공요금 10%) : 135,976천원
- 정보화교육(59,400천원, 공공요금 30%) : 41,580천원
- 특별학기운영(15,000천원, 공공요금 40%) : 9,000천원
- 군 학점취득 이러닝(30,000천원, 공공요금 22%) : 23,400천원
- 전주캠퍼스 생활관운영(공공요금 없음, 순세계잉여금 5억 포함) : 10,347,320천원
- 특성화캠퍼스 생활관운영(공공요금 없음) : 427,810천원
- 고창캠퍼스 생활관운영(공공요금 없음) : 19,200천원

## Ⅱ. 총괄표



## 세입·세출예산 총괄표

세입 : 금239,793,000,000원

세출 : 금239,793,000,000원

세입·세출 차인 잔액 없음



# 1. 관·항·목별 세입예산 총괄표



# 관 · 항 · 목별 세입예산 총괄표

회계연도 : 2017년 예산구분 : 본예산

(단위 : 천원, %)

과 목		예산		전년 예산		증감	
관 항	목	금액(A)	구성비	금액(B)	구성비	금액(A-B)	비율(A-B)/B
<b>합 계</b>		<b>239,793,000</b>	<b>100</b>	<b>241,076,848</b>	<b>100.0</b>	<b>△1,283,848</b>	<b>△0.5</b>
국가 및 지방자치단체지원금		118,636,268	49.5	115,560,324	47.9	3,075,944	2.7
	국가지원금	118,636,268	49.5	115,560,324	47.9	3,075,944	2.7
	인건비	92,201,195	38.5	88,721,844	36.8	3,479,351	3.9
	경상적 경비	8,290,103	3.5	11,224,135	4.7	△2,934,032	△26.1
	시설확충비	18,144,970	7.6	15,614,345	6.5	2,530,625	16.2
	그 밖의 국가지원금	-	-	-	-	-	-
자체수입		121,156,732	50.5	125,516,524	52.1	△4,359,792	△3.5
	교육활동수입	92,466,531	38.6	94,305,392	39.1	△1,838,861	△1.9
	입학금	790,928	0.3	754,593	0.3	36,335	4.8
	수업료	91,076,287	38.0	92,580,799	38.4	△1,504,512	△1.6
	계절학기 수강료	287,316	0.1	730,000	0.3	△442,684	△60.6
	최고경영자과정 수강료	312,000	0.1	240,000	0.1	72,000	30.0
	평생교육기관 등의 수업료	6,093,749	2.5	5,493,242	2.3	600,507	10.9
	수강료	6,093,749	2.5	5,493,242	2.3	600,507	10.9
	전형료	804,400	0.3	862,300	0.4	△57,900	△6.7
	전형료	804,400	0.3	862,300	0.4	△57,900	△6.7
	논문심사료	206,800	0.1	165,250	0.1	41,550	25.1
	논문심사료	206,800	0.1	165,250	0.1	41,550	25.1
	사용료 및 수수료 수입	13,077,002	5.5	12,115,586	5.0	961,416	7.9
	사용료	2,747,440	1.1	2,617,895	1.1	129,545	4.9
	수수료	35,232	0.01	24,600	0.01	10,632	43.2
	기숙사 사용료	10,294,330	4.3	9,473,091	3.9	821,239	8.7
	이월금	2,650,000	1.1	5,450,000	2.3	△2,800,000	△51.4

과 목		예산		전년 예산		증감	
관	항 목	금액(A)	구성비	금액(B)	구성비	금액(A-B)	비율(A-B)/B
	세계잉여금	2,650,000	1.1	5,450,000	2.3	△2,800,000	△51.4
	다른회계로부터의 전입금	3,846,372	1.6	4,243,900	1.8	△397,528	△9.4
	산학협력단회계 전입금	2,575,000	1.1	2,526,000	1.0	49,000	1.9
	발전기금회계 전입금	1,186,500	0.5	1,635,500	0.7	△449,000	△27.5
	소비자생활협동조합회계전입금	84,872	0.04	82,400	0.03	2,472	3.0
	이자수입	681,778	0.3	468,357	0.2	213,421	45.6
	이자수입	681,778	0.3	468,357	0.2	213,421	45.6
	그 밖의 수입	1,330,100	0.6	2,412,497	1.0	△1,082,397	△44.9
	생산품 매각수입	70,000	0.03	170,725	0.1	△100,725	△59.0
	그 밖의 수입	1,018,000	0.4	2,025,000	0.8	△1,007,000	△49.7
	잡수입	242,100	0.1	216,772	0.1	25,328	11.7

## 2. 관·항·목별 세출예산 총괄표



## 관 · 항 · 목별 세출예산 총괄표

회계연도 : 2017년    예산구분 : 본예산

(단위 : 천원, %)

과 목		예산		전년 예산		증감	
관	항	금액(A)	구성비	금액(B)	구성비	금액 (A-B)	비율 (A-B)/B
<b>합 계</b>		239,793,000	100.0	241,076,848	100.0	△1,283,848	△0.5
<b>인적경비</b>		134,882,449	56.2	130,788,963	54.3	4,093,486	3.1
	인건비	118,015,512	49.2	114,162,089	47.4	3,853,423	3.4
	공무원인건비	105,876,998	44.2	101,445,212	42.1	4,431,786	4.4
	대학회계직원 등 인건비	11,585,768	4.8	11,637,070	4.8	△51,302	△0.4
	일용임금	552,746	0.2	1,079,807	0.4	△527,061	△48.8
	복리후생비	2,949,714	1.2	2,870,927	1.2	78,787	2.7
	퇴직급여	1,278,820	0.5	1,226,899	0.5	51,921	4.2
	복리후생비 등	1,670,894	0.7	1,644,028	0.7	26,866	1.6
	실비변상 인적 경비	2,506,318	1.0	2,449,784	1.0	56,534	2.3
	직무수행 경비	1,908,713	0.8	1,677,234	0.7	231,479	13.8
	그 밖의 실비변상 인적 경비	597,605	0.2	772,550	0.3	△174,945	△22.6
	강의료	9,613,747	4.0	9,545,190	4.0	68,557	0.7
	강의료	9,613,747	4.0	9,545,190	4.0	68,557	0.7
	법정고용부담금	1,797,158	0.7	1,760,973	0.7	36,185	2.1
	부담금	1,797,158	0.7	1,760,973	0.7	36,185	2.1
<b>교육·연구·학생지도 및 장학비</b>		37,791,933	15.8	39,445,390	16.4	△1,653,457	△4.2
	장학금	13,311,962	5.6	13,733,832	5.7	△421,870	△3.1
	장학금	13,311,962	5.6	13,733,832	5.7	△421,870	△3.1
	교육·연구 및 학생지도비용 등	23,232,000	9.7	24,333,900	10.1	△1,101,900	△4.5
	교육·연구 및 학생지도 비용	22,232,000	9.3	22,232,000	9.2	-	-
	연구지원 대응 사업비	1,000,000	0.4	2,101,900	0.9	△1,101,900	△52.4
	학생활동지원비	1,247,971	0.5	1,377,658	0.6	△129,687	△9.4
	학생활동 지원비	1,247,971	0.5	1,377,658	0.6	△129,687	△9.4
<b>운영비</b>		47,541,256	19.8	47,631,387	19.8	△90,131	△0.2
	학교운영비	47,541,256	19.8	47,631,387	19.8	△90,131	△0.2
	일반수용비	3,971,333	1.7	4,167,845	1.7	△196,512	△4.7

과 목		예산		전년 예산		증감		
관	항	목	금액(A)	구성비	금액(B)	구성비	금액(A-B)	비율(A-B)/B
		공공요금 및 각종 세금	12,928,913	5.4	14,370,865	6.0	△1,441,952	△10.0
		차량/선박/비행기유지비	171,890	0.1	64,500	0.03	107,390	166.5
		지급 보험료	246,674	0.1	229,377	0.1	17,297	7.5
		지급 임차료	6,786,790	2.8	5,998,692	2.5	788,098	13.1
		수선유지비	1,503,558	0.6	1,419,110	0.6	84,448	6.0
		급량비	1,260,120	0.5	1,316,031	0.5	△55,911	△4.2
		교육훈련/세미나/워크숍비	1,579,603	0.7	1,151,705	0.5	427,898	37.2
		재료비	2,052,555	0.9	1,884,282	0.8	168,273	8.9
		용역비	14,057,013	5.9	12,631,227	5.2	1,425,786	11.3
		과 운영비	96,120	0.04	72,000	0.03	24,120	33.5
		여비 교통비	1,578,770	0.7	1,880,516	0.8	△301,746	△16.0
		업무추진비	1,064,793	0.4	1,092,547	0.5	△27,754	△2.5
		연구개발비	63,000	0.03	512,100	0.2	△449,100	△87.7
		보전금	15,100	0.01	63,800	0.03	△48,700	△76.3
		그 밖의 운영비	165,024	0.1	776,790	0.3	△611,766	△78.8
<b>자산적경비</b>			19,227,362	8.0	22,115,976	9.2	△2,888,614	△13.1
		건설비	15,419,336	6.4	13,221,730	5.5	2,197,606	16.6
		건설비	15,419,336	6.4	13,221,730	5.5	2,197,606	16.6
		자산취득비	3,808,026	1.6	8,894,246	3.7	△5,086,220	△57.2
		유형자산 취득비	2,124,486	0.9	6,979,446	2.9	△4,854,960	△69.6
		무형자산 취득비	1,683,540	0.7	1,914,800	0.8	△231,260	△12.1
<b>예비비 및 그 밖의 비용</b>			350,000	0.1	1,095,132	0.5	△745,132	△68.0
		예비비 및 그 밖의 비용	350,000	0.1	1,095,132	0.5	△745,132	△68.0
		예비비	100,000	0.04	100,000	0.04	-	-
		반환금	250,000	0.1	995,132	0.4	△745,132	△74.9

### 3. 기관별 세출예산 총괄표



## 기관별 세출예산 총괄표

회계연도 : 2017년    예산구분 : 본예산

(단위 : 천원, %)

기관명	예산		전년 예산		증감	
	금액(A)	구성비	금액(B)	구성비	금액(A-B)	비율(A-B)/B
<b>합 계</b>	<b>239,793,000</b>	<b>100.0</b>	<b>241,076,848</b>	<b>100.0</b>	<b>△1,283,848</b>	<b>△0.5</b>
교무처	2,737,432	1.1	4,123,271	1.7	△1,385,839	△33.6
학생·취업지원처	12,465,321	5.2	14,654,961	6.1	△2,189,640	△14.9
산학연구처	2,130,000	0.9	3,266,200	1.4	△1,136,200	△34.8
사무국	170,799,726	71.2	187,484,545	77.8	△16,684,819	△8.9
기획조정본부	22,354,846	9.3	473,927	0.2	21,880,919	4,616.9
소통복지본부	1,503,172	0.6	-	-	1,503,172	순증
국제협력본부	3,771,576	1.6	-	-	3,771,576	순증
입학본부	787,500	0.3	1,112,300	0.5	△324,800	△29.2
한스타일캠퍼스조성본부	267,976	0.1	390,100	0.2	△122,124	△31.3
큰사람교육개발원	122,226	0.1	117,700	0.05	4,526	3.8
개교70주년기념사업추진단	452,092	0.2	-	-	452,092	순증
대학원	15,092	0.01	18,000	0.01	△2,908	△16.2
법학전문대학원	198,921	0.1	210,039	0.1	△11,118	△5.3
의학전문대학원	1,204,350	0.5	1,531,979	0.6	△327,629	△21.4
치의학전문대학원	265,819	0.1	324,848	0.1	△59,029	△18.2
간호대학	79,777	0.03	82,495	0.03	△2,718	△3.3
공과대학	1,462,445	0.6	1,423,503	0.6	38,942	2.7
농업생명과학대학	471,569	0.2	486,865	0.2	△15,296	△3.1
사범대학	288,559	0.1	372,880	0.2	△84,321	△22.6
사회과학대학	135,293	0.1	125,998	0.1	9,295	7.4
상과대학	234,172	0.1	216,511	0.1	17,661	8.2
생활과학대학	255,275	0.1	343,769	0.1	△88,494	△25.7
수의과대학	167,133	0.1	119,148	0.05	47,985	40.3
예술대학	211,989	0.1	189,469	0.1	22,520	11.9
인문대학	330,602	0.1	432,561	0.2	△101,959	△23.6
자연과학대학	336,958	0.1	321,665	0.1	15,293	4.8
환경생명자원대학	122,825	0.1	117,787	0.05	5,038	4.3
중앙도서관	2,058,138	0.9	2,109,300	0.9	△51,162	△2.4

기관명	예산		전년 예산		증감	
	금액(A)	구성비	금액(B)	구성비	금액(A-B)	비율(A-B)/B
박물관	22,639	0.01	32,100	0.01	△9,461	△29.5
자연사박물관	14,878	0.01	14,700	0.01	178	1.2
정보전산원	1,351,372	0.6	1,628,500	0.7	△277,128	△17.0
보건진료소	103,546	0.04	108,064	0.04	△4,518	△4.2
생활관(본관)	10,347,320	4.3	9,744,480	4.0	602,840	6.2
생활관(특성화캠퍼스)	427,810	0.2	403,651	0.2	24,159	6.0
공동실험실습관	336,617	0.1	319,620	0.1	16,997	5.3
신문방송사	176,865	0.1	157,140	0.1	19,725	12.6
평생교육원	933,800	0.4	1,650,000	0.7	△716,200	△43.4
인재등용관	208,878	0.1	208,300	0.1	578	0.3
고창캠퍼스	33,491	0.01	34,660	0.01	△1,169	△3.4
ACE사업단	410,000	0.2	1,406,000	0.6	△996,000	△70.8
인문역량강화사업추진단	115,000	0.05	-	-	115,000	순증
교수회	80,000	0.03	80,000	0.03	-	-
대외협력본부	-	-	4,050,172	1.7	△4,050,172	순감
총장실	-	-	25,540	0.01	△25,540	순감
홍보실	-	-	1,164,100	0.5	△1,164,100	순감

### Ⅲ. 세입·세출예산



# 1. 세입예산서



(단위 : 천원)

관	항	목	산출내역	예산액
<b>합계(1+2)</b>				<b>239,793,000</b>
<b>1. 국가 지원금 계정</b>				<b>118,636,268</b>
국가 및 지방자치단체 지원금				118,636,268
	국가지원금			118,636,268
		인건비		92,201,195
		1. 공무원 인건비		92,201,195
		가. 봉급 82,711,280,000원 =		82,711,280
		나. 정근수당 1,264,372,000원 =		1,264,372
		다. 성과상여금 834,284,000원 =		834,284
		라. 정액수당 1,749,714,000원 =		1,749,714
		마. 초과근무수당 712,209,000원 =		712,209
		바. 정액급식비 2,368,733,000원 =		2,368,733
		사. 명절휴가비 1,597,101,000원 =		1,597,101
		아. 연가보상비 등 419,305,000원 =		419,305
		자. 직급보조비 544,197,000원 =		544,197
		경상적 경비		8,290,103
		1. 경상적 경비		8,290,103
		가. 기본경비(총액 대상) 1,189,605,000원 =		1,189,605
		나. 기본경비(총액 비대상) 6,007,962,000원 =		6,007,962
		다. 교수보직수행경비 1,092,536,000원 =		1,092,536
		시설확충비		18,144,970
		1. 시설확충비		18,144,970
		가. 국제컨벤션센터 신축 3,547,102,000원 =		3,547,102
		나. 큰사람교육개발원 신축 2,651,000,000원 =		2,651,000
		다. 국제교류어학원 신축 508,643,000원 =		508,643
		라. 산학연협력센터 신축 153,225,000원 =		153,225
		마. 일반 시설보수비 1,628,000,000원 =		1,628,000
		바. 도서관주변시설개선 956,000,000원 =		956,000
		사. 중앙광장개선 3,500,000,000원 =		3,500,000
		아. 신재생에너지 설치 등 정책사업 429,000,000원 =		429,000
		자. BTL 상환금 4,772,000,000원 =		4,772,000
<b>대학 자체수입금 등 계정</b>				<b>121,156,732</b>

(단위 : 천원)

관	항	목	산출내역	예산액
		자체수입금		121,156,732
		교육활동 수입		92,466,531
		입학금		790,928
			1. 학부	635,712
			가. 내국인 168,000원×3,704명 =	622,272
			나. 외국인 168,000원×80명 =	13,440
			2. 대학원	155,216
			가. 일반 178,000원×420명 =	74,760
			나. 특수 178,000원×245명 =	43,610
			다. 전문 178,000원×63명 =	11,214
			라. 외국인 178,000원×144명 =	25,632
		수업료		91,076,287
			1. 수업료	12,087,988
			가. 학부	9,072,824
			1) 인문사회 375,000원×3,703명×2학기 =	2,777,250
			2) 이학체육 384,000원×3,112명×2학기 =	2,390,016
			3) 공학 410,000원×3,678명×2학기 =	3,015,960
			4) 수의학 384,000원×132명×2학기 =	101,376
			5) 예능 410,000원×479명×2학기 =	392,780
			6) 치의예 489,000원×139명×2학기 =	135,942
			7) 치의학 742000원×105명×2학기 =	155,820
			8) 수학 384,000원×135명×2학기 =	103,680
			나. 일반대학원	1,757,246
			1) 인문사회 410,000원×637명×2학기 =	522,340
			2) 이학체육 420,000원×473명×2학기 =	397,320
			3) 공학 448,500원×650명×2학기 =	583,050
			4) 수의학 420,000원×71명×2학기 =	59,640
			5) 치의학 535,000원×122명×2학기 =	130,540
			6) 예능 448,500원×68명×2학기 =	60,996
			7) 수학 420,000원×4명×2학기 =	3,360
			다. 특수대학원	710,637
			1) 인문사회 327,500원×663명×2학기 =	434,265
			2) 이학체육 336,000원×143명×2학기 =	96,096

(단위 : 천원)

관	항	목	산출내역	예산액
			3) 공학 358,500원×164명×2학기 =	117,588
			4) 예능 358,500원×64명×2학기 =	45,888
			5) 수학 336,000원×25명×2학기 =	16,800
			라. 전문대학원	547,281
			1) 법학 450,000원×190명×2학기 =	171,000
			2) 유연인쇄전자 448,500원×33명×2학기 =	29,601
			3) 의학 535,000원×240명×2학기 =	256,800
			4) 치의학 535,000원×84명×2학기 =	89,880
			2. 수업료("구" 기성회비)	78,988,299
			가. 학부(내국인)	52,238,274
			1) 인문사회 1,286,000원×4,849명×2학기 =	12,471,628
			2) 이학체육 1,750,000원×4,235명×2학기 =	14,822,500
			3) 공학 1,888,000원×5,008명×2학기 =	18,910,208
			4) 수의학 2,041,000원×185명×2학기 =	755,170
			5) 예능 1,956,000원×633명×2학기 =	2,476,296
			6) 치의예 2,674,000원×199명×2학기 =	1,064,252
			7) 치의학 4,208,000원×150명×2학기 =	1,262,400
			8) 수학 1,286,000원×185명×2학기 =	475,820
			나. 학부(외국인)	754,296
			1) 인문사회 1,436,000원×166명×2학기 =	476,752
			2) 이학체육 1,900,000원×24명×2학기 =	91,200
			3) 공학 2,038,000원×26명×2학기 =	105,976
			4) 수의학 2,191,000원×2명×2학기 =	8,764
			5) 예능 2,106,000원×17명×2학기 =	71,604
			다. 일반대학원(내국인)	9,691,147
			1) 인문사회 1,701,000원×575명×2학기 =	1,956,150
			2) 이학체육 2,310,500원×549명×2학기 =	2,536,929
			3) 공학 2,493,500원×663명×2학기 =	3,306,381
			4) 수의학 2,849,500원×77명×2학기 =	438,823
			5) 치의학 3,606,000원×148명×2학기 =	1,067,376
			6) 예능 2,582,500원×72명×2학기 =	371,880
			7) 수학 1,701,000원×4명×2학기	13,608
			라. 일반대학원(외국인)	2,330,928

(단위 : 천원)

관	항	목	산출내역	예산액
			1) 인문사회 1,851,000원×217명×2학기 =	803,334
			2) 이학체육 2,460,000원×72명×2학기 =	354,240
			3) 공학 2,643,500원×166명×2학기 =	877,642
			4) 수의학 2,999,500원×14명×2학기 =	83,986
			5) 치의학 3,756,000원×18명×2학기 =	135,216
			6) 예능 2,732,500원×14명×2학기 =	76,510
		마. 특수대학원(내국인)		5,654,526
			1) 인문사회 1,701,000원×904명×2학기 =	3,075,408
			2) 이학체육 2,310,000원×196명×2학기 =	905,520
			3) 공학 2,463,500원×225명×2학기 =	1,108,575
			4) 예능 2,582,500원×87명×2학기 =	449,355
			5) 수학 1,701,000원×34명×2학기 =	115,668
		바. 특수대학원(외국인)		11,106
			1) 인문사회 1,851,000원×3명×2학기 =	11,106
		사. 전문대학원(내국인)		8,180,580
			1) 법학 4,753,000원×270명×2학기 =	2,566,620
			2) 유연인쇄전자 2,460,000원×23명×2학기 =	113,160
			3) 의학 6,112,000원×330명×2학기 =	4,033,920
			4) 치의학 6,112,000원×120명×2학기 =	1,466,880
		아. 전문대학원(외국인)		127,442
			1) 법학 4,753,000원×1명×2학기 =	9,506
			2) 유연인쇄전자 2,610,000원×1명×2학기 =	5,220
			3) 의학 6,262,000원×9명×2학기 =	112,716
		계절학기 수강료		287,316
			1. 계절학기 수강료 69,000원×2,082명×2학기 =	287,316
		최고경영자과정 수강료		312,000
			1. 최고경영자과정 수강료 4,800,000원×65명 =	312,000
		평생교육기관 등의 수업료		6,093,749
		수강료		6,093,749
			1. 국제협력본부	3,499,800
			가. 더 필링 코리아 796,375원×400명 =	318,550
			나. 어학강좌운영	3,181,250
			1) 한국어 연수과정 1,300,000원×1,355명 =	1,761,500

(단위 : 천원)

관	항	목	산출내역	예산액
			2) 한국어 상설과정 280,000원×150명 =	42,000
			3) 한국어 교양양성과정 900,000원×30명×2회 =	54,000
			4) 태산의학원 위탁 400,000원×40명 =	16,000
			5) 지역선도대학사업 위탁 280,000원×175명 =	49,000
			6) 공인영어 시험강좌 65,000원×8,000명 =	520,000
			7) 영어청취, 영자신문 및 영작문 110,000원×500명 =	55,000
			8) 공무원 영어강좌 90,000원×150명 =	13,500
			9) 중국어 및 일본어 회화 150,000원×240명 =	36,000
			10) 영어회화 150,000원×1,500명 =	225,000
			11) 신입생 영어특별반 740,000원×550명 =	407,000
			12) 방학중 영어강의 집중 워크숍 75,000원×30시간 =	2,250
			2. 의학전문대학원	852,076
			가. 태산공동교육과정 6,549,000원×124명 =	812,076
			나. 외부기관 해부학실습 100,000원×400명 =	40,000
			3. 인문대학	141,940
			가. 기록관리학 교육과정	141,940
			1) 입학금 248,000원×30명 =	7,440
			2) 수강료 2,690,000원×50명 =	134,500
			4. 사범대학(교육연수원)	83,648
			가. 학습연구년제 5,000,000원×9명 =	45,000
			나. 중등1급 정교사 연수 550,000원×30명 =	16,500
			다. 대입아카데미 직무연수 160,000원×80명 =	12,800
			라. 진로교육역량강화 161,620원×30명 =	4,848
			마. 진로진학상담교사 150,000원×30명 =	4,500
			5. 평생교육원	1,260,800
			가. 평생교육과정 200,000×3,152명×2학기 =	1,260,800
			6. 보육교사교육원	151,085
			가. 교사양성 1,808,500원×50명 =	90,425
			나. 원장직무 60,000원×252명 =	15,120
			다. 교사직무 60,000원×253명 =	15,180
			라. 1급 승급 120,000원×253명 =	30,360
			7. 정보전산원	59,400
			가. 정보화교육 9,900,000원×6개 과정 =	59,400

(단위 : 천원)

관	항	목	산출내역	예산액
			8. 큰사람교육개발원	45,000
			가. 군 학점취득 이러닝 30,000원×500명×2학기 =	30,000
			나. 특별학기 운영 50,000원×300명 =	15,000
		전형료		804,400
		전형료		804,400
			1. 모의토익 응시 8,000원×4,300명 =	34,400
			2. 학부신입생	514,900
			가. 수시 학생부 종합전형(1) 30,000원×3,300명 =	99,000
			나. 수시 학생부 종합전형(2) 15,000원×1,570명 =	23,550
			다. 수시 학생부 종합전형(3) 20,000원×150명 =	3,000
			라. 수시 학생부 교과전형(1) 20,000원×9,500명	190,000
			마. 수시 학생부 교과전형(2) 40,000원×110명 =	4,400
			바. 정시 일반전형 20,000원×7,000명 =	140,000
			사. 정시 특성과 고졸재직자전형 45,000원×10명 =	450
			아. 정시 일반전형(예능계) 70,000원×350명 =	24,500
			자. 정시 일반전형(체능계) 60,000원×200명 =	12,000
			차. 정시 추가모집 10,000원×1,000명 =	10,000
			카. 외국인 학부 80,000원×100명 =	8,000
			3. 학부편입학	38,400
			가. 일반학과 40,000원×900명 =	36,000
			나. 예체능계 80,000원×30명 =	2,400
			4. 의학과 학사편입 190,000원×198명 =	37,620
			5. 치의학과 학사편입 190,000원×72명 =	13,680
			6. 일반대학원	68,700
			가. 전기(예체능) 93,750원×16명 =	1,500
			나. 전기 70,000원×800명 =	56,000
			다. 후기 70,000원×140명 =	9,800
			라. 편입학 70,000원×20명 =	1,400
			7. 법학전문대학원	66,100
			가. 일반 및 특별 200,000원×320명 =	64,000
			나. 일반 및 특별 동시지원 300,000원×7명 =	2,100
			8. 특수대학원	17,000
			가. 8개 특수대학원 50,000원×200명 =	10,000

(단위 : 천원)

관	항	목	산출내역	예산액
			나. 교육대학원 70,000원×100명 =	7,000
			9. 외국인대학원 80,000원×170명 =	13,600
		논문심사료		206,800
		논문심사료		206,800
			1. 석사학위 100,000원×909명×2회 =	181,800
			2. 박사학위 100,000원×250명 =	25,000
		사용료 및 수수료 수입		13,077,002
		사용료		2,747,440
			1. 토지이용료 55,145,000원 =	55,145
			2. 건물이용료 237,711,000원 =	237,711
			3. 공동실험실습관 기자재 이용료 48,500,000원×12월 =	582,000
			4. 입주업체 공공요금 사용료 78,200,000원×12월 =	938,400
			5. 반도체물성연구소 기자재 이용료 5,978,000원×12개월 =	71,736
			6. 공대 공동시험소 기자재 이용료 2,084,000×12개월 =	25,008
			7. 주차관리수입 65,620,000원×12월 =	787,440
			8. 인수공통전염병병연구소 이용료 50,000,000원 =	50,000
		수수료		35,232
			1. 각종 증명수수료 2,200,000원×12월 =	26,400
			2. 카드수납에 따른 가맹점 수수료 4,416,000원×2회 =	8,832
		기숙사 사용료		10,294,330
			1. 전주캠퍼스	9,847,320
		가. 관리비		5,402,314
		1) 재정관(학기중) 3,631원×227일×751명 =	619,002	
		2) 재정관(여름방학) 3,631원×56일×330명 =	67,100	
		3) 재정관(겨울방학) 3,631원×57일×227명 =	46,981	
		4) 재정관 단수조정 273,000원 =	273	
		5) 1차 BTL(학기중) 4,325원×227일×2,233명 =	2,192,304	
		6) 1차 BTL(여름방학) 4,325원×56일×800명 =	193,760	
		7) 1차 BTL(겨울방학) 4,325원×57일×770명 =	189,824	
		8) 1차 BTL 단수조정505,000원 =	505	
		9) 2차 BTL(학기중) 4,420원×227일×923명 =	926,083	
		10) 2차 BTL(여름방학) 4,420원×56일×560명 =	138,611	
		11) 2차 BTL(겨울방학) 4,420원×57일×450명 =	113,373	

(단위 : 천원)

관	항	목	산출내역	예산액
			12) 2차 BTL 단수조정 133,000원 =	133
			13) 3차 BTL(학기중) 4,420원×227일×588명 =	589,964
			14) 3차 BTL(여름방학) 4,420원×56일×300명 =	74,256
			15) 3차 BTL(겨울방학) 4,420원×57일×250명 =	62,985
			16) 3차 BTL 단수조정 40,000원 =	40
			17) 외부인숙소(진리관) 1,830,769원×26실×12월 =	57,120
			18) 외부인숙소(방학중) 26,000원×5,000명 =	130,000
			나. 급식비	4,445,006
			1) 재정관/1차 및 2차 BTL(학기중) 6,200원×156일×1,993명×80% =	1,542,104
			2) 재정관/1차 및 2차 BTL(여름방학) 6,200원×40일×1,050명×80% =	208,320
			3) 재정관/1차 및 2차 BTL(겨울방학) 6,200원×39일×810명×80% =	156,686
			4) 재정관/1차 및 2차 BTL 단수조정 245,000원 =	245
			5) 1차 BTL(학기중) 6,766원×156일×1,726명 =	1,821,787
			6) 1차 BTL(여름방학) 6,766원×55일×800명 =	297,704
			8) 1차 BTL(겨울방학) 6,766원×53일×770명 =	276,120
			9) 1차 BTL 단수조정 265,000원 =	265
			10) 외부인(본관) 3,400원×15,228장 =	51,775
			11) 외부인(1차 BTL) 3,000원×30,000장 =	90,000
			2. 특성화캠퍼스	427,810
			가. 관리비	427,810
			1) 응비관(학기중) 3,631원×227일×192명×99.7% =	154,614
			2) 청운관(학기중) 4,641원×227일×200명×99.7% =	205,856
			3) 응비관(방학중) 3,631원×113일×40명×99.7% =	16,035
			4) 청운관(방학중) 4,641원×113일×100명×99.7% =	51,238
			5) 단수조정 67,000원 =	67
			3. 고창캠퍼스	19,200
			가. 기숙사비 120,000원×20명×8월 =	19,200
			이월금	2,650,000
			세계잉여금	2,650,000
			1. 순세계잉여금 2,650,000,000원 =	2,650,000
			다른회계로부터의 전입금	3,846,372
			산학협력단회계 전입금	2,575,000
			1. 산학협력단회계 전입금 2,575,000,000원 =	2,575,000

(단위 : 천원)

관	항	목	산출내역	예산액
		발전기금회계 전입금		1,186,500
			1. 발전기금회계 전입금 1,186,500,000원 =	1,186,500
		소비자생활협동조합회계전입금		84,872
			1. 소비자생활협동조합회계전입금(공공요금) 84,872,000원 =	84,872
	이자수입			681,778
		이자수입		681,778
			1. 정기예금 661,778,000원 =	661,778
			2. 기타예금 20,000,000원 =	20,000
	그 밖의 수입			1,330,100
		생산품 매각수입		70,000
			1. 농산물 판매(쌀) 30,000원×2,000포 =	60,000
			2. 임산물 판매 5,000원×1,000주 =	5,000
			3. 가축판매(소 및 돼지) 250,000원×20두 =	5,000
	그 밖의 지원금			1,018,000
			1. 금고 협력사업(전북은행) 625,000,000원 =	625,000
			2. 학부교육선도대학육성사업(ACE) 393,000,000원 =	393,000
	잡수입			242,100
			1. 경연대회 수입	42,100
			가. 무용 경연대회(개인) 100,000원×226명 =	22,600
			나. 무용 경연대회(단체) 120,000원×20팀 =	2,400
			다. 음악 경연대회 60,000원×75명 =	4,500
			라. 한국음악 경연대회 60,000원×210명	12,600
			2. 기타 잡수입 200,000,000원 =	200,000



## 2. 세출예산서



관	항	목	산출내역	예산액
<b>합계(1+2)</b>				<b>2,737,432</b>
<b>1. 국가 지원금 계정</b>				-
<b>2. 대학 자체수입금 등 계정</b>				<b>2,737,432</b>
인적경비				1,684,685
인건비				816,753
대학회계직원 등 인건비				812,528
			7. 교육조교 활용지원	812,528
			02 그 밖의 계약직원 인건비	812,528
			가. 교육조교 1,504,680원×45명×12월 =	812,528
일용임금				4,225
			2. 교수 공채 및 승진	4,225
			01 일용임금	4,225
			가. 업무보조 65,000원×13명×5회 =	4,225
복리후생비				39,215
퇴직급여				35,765
			7. 교육조교 활용지원	35,765
			02 그 밖의 계약직원 퇴직급여	35,765
			가. 교육조교 1,555,000원×23명 =	35,765
복리후생비 등				3,450
			30. 부서운영비	3,450
			01 피복비	450
			가. 목재가공지원센터 현장근무자 150,000원×3명 =	450
			02 특근 매식비	3,000
			가. 직원 6,000원×10명×50일 =	3,000
실비변상 인적 경비				191,940
그 밖의 실비변상 인적 경비				191,940
			2. 교수 공채 및 승진	24,500
			01 회의 및 위원회 수당	24,500
			가. 전공 심사 100,000원×45명×5회 =	22,500
			나. 승진 및 재임용 논문심사 등 100,000원×5명×4회 =	2,000
			4. 학사지원	2,000
			01 회의 및 위원회 수당	2,000
			가. 대학원 운영위원회 100,000원×10명×2회 =	2,000
			101. 논문심사료	165,440
			01 회의 및 위원회 수당	165,440

관	항	목	산출내역	예산액
			가. 일반대학원 논문심사 100,000원×727명×2회 =	145,440
			나. 특수대학원 논문심사 100,000원×100명×2회 =	20,000
		강의료		560,070
		강의료		560,070
			4. 학사지원	360,000
			06 그 밖의 강의료	360,000
			가. 영어강의료 1,200,000원×150명×2학기 =	360,000
			102. 계절학기운영	200,070
			05 계절학기 강의료	200,070
			가. 전담 35,000원×45시간×118강좌 =	185,850
			나. 실험실습 보조 15,000원×45시간×2강좌×2학기 =	2,700
			다. 대단위 8,000원×45시간×16강좌×2학기 =	11,520
		법정고용부담금		76,707
		부담금		76,707
			7. 교육조교 활용지원	76,707
			01 국민연금 부담금(보수의 4.5%)	36,564
			가. 교육조교 36,564,000원 =	36,564
			02 건강보험 부담금(보수의 3.06%)	24,863
			가. 교육조교 24,863,000원 =	24,863
			03 고용보험 부담금(보수의 1.5%)	7,313
			가. 교육조교 7,313,000원 =	7,313
			04 산재보험 부담금(보수의 0.78%)	6,338
			가. 교육조교 6,338,000원 =	6,338
			05 노인장기요양보험 부담금(건강보험료의 6.55%)	1,629
			가. 교육조교 1,629,000원 =	1,629
		교육연구·학생지도 및 장학비		32,825
		장학금		22,335
		장학금		22,335
			2. 교수 공채 및 승진	4,225
			02 근로 장학금	4,225
			가. 업무보조 65,000원×13명×5회 =	4,225
			4. 학사지원	2,310
			02 근로 장학금	2,310
			가. 업무보조 70,000원×11명×3회 =	2,310
			5. 학위수여식 및 입학식	5,800

관	항	목	산출내역	예산액
			02 근로 장학금	5,800
			가. 행사보조 70,000원×5명×4회 =	1,400
			나. 행사 연주 등 200,000원×11명×2회 =	4,400
			55. 공공인재 및 지미카터국제학부 운영	10,000
			01 성적 및 생활 장학금	10,000
			가. 공공인재학부 우수신입생 생활관비 1,000,000원×3명×2학기 =	6,000
			나. 공공인재학부 성적우수 400,000원×10명 =	4,000
		학생활동지원비		10,490
		학생활동 지원비		10,490
			30. 부서운영비	4,600
			01 학생활동 지원비	4,600
			가. 공공인재학부 학생활동 80,000원×15명×2학기 =	2,400
			나. 공공인재학부 신입생 오리엔테이션 40,000원×15명×2회 =	1,200
			다. 지미카터국제학부 학생활동 5,000원×100명×2학기 =	1,000
			26. 실험실습비	5,890
			01 학생활동 지원비	5,890
			가. 공공인재학부 현장실습 389,000원×5명×2회 =	3,890
			나. 지미카터국제학부 현장실습 10,000원×100명×2학기 =	2,000
		운영비		944,722
		학교운영비		944,722
		일반수용비		178,996
			1. 연구교수 활성화	62,000
			01 소모품비	62,000
			가. 사무용품 43,972원×47종×30명 =	62,000
			2. 교수 공채 및 승진	16,900
			01 소모품비	6,400
			가. 사무용품 40,000원×32종×5회 =	6,400
			02 도서인쇄비	1,500
			가. 교수공채 책자 10,000원×30부×5회 =	1,500
			03 광고선전비	9,000
			가. 교수공채 공고 1,800,000원×5회 =	9,000
			4. 학사지원	47,700
			01 소모품비	5,500
			가. 사무용품 50,000원×5종×10회 =	2,500
			나. 전산용품 150,000원×2종×10회 =	3,000

관	항	목	산출내역	예산액
			02 도서인쇄비	11,200
			가. 수강편람 9,000원×800부 =	7,200
			나. 증명용지 2,000,000원×2학기 =	4,000
			04 지급수수료 등	31,000
			가. 수업목적 저작물 이용료 30,000,000원 =	30,000
			나. 논문택배운송료 등 50,000원×20회 =	1,000
			5. 학위수여식 및 입학식	29,000
			01 소모품비	23,000
			가. 사무용품 50,000원×46종×10회 =	23,000
			02 도서인쇄비	6,000
			가. 안내자료 10,000원×300부×2회 =	6,000
			6. 교원양성지원센터운영	250
			01 소모품비	250
			가. 사무용품 50,000원×5회 =	250
			30. 부서운영비	16,995
			01 소모품비	13,995
			가. 사무용품 61,650원×10종×4회×2과 =	4,932
			나. 학생서비스센터 사무용품 46,630원×10종×10회 =	4,663
			다. 목재가공지원센터 사무용품 50,000원×6종×3회 =	900
			라. 공공인재학부 사무용품 85,000원×10종×2학기 =	1,700
			마. 지미카터국제학부 사무용품 60,000원×15종×2학기 =	1,800
			02 도서인쇄비	1,800
			가. 정기간행물 30,000원×5종×12월 =	1,800
			03 광고선전비	1,200
			가. 지미카터국제학부 현수막 50,000원×4회 =	200
			나. 지미카터국제학부 홍보용품 10,000원×100개 =	1,000
			55. 공공인재 및 지미카터국제학부 운영	1,000
			01 소모품비	1,000
			가. 지미카터국제학부 사무용품 50,000원×10종×2회 =	1,000
			102. 계절학기운영	5,151
			01 소모품비	5,151
			가. 운용물품 53,775원×20종×2회 =	2,151
			나. 교육기자재 용품 50,000원×10종×3회×2학기 =	3,000
			공공요금 및 각종 세금	5,012
			2. 교수 공채 및 승진	300

관	항	목	산출내역	예산액
			02 통신비	300
			가. 지원서류 반송 10,000원×30회 =	300
		4. 학사지원		2,400
		02 통신비		2,400
		가. 학사일정 알림 등 200,000원×12월 =		2,400
		5. 학위수여식 및 입학식		1,900
		02 통신비		1,900
		가. 초청장 등 950,000원×2회 =		1,900
		30. 부서운영비		412
		02 통신비		412
		가. 공공인재학부 전화요금 등 10,000원×12월 =		120
		나. 지미카터국제학부 전화요금 등 29,200원×10회 =		292
		차량/선박/비행기유지비		300
		30. 부서운영비		300
		01 차량 유지비		300
		가. 목재가공지원센터 이륜차 유류 50,000원×6회 =		300
		지급 임차료		14,100
		5. 학위수여식 및 입학식		12,900
		02 건물 임차료		3,900
		가. 문화관 1,300,000원×3회 =		3,900
		04 장비 임차료		9,000
		가. 방송장비 3,000,000원×3회 =		9,000
		30. 부서운영비		1,200
		06 리스 임차료		1,200
		가. 정수기 25,000원×4종×12월 =		1,200
		수선유지비		33,955
		4. 학사지원		1,800
		04 잡기비품수선 유지비		1,800
		가. 사무용 기기 300,000원×6회 =		1,800
		30. 부서운영비		28,155
		01 건물수선 유지비		13,650
		가. 바로바로서비스 자재 3,412,500원×4회 =		13,650
		03 기계장치수선 유지비		2,000
		가. 목공기계 1,000,000원×2회 =		2,000
		04 잡기비품수선 유지비		12,505

관	항	목	산출내역	예산액
			가. 증명서발급기 1,000,000원×12회 =	12,000
			나. 공공인재학부 사무용 기기 41,000원×5회 =	205
			다. 지미카터국제학부 사무용 기기 50,000원×6회 =	300
			102. 계절학기운영	4,000
			04 잡기비품수선 유지비	4,000
			가. 강의실 비품 500,000원×4회×2학기 =	4,000
		교육훈련/세미나/워크숍비		38,250
			3. 신규 및 정년교수 지원	20,000
			02 세미나 및 워크숍비	20,000
			가. 신입교수 연수회 100,000원×25명×2회 =	5,000
			나. 명예교수 워크숍 100,000원×25명×2회 =	5,000
			다. 정년기념식 100,000원×50명×2회 =	10,000
			6. 교원양성지원센터운영	1,450
			01 교육훈련비	1,450
			가. 현장실습 지원 프로그램 1,150,000원 =	1,150
			나. 교육학 특강 및 교직 인적성 함양프로그램 300,000원 =	300
			30. 부서운영비	10,800
			02 세미나 및 워크숍비	10,800
			가. 직원 역량강화 100,000원×20명×2회 =	4,000
			나. 공공인재학부 세미나 30,000원×10명×2회 =	600
			다. 공공인재학부 학술대회 300,000원×2회 =	600
			라. 지미카터국제학부 워크숍 100,000원×3명×2회 =	600
			마. 교무 행정 관련 협의회 500,000원×2명×4회 =	4,000
			바. 교학 행정 관련 협의회 500,000원×2회 =	1,000
			56. 학과(부)장연수	6,000
			02 세미나 및 워크숍비	6,000
			가. 학과(부)장 워크숍 30,000원×200명 =	6,000
		재료비		59,682
			1. 연구교수 활성화	49,000
			01 교육연구 재료비	49,000
			가. 국내연구교수 1,633,333원×30명 =	49,000
			26. 실험실습비	4,682
			01 교육연구 재료비	4,682
			가. 공공인재학부 실험실습 재료 375,000원×4종×2회 =	3,000
			나. 지미카터국제학부 실험실습 재료 42,050원×10종×4회 =	1,682

관	항	목	산출내역	예산액
			30. 부서운영비	2,000
			01 교육연구 재료비	2,000
			가. 목재가공지원센터 실습재료 50,000원×10종×4회 =	2,000
			102. 계절학기운영	4,000
			01 교육연구 재료비	4,000
			가. 실험실습 재료 10,000원×20개×20강좌 =	4,000
		여비 교통비		589,040
			1. 연구교수 활성화	579,000
			01 국내 여비	21,000
			가. 관외 100,000원×30명×7회 =	21,000
			03 국제화 여비	558,000
			가. 국외연구교수 체재비 1,550,000원×30명×12월 =	558,000
			6. 교원양성지원센터운영	200
			01 국내 여비	200
			가. 관외 100,000원×2회 =	200
			30. 부서운영비	8,340
			01 국내 여비	8,340
			가. 관내 20,000원×2명×6회 =	240
			나. 관내(공공인재학부) 20,000원×15회×2학기 =	600
			다. 관외 100,000원×9명×6회 =	5,400
			라. 관외(부속실) 100,000원×5회 =	500
			마. 관외(목재가공지원센터) 100,000원×3명×2회 =	600
			바. 관외(지미카터국제학부) 100,000원×2명×5회 =	1,000
			102. 계절학기운영	1,500
			01 국내 여비	1,500
			가. 관외 100,000원×3명×5회 =	1,500
		업무추진비		22,347
			2. 교수 공채 및 승진	2,850
			01 회의비	2,850
			가. 신규채용 간담회 30,000원×10명×5회 =	1,500
			나. 신규채용 전형심사 30,000원×9명×5회 =	1,350
			4. 학사지원	3,250
			01 회의비	3,250
			가. 유관기관 간담회 26,000원×25명×5회 =	3,250
			5. 학위수여식 및 입학식	5,400

관	항	목	산출내역	예산액
			02 행사경비	5,400
			가. 관계자 간담회 30,000원×10명×18회 =	5,400
			6. 교원양성지원센터운영	100
			01 회의비	100
			가. 유관기관 업무협의 25,000원×2명×2회 =	100
			30. 부서운영비	9,247
			01 회의비	9,247
			가. 유관기관 업무협의 24,300원×10명×20회 =	4,860
			나. 부속실 업무협의 20,000원×10명×4회 =	800
			다. 목재가공지원센터 업무협의 30,000원×7명×10회 =	2,100
			라. 공공인재학부 업무협의 20,000원×4명×10회 =	800
			마. 지미카터국제학부 업무협의 68,700원×10회 =	687
			102. 계절학기운영	1,500
			01 회의비	1,500
			가. 업무협의 30,000원×5명×5회×2학기 =	1,500
		그 밖의 운영비		3,040
			2. 교수 공채 및 승진	2,500
			01 그 밖의 운영비	2,500
			가. 교수공채 진행 다과 10,000원×50명×5회 =	2,500
			4. 학사지원	540
			01 그 밖의 운영비	540
			가. 내외빈 접대 물품 54,000원×10회 =	540
자산적 경비				75,200
	자산취득비			75,200
	유형자산 취득비			75,200
			1. 연구교수 활성화	30,000
			07 사무용 기기 취득비	30,000
			가. 국내 연구교수 1,000,000원×30명 =	30,000
			2. 교수 공채 및 승진	1,500
			07 사무용 기기 취득비	1,500
			가. 공채 교수 250,000원×6종 =	1,500
			3. 신규 및 정년교수 지원	30,000
			07 사무용 기기 취득비	15,000
			가. 신입교원 1,000,000원×15명 =	15,000
			08 사무용 집기 취득비	15,000

부서명 : 교무처

(단위 : 천원)

관	항	목	산출내역	예산액
			가. 신입교원 1,000,000원×15명 =	15,000
			30. 부서운영비	6,700
			07 사무용 기기 취득비	1,000
			가. 프린터 등 250,000원×2종×2과 =	1,000
			08 사무용 집기 취득비	5,700
			가. 부속실 가구 등 285,000원×10종×2회 =	5,700
			55. 공공인재 및 지미카터국제학부 운영	2,000
			07 사무용 기기 취득비	1,600
			가. 공공인재학부 프린터 등 400,000원×4종 =	1,600
			08 사무용 집기 취득비	400
			가. 공공인재학부 가구 등 200,000원×2종 =	400
			102. 계절학기운영	5,000
			05 실험실습기자재 취득비	5,000
			가. 실험실습실 기자재 1,250,000원×2종×2학기 =	5,000

관	항	목	산출내역	예산액
<b>합계(1+2)</b>				<b>12,465,321</b>
<b>1. 국가 지원금 계정</b>				-
<b>2. 대학 자체수입금 등 계정</b>				<b>12,465,321</b>
인적경비				64,920
	인건비			2,600
		일용임금		2,600
			57. 불안연수원지원	2,600
			01 일용임금	2,600
			가. 청소 43,333원×5일×12월 =	2,600
복리후생비				4,400
	복리후생비 등			4,400
			30. 부서운영비	4,400
			01 피복비	200
			가. 현장근무자 100,000원×2명 =	200
			02 특근 매식비	4,200
			가. 직원 6,000원×10명×70회 =	4,200
실비변상 인적 경비				11,720
	그 밖의 실비변상 인적 경비			11,720
			11. 사회봉사활동	800
			02 특강 강사료	800
			가. 전문가 초청 200,000원×4회 =	800
			12. 신입생 오리엔테이션	600
			02 특강 강사료	600
			가. 전문가 초청 200,000원×3일 =	600
			13. 행복드림센터운영	4,000
			02 특강 강사료	4,000
			가. 정신건강상담 30,000원×100회 =	3,000
			나. 상담전문교육 및 수퍼비전 200,000원×5회 =	1,000
			15. 학군단운영	200
			02 특강 강사료	200
			가. 후보생 교육 초빙 200,000원 =	200
			16. 취업활성화	2,500
			02 특강 강사료	2,500
			가. 기업의 달인되기 OT 200,000원×2명 =	400
			나. 취업릴레이 210,000원×10회 =	2,100

관	항	목	산출내역	예산액
			17. 여대생커리어개발센터운영	2,820
			02 특강 강사료	2,820
			가. 여대생 직무능력 향상교육 235,000원×12회 =	2,820
			58. 상담부운영	800
			02 특강 강사료	800
			가. 진로설계 400,000원×2회 =	800
		강의료		46,200
		강의료		46,200
			14. 대회참가지원	1,200
			06 그 밖의 강의료	1,200
			가. 학생선수 지도 100,000원×12월 =	1,200
			16. 취업활성화	33,400
			06 그 밖의 강의료	33,400
			가. 취업 실전전략 400,000원×12회×2학기 =	9,600
			나. 기업의 직무분석 400,000원×5회×2학기 =	4,000
			다. 기업의 이해(1분반) 300,000원×5회×2학기 =	3,000
			라. 기업의 이해(2분반) 400,000원×12회×2학기 =	9,600
			마. 진로설계 400,000원×9회×2학기 =	7,200
			17. 여대생커리어개발센터운영	8,000
			06 그 밖의 강의료	8,000
			가. 여성의 직업과 경력개발 400,000원×10회×2학기 =	8,000
			58. 상담부운영	3,600
			06 그 밖의 강의료	3,600
			가. 큰사람스타트특강(모험과창의연계) 150,000원×24회 =	3,600
		교육·연구·학생지도 및 장학비		12,102,100
		장학금		11,822,660
		장학금		11,822,660
			9. 장학금	11,500,000
			01 성적 및 생활 장학금	9,399,528
			가. 학부	5,802,120
			1) 성적우수 1,000,000원×837명×2학기 =	1,674,000
			2) 경제곤란 500,000원×2,700명×2학기 =	2,700,000
			3) 목적장학 1,176,000원×530명×2학기 =	1,246,000
			4) 수능우수 1,570,000원×58명×2학기 =	182,120
			나. 일반대학원	2,400,000

관	항	목	산출내역	예산액
			1) 연구장학 2,400,000원×500명×2학기 =	2,400,000
			다. 전문대학원	1,114,608
			1) 의·치전원 6,111,500원×43명×2학기 =	530,478
			2) 법전원 (4,753,000원×250명×30.5%×2학기)-150,000,000원 =	574,833
			3) 유연인쇄전문 2,459,500원×1.89명×2학기 =	9,297
			라. 대학원 목적장학	82,800
			1) 발전기여 2,010,000원×40명 =	80,400
			2) 군위탁 800,000원×3명 =	2,400
			02 근로 장학금	624,732
			가. 근로봉사(학부) 6,500원×63명×38시간×12월 =	186,732
			나. 국가근로 대응투자(학부) 2,190,000,000원×20% =	438,000
			03 학생조교 장학금	441,320
			가. 교육조교(대학원) 6,490원×250명×34시간×8개월 =	441,320
			06 외국인 장학금	824,420
			가. 학부 720,320원×160명×2학기 =	230,502
			나. 대학원 1,142,150원×260명×2학기 =	593,918
			08 그 밖의 장학금	210,000
			가. 자기설계모험공모 3,333,330원×15팀×2학기 =	100,000
			나. 6대핵심역량인재상(학부) 1,000,000원×70명 =	70,000
			다. 전북대 가치향상(학부) 1,000,000원×30명 =	30,000
			라. 동서화합(학부) 5,000,000원×2학기 =	10,000
			10. 학생활동 및 후생복지	316,700
			08 그 밖의 장학금	316,700
			가. 해외봉사단 1,250,000원×25명×5팀×2회 =	312,500
			나. 대사협 700,000원×6명 =	4,200
			12. 신입생 오리엔테이션	3,600
			08 그 밖의 장학금	3,600
			가. 동아리 공연팀 300,000원×4팀×3일 =	3,600
			30. 부서운영비	2,360
			02 근로 장학금	2,360
			가. 골프공 수거 8,571원×2시간×7일×12월 =	1,440
			나. 시설 청소 8,214원×2시간×2명×28일 =	920
		학생활동지원비		279,440
		학생활동 지원비		279,440
		10. 학생활동 및 후생복지		245,300

관	항	목	산출내역	예산액
			01 학생활동 지원비	245,300
			가. 총학생회 행사 3,822,000원×50회 =	191,100
			나. 총동아리 연합회 행사 2,620,000원×10회 =	26,200
			다. 장애 체험행사 500,000원×2회 =	1,000
			라. 성희롱 예방 등 인권신장 캠페인 750,000원×2회 =	1,500
			마. 학과(부) 행사 1,750,000원×10회 =	17,500
			바. 해외봉사단 행사 2,000,000원×4회 =	8,000
			12. 신입생 오리엔테이션	5,450
			01 학생활동 지원비	5,450
			가. 신입생 오리엔테이션 행사 1,816,000원×3일 =	5,450
			14. 대회참가지원	11,340
			01 학생활동 지원비	11,340
			가. 전국체전 출전경비 18,000원×18명×5일 =	1,620
			나. 전국대회 출전경비 60,000원×18명×9회 =	9,720
			15. 학군단운영	9,000
			01 학생활동 지원비	9,000
			가. 인성교육수련회 15,000원×200명 =	3,000
			나. 건지무제 행사 30,000원×200명 =	6,000
			16. 취업활성화	8,350
			01 학생활동 지원비	8,350
			가. 기업의 달인되기 기업탐방 83,500원×100명 =	8,350
			운영비	289,101
			학교운영비	289,101
			일반수용비	73,400
			10. 학생활동 및 후생복지	1,000
			02 도서인쇄비	1,000
			가. 성희롱 예방 교육 책자 1,000원×1,000부 =	1,000
			11. 사회봉사활동	3,000
			02 도서인쇄비	3,000
			가. 사회봉사 오리엔테이션 책자 7,500원×100부×4회 =	3,000
			12. 신입생 오리엔테이션	14,350
			02 도서인쇄비	12,000
			가. 안내 책자 3,000원×4,000부 =	12,000
			03 광고선전비	2,350
			가. 현수막 79,411원×17매 =	1,350

관	항	목	산출내역	예산액
			나. 학과 피켓 10,000원×100개 =	1,000
		13. 행복드림센터운영		3,600
		01 소모품비		3,600
		가. 집단 상담프로그램 용품 20,000원×10회 =		200
		나. 심리검사 질문지 10,000원×90부 =		900
		다. 사무용품 50,000원×5종×10회 =		2,500
		14. 대회참가지원		500
		01 소모품비		500
		가. 체육용품 50,000원×2종×5회 =		500
		15. 학군단운영		2,600
		01 소모품비		1,650
		가. 사무용품 50,000원×22종 =		1,100
		나. 임관도장 10,000원×55명 =		550
		03 광고선전비		950
		가. 현수막 100,000원×2회 =		200
		나. 홍보용품 3,000원×250개 =		750
		16. 취업활성화		2,550
		02 도서인쇄비		2,400
		가. 기업의 이해(2분반) 검사지 15,000원×80명×2학기 =		2,400
		03 광고선전비		150
		가. 현수막 50,000원×3회 =		150
		30. 부서운영비		42,600
		01 소모품비		38,000
		가. 전산용품 50,000원×20종×9회 =		9,000
		나. 사무용품 50,000원×20종×9회 =		9,000
		다. 체육시설용품 40,000원×20종×5회×5개소 =		20,000
		02 도서인쇄비		2,800
		가. 회의자료 및 홍보물 200,000원×5종 =		1,000
		나. 정기간행물 15,000원×10종×12월 =		1,800
		03 광고선전비		1,800
		가. 현수막 50,000원×20회 =		1,000
		나. 시설안내 표지 100,000원×4종×2회 =		800
		58. 상담부운영		3,200
		01 소모품비		1,000
		가. 큰사람스타트특강 운영물품 500,000원×2회 =		1,000

관	항	목	산출내역	예산액
			02 도서인쇄비	2,000
			가. 적성검사서 10,000원×200부 =	2,000
			03 광고선전비	200
			가. 현수막 50,000원×4회 =	200
		공공요금 및 각종 세금		36,612
			14. 대회참가지원	1,260
			04 각종 부담금	1,260
			가. 체육부 연맹 회비 70,000원×18명 =	1,260
			15. 학군단운영	20
			02 통신비	20
			가. 우편 발송 5,000원×4회 =	20
			16. 취업활성화	18,000
			02 통신비	18,000
			가. 평생지도교수제 문자발송 1,500,000원×12월 =	18,000
			30. 부서운영비	16,732
			01 수도광열비	3,000
			가. 난방용 연료 등 1,000원×250ℓ×12회 =	3,000
			02 통신비	3,732
			가. 학교행사 안내 등 300,000원×12회 =	3,600
			나. 유선방송 11,000원×12월 =	132
			03 세금	10,000
			가. 체육시설 운영 부가가치세 2,500,000원×4회 =	10,000
			57. 불안연수원지원	600
			02 통신비	600
			가. 위성방송 50,000원×12월 =	600
		지급 보험료		52,000
			10. 학생활동 및 후생복지	52,000
			01 지급 보험료	52,000
			가. 학교 경영자 책임보험 3,000원×17,333명 =	52,000
		지급 임차료		12,329
			15. 학군단운영	5,800
			02 건물 임차료	800
			가. 임관 행사 800,000원 =	800
			03 차량 임차료	5,000
			가. 전적지 답사 등 500,000원×10대 =	5,000

관	항	목	산출내역	예산액
			30. 부서운영비	6,529
			06 리스 임차료	6,529
			가. 정수기 35,000원×14대×12월 =	5,880
			나. 공기청정기 649,000원 =	649
		수선유지비		14,000
			15. 학군단운영	400
			03 기계장치수선 유지비	400
			가. 실외기 등 100,000원×4회 =	400
			30. 부서운영비	13,600
			01 건물수선 유지비	13,600
			가. 소규모 수선 136,000원×10종×10회 =	13,600
		급량비		6,740
			13. 행복드림센터운영	900
			01 주·부식비	900
			가. 인턴상담원 교육 5,000원×10명×2회 =	100
			나. 집단상담프로그램 3,000원×10명×20회 =	600
			다. 행복드림서포터즈 교육 1,000원×20명×10회 =	200
			15. 학군단운영	5,660
			01 주·부식비	5,660
			가. 선발 시험 6,000원×40명×4회 =	960
			나. 전적지답사 6,000원×100명 =	600
			다. 체육대회 5,000원×100명×2회 =	1,000
			라. 입영훈련 3,000원×50명×2회 =	300
			마. 홈커밍데이 4,000원×100명 =	400
			바. 후보생 격려활동 6,000원×100명×4회 =	2,400
			17. 여대생커리어개발센터운영	180
			01 주·부식비	180
			가. 여대생 직무능력 향상교육 3,000원×30명×2회 =	180
		교육훈련/세미나/워크숍비		20,300
			11. 사회봉사활동	3,000
			02 세미나 및 워크숍비	3,000
			가. 한국대학 사회봉사 협의회 3,000,000원 =	3,000
			13. 행복드림센터운영	300
			02 세미나 및 워크숍비	300
			가. 전문상담원 역량강화교육 100,000원×3회=	300

관	항	목	산출내역	예산액
			14. 대회참가지원	2,000
			02 세미나 및 워크숍비	2,000
			가. 대학스포츠총장협의회 2,000,000원 =	2,000
			16. 취업활성화	3,000
			02 세미나 및 워크숍비	3,000
			가. 전국대학취업담당관 협의회 200,000원×3명×4회 =	2,400
			나. 전국국공립대학 취업실무자 협의회 150,000원×2명×2회 =	600
			30. 부서운영비	12,000
			02 세미나 및 워크숍비	12,000
			가. 학생지원 관련 협의회 500,000원×14회 =	7,000
			나. 교직원 역량강화 100,000원×50명 =	5,000
		용역비		8,600
			16. 취업활성화	8,600
			04 전산운영 용역비	8,600
			가. 취업시스템 2,150,000원×4분기 =	8,600
		여비 교통비		26,420
			10. 학생활동 및 후생복지	10,000
			02 국외 여비	10,000
			가. 선진지 시찰 1,000,000원×2명×5팀 =	10,000
			13. 행복드림센터운영	600
			01 국내 여비	600
			가. 관외 100,000원×6회 =	600
			14. 대회참가지원	500
			01 국내 여비	500
			가. 관외 100,000원×5회 =	500
			15. 학군단운영	120
			01 국내 여비	120
			가. 관내 20,000원×6회 =	120
			16. 취업활성화	8,000
			01 국내 여비	8,000
			가. 관외 100,000원×2명×40회 =	8,000
			17. 여대생커리어개발센터운영	200
			01 국내 여비	200
			가. 관외 100,000원×2회 =	200
			30. 부서운영비	7,000

관	항	목	산출내역	예산액
			01 국내 여비	7,000
			가. 관외 100,000원×10명×7회 =	7,000
		업무추진비		38,200
			10. 학생활동 및 후생복지	17,000
			01 회의비	17,000
			가. 유관기관 업무협의 30,000원×10명×56회 =	17,000
			13. 행복드림센터운영	600
			01 회의비	600
			가. 운영위원회 20,000원×5명×6회 =	600
			14. 대회참가지원	200
			01 회의비	200
			가. 운영위원회 및 지도자 회의 20,000원×10명 =	200
			15. 학군단운영	200
			01 회의비	200
			가. 유관기관 업무협의 20,000원×2명×5회 =	200
			16. 취업활성화	10,000
			02 행사경비	10,000
			가. 기업 인사담당자와의 간담회 25,000원×8명×50개사 =	10,000
			30. 부서운영비	9,900
			01 회의비	9,900
			가. 학생자치기구 간담회 30,000원×10명×23회 =	6,900
			나. 유관기관 업무협의 30,000원×10명×10회 =	3,000
			58. 상담부운영	300
			01 회의비	300
			가. 큰사람스타트특강 관련 간담회 30,000원×10명 =	300
		보전금		500
			16. 취업활성화	500
			02 포상금	500
			가. 기업의 달인되기 포상금 100,000원×5팀 =	500
		자산적 경비		9,200
		자산취득비		9,200
		유형자산 취득비		9,200
			10. 학생활동 및 후생복지	1,000
			07 사무용 기기 취득비	1,000
			가. 장애우 공학보조기기 500,000원×2종 =	1,000

부서명 : 학생·취업지원처

(단위 : 천원)

관	항	목	산출내역	예산액
			30. 부서운영비	8,200
			07 사무용 기기 취득비	5,000
			가. 컴퓨터 등 1,000,000원x5종 =	5,000
			08 사무용 집기 취득비	3,200
			가. 가구 등 400,000원x4종x2회 =	3,200

관	항	목	산출내역	예산액
<b>합계(1+2)</b>				<b>2,130,000</b>
<b>1. 국가 지원금 계정</b>				-
<b>2. 대학 자체수입금 등 계정</b>				<b>2,130,000</b>
인적경비				560,000
	인건비			459,300
		대학회계직원 등 인건비		459,300
		20. 연구조교운영		459,300
		02 그 밖의 계약직원 인건비		459,300
		가. 연구조교 1,531,000원×25명×12월 =		459,300
	복리후생비			55,944
		퇴직급여		55,944
		20. 연구조교운영		55,944
		02 그 밖의 계약직원 퇴직급여		55,944
		가. 연구조교 1,332,000원×42명 =		55,944
	법정고용부담금			44,756
		부담금		44,756
		20. 연구조교운영		44,756
		01 국민연금 부담금(보수의 4.5%)		20,670
		가. 연구조교 20,670,000원 =		20,670
		02 건강보험 부담금(보수의 3.06%)		14,056
		가. 연구조교 14,056,000원 =		14,056
		03 고용보험 부담금(보수의 1.5%)		5,513
		가. 연구조교 5,513,000원 =		5,513
		04 산재보험 부담금(보수의 0.784%)		3,602
		가. 연구조교 3,602,000원 =		3,602
		05 노인장기요양보험 부담금(건강보험료의 6.55%)		915
		가. 연구조교 915,000원 =		915
교육·연구·학생지도 및 장학비				1,000,000
	교육·연구 및 학생지도 비용 등			1,000,000
		연구지원 대응 사업비		1,000,000
		19. 연구사업 대응투자		1,000,000
		01 연구지원 대응 사업비		1,000,000
		가. POST LINC 사업단 200,000,000원 =		200,000
		나. 경영관리산학관커플링사업단 43,200,000원 =		43,200
		다. 과학영재교육원 30,000,000원 =		30,000

관	항	목	산출내역	예산액
			라. 글로벌브릿지사업단 6,500,000원 =	6,500
			마. 농생명산학관커플링사업단 42,000,000원 =	42,000
			바. 다문화탈북학생멘토링사업 20,000,000원 =	20,000
			사. 대학창의적자산실용화지원사업(대학산학협력단혁신형) 45,800,000원 =	45,800
			아. 대학창의적자산실용화지원사업(대학연구소혁신형) 27,500,000원 =	27,500
			자. 미안마식물유전자원보존과활용을위한교육·역량강화및기술사업 44,000,000원 =	44,000
			차. 사물인터넷/빅데이터기반차세대공공안전서비스기술개발 30,000,000원 =	30,000
			카. 신재생산학관커플링사업단 54,000,000원 =	54,000
			타. 예술교육산학관커플링사업단 45,000,000원 =	45,000
			파. 자원개발특성화대학사업협력그룹 20,000,000원 =	20,000
			하. 전북녹색환경지원센터 사업 지원 20,000,000원 =	20,000
			거. 지역중소중견기업채용연계형산업인턴지원사업 48,000,000원 =	48,000
			너. 지역특성화청년무역전문가양성사업단 50,000,000원 =	50,000
			더. 창업선도대학육성사업 200,000,000원 =	200,000
			러. 첨단부품소재분야산학관커플링사업단 54,000,000원 =	54,000
			머. 호남권한국학자료센터구축(3단계 3차년도) 20,000,000원 =	20,000
운영비				360,000
학교운영비				360,000
		일반수용비		70,000
			21. 신임교수연구지원	70,000
			01 소모품비	70,000
			가. 사무 및 전산용품 등 50,000원×70종×20명 =	70,000
		지급보험료		90,000
			59. 연구실안전관리	90,000
			01 지급 보험료	90,000
			가. 연구활동종사자 안전공제 보험 6,428원×14,000명 =	90,000
		교육훈련/세미나/워크숍비		4,200
			59. 연구실안전관리	4,200
			01 교육훈련비	4,200
			가. 연구활동종사자 안전교육 700,000원×6회 =	4,200
		재료비		90,000
			21. 신임교수연구지원	90,000
			01 교육연구 재료비	90,000
			가. 연구용 재료 등 3,000,000원×30명 =	90,000
		용역비		105,800

부서명 : 산학연구처

(단위 : 천원)

관	항	목	산출내역	예산액
			59. 연구실안전관리	105,800
			01 시설장비관리 용역비	35,800
			가. 실험실 지정폐기물 처리 8,950,000×4회 =	35,800
			10 그 밖의 용역비	70,000
			가. 연구실 정기 안전점검 40,000,000원 =	40,000
			나. 연구활동종사자 건강검진 30,000원×1,000명 =	30,000
자산적 경비				210,000
	자산취득비			210,000
		유형자산 취득비		210,000
			21. 신입교수연구지원	210,000
			07 사무용 기기 취득비	210,000
			가. 행정사무 기기 등 7,000,000원×30명 =	210,000

관	항	목	산출내역	예산액
<b>합계(1+2)</b>				<b>170,799,726</b>
<b>1. 국가 지원금 계정</b>				<b>118,636,268</b>
인적경비				94,823,336
인건비				91,656,998
공무원 인건비				91,656,998
			22. 인건비	91,656,998
			01 공무원 인건비	91,656,998
			가. 봉급	82,711,280
			1) 일반직 11,762,596,000원 =	11,762,596
			2) 연구직 361,162,000원 =	361,162
			3) 교원 70,587,522,000원 =	70,587,522
			나. 정근수당	1,264,372
			1) 일반직 766,150,000원 =	766,150
			2) 연구직 28,592,000원 =	28,592
			3) 교원 469,630,000원 =	469,630
			다. 성과상여금	834,284
			1) 일반직 802,774,000원 =	802,774
			2) 연구직 31,510,000원 =	31,510
			라. 정액수당	1,749,714
			1) 일반직 584,859,000원 =	584,859
			2) 연구직 14,640,000원 =	14,640
			3) 교원 1,150,215,000원 =	1,150,215
			마. 초과근무수당	712,209
			1) 일반직 688,472,000원 =	688,472
			2) 연구직 23,737,000원 =	23,737
			바. 정액급식비	2,368,733
			1) 일반직 454,795,000원 =	454,795
			2) 연구직 13,858,000원 =	13,858
			3) 교원 1,900,080,000원 =	1,900,080
			사. 명절휴가비	1,597,101
			1) 일반직 967,768,000원 =	967,768
			2) 연구직 36,117,000원 =	36,117
			3) 교원 593,216,000원 =	593,216
			아. 연가보상비 등	419,305
			1) 일반직 271,205,000원 =	271,205
			2) 연구직 8,628,000원 =	8,628

관	항	목	산출내역	예산액
			3) 교원 139,472,000원 =	139,472
	복리후생비			1,132,605
		복리후생비 등		1,132,605
			29. 기관공통운영	1,132,605
			03 일숙직비	25,380
			가. 일숙직수당 1,057,500원×2명×12월 =	25,380
			04 맞춤형복지비	1,107,225
			가. 공무원 665,000원×1,665명 =	1,107,225
	실비변상 인적 경비			2,033,733
		직무수행 경비		1,693,733
			22. 인건비	544,197
			01 직급보조비	544,197
			가. 일반직 515,749,000원 =	515,749
			나. 연구직 17,648,000원 =	17,648
			다. 교원 10,800,000원 =	10,800
			29. 기관공통운영	1,149,536
			02 교수보직 수행경비	1,092,536
			가. 보직교수 1,092,536,000원 =	1,092,536
			03 직책 수행경비 등	57,000
			가. 총장(특1호봉) 850,000원×12월 =	10,200
			나. 2~3급 600,000원×12월 =	7,200
			다. 4급 350,000원×6명×12월 =	25,200
			라. 5급 80,000원×15명×12월 =	14,400
		강의료		340,000
			29. 기관공통운영	340,000
			03 전임교원 초과강의료	340,000
			가. 전임교원 초과강의료 40,000원×8,500시간 =	340,000
운영비				8,996,962
	학교운영비			8,996,962
		일반수용비		15,000
			32. 인수공통전염병연구소운영	15,000
			01 소모품비	15,000
			가. 사무용품 등 50,000원×25종×12회 =	15,000
	공공요금 및 각종 세금			3,475,878
			29. 기관공통운영	3,020,878
			01 수도광열비	3,000,878

관	항	목	산출내역	예산액
			가. 도시가스요금 40,219,500원×4월 =	160,878
			나. 전기요금 550,000,000원×4월 =	2,200,000
			다. 상하수도요금 160,000,000원×4월 =	640,000
		02 통신비		20,000
			가. 우편요금 등 5,000,000원×4월 =	20,000
		32. 인수공통전염병연구소운영		455,000
		01 수도광열비		455,000
			가. 전기요금 등 45,500,000원×10월 =	455,000
		지급 임차료		4,772,000
		28. 시설확충비		4,772,000
		06 리스 임차료		4,772,000
			가. BTL 1차 205,000,000원×12월 =	2,460,000
			나. BTL 2차 96,833,340원×12월 =	1,162,000
			다. BTL 3차 115,000,000원×10월 =	1,150,000
		수선유지비		20,000
		32. 인수공통전염병연구소운영		20,000
		01 건물수선 유지비		20,000
			가. 소규모수선 100,000원×20종×10회 =	20,000
		교육훈련/세미나/워크숍비		50,000
		29. 기관공통운영		50,000
		02 세미나 및 워크숍비		50,000
			가. 국립대학 회계담당자연수 1,250,000원×40교 =	50,000
		재료비		10,000
		32. 인수공통전염병연구소운영		10,000
		01 교육연구 재료비		10,000
			가. 연구 재료비 100,000원×25종×4회 =	10,000
		용역비		576,240
		29. 기관공통운영		376,240
		03 청사관리 용역비		376,240
			가. 경비용역 188,120,000원×2월 =	376,240
		32. 인수공통전염병연구소운영		200,000
		01 시설장비관리 용역비		200,000
			가. 시설관리 등 20,000,000원×10월 =	200,000
		여비 교통비		77,844
		29. 기관공통운영		77,844
		01 국내 여비		77,844

관	항	목	산출내역	예산액
			가. 관외 129,740원×50명×12월 =	77,844
자산적경비				14,815,970
	건설비			14,615,970
		건설비		14,615,970
		28. 시설확충비		13,372,970
		01 설계비		323,000
		가. 기본조사설계비		120,000
		1) 노후건물 정밀점검 50,000,000원 =		50,000
		2) 내진보강 예비검토 70,000,000원 =		70,000
		나. 실시설계비		203,000
		1) 시설설비보수 100,000,000원 =		100,000
		2) 중앙광장 개선사업 90,000,000원 =		90,000
		3) 신재생에너지 설치 13,000,000원 =		13,000
		02 시설비		12,899,970
		가. 국제교류어학원 신축 508,643,000원 =		508,643
		나. 산학협력센터 신축 153,225,000원 =		153,225
		다. 국제컨벤션센터 신축 3,504,102,000원 =		3,504,102
		라. 큰사람교육개발원 신축 2,616,000,000원 =		2,616,000
		마. 중앙광장 개선사업 3,375,000,000원 =		3,375,000
		바. 시설설비보수 1,398,000,000원 =		1,398,000
		사. 도서관주변 외부환경개선 940,000,000원 =		940,000
		아. 신재생에너지 설치 202,000,000원 =		202,000
		자. 석면교체 109,000,000원 =		109,000
		차. LED 등기구 교체 94,000,000원 =		94,000
		03 감리비		97,000
		가. 국제컨벤션센터 신축 35,000,000원 =		35,000
		나. 큰사람교육개발원 신축 30,000,000원 =		30,000
		다. 도서관주변 외부환경개선 12,000,000원 =		12,000
		라. 중앙광장 개선사업 20,000,000원 =		20,000
		04 시설부대비		53,000
		가. 국제컨벤션센터 신축 8,000,000원 =		8,000
		나. 큰사람교육개발원 신축 5,000,000원 =		5,000
		다. 시설설비보수 10,000,000원 =		10,000
		라. 도서관주변 외부환경개선 4,000,000원 =		4,000
		마. 중앙광장 개선사업 15,000,000원 =		15,000
		바. 신재생에너지 설치 9,000,000원 =		9,000

관	항	목	산출내역	예산액
			사. 석면교체 1,000,000원 =	1,000
			아. LED등 교체 1,000,000원 =	1,000
			31. 특이소요지원비	1,243,000
			01 설계비	82,000
			가. 삼성문화회관 후면 진입로 보행개선 32,000,000원 =	32,000
			나. 박물관 전면 푸레쉬 폰드 30,000,000원 =	30,000
			다. 제2학생회관 선큰정원 설치 20,000,000원 =	20,000
			02 시설비	1,152,000
			가. 삼성문화회관 후면 진입로 보행개선 552,000,000원 =	552,000
			나. 박물관 전면 푸레쉬 폰드 325,000,000원 =	325,000
			다. 제2학생회관 선큰정원 설치 275,000,000원 =	275,000
			04 시설부대비	9,000
			가. 삼성문화회관 후면 진입로 보행개선 3,000,000원 =	3,000
			나. 박물관 전면 푸레쉬 폰드 3,000,000원 =	3,000
			다. 제2학생회관 선큰정원 설치 3,000,000원 =	3,000
		자산취득비		200,000
		유형자산 취득비		200,000
			29. 기관공통운영	200,000
			06 도서 취득비	200,000
			가. 중앙도서관 도서 100,000원×2,000권 =	200,000
<b>2. 대학 자체수입금 등 계정</b>				<b>52,163,458</b>
		인적경비		31,843,450
		인건비		22,311,716
		공무원 인건비		14,220,000
			22. 인건비	14,220,000
			01 공무원 인건비	14,220,000
			가. 봉급	14,220,000
			1) 교원(입학금 수업료 차감) 14,220,000,000원 =	14,220,000
		대학회계직원 등 인건비		7,813,716
			22. 인건비	7,813,716
			01 대학회계직원 인건비	6,331,202
			가. 보수 2,800,000원×127명×12월 =	4,267,200
			나. 수당	2,064,002
			1) 정근수당 1,400,000원×127명×2회 =	355,600
			2) 정근수당가산금	153,480
			가) 5년이상 ~ 10년미만 50,000원×15명×12월 =	9,000

관	항	목	산출내역	예산액
			나) 10년이상 ~ 15년미만 60,000원×23명×12월 =	16,560
			다) 15년이상 ~ 20년미만 80,000원×7명×12월 =	6,720
			라) 20년이상 ~ 25년미만 110,000원×28명×12월 =	36,960
			마) 25년이상 130,000원×54명×12월 =	84,240
			3) 가족수당	64,200
			가) 배우자 40,000원×70명×12월 =	33,600
			나) 직계존비속 20,000원×120명×12월 =	28,800
			다) 가산금 30,000원×5명×12월 =	1,800
			4) 자녀학비보조수당	40,200
			가) 고등학교 402,000원×25명×4분기 =	40,200
			5) 성과상여금 381,000,000원 =	381,000
			6) 초과근무수당	271,541
			가) 7급 9,987원×20시간×57명×12월 =	136,623
			나) 8급 8,963원×20시간×11명×12월 =	23,663
			다) 9급 8,104원×20시간×41명×12월 =	79,744
			라) 10급 7,294원×20시간×18명×12월 =	31,511
			7) 특수업무수당	8,160
			가) 기술정보수당 60,000원×10명×12월 =	7,200
			나) 위험근무수당 20,000원×4명×12월 =	960
			8) 정액급식비 130,000원×127명×12월 =	198,120
			9) 명절휴가비 1,680,000원×127명×2회 =	426,720
			10) 연가보상비 80,300원×127명×10일 =	101,981
			11) 대우수당 150,000원×35명×12월 =	63,000
			02 그 밖의 계약직원 인건비	1,482,514
			가. 보수	1,352,400
			1) 무기계약직	787,200
			가) 일반 2,400,000원×19명×12월 =	547,200
			나) 주차관리 2,500,000원×8명×12월 =	240,000
			2) 기간제계약직	565,200
			가) 일반 1,850,000원×22명×12월 =	488,400
			나) 주차관리 1,500,000원×2명×12월 =	36,000
			다) 기타 1,700,000원×2명×12월 =	40,800
			나. 수당	130,114
			1) 명절휴가비 500,000원×27명×2회 =	27,000
			2) 초과근무수당 7,570원×20시간×27명×12월 =	49,054
			3) 연차수당 68,000원×15일×53명 =	54,060

관	항	목	산출내역	예산액
		일용임금		278,000
			29. 기관공통운영	278,000
			01 일용임금	278,000
			가. 인력 대체 1,500,000원×14명×12월 =	252,000
			나. 제초작업 65,000원×10명×40회 =	26,000
		복리후생비		1,416,141
		퇴직급여		1,011,201
			22. 인건비	653,327
			01 대학회계직원 퇴직급여	528,327
			가. 대학회계직 528,327,000원 =	528,327
			02 그 밖의 계약직원 퇴직급여	125,000
			가. 무기계약직 75,000,000원 =	75,000
			나. 기간제계약직 50,000,000원 =	50,000
			24. 객원 및 석좌교수 운영	20,540
			02 그 밖의 계약직원 퇴직급여	20,540
			가. 객원교수 20,540,000원 =	20,540
			25. 시간강사운영	337,334
			02 그 밖의 계약직원 퇴직급여	337,334
			가. 강의전담교수 337,334,000원 =	337,334
		복리후생비 등		404,940
			29. 기관공통운영	391,440
			01 피복비	1,800
			가. 조경관리 150,000원×6명×2회 =	1,800
			03 일숙직비	15,620
			가. 국고 부족분 15,620,000원 =	15,620
			04 맞춤형복지비	98,520
			가. 대학회계직원 623,550원×158명 =	98,520
			06 포상금 등	275,500
			가. 정년(명예)퇴직자 300,000원×15명 =	4,500
			나. 장기근속자 200,000원×110명 =	22,000
			다. 참직원상 24,500,000원×2회 =	49,000
			라. 동호회 200,000원×25명×40팀 =	200,000
			30. 부서운영비	13,500
			02 특근 매식비	13,500
			가. 직원 6,000원×45명×50일 =	13,500
		실비변상 인적 경비		235,980

관	항	목	산출내역	예산액
		직무수행 경비		214,980
			22. 인건비	190,500
			01 직급보조비	190,500
			가. 대학회계직 125,000원×127명×12월 =	190,500
			29. 기관공통운영	24,480
			03 직책 수행경비 등	24,480
			가. 예산편성 150,000원×9명×12월 =	16,200
			나. 재무결산 100,000원×2명×12월=	2,400
			다. 감사 70,000원×7명×12월 =	5,880
		그 밖의 실비변상 인적 경비		21,000
			29. 기관공통운영	21,000
			01 회의 및 위원회 수당	12,000
			가. 전문가 자문 등 150,000원×5명×16회 =	12,000
			02 특강 강사료	9,000
			가. 직장교육 등 750,000원×12월 =	9,000
		강의료		6,434,243
		강의료		6,434,243
			24. 객원 및 석좌교수 운영	485,040
			04 비전임교원 강의료	485,040
			가. 석좌교수 3,333,333원×6명×12월 =	240,000
			나. 객원교수 2,917,143원×7명×12월 =	245,040
			25. 시간강사운영	5,949,203
			01 전업강사 강의료	2,603,519
			가. 전업강사 국고 부족분 2,352,239,000원 =	2,352,239
			나. 초빙교수 83,000원×24명×45시간×2학기 =	179,280
			다. 겸임교수 국고 부족분 72,000,000원 =	72,000
			02 비전업강사 강의료	791,100
			가. 강사 국고 부족분 405,000,000원 =	405,000
			나. 연구교수 30,000원×5명×45시간×2학기 =	13,500
			다. 겸임교수 국고 부족분 364,500,000원 =	364,500
			라. 초빙교수 30,000원×2명×45시간×2학기 =	5,400
			마. 학술연구교수 30,000원×45시간×2학기 =	2,700
			04 비전임교원 강의료	2,408,700
			가. 강의전담교수 국고 부족분 2,100,000,000원 =	2,100,000
			나. 명예교수 70,000원×49명×45시간×2학기 =	308,700
			06 그 밖의 강의료	145,884

관	항	목	산출내역	예산액
			가. 전임교원 야간 8,000원×158명×28시간×2학기 =	70,784
			나. 전임교원 대단위 20,000원×40명×25시간×2학기 =	40,000
			다. 비전임교원 야간 5,000원×95명×30시간×2학기 =	28,500
			라. 비전임교원 대단위 20,000원×11명×15시간×2학기 =	6,600
		법정고용부담금		1,445,370
		부담금		1,445,370
		22. 인건비		748,191
		01 국민연금 부담금(보수의 4.5%)		342,702
		가. 대학회계직 342,702,000원 =		342,702
		02 건강보험 부담금(보수의 3.06%)		233,038
		가. 대학회계직 233,038,000원 =		233,038
		03 고용보험 부담금(보수의 1.5%)		99,003
		가. 대학회계직 99,003,000원 =		99,003
		04 산재보험 부담금(보수의 0.764%)		58,184
		가. 대학회계직 58,184,000원 =		58,184
		05 노인장기요양보험 부담금(건강보험료의 6.55%)		15,264
		가. 대학회계직 15,264,000원 =		15,264
		24. 객원 및 석좌교수 운영		36,540
		01 국민연금 부담금(보수의 4.5%)		12,168
		가. 객원교수 12,168,000원 =		12,168
		02 건강보험 부담금(보수의 3.06%)		15,564
		가. 석좌 및 객원교수 15,564,000원 =		15,564
		03 고용보험 부담금(보수의 1.5%)		4,080
		가. 객원교수 4,080,000원 =		4,080
		04 산재보험 부담금(보수의 0.764%)		3,642
		가. 석좌 및 객원교수 3,642,000원 =		3,642
		05 노인장기요양보험 부담금(건강보험료의 6.55%)		1,086
		가. 석좌 및 객원교수 1,086,000원 =		1,086
		25. 시간강사운영		631,960
		01 국민연금 부담금(보수의 4.5%)		347,035
		가. 시간강사 등 347,035,000원 =		347,035
		02 건강보험 부담금(보수의 3.06%)		123,869
		가. 강의전담교수 123,869,000원 =		123,869
		03 고용보험 부담금(보수의 1.5%)		92,543
		가. 시간강사 등 92,543,000원 =		92,543
		04 산재보험 부담금(보수의 0.764%)		60,461

관	항	목	산출내역	예산액
			가. 시간강사 등 60,461,000원 =	60,461
			05 노인장기요양보험 부담금(건강보험료의 6.55%)	8,052
			가. 강의전담교수 8,052,000원 =	8,052
			29. 기관공통운영	28,679
			01 국민연금 부담금(보수의 4.5%)	13,136
			가. 일용인부 13,136,000원 =	13,136
			02 건강보험 부담금(보수의 3.06%)	8,933
			가. 일용인부 8,933,000원 =	8,933
			03 고용보험 부담금(보수의 1.5%)	3,795
			가. 일용인부 3,795,000원 =	3,795
			04 산재보험 부담금(보수의 0.764%)	2,230
			가. 일용인부 2,230,000원 =	2,230
			05 노인장기요양보험 부담금(건강보험료의 6.55%)	585
			가. 일용인부 585,000원 =	585
교육·연구·학생지도 및 장학비				223,120
	장학금			223,120
		장학금		223,120
			29. 기관공통운영	193,120
			02 근로 장학금	193,120
			가. 주차관리 305,200원×50명×12월 =	183,120
			나. 업무보조 250,000원×10명×4월 =	10,000
			30. 부서운영비	30,000
			02 근로 장학금	30,000
			가. 에너지지킴이 500,000원×10명×6월 =	30,000
운영비				18,307,888
	학교운영비			18,307,888
		일반수용비		1,017,196
			29. 기관공통운영	906,500
			01 소모품비	385,700
			가. 행사용품 50,000원×200종×30회 =	300,000
			나. 주차관리 용품 50,000원×20종×6회 =	6,000
			다. 재산관리 용품 50,000원×100종×6회 =	30,000
			라. 쓰레기봉투 5,000,000원×6회 =	30,000
			마. 월동용품(모래 등) 500,000원×2종×3회 =	3,000
			바. 조경관리용품(비료 등) 13,000원×100종×10회 =	13,000
			사. 직장교육 용품 50,000원×6종×4회 =	1,200

관	항	목	산출내역	예산액
			아. 교직원 체육대회 용품 50,000원×25종×2회 =	2,500
			02 도서인쇄비	107,800
			가. 양식 및 보고서 1,000,000원×5종×10회 =	50,000
			나. 업무일지 및 수첩 10,000원×3,000부 =	30,000
			다. 교직원 수첩 8,720원×2,500부 =	21,800
			라. 주차할인권 1,000원×6,000부 =	6,000
			03 광고선전비	256,000
			가. 현수막 100,000원×60회 =	6,000
			나. 학생 유치 홍보물품 등 50,000원×200개×25회 =	250,000
			04 지급수수료 등	157,000
			가. 카드수납 4,750,000원×12월 =	57,000
			나. 국유재산 등기 500,000원×8회 =	4,000
			다. 공무원증 발급 20,000원×300명 =	6,000
			라. 교직원증 발급 20,000원×100명 =	2,000
			마. 변호사 수임 등 5,000,000원×14회 =	70,000
			바. 수질검사 등 4,000,000원×2회 =	8,000
			사. 각종 점검 등 500,000원×20회 =	10,000
			30. 부서운영비	110,696
			01 소모품비	89,096
			가. 사무용품 등 50,000원×30종×12월 =	18,000
			나. 복사용지 25,000원×5종×100박스 =	12,500
			다. 토너 등 100,000원×15개×12월 =	18,000
			라. 재정운영성과평가 3,000,000원×9개기관 =	27,000
			마. 방사선안전관리소 용품 50,000원×20종×7회 =	7,000
			바. 소규모 운영용품 32,980원×10종×20회 =	6,596
			02 도서인쇄비	21,600
			가. 정기간행물 144,000원×25종×6개소 =	21,600
		공공요금 및 각종 세금		8,304,140
			29. 기관공통운영	8,304,140
			01 수도광열비	7,884,800
			가. 전기요금 등 국고부족분 985,600,000원×8월 =	7,884,800
			02 통신비	40,000
			가. 우편요금 등 국고부족분 5,000,000원×8월 =	40,000
			03 세금	13,340
			가. 부가가치세 등 667,000원×20회 =	13,340
			04 각종 부담금	366,000

관	항	목	산출내역	예산액
			가. 국립대자원관리시스템 300,000,000원 =	300,000
			나. 한국대학교육협의회 46,000,000원 =	46,000
			다. 각종 대학 협의회 200,000원×10종×10회	20,000
		차량/선박/비행기유지비		171,440
		29. 기관공통운영		171,440
		01 차량 유지비		171,440
		가. 관용차 유류 500,000원×12대×12월 =		72,000
		나. 관용차량 검사 및 세차 200,000원×13대×2회 =		5,200
		다. 관용차 수선 500,000원×12대×12회 =		72,000
		라. 이륜차 유류 30,000원×5대×12월 =		1,800
		마. 이륜차 수선 200,000원×4대×2회 =		1,600
		바. 조경장비 유류 320,000원×12월 =		3,840
		사. 조경장비 수선 500,000원×5종×6회 =		15,000
		지급 보험료		91,200
		29. 기관공통운영		91,200
		01 지급 보험료		91,200
		가. 건물 공제회비 86,000,000원 =		86,000
		나. 차량 400,000원×13대 =		5,200
		지급 임차료		68,960
		29. 기관공통운영		68,960
		02 건물 임차료		30,960
		가. 서울게스트하우스 2,580,000원×12월 =		30,960
		03 차량 임차료		33,000
		가. 전용 2,500,000원×12월 =		30,000
		나. 해외 유관기관 관계자 초청 600,000원×5회 =		3,000
		04 장비 임차료		5,000
		가. 조경관리 500,000원×10회 =		5,000
		수선유지비		355,700
		29. 기관공통운영		273,900
		03 기계장치수선 유지비		163,000
		가. 보일러실 및 냉온수시설 6,250,000원×12월 =		75,000
		나. 천장형 냉난방기 6,250,000원×4회 =		25,000
		다. 전기설비 안전점검 30,000,000원 =		30,000
		라. 저수조 청소 3,000,000원×2회 =		6,000
		마. 오수처리시설 내부 청소 6,000,000원×2회 =		12,000
		바. 가스시설 안전관리 5,000,000원 =		5,000

관	항	목	산출내역	예산액
			사. 폐형광등 위탁처리 5,000,000원×2회 =	10,000
			05 그 밖의 수선 유지비	110,900
			가. 소규모 수선 용품 110,900원×100종×10회 =	110,900
			30. 부서운영비	81,800
			01 건물수선 유지비	4,800
			가. 방사선동위원소 400,000원×12월 =	4,800
			05 그 밖의 수선 유지비	77,000
			가. 캠퍼스 환경개선 용품 등 100,000원×50종×10회 =	50,000
			나. 재정운영성과평가 3,000,000원×9개기관 =	27,000
		교육훈련/세미나/워크숍비		628,950
			29. 기관공통운영	618,000
			01 교육훈련비	276,000
			가. 직원 역량강화 2,000,000원×8회 =	16,000
			나. 자기주도학습 300,000원×100명×2회 =	60,000
			다. 학습동아리 2,000,000원×15팀	30,000
			라. 외국어 및 정보화 120,000원×35명×10회 =	42,000
			마. 직무전문 외부위탁 200,000원×20명×12월 =	48,000
			바. 나라사랑 400,000원×100명×2회 =	80,000
			02 세미나 및 워크숍비	342,000
			가. 교직원 등반대회 30,000원×650명×2회 =	39,000
			나. 워크토크 200,000원×600명 =	120,000
			다. 70주년 개교기념식 50,000원×200명 =	10,000
			라. 퇴직자 훈(포)장 전수 등 50,000원×30명×2회 =	3,000
			마. 국립대 축구대회 1,250,000원×40개교 =	50,000
			바. 직급별 워크숍 및 세미나 300,000원×100명×4회 =	120,000
			30. 부서운영비	10,950
			02 세미나 및 워크숍비	10,950
			가. 부서 역량강화 150,000원×73명 =	10,950
		재료비		20,000
			29. 기관공통운영	20,000
			02 제품생산 재료비	20,000
			가. 조경용 수목 등 50,000원×400주 =	20,000
		용역비		6,836,026
			29. 기관공통운영	6,836,026
			01 시설장비관리 용역비	883,000
			가. 냉난방 및 급수시설 26,583,333원×12월 =	319,000

관	항	목	산출내역	예산액
			나. 전기 및 소방시설 43,500,000원×10월 =	435,000
			다. 오수처리장 833,340원×12월 =	10,000
			라. 소방시설 정밀점검 및 작동 기능점검 40,000,000원×2회 =	80,000
			마. 승강기 750,000원×12월 =	9,000
			바. 온실가스·에너지 목표관리제 대응 30,000,000원 =	30,000
			03 청사관리 용역비	5,659,646
			가. 청소 332,750,000원×12월 =	3,993,000
			나. 무인경비 국고부족분 166,364,600원×10월 =	1,663,646
			다. 조경 폐기물처리 1,500,000원×2회 =	3,000
			04 전산운영 용역비	28,380
			가. 기록물관리 1,840,000원×12월 =	22,080
			나. 바로바로서비스 400,000원×12월 =	4,800
			다. 원가계산 프로그램 125,000원×12월 =	1,500
			05 물품관리 용역비	12,000
			가. 재물조사 12,000,000원 =	12,000
			06 교육 용역비	200,000
			가. 직장 어린이집 25,000,000원×8월 =	200,000
			10 그 밖의 용역비	53,000
			가. 회계감사 등 16,500,000원×2회 =	33,000
			나. 축조의기 100,000원×200회 =	20,000
		과운영비		96,120
			29. 기관공통운영	96,120
			01 과운영비	96,120
			가. 6인 이상 180,000원×32과×12월 =	69,120
			나. 5인 이하 90,000원×25과×12월 =	27,000
		여비 교통비		278,656
			29. 기관공통운영	241,156
			01 국내 여비	16,156
			가. 정부교육훈련기관 등 4,156,000원 =	4,156
			나. 운전원 20,000원×10명×60회 =	12,000
			02 국외 여비	225,000
			가. 해외선진지 시찰 3,000,000원×60명 =	180,000
			나. 해외 유학생 유치 방문 3,000,000원×3명×5회 =	45,000
			30. 부서운영비	37,500
			01 국내 여비	37,500
			가. 관내 20,000원×25명×15회 =	7,500

관	항	목	산출내역	예산액
			나. 관외 100,000원×20명×15회 =	30,000
		업무추진비		364,500
		29. 기관공통운영		325,500
		01 회의비		123,000
		가. 기관장실 5,000,000원×12월 =		60,000
		나. 단체협상 30,000원×20명×10회 =		6,000
		다. 위원회관리 등 30,000원×20명×20회 =		12,000
		라. 예산 및 결산 30,000원×30명×10회 =		9,000
		마. 주요업무보고 등 30,000원×100명×10회 =		30,000
		바. 재정위원회운영 30,000원×20명×10회 =		6,000
		02 행사경비		202,500
		가. 교직원 체육행사 30,000원×50명×3회 =		4,500
		나. 공무원직장협의회 30,000원×300명×2회 =		18,000
		다. 대학노조 30,000원×200명×2회 =		12,000
		라. 해외 유학생 격려 30,000원×400명×4회 =		48,000
		마. 대학 및 유관기관 행사 등 30,000원×100명×40회 =		120,000
		30. 부서운영비		39,000
		01 회의비		39,000
		가. 유관기관 업무협의 30,000원×20명×20회 =		12,000
		나. 부서별 업무협의 30,000원×15명×30회 =		13,500
		다. 재정운영성과평가 1,500,000원×9개기관 =		13,500
		보전금		5,000
		29. 기관공통운영		5,000
		03 손해배상금		5,000
		가. 주차관리 차량훼손 500,000원×10회 =		5,000
		그 밖의 운영비		70,000
		29. 기관공통운영		50,000
		01 그 밖의 운영비		50,000
		가. 내방객 운용용품 50,000원×100종×10회 =		50,000
		30. 부서운영비		20,000
		01 그 밖의 운영비		20,000
		가. 내외빈 접대물품 50,000원×10종×40회 =		20,000
		자산적 경비		1,439,000
		건설비		680,000
		건설비		680,000
		29. 기관공통운영		280,000

관	항	목	산출내역	예산액
			01 설계비	30,000
			가. 학내시설 보수 30,000,000원 =	30,000
			02 시설비	170,000
			가. 강의실 및 실험실 환경개선 50,000,000원 =	50,000
			나. 학내시설 보수 40,000,000원×3회 =	120,000
			03 감리비	30,000
			가. 학내시설 보수 15,000,000원×2회 =	30,000
			04 시설부대비	50,000
			가. 조달수수료 등 50,000,000원 =	50,000
			33. 자체 시설확충비	400,000
			02 시설비	400,000
			가. 법전원 대체공간 시설공사 200,000,000원 =	200,000
			나. 공대 9호관 GHP 교체 200,000,000원 =	200,000
		자산취득비		759,000
		유형자산 취득비		759,000
			29. 기관공통운영	709,000
			03 기계장치·통신기구 취득비	9,000
			가. 조경용 기기 1,000,000원×9종 =	9,000
			07 사무용 기기 취득비	400,000
			가. 컴퓨터 등 1,000,000원×300대 =	300,000
			나. 노후 사무기기 1,000,000원×10종×10회 =	100,000
			08 사무용 집기 취득비	300,000
			가. 직장 어린이집 400,000원×750종 =	300,000
			30. 부서운영비	50,000
			07 사무용 기기 취득비	50,000
			가. 행정사무기기 1,000,000원×50종 =	50,000
		예비비 및 그 밖의 비용		350,000
		예비비		100,000
			29. 기관공통운영	100,000
			01 예비비	100,000
			가. 경상 예비비 100,000,000원 =	100,000
		반환금		250,000
			29. 기관공통운영	250,000
			02 그 밖의 반환금	250,000
			가. 제적생 등록금 2,000,000원×100명 =	200,000
			나. 보조금 및 감사지적 회수금 50,000,000원 =	50,000

관	항	목	산출내역	예산액
<b>합계(1+2)</b>				<b>22,354,846</b>
<b>1. 국가 지원금 계정</b>				-
<b>2. 대학 자체수입금 등 계정</b>				<b>22,354,846</b>
인적경비				10,880
	복리후생비			9,880
		복리후생비 등		9,880
		30. 부서운영비		2,880
		02 특근 매식비		2,880
		가. 직원 6,000원×8명×60일 =		2,880
		35. 평가지원		7,000
		06 포상금 등		7,000
		가. BSC 우수기관 1,000,000원×7과 =		7,000
	실비변상 인적 경비			1,000
		그 밖의 실비변상 인적 경비		1,000
		34. 대학경쟁력강화		1,000
		01 회의 및 위원회 수당		1,000
		가. 기획추진위원회 250,000원×2명×2회 =		1,000
교육·연구·학생지도 및 장학비				22,232,000
	교육·연구 및 학생지도 비용 등			22,232,000
		교육·연구 및 학생지도 비용		22,232,000
		36. 교육·연구 및 학생지도비		22,232,000
		01 교육·연구 및 학생지도 비용		22,232,000
		가. 교육활동 6,000,000원×1,010명×95% =		5,757,000
		나. 연구활동		7,428,440
		1) 공통 5,000,000원×1,042명×97% =		5,053,700
		2) 선택 2,374,740,000원 =		2,374,740
		다. 학생지도 6,000,000원×1,604명×94% =		9,046,560
운영비				98,966
	학교운영비			98,966
		일반수용비		49,746
		30. 부서운영비		10,066
		01 소모품비		6,600
		가. 사무용품 30,000원×10종×10회 =		3,000
		나. 전산용품 100,000원×4종×9회 =		3,600
		02 도서인쇄비		3,300
		가. 주요업무보고자료 300,000원×3종 =		900

관	항	목	산출내역	예산액
			나. 정기간행물 20,000원×10종×12월 =	2,400
			04 지급수수료 등	166
			가. 세탁 166,000원 =	166
		34. 대학경쟁력강화		10,600
		01 소모품비		500
			가. 사무용품 10,000원×10종×5회 =	500
		02 도서인쇄비		9,200
			가. 주요업무보고 등 23,000원×8종×50부 =	9,200
		03 광고선전비		900
			가. 현수막 90,000원×10회 =	900
		35. 평가지원		29,080
		01 소모품비		6,080
			가. 우수학과 표찰 200,000원×7과 =	1,400
			나. 운영용품 46,800원×10종×10회 =	4,680
		02 도서인쇄비		23,000
			가. 통계연보 및 평가보고서 등 20,000원×3종×50부 =	3,000
			나. 평판도 관련 홍보물 1,250원×16,000부 =	20,000
		지급 임차료		800
		30. 부서운영비		800
		03 차량 임차료		800
			가. 교직원 연수 800,000원 =	800
		수선유지비		1,500
		30. 부서운영비		1,500
		04 잡기비품수선 유지비		1,500
			가. 정수기 375,000원×4대 =	1,500
		교육훈련/세미나/워크숍비		11,000
		30. 부서운영비		5,000
		02 세미나 및 워크숍비		5,000
			가. 교직원 역량강화 100,000원×20명 =	2,000
			나. 기획처장 협의회 500,000원×3명×2회 =	3,000
		34. 대학경쟁력강화		3,000
		02 세미나 및 워크숍비		3,000
			가. 대학발전 T/F 50,000원×20명×2회 =	2,000
			나. 기획 담당자 50,000원×10명×2회 =	1,000
		35. 평가지원		3,000

관	항	목	산출내역	예산액
			02 세미나 및 워크숍비 가. 대외평가 협의회 500,000원×2명×3회 =	3,000 3,000
		용역비		7,920
			35. 평가지원 04 전산운영 용역비 가. BSC시스템 660,000원×12월 =	7,920 7,920 7,920
		여비 교통비		12,900
			30. 부서운영비 01 국내 여비 가. 관외 100,000원×5명×6회 =	3,000 3,000 3,000
			34. 대학경쟁력강화 01 국내 여비 가. 관외 100,000원×3명×13회 =	3,900 3,900 3,900
			35. 평가지원 01 국내 여비 가. 관외 100,000원×2명×30회 =	6,000 6,000 6,000
		업무추진비		15,100
			30. 부서운영비 01 회의비 가. 교직원 간담회 20,000원×10명×13회 =	2,600 2,600 2,600
			34. 대학경쟁력강화 01 회의비 가. 관계자 간담회 30,000원×10명×15회 =	7,500 4,500 4,500
			02 행사경비 가. 기획업무추진 30,000원×10명×10회 =	3,000 3,000
			35. 평가지원 01 회의비 가. 관계자 간담회 20,000원×10명×20회 =	5,000 4,000 4,000
			02 행사경비 가. 평가보고회 등 20,000원×10명×5회 =	1,000 1,000
		자산적 경비		13,000
		자산취득비		13,000
		유형자산 취득비		13,000
			30. 부서운영비 07 사무용 기기 취득비 가. 컴퓨터 등 1,000,000원 =	1,000 1,000 1,000

부서명 : 기획조정본부

(단위 : 천원)

관	항	목	산출내역	예산액
			35. 평가지원	12,000
			05 실험실습기자재 취득비	12,000
			가. 우수학과 기자재 2,000,000원×6과 =	12,000

관	항	목	산출내역	예산액
<b>합계(1+2)</b>				<b>1,503,172</b>
<b>1. 국가 지원금 계정</b>				-
<b>2. 대학 자체수입금 등 계정</b>				<b>1,503,172</b>
인적경비				103,529
	인건비			25,712
		대학회계직원 등 인건비		24,000
		104. 최고위과정운영		24,000
		02 그 밖의 계약직원 인건비		24,000
		가. 기간제 계약직 2,000,000원×12월 =		24,000
		일용임금		1,712
		104. 최고위과정운영		1,712
		01 일용임금		1,712
		가. 일용임금 61,143원×2명×14일 =		1,712
복리후생비				26,170
	퇴직급여			2,000
		104. 최고위과정운영		2,000
		02 그 밖의 계약직원 퇴직급여		2,000
		가. 기간제계약직 2,000,000원 =		2,000
	복리후생비 등			24,170
		30. 부서운영비		2,890
		02 특근 매식비		2,890
		가. 직원 5,780원×10명×50일 =		2,890
		37. 소통복지활성화		2,000
		06 포상금 등		2,000
		가. 고객만족도 우수기관 500,000원×4기관 =		2,000
		40. 홍보활동활성화		18,020
		01 피복비		18,020
		가. 학생홍보대사 유니폼 500,000원×2회×17명 =		17,000
		나. 학생홍보대사 단체화 60,000원×17명 =		1,020
		104. 최고위과정운영		1,260
		02 특근 매식비		1,260
		가. 직원 6,000원×3명×70일 =		1,260
실비변상 인적 경비				49,300
	그 밖의 실비변상 인적 경비			49,300
		37. 소통복지활성화		1,600
		01 회의 및 위원회 수당		1,600

관	항	목	산출내역	예산액
			가. 소통복지위원회 100,000원×2명×8회 =	1,600
		40. 홍보활동활성화		2,700
		01 회의 및 위원회 수당		2,700
		가. 전문가 자문 150,000원×6명×3회 =		2,700
		104. 최고위과정운영		45,000
		02 특강 강사료		45,000
		가. 저명인사 200,000원×25명×9회 =		45,000
	법정고용부담금			2,347
	부담금			2,347
		104. 최고위과정운영		2,347
		01 국민연금 부담금(보수의 4.5%)		1,080
		가. 기간제 계약직 1,080,000원 =		1,080
		02 건강보험 부담금(보수의 3.06%)		742
		가. 기간제 계약직 742,000원 =		742
		03 고용보험 부담금(보수의 1.5%)		288
		가. 기간제 계약직 288,000원 =		288
		04 산재보험 부담금(보수의 0.764%)		188
		가. 기간제 계약직 188,000원 =		188
		05 노인장기요양보험 부담금(건강보험료의 6.55%)		49
		가. 기간제 계약직 49,000원 =		49
	교육·연구·학생지도 및 장학비			55,900
	장학금			2,600
		장학금		2,600
		104. 최고위과정운영		2,600
		02 근로 장학금		2,600
		가. 야간 근로학생 216,667원×12월 =		2,600
	학생활동지원비			53,300
	학생활동 지원비			53,300
		40. 홍보활동활성화		11,100
		01 학생활동 지원비		11,100
		가. 학생홍보대사 언어교육 150,000원×17명 =		2,550
		나. 학생홍보대사 전문교육 150,000원×17명 =		2,550
		다. 학생홍보대사 워크숍 200,000원×5명×3회 =		3,000
		라 학생홍보대사 기획행사 등 500,000원×6회 =		3,000
		104. 최고위과정운영		42,200
		01 학생활동 지원비		42,200

관	항	목	산출내역	예산액
			가. 졸업여행 200,000원×65명 =	13,000
			나. 원우회 388,000원×25회 =	9,700
			다. 원생 정기주차등록 3,000원×50명×10월 =	1,500
			라. 공연관람 100,000원×50명×2회 =	10,000
			마. 체육행사 100,000원×10명×6회 =	6,000
			바. 출석우수 1,000,000원×2회 =	2,000
운영비				1,292,643
	학교운영비			1,292,643
		일반수용비		972,888
		30. 부서운영비		16,620
		01 소모품비		13,300
		가. 사무용품 50,000원×10종×16회 =	8,000	
		나. 전산용품 26,500원×20종×10회 =	5,300	
		02 도서인쇄비		3,320
		가. 총장만남의날 등 자료 7,000원×200부 =	1,400	
		나. 정기간행물 20,000원×8종×12월 =	1,920	
		38. 대학발전활성화		14,738
		01 소모품비		6,938
		가. 기금조성행사 운영용품 32,300원×20종×3회 =	1,938	
		나. 명예의전당 명패 50,000원×40종 =	2,000	
		다. 기탁식 감사패 200,000원×15회 =	3,000	
		02 도서인쇄비		6,500
		가. 기금모금 홍보자료 등 6,500원×10종×100부 =	6,500	
		03 광고선전비		1,300
		가. 후원의집 등 현판 100,000원×2종×5회 =	1,000	
		나. 현수막 100,000원×3회 =	300	
		39. 약학대학유치추진		2,350
		01 소모품비		750
		가. 사무용품 30,000×5종×5회 =	750	
		02 도서인쇄비		1,600
		가. 리플릿 1,000원×5종×200부	1,000	
		나. 책자 10,000원×30부×2회 =	600	
		40. 홍보활동활성화		914,980
		01 소모품비		1,480
		가. 사무용품 14,800원×10종×10회 =	1,480	
		02 도서인쇄비		176,000

관	항	목	산출내역	예산액
			가. 학교소식지 1,250원×20,000부×4회 =	100,000
			나. 학교달력 3,250원×2종×10,000부 =	65,000
			다. 리플릿 등 500원×10,000부 =	5,000
			라. 정기간행물 등 50,000원×10종×12월 =	6,000
			03 광고선전비	731,000
			가. 광고료 등 4,268,750원×160회 =	683,000
			나. 안내홍보 물품 6,000,000원×3회 =	18,000
			다. 교내 가로등 배너 10,000,000원×2회 =	20,000
			라. 홍보영상 수집 및 편집 10,000,000원 =	10,000
			04 지급수수료 등	6,500
			가. 소식지 및 달력 750,000원×2회 =	1,500
			다. 유니폼 세탁 500,000원×4회 =	2,000
			나. 각종 수수료 등 150,000원×20회 =	3,000
			104. 최고위과정운영	24,200
			01 소모품비	16,600
			가. 사무용품 50,000원×20종×9회 =	9,000
			나. 전산용품 100,000원×5종×3회 =	1,500
			다. 상패 100,000원×50종 =	5,000
			라. 시상식 트로피 50,000원×2종×11회 =	1,100
			02 도서인쇄비	6,200
			가. 입학식 및 수료식 팸플릿 15,000원×200장 =	3,000
			나. 모집요강 및 원서 4,000원×400장 =	1,600
			다. 도서 등 14,000원×10권×10회 =	1,400
			라. 정기간행물 20,000원×10월 =	200
			03 광고선전비	800
			가. 기념품 20,000원×4종×10회=	800
			04 지급수수료 등	600
			가. 주차할인권 100,000원×6월 =	600
			공공요금 및 각종 세금	7,202
			30. 부서운영비	62
			02 통신비	62
			가. 문자발송 40원×50명×31회 =	62
			38. 대학발전활성화	1,800
			02 통신비	1,800
			가. 기부자 감사 서한문 2,000원×60명×10회 =	1,200
			나. 기부자 예우 기념품 택배 5,000원×60명×2회 =	600

관	항	목	산출내역	예산액
			40. 홍보활동활성화	4,200
			02 통신비	4,200
			가. 전화요금 350,000원×12월 =	4,200
			104. 최고위과정운영	1,140
			02 통신비	1,140
			가. 우편요금 300,000원×3회 =	900
			나. 위성방송 20,000원×12월 =	240
		지급 임차료		1,472
			30. 부서운영비	420
			06 리스 임차료	420
			가. 정수기 35,000원×12월 =	420
			38. 대학발전활성화	612
			06 리스 임차료	612
			가. 정수기 51,000원×12월 =	612
			39. 약학대학유치추진	440
			06 리스 임차료	440
			가. 정수기 440,000원 =	440
		수선유지비		8,080
			30. 부서운영비	680
			04 잡기비품수선 유지비	680
			가. 행정사무기기 등 68,000원×10종 =	680
			38. 대학발전활성화	900
			01 건물수선 유지비	600
			가. 소규모 수선 200,000×3종 =	600
			04 잡기비품수선 유지비	300
			가. 사무용 기기 등 100,000원×3회 =	300
			41. 홈페이지관리	3,000
			04 잡기비품수선 유지비	3,000
			가. 서버 등 500,000원×6회 =	3,000
			104. 최고위과정운영	3,500
			04 잡기비품수선 유지비	3,500
			가. 강의실 기자재 등 100,000원×5종×7회 =	3,500
		급량비		13,000
			104. 최고위과정운영	13,000
			01 주·부식비	13,000
			가. 중식 5,000원×50명×52회=	13,000

관	항	목	산출내역	예산액
		교육훈련/세미나/워크숍비		103,260
			30. 부서운영비	6,000
			02 세미나 및 워크숍비	6,000
			가. 직원 역량강화 200,000원×15명×2회 =	6,000
			37. 소통복지활성화	8,400
			02 세미나 및 워크숍비	8,400
			가. 소통과 복지 200,000원×7명×6회 =	8,400
			38. 대학발전활성화	5,500
			02 세미나 및 워크숍비	5,500
			가. 기금조성 100,000원×55명 =	5,500
			39. 약학대학유치추진	2,560
			02 세미나 및 워크숍비	2,560
			가. 국내 초청 세미나 200,000원×5명×2회 =	2,000
			나. 국제 초청 세미나 80,000원×7명 =	560
			40. 홍보활동활성화	56,000
			02 세미나 및 워크숍비	56,000
			가. 동문언론인 초청 100,000원×60명 =	6,000
			나. 동문언론인 신년 초청 100,000원×390명 =	39,000
			다. 출입기자 초청 100,000원×20명×5회 =	10,000
			라. 홍보 관련 협의회 200,000원×5회 =	1,000
			104. 최고위과정운영	24,800
			02 세미나 및 워크숍비	24,800
			가. 입학식 120,000원×50명 =	6,000
			나. 오리엔테이션 200,000원×20명 =	4,000
			다. 체육행사 200,000원×10명×2회 =	4,000
			라. 수료식 180,000원×60명 =	10,800
		용역비		23,400
			37. 소통복지활성화	21,000
			10 그 밖의 용역비	21,000
			가. 고객만족도 21,000,000원 =	21,000
			41. 홈페이지관리	2,400
			04 전산운영 용역비	2,400
			가. 영상시스템 200,000원×12개월 =	2,400
		여비 교통비		18,600
			30. 부서운영비	1,700
			01 국내 여비	1,700

관	항	목	산출내역	예산액
			가. 관외 100,000원×17회 =	1,700
		38. 대학발전활성화		600
		01 국내 여비		600
		가. 관외 100,000원×2명×3회 =		600
		39. 약학대학유치추진		3,600
		01 국내 여비		3,600
		가. 관외 100,000원×4명×9회 =		3,600
		40. 홍보활동활성화		7,000
		01 국내 여비		7,000
		가. 관외 100,000원×70회 =		7,000
		104. 최고위과정운영		5,700
		01 국내 여비		1,700
		가. 관외 100,000원×17명 =		1,700
		02 국외 여비		4,000
		가. 해외기업탐방 인솔 2,000,000원×2명 =		4,000
		업무추진비		117,801
		30. 부서운영비		4,000
		01 회의비		4,000
		가. 유관기관 업무협의 20,000원×10명×20회 =		4,000
		37. 소통복지활성화		10,000
		01 회의비		2,400
		가. 유관기관 업무협의 24,000원×10명×10회 =		2,400
		02 행사경비		7,600
		가. 워크토크 25,000원×16명×19회 =		7,600
		38. 대학발전활성화		7,050
		01 회의비		3,000
		가. 기금조성 업무협의 등 30,000원×5명×20회 =		3,000
		02 행사경비		4,050
		가. 동문초청 30,000원×27명×5회 =		4,050
		39. 약학대학유치추진		1,050
		01 회의비		450
		가. 약대추진위원회 30,000원×15명 =		450
		02 행사경비		600
		가. 협약체결 30,000원×10명×2회 =		600
		40. 홍보활동활성화		80,000
		01 회의비		80,000

관	항	목	산출내역	예산액
			가. 홍보 간담회 25,000원×50명×64회 =	80,000
		104. 최고위과정운영		15,701
		01 회의비		15,701
			가. 강사 간담회 25,010원×5명×20회=	2,501
			나. 모집관련 업무협의 30,000원×10명×20회 =	6,000
			다. 유관기관 업무협의 30,000원×10명×14회 =	4,200
			라. 과정운영 업무협의 30,000원×10명×10회 =	3,000
		그 밖의 운영비		26,940
		30. 부서운영비		2,340
		01 그 밖의 운영비		2,340
			가. 내외빈접대용 물품 20,000원×13종×9회 =	2,340
		38. 대학발전활성화		18,600
		01 그 밖의 운영비		18,600
			가. 기부자 접대용 물품 등 50,000원×4종×3회 =	600
			나. 기부자 예우 기념품 30,000원×50종×10회 =	15,000
			다. 행사용 기념품 30,000원×25종×4회 =	3,000
		40. 홍보활동활성화		6,000
		01 그 밖의 운영비		6,000
			가. 대외 홍보용품 20,000원×300종 =	6,000
자산적 경비				51,100
	자산취득비			51,100
	유형자산 취득비			51,100
		30. 부서운영비		5,300
		07 사무용 기기 취득비		4,300
			가. 행정사무기기 등 215,000원×4개×5회 =	4,300
		08 사무용 집기 취득비		1,000
			가. 가구 등 200,000원×5개 =	1,000
		38. 대학발전활성화		3,200
		07 사무용 기기 취득비		2,400
			가. 행정사무기기 200,000원×4종×3대 =	2,400
		08 사무용 집기 취득비		800
			가. 가구 등 200,000원×2종×2대 =	800
		41. 홈페이지관리		39,600
		07 사무용 기기 취득비		12,600
			가. 행정사무기기 4,000,000원 =	4,000
			나. 컴퓨터 600,000원 =	600

부서명 : 소통복지본부

(단위 : 천원)

관	항	목	산출내역	예산액
			다. 촬영장비 4,000,000원×2종 =	8,000
			10 전산장비 취득비	27,000
			가. 서버스토리지 25,000,000원 =	25,000
			나. 백업용스토리지 2,000,000원 =	2,000
			104. 최고위과정운영	3,000
			07 사무용 기기 취득비	2,000
			가. 행정 사무기기 1,000,000원×2대 =	2,000
			08 사무용 집기 취득비	1,000
			가. 가구 등 500,000원×2대 =	1,000

관	항	목	산출내역	예산액
			<b>합계(1+2)</b>	<b>3,771,576</b>
<b>1. 국가 지원금 계정</b>				-
<b>2. 대학 자체수입금 등 계정</b>				<b>3,771,576</b>
인적경비				2,287,920
인건비				901,663
대학회계직원 등 인건비				815,269
45. 교책사업운영				290,700
02 그 밖의 계약직원 인건비				290,700
가. 외국인 객원연구원 2,550,000원×19명×6월 =				290,700
46. 유학생지원센터운영				17,000
02 그 밖의 계약직원 인건비				17,000
가. 연구교수 인건비(대응투자) 4,250,000원×4월 =				17,000
105. 어학강좌운영				507,569
02 그 밖의 계약직원 인건비				507,569
가. 보수				497,722
1) 무기계약직 2,560,000원×12월 =				30,720
2) 전문계약직 1,996,833원×6명×12월 =				143,772
3) 외국인 객원연구원 2,550,000원×10명×12월 =				306,000
4) 인턴직원 1,435,833원×12월 =				17,230
나. 명절휴가비				950
1) 무기계약직 475,000원×2회 =				950
다. 연가보상비				8,897
1) 무기계약직 1,470,000원 =				1,470
2) 전문계약직 1,107,000원×6명 =				6,642
3) 인턴직원 785,000원 =				785
일용임금				22,463
45. 교책사업운영				2,463
01 일용임금				2,463
가. 일용임금 68,417원×6명×6일 =				2,463
105. 어학강좌운영				20,000
01 일용임금				20,000
가. 일용임금 66,630원×6명×50일 =				20,000
퇴직급여				63,931
45. 교책사업운영				22,950
02 그 밖의 계약직원 퇴직급여				22,950

관	항	목	산출내역	예산액
			가. 외국인 객원연구원 2,550,000원×9명 =	22,950
		105. 어학강좌운영		40,981
		02 그 밖의 계약직원 퇴직급여		40,981
		가. 무기계약직 2,560,000원 =		2,560
		나. 전문계약직 1,926,000원×6명 =		11,556
		다. 외국인 객원연구원 2,550,000원×10명 =		25,500
		라. 인턴직원 1,365,000원 =		1,365
	복리후생비			25,205
		복리후생비 등		25,205
		30. 부서운영비		1,800
		02 특근 매식비		1,800
		가. 직원 6,000원×25명×12월 =		1,800
		105. 어학강좌운영		23,405
		01 피복비		975
		가. 현장근무자 244,000원×2명×2회 =		975
		02 특근 매식비		2,880
		가. 무기계약직 등 6,000원×5명×8일×12월 =		2,880
		04 맞춤형복지비		450
		가. 무기계약직 450,000원 =		450
		06 포상금 등		19,100
		가. 예산성과금 3,333,340원×3명 =		10,000
		나. 외국인 객원연구원 정착금 1,300,000원×7명 =		9,100
	실비변상 인적 경비			4,800
		그 밖의 실비변상 인적 경비		4,800
		105. 어학강좌운영		4,800
		01 회의 및 위원회 수당		4,800
		가. 심사 및 평가 등 100,000원×6명×8회 =		4,800
	강의료			1,279,134
		강의료		1,279,134
		45. 교책사업운영		9,600
		06 그 밖의 강의료		9,600
		가. 외국인 객원연구원 25,000원×8명×24시간×2학기 =		9,600
		105. 어학강좌운영		1,256,734
		06 그 밖의 강의료		1,256,734
		가. 한국어연수과정 40,000원×195시간×17개분반×4학기 =		520,400

관	항	목	산출내역	예산액
			나. 한국어상설과정 40,000원×70시간×3개분반×4학기 = 33,600 다. 한국어교원양성과정 83,000원×124시간×2개학기 = 20,584 다. 영어강좌 130,000원×8,000명×60% = 624,000 라. 일본어강좌 150,000원×150명×70% = 15,750 마. 중국어강좌 150,000원×80명×70% = 8,400 바. 위탁사업강좌 34,000 1) 태산의학원 40,000원×80시간 = 3,200 2) 지역선도사업단 40,000원×70시간×11개분반 = 30,800 119. 더 필링 코리아 12,800 06 그 밖의 강의로 12,800 가. 한국어수업 40,000원×16시간×20반 = 12,800	
		법정고용부담금		77,118
		부담금		77,118
		45. 교책사업운영		30,592
		01 국민연금 부담금(보수의 4.5%)		13,808
		가. 외국인 객원연구원 13,808,000원 =		13,808
		02 건강보험 부담금(보수의 3.06%)		9,622
		가. 외국인 객원연구원 9,622,000원 =		9,622
		03 고용보험 부담금(보수의 1.5%)		3,343
		가. 외국인 객원연구원 3,343,000원 =		3,343
		04 산재보험 부담금(보수의 1.034%)		3,165
		가. 외국인 객원연구원 3,165,000원 =		3,165
		05 노인장기요양보험 부담금(건강보험료의 6.55%)		654
		가. 외국인 객원연구원 654,000원 =		654
		105. 어학강좌운영		46,526
		01 국민연금 부담금(보수의 4.5%)		22,130
		가. 무기계약직 등 22,130,000원 =		22,130
		02 건강보험 부담금(보수의 3.06%)		15,048
		가. 무기계약직 등 15,048,000원 =		15,048
		03 고용보험 부담금(보수의 1.5%)		4,426
		가. 무기계약직 등 4,426,000원 =		4,426
		04 산재보험 부담금(보수의 0.784%)		3,855
		가. 무기계약직 등 3,855,000원 =		3,855
		05 노인장기요양보험 부담금(건강보험료의 6.55%)		1,067
		가. 무기계약직 등 1,067,000원 =		1,067

관	항	목	산출내역	예산액
교육·연구·학생지도 및 장학비				678,740
장학금				638,740
장학금				638,740
42. 파견학생 장학금				238,140
05 국외유학 장학금				238,140
가. (학부)중국/대만 1,000,000원×53명 =				53,000
나. (학부)영어권 5,000,000원×21명 =				105,000
다. (학부)일본 514,000원×10명 =				5,140
라. (학부)유럽 3,000,000원×18명 =				54,000
마. (대학원) 유럽 등 3,000,000원×7명 =				21,000
44. 초청 교환학생지원				45,600
01 성적 및 생활 장학금				45,600
가. (학부)초청학생 생활관비 1,550,000원×10명×2회 =				31,000
나. (대학원)초청학생 생활관비 1,500,000원×3명×2회 =				9,000
다. 미교류국가출신 항공료지원 2,800,000원×2명 =				5,600
47. 오프캠퍼스운영				301,000
05 국외유학 장학금				301,000
가. (학부)학기 파견자 3,000,000원×45명 =				135,000
나. (학부)방학 파견자 2,000,000원×83명 =				166,000
105. 어학강좌운영				40,000
06 외국인 장학금				40,000
가. 한국어 강좌 200,000원×50명×4회 =				40,000
119. 더 필링 코리아				14,000
08 그 밖의 장학금				14,000
가. 외국학생 멘토링 350,000원×10명×4회 =				14,000
학생활동지원비				40,000
학생활동 지원비				40,000
105. 어학강좌운영				40,000
01 학생활동 지원비				40,000
가. 한국어연수반 문화체험 100,000원×400명 =				40,000
운영비				769,916
학교운영비				769,916
일반수용비				154,989
30. 부서운영비				5,153
01 소모품비				4,000

관	항	목	산출내역	예산액
			가. 사무용품 50,000원×5종×8회 =	2,000
			나. 전산용품 50,000원×10종×4회 =	2,000
		02 도서인쇄비		1,000
		가. 국제화 관련 보고서 10,000원×2종×50부 =	1,000	
		04 지급수수료 등		153
		가. 국제화 자료 검토 등 51,000원×3회 =	153	
		43. 국내외 학술교류		25,000
		01 소모품비		16,000
		가. 사무용품 50,000원×40종×8회 =	16,000	
		02 도서인쇄비		6,000
		가. 안내 책자 20,000원×150권×2회 =	6,000	
		03 광고선전비		3,000
		가. 홍보용품 100,000원×10종×3회 =	3,000	
		45. 교책사업운영		4,500
		03 광고선전비		4,000
		가. 홍보용품 50,000원×80개 =	4,000	
		04 지급수수료 등		500
		나. 통역비 등 50,000원×2명×5일 =	500	
		46. 유학생지원센터운영		3,000
		02 도서인쇄비		3,000
		가. 안내 책자 등 3,000원×1,000부 =	3,000	
		47. 오프캠퍼스운영		10,000
		01 소모품비		6,000
		가. OT 등 관련 행사용품 50,000원×20종×6회 =	6,000	
		02 도서인쇄비		4,000
		가. 안내 책자 등 4,000원×1,000부 =	4,000	
		105. 어학강좌운영		102,336
		01 소모품비		20,000
		가. 사무용품 50,000원×40종×10회 =	20,000	
		02 도서인쇄비		70,000
		가. 한국어연수생 교재 10,000원×4권×400명×4회 =	64,000	
		나. 안내 책자 등 500,000원×4회 =	2,000	
		다. 위탁강좌 교재 20,000원×100명×2회 =	4,000	
		03 광고선전비		9,350
		가. 공고 및 광고 게재 1,050,000원×2회 =	2,100	

관	항	목	산출내역	예산액
			나. 홍보물품 25,000원×50종×5회 =	6,250
			다. 현수막 100,000원×10회 =	1,000
			04 지급수수료 등	2,986
			가. 행사용품 대여 등 29,860원×25명×4회 =	2,986
			119. 더 필링 코리아	5,000
			01 소모품비	2,000
			가. 운용용품 25,000원×20종×4회 =	2,000
			02 도서인쇄비	3,000
			가. 교재 등 3,000원×500부×2회 =	3,000
		공공요금 및 각종 세금		17,340
			30. 부서운영비	100
			02 통신비	100
			가. 우편요금 50,000원×2회 =	100
			43. 국내외 학술교류	15,040
			02 통신비	5,040
			가. 전화요금 등 407,500원×12월 =	4,890
			나. 우편요금 37,500원×4회 =	150
			04 각종 부담금	10,000
			가. KAFSA/KADIA 및 KAIE 연회비 1,100,000원×2종 =	2,200
			나. QS World Class 참가 1,200,000원 =	1,200
			다. KAFSA/KADIA 및 KAIE 참가 500,000원×2명×2회 =	2,000
			라. 세계실크로드대학연맹 참가 3,600,000원 =	3,600
			마. 기타 각종 부담금 100,000원×10회 =	1,000
			105. 어학강좌운영	2,200
			02 통신비	2,200
			가. 우편요금 50,000원×20회 =	1,000
			나. 전화요금 100,000원×12월 =	1,200
		지급 임차료		187,255
			30. 부서운영비	228
			06 리스 임차료	228
			가. 정수기 19,000원×12월 =	228
			43. 국내외 학술교류	5,260
			03 차량 임차료	5,260
			가. 내방객 의전용 등 1,315,000원×4회 =	5,260
			45. 교책사업운영	9,000

관	항	목	산출내역	예산액
			02 건물 임차료	6,000
			가. 유학생 유치 현지 설명회 1,500,000원×2개소×2회 =	6,000
			03 차량 임차료	3,000
			가. 해외 유학기간 관계자 초청 600,000원×5일 =	3,000
			47. 오프캠퍼스운영	3,000
			03 차량 임차료	3,000
			가. 현지 업무수행 등 1,000,000원×3회 =	3,000
			105. 어학강좌운영	33,000
			03 차량 임차료	12,600
			가. 한국어연수생 문화체험 등 700,000원×2대×9회 =	12,600
			06 리스 임차료	20,400
			가. 복사기 등 1,700,000원×12월 =	20,400
			119. 더 필링 코리아	136,767
			02 건물 임차료	68,000
			가. 숙소 50,000원×340명×4회 =	68,000
			03 차량 임차료	68,767
			가. 현장학습 687,670원×25대×4회 =	68,767
		교육훈련/세미나/워크숍비		100,973
			30. 부서운영비	4,500
			02 세미나 및 워크숍비	4,500
			가. 교직원 역량강화 150,000원×15명×2회 =	4,500
			105. 어학강좌운영	25,200
			01 교육훈련비	16,000
			가. 외국인연수 유치 박람회 8,500,000원 =	8,500
			나. 외국인유학생 단기연수 프로그램 300,000원×25명 =	7,500
			02 세미나 및 워크숍비	9,200
			가. 외국인 객원연구원 워크숍 200,000원×20명 =	4,000
			나. 어학교육발전 워크숍 200,000원×13명×2회 =	5,200
			119. 더 필링 코리아	71,273
			02 세미나 및 워크숍비	71,273
			가. 한국문화체험 59,400원×300명×4회 =	71,273
		용역비		37,104
			105. 어학강좌운영	37,104
			01 시설장비관리 용역비	9,504
			가. 승강기 792,000원×12월 =	9,504

관	항	목	산출내역	예산액
			03 청사관리 용역비	24,000
			가. 청소 2,000,000원×12월 =	24,000
			04 전산운영 용역비	3,600
			가. 홈페이지 300,000원×12월 =	3,600
		여비 교통비		187,145
			30. 부서운영비	3,800
			01 국내 여비	3,800
			가. 관내 20,000원×5명×8회 =	800
			나. 관외 100,000원×5명×6회 =	3,000
			43. 국내외 학술교류	92,000
			01 국내 여비	7,000
			가. 관외 100,000원×10명×7회 =	7,000
			02 국외 여비	85,000
			가. 미주, 유럽, 아프리카지역 학술교류 3,000,000원×2명×7회 =	42,000
			나. 아시아지역 학술교류 2,000,000원×3명×3회 =	18,000
			다. 국제교육전 2,500,000원×2명×5회 =	25,000
			45. 교책사업운영	18,945
			02 국외 여비	18,945
			가. 해외 유학기관 인증 점검 2,105,000원×3명×3회 =	18,945
			47. 오프캠퍼스운영	50,000
			01 국내 여비	4,000
			가. 관외 100,000원×4명×10회 =	4,000
			02 국외 여비	46,000
			가. 인솔 및 현지점검 2,875,000원×2명×8회 =	46,000
			105. 어학강좌운영	22,400
			01 국내 여비	7,400
			가. 관내 20,000원×10명×12회 =	2,400
			나. 관외 100,000원×50명 =	5,000
			02 국외 여비	15,000
			가. 한국어연수생 유치 등 1,500,000원×2명×5회 =	15,000
		업무추진비		85,110
			30. 부서운영비	900
			01 회의비	900
			가. 유관기관 업무협의 30,000원×10명×3회 =	900
			42. 파견학생 장학금	4,860

관	항	목	산출내역	예산액
			02 행사경비	4,860
			가. 파견교환학생 간담회 30,000원×81명×2회 =	4,860
			43. 국내외 학술교류	26,700
			01 회의비	2,700
			가. 유관기관 업무협의 30,000원×5명×18회 =	2,700
			02 행사경비	19,500
			가. 해외인사 방문 학술교류 행사 25,000원×40명×12회 =	12,000
			나. KAFSA/KADIA 정기총회 25,000원×150명×2회 =	7,500
			03 국외출장 지원비	4,500
			가. 대외활동비 1,500,000원×3회 =	4,500
			44. 초청 교환학생지원	2,400
			02 행사경비	2,400
			가. 초청교환학생 간담회 30,000원×40명×2회 =	2,400
			45. 교책사업운영	11,250
			02 행사경비	11,250
			가. 해외 유학기간 관계자 초청 150,000원×3일×25명 =	11,250
			46. 유학생지원센터운영	3,000
			01 회의비	3,000
			가. 유관기관 업무협의 30,000원×20명×5회 =	3,000
			47. 오프캠퍼스운영	6,000
			01 회의비	4,500
			가. 유관기관 업무협의 30,000원×5명×30회 =	4,500
			03 국외출장 지원비	1,500
			가. 대외활동비 1,500,000원 =	1,500
			105. 어학강좌운영	15,000
			01 회의비	15,000
			가. 주례회의 및 간담회 30,000원×10명×20회 =	6,000
			나. 강좌운영 업무협의 30,000원×10명×30회 =	9,000
			119. 더 필링 코리아	15,000
			01 회의비	600
			가. 자체평가회의 30,000원×10명×2회 =	600
			02 행사경비	14,400
			가. 한국문화체험 등 30,000원×120명×4회 =	14,400
			자산적 경비	35,000
			자산취득비	35,000

부서명 : 국제협력본부

(단위 : 천원)

관	항	목	산출내역	예산액
		유형자산 취득비		35,000
			30. 부서운영비	1,300
			07 사무용 기기 취득비	1,300
			가. 행정사무기기 650,000원×2종 =	1,300
			105. 어학강좌운영	33,700
			07 사무용 기기 취득비	8,500
			가. 컴퓨터 등 2,125,000원×4종 =	8,500
			08 사무용 집기 취득비	25,200
			가. 가구 등 1,680,000원×15종 =	25,200

관	항	목	산출내역	예산액
<b>합계(1+2)</b>				<b>787,500</b>
<b>1. 국가 지원금 계정</b>				-
<b>2. 대학 자체수입금 등 계정</b>				<b>787,500</b>
인적경비				354,427
인건비				142,030
대학회계직원 등 인건비				87,165
48. 고교정상화기여대학지원(대응)				87,165
02 그 밖의 계약직원 인건비				87,165
가. 입학사정관 급여 3,000,000원×13명×2월 =				78,000
나. 입학사정관 수당 7,570원×93시간×13명 =				9,165
일용임금				54,865
106. 대학 및 대학원 입시관리				54,865
01 일용임금				54,865
가. 입시보조요원 51,760원×4명×265일 =				54,865
복리후생비				2,100
복리후생비 등				2,100
30. 부서운영비				2,100
02 특근 매식비				2,100
가. 직원 6,000원×7명×50일 =				2,100
실비변상 인적 경비				197,000
그 밖의 실비변상 인적 경비				197,000
106. 대학 및 대학원 입시관리				197,000
01 회의 및 위원회 수당				197,000
가. 원서접수 및 안내 30,000원×40명×10회 =				12,000
나. 서류검토 및 확인 40,000원×35명×10일×3회 =				42,000
다. 출제 및 선제위원 100,000원×20명×5회 =				10,000
라. 면접위원 70,000원×200명×5회 =				70,000
마. 관리위원 등 제위원 30,000원×100명×10회 =				30,000
바. 실기고사 운영 40,000원×100명×2일 =				8,000
사. 실기고사 출제 및 심사 250,000원×80명 =				20,000
아. 공정관리위원 등 50,000원×10명×10회 =				5,000
법정고용부담금				13,297
부담금				13,297
48. 고교정상화기여대학지원(대응)				7,835
01 국민연금 부담금(보수의 4.5%)				3,510

관	항	목	산출내역	예산액
			가. 입학사정관 3,510,000원 =	3,510
			02 건강보험 부담금(보수의 3.06%)	2,387
			가. 입학사정관 2,387,000원 =	2,387
			03 고용보험 부담금(보수의 1.5%)	1,170
			가. 입학사정관 1,170,000원 =	1,170
			04 산재보험 부담금(보수의 0.784%)	612
			가. 입학사정관 612,000원 =	612
			05 노인장기요양보험 부담금(건강보험료의 6.55%)	156
			가. 입학사정관 156,000원 =	156
			106. 대학 및 대학원 입시관리	5,462
			01 국민연금 부담금(보수의 4.5%)	2,468
			가. 입시홍보요원 2,468,000원 =	2,468
			02 건강보험 부담금(보수의 3.06%)	1,678
			가. 입시홍보요원 1,678,000원 =	1,678
			03 고용보험 부담금(보수의 1.5%)	822
			가. 입시홍보요원 822,000원 =	822
			04 산재보험 부담금(보수의 0.7%)	384
			가. 입시홍보요원 384,000원 =	384
			05 노인장기요양보험 부담금(건강보험료의 6.55%)	110
			가. 입시홍보요원 110,000원 =	110
교육연구학생지도 및 장학비				10,500
	장학금			10,500
		장학금		10,500
			106. 대학 및 대학원 입시관리	10,500
			02 근로 장학금	10,500
			가. 입시 안내 도우미 50,000원×15명×2회 =	1,500
			나. 면접 진행 도우미 50,000원×2명×90개학과 =	9,000
운영비				420,573
	학교운영비			420,573
		일반수용비		259,218
			30. 부서운영비	4,900
			01 소모품비	4,300
			가. 전산용품 50,000원×5종×10회 =	2,500
			나. 사무용품 30,000원×5종×12회 =	1,800
			02 도서인쇄비	600

관	항	목	산출내역	예산액
			가. 정기간행물 50,000원×12월 =	600
		49. 우수학생유치		7,000
		01 소모품비		6,000
		가. 사무용품 50,000원×10종×12회 =		6,000
		03 광고선전비		1,000
		가. 고교방문 홍보물 2,000원×250교×2회 =		1,000
		106. 대학 및 대학원 입시관리		247,318
		01 소모품비		52,318
		가. 사무용품 50,184원×5종×90학과 =		22,583
		나. 전산용품 50,000원×4종×90학과 =		18,000
		다. 예체능계 실기고사용품 58,675원×100종×2회 =		11,735
		02 도서인쇄비		65,000
		가. 모집요강 및 리플릿 5,000원×2,000부×5회 =		50,000
		나. 홍보자료 5,000원×1,000부×3회 =		15,000
		03 광고선전비		20,000
		가. 언론 게재 등 2,500,000원×2회 =		5,000
		나. 홍보용품 1,500원×5,000개×2회 =		15,000
		04 지급수수료 등		110,000
		가. 인터넷 접수 4,000원×5,500명×5회 =		110,000
		공공요금 및 각종 세금		6,895
		106. 대학 및 대학원 입시관리		6,895
		02 통신비		6,895
		가. 합격자 통지 2,547,500원×2회 =		5,095
		나. 입시안내 150,000원×12월 =		1,800
		지급 임차료		15,000
		106. 대학 및 대학원 입시관리		15,000
		05 전산장비 임차료		15,000
		가. 학생부종합전형 온라인평가시스템 500,000원×30일 =		15,000
		급량비		960
		106. 대학 및 대학원 입시관리		960
		01 주·부식비		960
		가. 입시관련 보조요원 6,000원×8명×20일 =		960
		교육훈련/세미나/워크숍비		4,000
		49. 우수학생유치		2,000
		02 세미나 및 워크숍비		2,000

관	항	목	산출내역	예산액
			가. 입시담당자 워크숍 200,000원×5명×2회 =	2,000
			106. 대학 및 대학원 입시관리	2,000
			02 세미나 및 워크숍비	2,000
			가. 입시 관련 협의회 500,000원×4회 =	2,000
		여비 교통비		29,000
			49. 우수학생유치	7,000
			01 국내 여비	7,000
			가. 입시설명회 및 홍보 70,000원×10명×10회 =	7,000
			106. 대학 및 대학원 입시관리	22,000
			01 국내 여비	22,000
			가. 입학설명회 등 100,000원×10명×12회 =	12,000
			나. 고교 방문 입시홍보 100,000원×10명×10회 =	10,000
		업무추진비		51,500
			30. 부서운영비	1,000
			01 회의비	1,000
			가. 유관기관 업무협의 25,000원×10명×4회 =	1,000
			49. 우수학생유치	12,000
			01 회의비	6,000
			가. 입시업무 협의 20,000원×10명×30회 =	6,000
			02 행사경비	6,000
			가. 권역별 고교 입시설명회 30,000원×10명×10회 =	3,000
			나. 대학입학정보박람회 30,000원×10명×5회 =	1,500
			다. 유관기관 간담회 30,000원×10명×5회 =	1,500
			106. 대학 및 대학원 입시관리	38,500
			01 회의비	19,500
			가. 입시업무 관련 협의 25,000원×20명×21회 =	10,500
			나. 각종 위원회 30,000원×20명×15회 =	9,000
			02 행사경비	19,000
			가. 입시홍보 간담회 30,000원×10명×20회 =	6,000
			나. 각종 입시 출제위원 합숙 30,000원×10명×10회 =	3,000
			다. 단대별 입시활동 간담회 20,000원×10명×50회 =	10,000
		그 밖의 운영비		54,000
			106. 대학 및 대학원 입시관리	54,000
			01 그 밖의 운영비	54,000
			가. 각종 회의 다과 15,000원×30명×20회 =	9,000

부서명 : 입학본부

(단위 : 천원)

관	항	목	산출내역	예산액
			나. 입시진행 관련 다과 50,000원×90학과×10회 =	45,000
자산적 경비				2,000
	자산취득비			2,000
		유형자산 취득비		2,000
			30. 부서운영비	2,000
			07 사무용 기기 취득비	1,000
			가. 행정사무기기 250,000원×4종 =	1,000
			08 사무용 집기 취득비	1,000
			가. 가구 등 250,000원×4종 =	1,000

관	항	목	산출내역	예산액
<b>합계(1+2)</b>				<b>267,976</b>
<b>1. 국가 지원금 계정</b>				-
<b>2. 대학 자체수입금 등 계정</b>				<b>267,976</b>
인적경비				22,684
	인건비			18,000
		일용임금		18,000
			51. 캠퍼스 환경개선	18,000
			01 일용임금	18,000
			가. 중앙 분수광장 수목이식 100,000원×6명×20일 =	12,000
			나. 녹지 유지관리 100,000원×6명×10일 =	6,000
	복리후생비			2,880
		복리후생비 등		2,880
			30. 부서운영비	2,880
			02 특근 매식비	2,880
			가. 직원 6,000원×8명×60일 =	2,880
	법정고용부담금			1,804
		부담금		1,804
			51. 캠퍼스 환경개선	1,804
			01 국민연금 부담금(보수의 4.5%)	810
			가. 일용근로자 810,000원 =	810
			02 건강보험 부담금(보수의 3.06%)	551
			가. 일용근로자 551,000원 =	551
			03 고용보험 부담금(보수의 1.5%)	270
			가. 일용근로자 270,000원 =	270
			04 산재보험 부담금(보수의 0.764%)	137
			가. 일용근로자 137,000원 =	137
			05 노인장기요양보험 부담금(건강보험료의 6.55%)	36
			가. 일용근로자 36,000원 =	36
운영비				151,926
	학교운영비			151,926
		일반수용비		24,946
			30. 부서운영비	9,946
			01 소모품비	4,000
			가. 사무용품 50,000원×10종×8회 =	4,000
			02 도서인쇄비	3,400
			가. 마스터플랜 100,000원×30부 =	3,000

관	항	목	산출내역	예산액
			나. 공간비용채산제 평가 10,000원×40부 =	400
			03 광고선전비	2,400
			가. 현수막 100,000원×6개×4회 =	2,400
			04 지급수수료 등	146
			가. 공부 및 측량 등 36,500원×4건 =	146
			51. 캠퍼스 환경개선	15,000
			01 소모품비	5,000
			가. 운영용품 50,000원×10종×10회 =	5,000
			03 광고선전비	10,000
			가. 한스타일캠퍼스 조감도 2,500,000원×4건 =	10,000
		지급 임차료		33,400
			30. 부서운영비	400
			06 리스 임차료	400
			가. 정수기 400,000원 =	400
			51. 캠퍼스 환경개선	33,000
			04 장비 임차료	33,000
			가. 굴삭기 등 550,000원×3종×20일 =	33,000
		수선유지비		1,000
			30. 부서운영비	1,000
			04 잡기비품수선 유지비	1,000
			가. 복사기 등 200,000원×5종 =	1,000
		교육훈련/세미나/워크숍비		1,000
			30. 부서운영비	1,000
			02 세미나 및 워크숍비	1,000
			가. 직원 역량강화 100,000원×10명 =	1,000
		용역비		8,000
			50. 공간비용 채산제운영	8,000
			04 전산운영 용역비	8,000
			가. FM 1,000,000원×8월 =	8,000
		여비 교통비		11,430
			30. 부서운영비	7,350
			01 국내 여비	7,350
			가. 관내 20,000원×10명×7회 =	1,400
			나. 관외 85,000원×10명×7회 =	5,950
			51. 캠퍼스 환경개선	4,080
			01 국내 여비	4,080

부서명 : 한스타일캠퍼스조성본부

(단위 : 천원)

관	항	목	산출내역	예산액
			가. 관외 85,000원×8명×6회 =	4,080
		업무추진비		9,150
			30. 부서운영비	2,400
			01 회의비	2,400
			가. 유관기관 업무협의 30,000원×8명×10회 =	2,400
			51. 캠퍼스 환경개선	6,750
			01 회의비	6,750
			가. 한스타일캠퍼스조성 30,000원×15명×15회 =	6,750
		연구개발비		63,000
			51. 캠퍼스 환경개선	63,000
			01 연구용역비	63,000
			가. 실내공간 및 스마트강의실 구축 매뉴얼 작성 63,000,000원 =	63,000
자산적 경비				93,366
	건설비			93,366
		건설비		93,366
			51. 캠퍼스 환경개선	93,366
			02 시설비	93,366
			가. 소나무 숲 황토 포장 73,366,000원 =	73,366
			나. 스마트강의실 20,000,000원 =	20,000

관	항	목	산출내역	예산액
<b>합계(1+2)</b>				<b>122,226</b>
<b>1. 국가 지원금 계정</b>				-
<b>2. 대학 자체수입금 등 계정</b>				<b>122,226</b>
인적경비				29,752
	인건비			2,052
		일용임금		2,052
			61. 교수학습개발 및 인성예절교육센터 운영	2,052
			01 일용임금	2,052
			가. 다도교육 업무보조 8,208원×50시간×5명 =	2,052
복리후생비				1,500
	복리후생비 등			1,500
			30. 부서운영비	1,500
			02 특근 매식비	1,500
			가. 직원 6,000원×5명×50일 =	1,500
실비변상 인적 경비				8,800
	그 밖의 실비변상 인적 경비			8,800
			8. 레지덴셜 칼리지(RC)	800
			02 특강 강사료	800
			가. 전문가 초청 200,000원×2명×2회 =	800
			60. 교양교육원운영	6,000
			02 특강 강사료	6,000
			가. 전문가 초청 200,000원×15회×2학기 =	6,000
			61. 교수학습개발 및 인성예절교육센터 운영	2,000
			02 특강 강사료	2,000
			가. 전문가 초청 200,000원×5명×2회 =	2,000
강의료				17,400
	강의료			17,400
			115. 특별학기운영	5,400
			06 그 밖의 강의료	5,400
			가. 강의료 50,000원×54명×2회 =	5,400
			121. 군 학점취득 이러닝	12,000
			06 그 밖의 강의료	12,000
			가. 강의료 30,000원×5명×40시간×2회 =	12,000
교육·연구·학생지도 및 장학비				42,400
	장학금			40,600
		장학금		40,600

관	항	목	산출내역	예산액
			8. 레지덴셜 칼리지(RC)	7,600
			01 성적 및 생활 장학금	7,600
			가. 조교 생활관비 1,900,000원×2명×2학기 =	7,600
			60. 교양교육원운영	33,000
			03 학생조교 장학금	33,000
			가. 대형교양교과목 활동지원 250,000원×33명×4월 =	33,000
		학생활동지원비		1,800
		학생활동 지원비		1,800
			8. 레지덴셜 칼리지(RC)	1,800
			01 학생활동 지원비	1,800
			가. RC활동 200,000원×3명×3회 =	1,800
		운영비		46,878
		학교운영비		46,878
		일반수용비		13,500
			30. 부서운영비	5,700
			01 소모품비	5,000
			가. 사무용품 50,000원×10종×10회 =	5,000
			02 도서인쇄비	700
			가. 정기간행물 35,000원×2종×10회 =	700
			60. 교양교육원운영	3,000
			01 소모품비	3,000
			가. 사무용품 50,000원×12종×5회 =	3,000
			61. 교수학습개발 및 인성예절교육센터 운영	1,500
			01 소모품비	1,500
			가. 인성예절교육센터 운영용품 50,000원×10종×3회 =	1,500
			115. 특별학기운영	2,800
			01 소모품비	2,800
			가. 사무용품 50,000원×10종×5회 =	2,500
			나. 전산용품 50,000원×6종 =	300
			121. 군 학점취득 이력닝	500
			01 소모품비	500
			가. 사무용품 50,000원×5종×2회 =	500
		공공요금 및 각종 세금		8,340
			30. 부서운영비	140
			02 통신비	140
			가. 우편요금 5,000원×28회 =	140

관	항	목	산출내역	예산액
			115. 특별학기운영	200
			02 통신비	200
			가. 문자서비스 발송 100,000원×2회 =	200
			121. 군 학점취득 이러닝	8,000
			04 각종 부담금	8,000
			가. 참여대학 출연 4,000,000원×2회 =	8,000
		지급 임차료		1,360
			8. 레지덴셜 칼리지(RC)	1,000
			03 차량 임차료	1,000
			가. 프로그램운영 500,000원×2대 =	1,000
			30. 부서운영비	360
			06 리스 임차료	360
			가. 정수기 30,000원×12월 =	360
		수선유지비		1,350
			30. 부서운영비	1,350
			04 잡기비품수선 유지비	1,350
			가. 행정사무기기 등 450,000원×3실 =	1,350
		급량비		3,600
			8. 레지덴셜 칼리지(RC)	900
			01 주·부식비	900
			가. 학생 다과 3,000원×100명×3회 =	900
			61. 교수학습개발 및 인성예절교육센터 운영	2,700
			01 주·부식비	2,700
			가. 학생 다과 3,000원×300명×3회 =	2,700
		교육훈련/세미나/워크숍비		4,900
			30. 부서운영비	3,000
			02 세미나 및 워크숍비	3,000
			가. 큰사람교육개발원 협의회 100,000원×15명×2회 =	3,000
			121. 군 학점취득 이러닝	1,900
			02 세미나 및 워크숍비	1,900
			가. 이러닝 협의회 200,000원×5명 =	1,000
			나. 직원 역량강화 150,000원×3명×2회 =	900
		여비 교통비		3,848
			30. 부서운영비	1,600
			01 국내 여비	1,600
			가. 관내 20,000원×2명×5회 =	200

관	항	목	산출내역	예산액
			나. 관외 100,000원×2명×7회 =	1,400
		61. 교수학습개발 및 인성예절교육센터 운영		1,648
		01 국내 여비		1,648
		가. 교수학습개발센터 관외 100,000원×3명×4회 =		1,200
		나. 인성예절교육센터 관외 56,000원×4명×2회 =		448
		121. 군 학점취득 이러닝		600
		01 국내 여비		600
		가. 관외 100,000원×3명×2회 =		600
		업무추진비		8,980
		8. 레지덴셜 칼리지(RC)		900
		01 회의비		900
		가. 관계자 간담회 30,000원×10명×3회 =		900
		30. 부서운영비		1,980
		01 회의비		1,980
		가. 직원 간담회 30,000원×17명×2회 =		1,020
		나. 유관기관 업무협의 30,000원×16명×2회 =		960
		60. 교양교육원운영		3,000
		01 회의비		3,000
		가. 유관기관 업무협의 30,000원×10명×10회 =		3,000
		61. 교수학습개발 및 인성예절교육센터 운영		2,100
		01 회의비		2,100
		가. 교수학습개발센터 30,000원×10명×3회 =		900
		나. 인성예절교육센터 30,000원×10명×4회 =		1,200
		115. 특별학기운영		600
		01 회의비		600
		가. 강사 간담회 30,000원×10명×2회 =		600
		121. 군 학점취득 이러닝		400
		01 회의비		400
		가. 강사 간담회 20,000원×10명×2회 =		400
		그 밖의 운영비		1,000
		30. 부서운영비		1,000
		01 그 밖의 운영비		1,000
		가. 내외빈 접대용품 50,000원×5종×4회 =		1,000
		자산적 경비		3,196
		자산취득비		3,196
		유형자산 취득비		3,196

부서명 : 큰사람교육개발원

(단위 : 천원)

관	항	목	산출내역	예산액
			30. 부서운영비	3,196
			07 사무용 기기 취득비	3,196
			가. 컴퓨터 799,000원×4대 =	3,196

관	항	목	산출내역	예산액
<b>합계(1+2)</b>				<b>452,092</b>
<b>1. 국가 지원금 계정</b>				-
<b>2. 대학 자체수입금 등 계정</b>				<b>452,092</b>
인적경비				10,900
	인건비			10,000
		일용임금		10,000
			62. 개교70주년기념	10,000
			01 일용임금	10,000
			가. 기념음악회 50,000원×40명×5회 =	10,000
	실비변상 인적 경비			900
		그 밖의 실비변상 인적 경비		900
			62. 개교70주년기념	900
			01 회의 및 위원회 수당	900
			가. 전문가 자문 등 100,000원×9회 =	900
교육·연구·학생지도 및 장학비				27,000
	장학금			27,000
		장학금		27,000
			62. 개교70주년기념	27,000
			08 그 밖의 장학금	27,000
			가. 기념음악회 150,000원×180명 =	27,000
운영비				413,072
	학교운영비			413,072
		일반수용비		49,972
			30. 부서운영비	4,972
			01 소모품비	4,000
			가. 사무용품 50,000원×10종×8회 =	4,000
			03 광고선전비	972
			가. 언론게재 등 972,000원 =	972
			62. 개교70주년기념	45,000
			02 도서인쇄비	35,000
			가. 70주년 기념사 50,000원×400부 =	20,000
			나. 대학원 요람 25,000원×200부 =	5,000
			다. 공모전 당선작 전집 25,000원×400부 =	10,000
			03 광고선전비	10,000
			가. 기념물품 20,000원×5종×100개 =	10,000
	지급 임차료			5,000

관	항	목	산출내역	예산액
			62. 개교70주년기념	5,000
			03 차량 임차료	5,000
			가. 기념음악회 500,000원×10대 =	5,000
		교육훈련/세미나/워크숍비		315,000
			62. 개교70주년기념	315,000
			02 세미나 및 워크숍비	315,000
			가. 성숙의 100년 비전 5,000,000원 =	5,000
			나. 기념음악회 65,000,000원×2회 =	130,000
			다. 기념식 10,000원×10,000명 =	100,000
			라. 전북현대모터스와 함께하는 동문의날 초청 10,000원×3,000명 =	30,000
			마. 개교70주년 기념사업 발굴 100,000원×50명×5회 =	50,000
		여비 교통비		3,000
			30. 부서운영비	1,000
			01 국내 여비	1,000
			가 관외 100,000원×2명×5회 =	1,000
			62. 개교70주년기념	2,000
			01 국내 여비	2,000
			가. 자료수집 등 100,000원×5명×4회 =	2,000
		업무추진비		33,100
			30. 부서운영비	1,000
			01 회의비	1,000
			가. 직원 간담회 25,000원×4명×10회 =	1,000
			62. 개교70주년기념	32,100
			01 회의비	17,100
			가. 분과위원회 30,000원×10명×10회×5분과 =	15,000
			나. 편찬위원회 30,000원×7명×10회 =	2,100
			02 행사경비	15,000
			가. 기념식 30,000원×200명×2회 =	12,000
			나. 기념음악회 10,000원×150명×2회 =	3,000
		보전금		5,000
			62. 개교70주년기념	5,000
			02 포상금	5,000
			가. 뉴 실�크로드 공모전 500,000원×10명 =	5,000
		그 밖의 운영비		2,000
			30. 부서운영비	2,000
			01 그 밖의 운영비	2,000

부서명 : 개교70주년기념사업추진단

(단위 : 천원)

관	항	목	산출내역	예산액
			가. 내외빈 접대물품 50,000원×4종×10회 =	2,000
자산적 경비				1,120
	자산취득비			1,120
		유형자산 취득비		1,120
			30. 부서운영비	1,120
			07 사무용 기기 취득비	1,120
			가. 컴퓨터 및 모니터 1,120,000원 =	1,120

관	항	목	산출내역	예산액
<b>합계(1+2)</b>				<b>15,092</b>
<b>1. 국가 지원금 계정</b>				-
<b>2. 대학 자체수입금 등 계정</b>				<b>15,092</b>
인적경비				180
	복리후생비			180
		복리후생비 등		180
		30. 부서운영비		180
		02 특근 매식비		180
		가. 직원 6,000원×30일 =		180
교육·연구·학생지도 및 장학비				3,700
	학생활동지원비			3,700
		학생활동 지원비		3,700
		52. 대학원 경쟁력강화		3,700
		01 학생활동 지원비		3,700
		가. 원우회 200,000원×15명 =		3,000
		나. 원우회장 선거 700,000원 =		700
운영비				9,712
	학교운영비			9,712
		일반수용비		2,112
		30. 부서운영비		2,112
		01 소모품비		1,212
		가. 사무용품 등 50,500원×6종×4회 =		1,212
		02 도서인쇄비		900
		가. 발전계획서 6,000원×150부 =		900
		지급 임차료		1,200
		30. 부서운영비		400
		06 리스 임차료		400
		가. 정수기 400,000원 =		400
		52. 대학원 경쟁력강화		800
		03 차량 임차료		800
		가. 원우회 워크숍 800,000원 =		800
		교육훈련/세미나/워크숍비		2,700
		30. 부서운영비		2,700
		02 세미나 및 워크숍비		2,700
		가. 대학원장 협의회 500,000원×4회 =		2,000

부서명 : 대학원

(단위 : 천원)

관	항	목	산출내역	예산액
			나. 직원 역량강화 350,000원×2회 =	700
		여비 교통비		1,800
			30. 부서운영비	1,800
			01 국내 여비	1,800
			가. 관내 20,000원×2명×10회 =	400
			나. 관외 100,000원×14회 =	1,400
		업무추진비		1,500
			30. 부서운영비	1,000
			01 회의비	1,000
			가. 대학원위원회 20,000원×18명×2회 =	720
			나. 유관기관 업무협의 20,000원×7명×2회 =	280
			52. 대학원 경쟁력강화	500
			01 회의비	500
			가. 발전계획위원회 T/F 25,000원×10명×2회 =	500
		그 밖의 운영비		400
			30. 부서운영비	400
			01 그 밖의 운영비	400
			가. 내외빈 접대물품 50,000원×8회 =	400
		자산적경비		1,500
		자산취득비		1,500
		유형자산 취득비		1,500
			30. 부서운영비	1,500
			07 사무용 기기 취득비	1,500
			가. 컴퓨터 1,500,000원 =	1,500

관	항	목	산출내역	예산액
<b>합계(1+2)</b>				<b>198,921</b>
<b>1. 국가 지원금 계정</b>				-
<b>2. 대학 자체수입금 등 계정</b>				<b>198,921</b>
인적경비				5,220
	복리후생비			720
		복리후생비 등		720
		30. 부서운영비		720
		02 특근 매식비		720
		가. 직원 6,000원×4명×30일 =		720
실비변상 인적 경비				4,500
	그 밖의 실비변상 인적 경비			4,500
		53. 로스쿨특성화		4,500
		02 특강 강사료		4,500
		가. 전문가 초청 225,000원×10명×2회 =		4,500
교육·연구·학생지도 및 장학비				112,180
	장학금			1,680
		장학금		1,680
		53. 로스쿨특성화		1,680
		02 근로 장학금		1,680
		가. 실력고사 감독(대학원) 60,000원×7명×2회 =		840
		나. 졸업시험 감독(대학원) 60,000원×7명×2회 =		840
학생활동지원비				110,500
	학생활동 지원비			110,500
		26. 실험실습비		55,500
		01 학생활동 지원비		55,500
		가. 동영상강의 200,000원×100명 =		20,000
		나. 변호사시험 모의고사 250,000원×80명 =		20,000
		다. 변호사시험 지원 100,000원×80명 =		8,000
		라. 학생 동아리 등 250,000원×30회 =		7,500
		30. 부서운영비		12,500
		01 학생활동 지원비		12,500
		가. 법률지원센터 송무실습 2,500,000원×5회 =		12,500
		53. 로스쿨특성화		42,500
		01 학생활동 지원비		42,500
		가. 변호사시험 모의고사 250,000원×160명 =		40,000
		나. 학생회 활동 10,000원×25명×10회 =		2,500

관	항	목	산출내역	예산액
운영비				80,521
학교운영비				80,521
일반수용비				21,164
26. 실험실습비				6,900
02 도서인쇄비				6,900
가. 신입생 법률요람 900,000원 =				900
나. 실력고사 자료 등 500,000원×12회 =				6,000
30. 부서운영비				10,264
01 소모품비				4,704
가. 전산용품 50,000원×18종×3회 =				2,700
나. 사무용품 20,040원×10종×10회 =				2,004
02 도서인쇄비				4,660
가. 법률지원센터 상담사례집 20,000원×200부 =				4,000
나. 정기간행물 55,000원×12월 =				660
03 광고선전비				900
가. 현수막 100,000원×3회 =				300
나. 홍보용품 1,000원×600개 =				600
53. 로스쿨특성화				4,000
02 도서인쇄비				4,000
가. 2주기 인증평가 보고서 40,000원×100부 =				4,000
공공요금 및 각종 세금				1,380
30. 부서운영비				1,380
02 통신비				1,380
가. 우편요금 등 115,000원×12월 =				1,380
지급 임차료				2,700
30. 부서운영비				2,700
06 리스 임차료				2,700
가. 정수기 225,000원×12월 =				2,700
수선유지비				7,200
26. 실험실습비				2,700
04 잡기비품수선 유지비				2,700
가. 기자재 675,000원×2종×2회 =				2,700
30. 부서운영비				2,500
01 건물수선 유지비				700
가. 교수연구동 등 100,000원×7회 =				700

관	항	목	산출내역	예산액
			03 기계장치수선 유지비	1,500
			가. 천장형 냉난방기 등 150,000원×10회 =	1,500
			04 잡기비품수선 유지비	300
			가. 복사기 등 300,000원 =	300
			53. 로스쿨특성화	2,000
			01 건물수선 유지비	2,000
			가. 열람실 등 500,000원×4회 =	2,000
		교육훈련/세미나/워크숍비		8,000
			53. 로스쿨특성화	8,000
			02 세미나 및 워크숍비	8,000
			가. 법전원 발전 워크숍 등 100,000원×20명×4회 =	8,000
		재료비		12,353
			26. 실험실습비	12,353
			01 교육연구 재료비	12,353
			가. 실험실습 12,353원×100종×10회 =	12,353
		용역비		9,144
			30. 부서운영비	9,144
			03 청사관리 용역비	5,544
			가. 승강기 231,000원×2대×12월 =	5,544
			04 전산운영 용역비	3,600
			가. 홈페이지 300,000원×12월 =	3,600
		여비 교통비		11,900
			30. 부서운영비	11,900
			01 국내 여비	9,900
			가. 관내 10,000원×30회 =	300
			나. 관외 100,000원×8명×12월 =	9,600
			02 국외 여비	2,000
			가. 해외 선진지 시찰 2,000,000원 =	2,000
		업무추진비		5,720
			30. 부서운영비	3,400
			01 회의비	3,400
			가. 유관기관 업무협의 25,000원×10명×10회 =	2,500
			나. 법률지원센터 업무협의 25,000원×4명×9회 =	900
			53. 로스쿨특성화	2,320
			01 회의비	2,320

부서명 : 법학전문대학원

(단위 : 천원)

관	항	목	산출내역	예산액
			가. 로스쿨 업무협의 29,000원×10명×8회 =	2,320
		그 밖의 운영비		960
			30. 부서운영비	960
			01 그 밖의 운영비	960
			가. 내외빈 접대 물품 80,000원×12월 =	960
자산적 경비				1,000
	자산취득비			1,000
		유형자산 취득비		1,000
			30. 부서운영비	1,000
			07 사무용 기기 취득비	1,000
			가. 모니터 등 500,000원×2회 =	1,000

관	항	목	산출내역	예산액
<b>합계(1+2)</b>				<b>1,204,350</b>
<b>1. 국가 지원금 계정</b>				-
<b>2. 대학 자체수입금 등 계정</b>				<b>1,204,350</b>
인적경비				210,893
인건비				53,514
대학회계직원 등 인건비				46,104
			108. 임상전공 공동교육운영	46,104
			02 그 밖의 계약직원 인건비	46,104
			가. 통역원 등 1,921,000원×2명×12월 =	46,104
일용임금				7,410
			26. 실험실습비	6,530
			01 일용임금	6,530
			가. 해부실습용 시신처리 65,300원×2명×50일 =	6,530
			30. 부서운영비	880
			01 일용임금	880
			가. 제초 관리 및 동물사육실 청소 50,000원×4명×2일 =	400
			나. 의료폐기물 수거 및 관리 20,000원×24일 =	480
복리후생비				21,684
퇴직급여				7,684
			108. 임상전공 공동교육운영	7,684
			02 그 밖의 계약직원 퇴직급여	7,684
			가. 통역원 등 7,684,000원 =	7,684
복리후생비 등				14,000
			30. 부서운영비	3,000
			02 특근 매식비	3,000
			가. 직원 6,000원×10명×50일 =	3,000
			108. 임상전공 공동교육운영	11,000
			01 피복비	10,200
			가. 학생 실습복 등 50,000원×63명×2회 =	6,300
			나. 학생 유니폼 60,000원×65명 =	3,900
			04 맞춤형복지비	800
			가. 통역원 등 400,000원×2명 =	800
실비변상 인적 경비				5,200
그 밖의 실비변상 인적 경비				5,200
			108. 임상전공 공동교육운영	5,200

관	항	목	산출내역	예산액
			02 특강 강사료	5,200
			가. 전문가 초청 200,000원×13과목×2회 =	5,200
	강의료			126,000
		강의료		126,000
			108. 임상전공 공동교육운영	113,000
			06 그 밖의 강의료	113,000
			가. 공동교육 1학기 200,000원×300시간 =	60,000
			나. 공동교육 2학기 200,000원×265시간 =	53,000
			109. 외부기관 해부학 실습교육운영	13,000
			06 그 밖의 강의료	13,000
			가. 해부실습 81,250원×32시간×5개조 =	13,000
	법정고용부담금			4,495
		부담금		4,495
			108. 임상전공 공동교육운영	4,495
			01 국민연금 부담금(보수의 4.5%)	2,075
			가. 통역원 등 2,075,000원 =	2,075
			02 건강보험 부담금(보수의 3.06%)	1,411
			가. 통역원 등 1,411,000원 =	1,411
			03 고용보험 부담금(보수의 1.5%)	554
			가. 통역원 등 554,000원 =	554
			04 산재보험 부담금(보수의 0.784%)	362
			가. 통역원 등 362,000원 =	362
			05 노인장기요양보험 부담금(건강보험료의 6.55%)	93
			가. 통역원 등 93,000원 =	93
교육·연구·학생지도 및 장학비				215,307
	장학금			101,207
		장학금		101,207
			108. 임상전공 공동교육운영	101,207
			01 성적 및 생활 장학금	20,000
			가. 성적우수 500,000원×20명×2회 =	20,000
			08 그 밖의 장학금	81,207
			가. 1학기 6,549,000원×61명×10% =	39,948
			나. 2학기 6,549,000원×63명×10% =	41,259
	학생활동지원비			114,100
		학생활동 지원비		114,100

관	항	목	산출내역	예산액
			26. 실험실습비	69,400
			01 학생활동 지원비	69,400
			가. 2학년 임상수기교육(1-4Q) 5,000,000원×4회 =	20,000
			나. 2학년 임상수기교육 실기(1-4Q) 1,500,000원×8회 =	12,000
			다. 4학년 국시 전 상시실습 3,000,000원×4회 =	12,000
			라. 3,4학년 임상실습 1,000,000원×6과 =	6,000
			마. 3,4학년 CPX 실습 900,000원×6일 =	5,400
			바. 4학년 CPX- OSCE 실습 900,000원×3일 =	2,700
			사. 4학년 CPX- OSCE 실습 1,200,000원×4회 =	4,800
			아. 심화선택 실습 500,000원×10명 =	5,000
			자. 심화선택 실습 사례발표회 100,000원×5팀 =	500
			차. PBL 및 심화선택의학 실습 1,000,000원 =	1,000
			30. 부서운영비	8,700
			01 학생활동 지원비	8,700
			가. 학생동아리 300,000원×19팀 =	5,700
			나. 의예과 대동제 10,000원×100명 =	1,000
			다. 의예과 체육행사 10,000원×100명 =	1,000
			라. 국가고시 지원 100,000원×5종×2회 =	1,000
			108. 임상전공 공동교육운영	36,000
			01 학생활동 지원비	36,000
			가. 본과수료 기념여행 60,000원×100명 =	6,000
			나. 한국문화 체험 활동 2,000,000원×3회 =	6,000
			다. 방학중 교환학생 체류경비 1,000,000원×8명 =	8,000
			라. 방학중 교환학생 파견경비 500,000원×10회 =	5,000
			마. 공동교육 학생 입국 500,000원×10회 =	5,000
			바. 의전원 학생회 1,000,000원×2회 =	2,000
			사. 해외 의료봉사활동 2,000,000원×2팀 =	4,000
			<b>운영비</b>	<b>756,810</b>
			<b>학교운영비</b>	<b>756,810</b>
			<b>일반수용비</b>	<b>45,113</b>
			26. 실험실습비	11,860
			02 도서인쇄비	9,860
			가. 임상실습지침서 등 9,860원×200권×5회 =	9,860
			04 지급수수료 등	2,000
			가. 시신기증자 운구 및 처리 등 500,000원×2종×2회 =	2,000

관	항	목	산출내역	예산액
			30. 부서운영비	3,819
			01 소모품비	3,819
			가. 사무용품 및 전산용품 38,190원×20종×5회 =	3,819
			108. 임상전공 공동교육운영	24,434
			01 소모품비	11,234
			가. 사무용품 및 전산용품 56,170원×20종×10회 =	11,234
			02 도서인쇄비	13,200
			가. 수업자료 1,200,000원×11과목 =	13,200
			109. 외부기관 해부학 실습교육운영	5,000
			01 소모품비	5,000
			가. 사무용품 50,000원×10종×10회 =	5,000
		공공요금 및 각종 세금		15,220
			30. 부서운영비	15,100
			02 통신비	600
			가. 우편요금 등 50,000원×12월 =	600
			04 각종 부담금	14,500
			가. 한국의학교육학회 기관부담금 1,000,000원 =	1,000
			나. 5개대학 국시대책위원회 운영 부담금 1,500,000원 =	1,500
			다. 표준화프로그램 전라컨소시엄 부담금 3,000,000원 =	3,000
			라. 의학교육인증평가 부담금 등 3,000,000원×3회 =	9,000
			108. 임상전공 공동교육운영	120
			02 통신비	120
			가. 우편요금 등 10,000원×12월 =	120
		지급 보험료		630
			108. 임상전공 공동교육운영	630
			01 지급 보험료	630
			가. 임상실습 10,000원×63명 =	630
		지급 임차료		480
			30. 부서운영비	480
			06 리스 임차료	480
			가. 정수기 40,000원×12월 =	480
		수선유지비		167,754
			26. 실험실습비	114,870
			04 잡기비품수선 유지비	114,870
			가. 기자재 등 574,350원×20실×10회 =	114,870

관	항	목	산출내역	예산액
			30. 부서운영비	28,147
			01 건물수선 유지비	20,000
			가. 소규모 수선 2,000,000원×10회 =	20,000
			03 기계장치수선 유지비	6,147
			가. 냉난방기 및 승강기 614,700원×10회 =	6,147
			04 잡기비품수선 유지비	2,000
			가. 행정 사무기기 등 100,000원×10종×2회 =	2,000
			108. 임상전공 공동교육운영	24,737
			01 건물수선 유지비	24,737
			가. 공동교육시설 4,947,400원×5회 =	24,737
		급량비		17,654
			108. 임상전공 공동교육운영	17,654
			01 주·부식비	17,654
			가. 학생 조식 등 3,395원×65명×80일 =	17,654
		교육훈련/세미나/워크숍비		39,300
			30. 부서운영비	2,800
			01 교육훈련비	2,800
			가. 의학교육연수원 등 100,000원×14명×2회 =	2,800
			108. 임상전공 공동교육운영	36,500
			02 세미나 및 워크숍비	36,500
			가. 수료식 60,000원×100명 =	6,000
			나. 입교식 15,000원×100명 =	1,500
			다. 시신기증제 추모행사 50,000원×100명 =	5,000
			라. 학과별 세미나 등 100,000원×60명×4회 =	24,000
		재료비		368,339
			26. 실험실습비	356,339
			01 교육연구 재료비	356,339
			가. 기초의학교실 8,000,000원×9실 =	72,000
			나. 임상학교실 500,000원×30실 =	15,000
			다. 방사선동위원소실 150,000원×10회 =	1,500
			라. 실습용 시신보존 시약 2,500,000원×4회 =	10,000
			마. 의예과 일반화학 15,000원×77명 =	1,155
			바. 의예과 일반생물학 15,000원×77명 =	1,155
			사. 의예과 교양 수업 10,000원×77명 =	770
			아. 감염학 수업 100,000원×6종 =	600

관	항	목	산출내역	예산액
			자. 실습 우수 의학교실 실험실습 7,570,880원×25실 =	189,272
			차. 실습환자 65,531원×20명×27일 =	35,387
			카. 의료실습 150,000원×10종×10회 =	15,000
			타. 해부실습 50,000원×29종×10회 =	14,500
		108. 임상전공 공동교육운영		8,000
		01 교육연구 재료비		8,000
		가. 임상수기교육실습 2,000,000원×4실 =		8,000
		109. 외부기관 해부학 실습교육운영		4,000
		01 교육연구 재료비		4,000
		가. 해부실습 200,000원×5종×4회 =		4,000
		용역비		40,720
		30. 부서운영비		18,640
		01 시설장비관리 용역비		3,240
		가. 승강기 270,000원×12월 =		3,240
		03 청사관리 용역비		13,000
		가. 정화조 청소 1,000,000원×2회 =		2,000
		나. 물탱크 청소 2,000,000원×2회 =		4,000
		다. 일반폐기물 300,000원×10회 =		3,000
		라. 방역소독 2,000,000원×2회 =		4,000
		04 전산운영 용역비		2,400
		가. 홈페이지 200,000원×12월 =		2,400
		108. 임상전공 공동교육운영		22,080
		04 전산운영 용역비		22,080
		가. CMS센터 실습시스템 1,400,000원×12월 =		16,800
		나. 양방향 실습수업 지원 시스템 440,000원×12월 =		5,280
		여비 교통비		20,000
		30. 부서운영비		20,000
		01 국내 여비		20,000
		가. 관외 100,000원×40명×5회 =		20,000
		업무추진비		41,600
		30. 부서운영비		11,200
		01 회의비		11,200
		가. 학부(과)장 회의 등 20,500원×10명×40회 =		8,200
		나. 유관기관 업무협의 30,000원×5명×20회 =		3,000
		108. 임상전공 공동교육운영		28,400

부서명 : 의학전문대학원

(단위 : 천원)

관	항	목	산출내역	예산액
			01 회의비	24,800
			가. 교육과정개발위원회 회의 등 19,750원×40명×20회 =	15,800
			나. 집행부 및 학생 간담회 30,000원×50명×6회 =	9,000
			02 행사경비	3,600
			가. 중국 학생지도교수 송환영회 30,000원×30명×4회 =	3,600
			109. 외부기관 해부학 실습교육운영	2,000
			01 회의비	2,000
			가. 외부대학 해부실습 회의 20,000원×10명×10회 =	2,000
자산적 경비				21,340
	자산취득비			21,340
		유형자산 취득비		21,340
			26. 실험실습비	21,340
			05 실험실습기자재 취득비	21,340
			가. 향문직장진찰 증례 모형 5,720,000원×2세트 =	11,440
			나. 안저검사 모형 4,950,000원×2대 =	9,900

관	항	목	산출내역	예산액
<b>합계(1+2)</b>				<b>265,819</b>
<b>1. 국가 지원금 계정</b>				-
<b>2. 대학 자체수입금 등 계정</b>				<b>265,819</b>
인적경비				1,800
	인건비			600
		일용임금		600
			30. 부서운영비	600
			01 일용임금	600
			가. 조경 작업 등 50,000원×4명×3일 =	600
	복리후생비			1,200
		복리후생비 등		1,200
			30. 부서운영비	1,200
			02 특근 매식비	1,200
			가. 직원 6,000원×5명×40일 =	1,200
교육·연구·학생지도 및 장학비				50,000
	학생활동지원비			50,000
		학생활동 지원비		50,000
			26. 실험실습비	50,000
			01 학생활동 지원비	50,000
			가. 학생국제교류활동 1,000,000원×14명 =	14,000
			나. 학생 임상실습 50,000원×100명×4회 =	20,000
			다. 학생 현장(소록도 등)학습 20,000원×100명×3회 =	6,000
			라. 전국학생학술경연대회 2,000,000원×5명 =	10,000
운영비				214,019
	학교운영비			214,019
		일반수용비		23,826
			26. 실험실습비	11,868
			01 소모품비	6,600
			가. 실습폐기물 처리용 물품 3,000원×200장×11회 =	6,600
			02 도서인쇄비	5,268
			가. 시험지 및 실습수업자료 등 526,800원×10회 =	5,268
			30. 부서운영비	11,958
			01 소모품비	5,878
			가. 사무용품 등 40,000원×7종×5회 =	1,400
			나. 청사관리용품 등 50,000원×20종×3회 =	3,000

관	항	목	산출내역	예산액
			다. 화장실용 화장지 등 147,800원×10회 =	1,478
			02 도서인쇄비	180
			가. 정기간행물 15,000원×12월 =	180
			03 광고선전비	1,900
			가. 신규교원 채용 등 900,000원 =	900
			나. 현수막 등 100,000원×5종×2회 =	1,000
			04 지급수수료 등	4,000
			가. 치과의사 전공의 수련치과병원 실태조사 1,000,000원 =	1,000
			나. 치의학인증평가 3,000,000원 =	3,000
		공공요금 및 각종 세금		1,085
			30. 부서운영비	1,085
			02 통신비	1,085
			가. 우편요금 등 108,500원×10회 =	1,085
		지급 임차료		3,600
			30. 부서운영비	3,600
			06 리스 임차료	3,600
			가. 정수기 30,000원×10대×12월 =	3,600
		수선유지비		8,000
			26. 실험실습비	6,000
			04 잡기비품수선 유지비	6,000
			가. 기자재 등 500,000원×6종 =	3,000
			나. 임상전단계실습실 비품 등 200,000원×15종 =	3,000
			30. 부서운영비	2,000
			01 건물수선 유지비	2,000
			가. 소규모 수선 등 500,000원×4회 =	2,000
		교육훈련/세미나/워크숍비		4,000
			30. 부서운영비	4,000
			02 세미나 및 워크숍비	4,000
			가. 치과대학장 및 치의학전문대학원장 협의회 200,000원×20명 =	4,000
		재료비		144,800
			26. 실험실습비	144,800
			01 교육연구 재료비	144,800
			가. 일반대학원 실험실습 50,000원×35종×16실 =	28,000
			나. 전문대학원 실험실습 50,000원×120종×16실 =	96,000
			다. 치의예과 실험실습 50,000원×2종×28명 =	2,800

관	항	목	산출내역	예산액
			라. 공통실험실 실험실습 50,000원×30종×4회 =	6,000
			마. 실험실습용 전산용품 50,000원×10종×4회 =	2,000
			바. 해부학실습 시신 2,000,000원×5구 =	10,000
		용역비		20,978
		26. 실험실습비		16,080
		10 그 밖의 용역비		16,080
		가. 일반폐기물 20,000원×30톤×4회 =		2,400
		나. 감염성폐기물 1,200원×950kg×12회 =		13,680
		30. 부서운영비		4,898
		01 시설장비관리 용역비		1,056
		가. 승강기 88,000원×12월 =		1,056
		03 청사관리 용역비		1,442
		가. 정화조 청소 17,680원×25톤 =		442
		나. 물탱크 청소 25,000원×20톤×2회 =		1,000
		04 전산운영 용역비		2,400
		가. 홈페이지 200,000원×12월 =		2,400
		여비 교통비		4,100
		30. 부서운영비		4,100
		01 국내 여비		4,100
		가. 관외 100,000원×41명 =		4,100
		업무추진비		3,630
		30. 부서운영비		3,630
		01 회의비		3,630
		가. 보직자 및 제 위원회 회의 30,000원×5명×10회 =		1,500
		나. 전체 교수회의 30,000원×41명 =		1,230
		다. 유관기관 업무협의 30,000원×5명×6회 =		900

관	항	목	산출내역	예산액
<b>합계(1+2)</b>				<b>79,777</b>
<b>1. 국가 지원금 계정</b>				-
<b>2. 대학 자체수입금 등 계정</b>				<b>79,777</b>
인적경비				2,400
	실비변상 인적 경비			2,400
		그 밖의 실비변상 인적 경비		2,400
		65. 임상실습경비		2,400
		02 특강 강사료		2,400
		가. 전문가 초청 200,000원×6명×2시간 =		2,400
교육·연구·학생지도 및 장학비				11,200
학생활동지원비				11,200
	학생활동 지원비			11,200
		26. 실험실습비		7,900
		01 학생활동 지원비		7,900
		가. 실습기관 실습비 500,000원×3기관 =		1,500
		나. 실습기관 견학 프로그램 100,000원×10회 =		1,000
		다. 실습지도자비 100,000원×40명 =		4,000
		라. 학생 실습 활동 200,000원×7회 =		1,400
		30. 부서운영비		2,100
		01 학생활동 지원비		2,100
		가. 학생동아리 100,000원×14팀 =		1,400
		나. 학생회 100,000원×7회 =		700
		65. 임상실습경비		1,200
		01 학생활동 지원비		1,200
		가. 교과외 실습활동 20,000원×60명 =		1,200
운영비				65,377
학교운영비				65,377
	일반수용비			14,530
		26. 실험실습비		6,800
		02 도서인쇄비		6,800
		가. 실습지침 등 68,000원×50부×2회 =		6,800
		30. 부서운영비		7,730
		01 소모품비		3,000
		가. 사무용품 50,000원×15종×2회 =		1,500
		나. 전산용품 50,000원×15종×2회 =		1,500

관	항	목	산출내역	예산액
			02 도서인쇄비	970
			가. 정기간행물 10,000원×12월 =	120
			나. 간호교육인증 중간보고서 등 21,250원×40부 =	850
			03 광고선전비	760
			가. 현수막 92,000원×5회 =	460
			나. 학회 광고 300,000원 =	300
			04 지급수수료 등	3,000
			가. 간호교육인증평가 3,000,000원 =	3,000
		공공요금 및 각종 세금		300
			30. 부서운영비	300
			02 통신비	300
			가. 우편요금 등 25,000원×12월 =	300
		지급 보험료		2,000
			26. 실험실습비	2,000
			01 지급 보험료	2,000
			가. 학생 실습 종합보험 500,000원×2종×2회 =	2,000
		지급 임차료		4,116
			30. 부서운영비	4,116
			06 리스 임차료	4,116
			가. 정수기 19,777원×9대×12월 =	2,136
			나. 복사기 55,000원×3대×12월 =	1,980
		수선유지비		2,000
			26. 실험실습비	1,000
			04 잡기비품수선 유지비	1,000
			가. 기자재 250,000원×4종 =	1,000
			30. 부서운영비	1,000
			01 건물수선 유지비	1,000
			가. 소규모 수선 250,000원×4회 =	1,000
		교육훈련/세미나/워크숍비		7,187
			30. 부서운영비	4,487
			01 교육훈련비	1,200
			가. 전문간호사과정 교육기관부담금 400,000원×3회 =	1,200
			02 세미나 및 워크숍비	3,287
			가. 교직원 역량강화 100,000원×12명 =	1,200
			나. 학과별 세미나 등 257,400원×5회 =	1,287

관	항	목	산출내역	예산액
			다. 간호대학장 협의회 등 400,000원×2회 =	800
			65. 임상실습경비	2,700
			02 세미나 및 워크숍비	2,700
			가. 실습교육 개선 세미나 100,000원×6명×2회 =	1,200
			나. 임상실습 워크숍 100,000원×15명 =	1,500
		재료비		23,284
			26. 실험실습비	23,284
			01 교육연구 재료비	23,284
			가. 실험실습 58,210원×40종×10회 =	23,284
		용역비		5,960
			30. 부서운영비	5,960
			01 시설장비관리 용역비	2,400
			가. 승강기 200,000원×12월 =	2,400
			03 청사관리 용역비	1,150
			가. 폐기물 230,000원×5회 =	1,150
			04 전산운영 용역비	2,410
			가. 홈페이지 200,833원×12월 =	2,410
		여비 교통비		2,600
			30. 부서운영비	2,200
			01 국내 여비	2,200
			가. 관외 100,000원×11명×2회 =	2,200
			65. 임상실습경비	400
			01 국내 여비	400
			가. 관외 100,000원×4명 =	400
		업무추진비		3,400
			30. 부서운영비	3,100
			01 회의비	1,900
			가. 유관기관 업무협의 25,000원×19명×4회 =	1,900
			02 행사경비	1,200
			나. 교직원 행사 등 30,000원×10명×4회 =	1,200
			65. 임상실습경비	300
			01 회의비	300
			가. 업무추진 관련 회의 30,000원×5명×2회 =	300
		자산적 경비		800
		자산취득비		800

부서명 : 간호대학

(단위 : 천원)

관	항	목	산출내역	예산액
		유형자산 취득비		800
			30. 부서운영비	800
			07 사무용 기기 취득비	800
			가. 모니터 등 400,000원×2회 =	800

관	항	목	산출내역	예산액
<b>합계(1+2)</b>				<b>1,462,445</b>
<b>1. 국가 지원금 계정</b>				-
<b>2. 대학 자체수입금 등 계정</b>				<b>1,462,445</b>
인적경비				55,585
인건비				41,542
대학회계직원 등 인건비				41,542
63. 공학인증제				41,542
02 그 밖의 계약직원 인건비				41,542
가. 연구원 1,730,916원×2명×12월 =				41,542
복리후생비				6,271
퇴직급여				4,291
63. 공학인증제				4,291
02 그 밖의 계약직원 퇴직급여				4,291
가. 연구원 4,291,000원 =				4,291
복리후생비 등				1,980
30. 부서운영비				1,980
02 특근 매식비				1,980
가. 직원 6,000원×6명×55일 =				1,980
실비변상 인적 경비				3,775
그 밖의 실비변상 인적 경비				3,775
63. 공학인증제				3,775
02 특강 강사료				3,775
가. 전문가 초청 377,500원×10회 =				3,775
법적고용부담금				3,997
부담금				3,997
63. 공학인증제				3,997
01 국민연금 부담금(보수의 4.5%)				1,845
가. 연구원 1,845,000원 =				1,845
02 건강보험 부담금(보수의 3.06%)				1,255
가. 연구원 1,255,000원 =				1,255
03 고용보험 부담금(보수의 1.5%)				492
가. 연구원 492,000원 =				492
04 산재보험 부담금(보수의 0.784%)				322
가. 연구원 322,000원 =				322
05 노인장기요양보험 부담금(건강보험료의 6.55%)				83

관	항	목	산출내역	예산액
			가. 연구원 83,000원 =	83
교육·연구·학생지도 및 장학비				55,700
	장학금			5,300
		장학금		5,300
		30. 부서운영비		1,200
		02 근로 장학금		1,200
		가. 행정업무 보조(대학원) 50,000원×6명×4일 =		1,200
		54. 자동차 산학협력지원		500
		02 근로 장학금		500
		가. 행정업무 보조(학부) 50,000원×5명×2회 =		500
		63. 공학인증제		3,600
		02 근로 장학금		3,600
		가. 평가 준비(학부) 300,000원×6명×2월 =		3,600
학생활동지원비				50,400
	학생활동 지원비			50,400
		30. 부서운영비		50,400
		01 학생활동 지원비		50,400
		가. 새내기캠프 3,400원×1,000명 =		3,400
		나. 공학제전 1,000원×5,000명 =		5,000
		다. 공대 학생행사 1,000,000원×2회 =		2,000
		라. 학부(과) 학생활동 400,000원×25학과×4회 =		40,000
운영비				1,105,760
	학교운영비			1,105,760
		일반수용비		175,580
		30. 부서운영비		125,580
		01 소모품비		106,300
		가. 전산 및 사무용품 56,666원×40종×30학과 =		68,000
		나. 학과운영용품 50,000원×12종×30학과 =		18,000
		다. 정수기 필터교체 40,000원×25개×4회 =		4,000
		라. 수목관리 물품 50,000원×15종×4회 =		3,000
		마. 화장지 및 청소용품 50,000원×12종×15회 =		9,000
		바. 복사용지 등 43,000원×10종×10회 =		4,300
		02 도서인쇄비		13,000
		가. 정기간행물 250,000원×12월 =		3,000
		나. 학생행사 리플릿 등 250,000원×40회 =		10,000

관	항	목	산출내역	예산액
			03 광고선전비	580
			가. 현수막 58,000원×10회 =	580
			04 지급수수료 등	5,700
			가. 승강기 검사 250,000원×7개×2회 =	3,500
			나. 압력용기 안전검사 등 110,000원×5종×4회 =	2,200
			54. 자동차 산학협력지원	3,800
			01 소모품비	3,800
			가. 사무용품 및 전산용품 50,000원×19종×4회 =	3,800
			63. 공학인증제	24,200
			01 소모품비	11,100
			가. 사무용품 및 전산용품 55,500원×20종×10회 =	11,100
			02 도서인쇄비	2,200
			가. MSC 교과목 등 10,000원×55부×4회 =	2,200
			03 광고선전비	400
			가. 현수막 100,000원×4회 =	400
			04 지급수수료 등	10,500
			가. 공학인증유지비 700,000원×15개 =	10,500
			64. 새만금캠퍼스운영	22,000
			01 소모품비	22,000
			가. 사무용품 및 전산용품 50,000원×44종×10회 =	22,000
			공공요금 및 각종 세금	7,750
			30. 부서운영비	7,500
			02 통신비	3,000
			가. 우편요금 등 250,000원×12월 =	3,000
			04 각종 부담금	4,500
			가. 공간비용채산제 등 500,000원×9회 =	4,500
			63. 공학인증제	250
			02 통신비	250
			가. 우편요금 등 20,832원×12월 =	250
			지급 보험료	87
			30. 부서운영비	87
			01 지급 보험료	87
			가. 이륜차 87,000원 =	87
			지급 임차료	2,400
			30. 부서운영비	2,400

관	항	목	산출내역	예산액
			06 리스 임차료	2,400
			가. 정수기 및 복사기 100,000원×4개학과×6회 =	2,400
		수선유지비		115,518
			26. 실험실습비	53,610
			04 잡기비품수선 유지비	53,610
			가. 기자재 등 500,000원×25개학과×4회 =	50,000
			나. 기타 실습 관련 물품 361,000원×10회 =	3,610
			30. 부서운영비	57,908
			01 건물수선 유지비	28,000
			가. 건물 및 시설 500,000원×16회 =	8,000
			나. 강의실 2,000,000원×5회 =	10,000
			다. 화장실 등 50,000원×20종×10회 =	10,000
			03 기계장치수선 유지비	19,508
			가. 승강기 1,000,000원×8회 =	8,000
			나. 냉난방기 300,000원×20회 =	6,000
			다. 시계탑 2,508,000원 =	2,508
			라. 기타 기계장치 500,000원×6회 =	3,000
			04 잡기비품수선 유지비	10,400
			가. 사무용 기기 200,000원×15개학과 =	3,000
			나. 전산기기 200,000원×7회 =	1,400
			다. 소규모 수선 물품 50,000원×10종×12회 =	6,000
			54. 자동차 산학협력지원	4,000
			04 잡기비품수선 유지비	4,000
			가. 전산기기 50,000원×80개 =	4,000
		교육훈련/세미나/워크숍비		33,500
			30. 부서운영비	16,000
			02 세미나 및 워크숍비	16,000
			가. 관학정례 세미나 30,000원×100명 =	3,000
			나. 직원 역량강화 150,000원×20명×2회 =	6,000
			다. 연구소 세미나 50,000원×10명×10회 =	5,000
			라. 울산대 교류 200,000원×10명 =	2,000
			63. 공학인증제	17,500
			02 세미나 및 워크숍비	17,500
			가. 공학교육인증 세미나 1,450,000원×10회 =	14,500
			나. 방문평가준비 1,500,000원×2회 =	3,000

관	항	목	산출내역	예산액
		재료비		625,000
			26. 실험실습비	615,000
			01 교육연구 재료비	615,000
			가. 실험실습 51,250원×400종×30학과 =	615,000
			63. 공학인증제	10,000
			01 교육연구 재료비	10,000
			가. 설계교과목 50,000원×20종×10분반 =	10,000
		용역비		42,480
			30. 부서운영비	42,480
			01 시설장비관리 용역비	15,600
			가. 승강기 1,300,000원×12월 =	15,600
			03 청사관리 용역비	9,780
			가. 물탱크청소 및 폐기물 815,000원×12월 =	9,780
			04 전산운영 용역비	9,600
			가. 홈페이지 800,000원×12월 =	9,600
			10 그 밖의 용역비	7,500
			가. 강의실 이전 등 500,000원×15회 =	7,500
		여비 교통비		52,000
			30. 부서운영비	50,000
			01 국내 여비	50,000
			가. 관외 100,000원×25명×20회 =	50,000
			63. 공학인증제	2,000
			01 국내 여비	2,000
			가. 관외 100,000원×10명×2회 =	2,000
		업무추진비		51,445
			30. 부서운영비	45,000
			01 회의비	45,000
			가. 학부(과)장 회의 등 30,000원×50명×21회 =	31,500
			나. 유관기관 업무협의 30,000원×30명×10회 =	9,000
			다. 각종 사업추진 간담회 30,000원×30명×5회 =	4,500
			54. 자동차 산학협력지원	600
			01 회의비	600
			가. 운영위원회 30,000원×10명×2회 =	600
			63. 공학인증제	5,845
			01 회의비	5,845

관	항	목	산출내역	예산액
			가. 전문위원회 11,690원×25명×20회 =	5,845
자산적 경비				245,400
	자산취득비			245,400
		유형자산 취득비		245,400
			26. 실험실습비	185,800
			05 실험실습기자재 취득비	185,000
			가. 기자재 3,125,000원×10개학부(과)×4회 =	125,000
			나. 전산실습실 컴퓨터 및 모니터 1,500,000원×40대 =	60,000
			06 도서 취득비	800
			가. 스마트도서관 도서 20,000원×40권 =	800
			30. 부서운영비	56,500
			07 사무용 기기 취득비	41,000
			가. 학과 사무용 기기 1,000,000원×15학과 =	15,000
			나. 냉난방기 1,000,000원×15개 강의실 =	15,000
			다. 사무기기 1,000,000원×11종 =	11,000
			08 사무용 집기 취득비	15,500
			가. 강의실 및 연구실 가구 500,000원×31개소 =	15,500
			54. 자동차 산학협력지원	3,100
			07 사무용 기기 취득비	3,100
			가. 노트북 1,550,000원×2대 =	3,100

관	항	목	산출내역	예산액
<b>합계(1+2)</b>				<b>471,569</b>
<b>1. 국가 지원금 계정</b>				-
<b>2. 대학자체수입금 등 지정</b>				<b>471,569</b>
인적경비				10,620
	인건비			7,000
		일용임금		7,000
		30. 부서운영비		7,000
		01 일용임금		7,000
		가. 농장관리 50,000원×10명×14회 =		7,000
복리후생비				3,620
	복리후생비 등			3,620
		30. 부서운영비		440
		01 피복비		200
		가. 현장근무자 200,000원 =		200
		02 특근 매식비		240
		가. 직원 6,000원×5명×8일 =		240
		68. 농생대 부속시설운영		3,180
		01 피복비		3,000
		가. 현장근무자 200,000원×15명 =		3,000
		02 특근 매식비		180
		가. 현장근무자 6,000원×2명×15일 =		180
교육·연구·학생지도 및 장학비				39,764
	학생활동지원비			39,764
		학생활동 지원비		39,764
		26. 실험실습비		24,960
		01 학생활동 지원비		24,960
		가. 야외실습 및 현장학습 16,000원×40명×14학과 =		8,960
		나. 전시회 25,000원×40명×4회 =		4,000
		다. 대학원 세미나 15,000원×200명×2회 =		6,000
		라. 학생 취업활동 300,000원×20회 =		6,000
		30. 부서운영비		12,804
		01 학생활동 지원비		12,804
		가. JOB징검다리 학과별 경진대회 48,040원×100명 =		4,804
		나. 새내기캠프 등 1,000,000원×8회 =		8,000
		66. 농생대 특화사업		2,000

관	항	목	산출내역	예산액
			01 학생활동 지원비	2,000
			가. JOB징검다리 학과별 경진대회 200,000원×10팀 =	2,000
운영비				395,685
	학교운영비			395,685
	일반수용비			49,449
		26. 실험실습비		2,000
		02 도서인쇄비		2,000
		가. 실습자료 등 500,000원×4종 =		2,000
		30. 부서운영비		39,819
		01 소모품비		36,259
		가. 사무용품 50,000원×10종×20회 =		10,000
		나. 전산용품 50,000원×20종×10회 =		10,000
		다. 화장실용품 56,295원×20종×10회 =		11,259
		라. 시설관리 용품 50,000원×10종×10회 =		5,000
		02 도서인쇄비		2,591
		가. 정기간행물 15,000원×8종×12월 =		1,440
		나. 학과봉투 등 575,500원×2종 =		1,151
		03 광고선전비		969
		가. 현수막 96,900원×10회 =		969
		68. 농생대 부속시설운영		7,630
		01 소모품비		3,950
		가. 사무용품 50,000원×10종×4회 =		2,000
		나. 쌀 포장봉투 1,500원×1,000매 =		1,500
		다. 휘발유 1,500원×300L =		450
		02 도서인쇄비		1,250
		가. 학술림 연구지 10,000원×125부 =		1,250
		04 지급수수료 등		2,430
		가. 백구관정 검사료 2,000,000원 =		2,000
		나. 보일러 및 트럭 검사료 215,000원×2회 =		430
	공공요금 및 각종 세금			2,121
		30. 부서운영비		801
		02 통신비		801
		가. 우편요금 등 66,750원×12월 =		801
		68. 농생대 부속시설운영		1,320
		01 수도광열비		1,320

관	항	목	산출내역	예산액
			가. 전기요금 110,000원×12월 =	1,320
	지급 보험료			900
		68. 농생대 부속시설운영		900
		01 지급 보험료		900
		가. 트럭 및 농기계 900,000원 =		900
	지급 임차료			2,750
		68. 농생대 부속시설운영		2,750
		04 장비 임차료		2,750
		가. 굴삭기 250,000원×11회 =		2,750
	수선유지비			47,332
		26. 실험실습비		17,500
		04 잡기비품수선 유지비		17,500
		가. 기자재 250,000원×70종 =		17,500
		30. 부서운영비		28,832
		01 건물수선 유지비		14,832
		가. 소규모 수선 1,483,200원×10회 =		14,832
		03 기계장치수선 유지비		7,500
		나. 천장형 냉난방기 500,000원×15회 =		7,500
		04 잡기비품수선 유지비		6,500
		가. 실습장 농기계 등 250,000원×13종×2회 =		6,500
		68. 농생대 부속시설운영		1,000
		01 건물수선 유지비		1,000
		가. 축사 등 500,000원×2회 =		1,000
	급량비			750
		68. 농생대 부속시설운영		750
		01 주·부식비		750
		가. 학생간식 3,000원×5명×50회 =		750
	교육훈련/세미나/워크숍비			39,500
		30. 부서운영비		35,500
		02 세미나 및 워크숍비		35,500
		가. 학과별 세미나 등 27,300원×50명×20회 =		27,300
		나. 교직원 역량강화 25,000원×124명×2회 =		6,200
		다. 농대학장 협의회 등 400,000원×5회 =		2,000
		66. 농생대 특화사업		4,000
		02 세미나 및 워크숍비		4,000

관	항	목	산출내역	예산액
			가. 캠퍼스 텃밭 품평회 20,000원×100명×2회 =	4,000
		재료비		200,207
		26. 실험실습비		158,377
		01 교육연구 재료비		158,377
		가. 실험실습 56,563원×200종×14개학과 =		158,377
		30. 부서운영비		24,960
		02 제품생산 재료비		24,960
		가. 실습장 농자재 등 52,000원×40종×12회 =		24,960
		67. 새만금 간척농지 시험연구운영		3,300
		01 교육연구 재료비		3,300
		가. 종자 50,000원×33종×2회 =		3,300
		68. 농생대 부속시설운영		13,570
		01 교육연구 재료비		5,000
		가. 실험실습 50,000원×10종×10회 =		5,000
		02 제품생산 재료비		8,570
		가. 농약 등 42,850원×10종×20회 =		8,570
		용역비		14,676
		30. 부서운영비		14,676
		03 청사관리 용역비		14,676
		가. 폐기물 1,740,000원×6회 =		10,440
		나. 저수조 청소 700,000원×2회 =		1,400
		다. 정화조 청소 2,136,000원 =		2,136
		라. 방역소독 700,000원 =		700
		여비 교통비		25,900
		30. 부서운영비		19,000
		01 국내 여비		19,000
		가. 관외 100,000원×2명×95회 =		19,000
		68. 농생대 부속시설운영		6,900
		01 국내 여비		6,900
		가. 관내 20,000원×5명×40회 =		4,000
		나. 관외 100,000원×29회 =		2,900
		업무추진비		12,100
		30. 부서운영비		9,400
		01 회의비		9,400
		가. 교수 및 학과장 회의 28,823원×17명×10회 =		4,900

관	항	목	산출내역	예산액
			나. 간부회의 및 제위원회 30,000원×10명×10회 =	3,000
			다. 유관기관 업무협의 30,000원×5명×10회 =	1,500
			67. 새만금 간척농지 시험연구운영	700
			01 회의비	700
			가. 유관기관 업무협의 17,500원×10명×4회 =	700
			68. 농생대 부속시설운영	2,000
			01 회의비	2,000
			가. 유관기관 업무협의 20,000원×10명×10회 =	2,000
자산적 경비				25,500
	자산취득비			25,500
		유형자산 취득비		25,500
			30. 부서운영비	15,500
			07 사무용 기기 취득비	6,500
			가. 컴퓨터 1,250,000원×2대 =	2,500
			나. 프린터 등 500,000원×8대 =	4,000
			08 사무용 집기 취득비	9,000
			가. 책상 및 캐비닛 500,000원×10개 =	5,000
			나. 의자 등 100,000원×40개 =	4,000
			67. 새만금 간척농지 시험연구운영	10,000
			03 기계장치·통신기구 취득비	10,000
			가. 스프링쿨러 등 5,000,000원×2대 =	10,000

관	항	목	산출내역	예산액
<b>합계(1+2)</b>				<b>288,559</b>
<b>1. 국가 지원금 계정</b>				-
<b>2. 대학 자체수입금 등 계정</b>				<b>288,559</b>
인적경비				42,400
	실비변상 인적 경비			2,950
		그 밖의 실비변상 인적 경비		2,950
		30. 부서운영비	2,950	
		01 회의 및 위원회 수당	500	
		가. 외국어 및 종합시험 감독 50,000원×3명×2회 =	300	
		나. 외국어 및 종합시험 관리 50,000원×2명×2회 =	200	
		02 특강 강사료	2,450	
		가. 전문가 초청 245,000원×10명 =	2,450	
	강의료			39,450
		강의료	39,450	
		111. 교육연수원운영	39,450	
		06 그 밖의 강의료	39,450	
		가. 자격연수 등 214,500원×10명×10회 =	21,450	
		나. 학습연구년제 200,000원×9명×10회 =	18,000	
교육·연구·학생지도 및 장학비				80,977
	장학금			2,400
		장학금	2,400	
		111. 교육연수원운영	2,400	
		02 근로 장학금	2,400	
		가. 사무보조(대학원) 60,000원×20일 =	1,200	
		나. 사무보조(학부) 60,000원×20일 =	1,200	
학생활동지원비				78,577
	학생활동 지원비			78,577
		26. 실험실습비	32,882	
		01 학생활동 지원비	32,882	
		가. 교육대학원생 전공 실습 95,000원×30전공×4회 =	11,400	
		나. 학부생 교육실습 155,928원×14학과×2회 =	4,366	
		다. 수업실연 활동 305,642원×14학과×4회 =	17,116	
		30. 부서운영비	22,695	
		01 학생활동 지원비	22,695	
		가. 학생회 및 동아리 활동 375,000원×4회 =	1,500	

관	항	목	산출내역	예산액
			나. 선화제 및 과학축전 등 500,000원×6회 =	3,000
			다. 졸업여행 등 649,821원×14학과×2회 =	18,195
			69. 교생실습지원	23,000
			01 학생활동 지원비	23,000
			가. 교육실습 100,000원×230명 =	23,000
			<b>운영비</b>	<b>161,182</b>
			<b>학교운영비</b>	<b>161,182</b>
			<b>일반수용비</b>	<b>38,589</b>
			26. 실험실습비	900
			02 도서인쇄비	900
			가. 교육대학원 논총발간자료 50,000원×9종×2회 =	900
			30. 부서운영비	25,189
			01 소모품비	22,769
			가. 사무용품 및 전산용품 51,116원×21종×20회 =	21,469
			나. 청소용품 20,000원×4종×10회 =	800
			다. 화장실 등 50,000원×10회 =	500
			02 도서인쇄비	2,420
			가. 정기간행물 200,000원×4종 =	800
			나. 축전행사용 리플릿 등 3,000원×90부×6회 =	1,620
			69. 교생실습지원	4,000
			01 소모품비	1,600
			가. 사무용품 등 4,000원×400명 =	1,600
			02 도서인쇄비	2,400
			가. 교육실습록 6,000원×400부 =	2,400
			111. 교육연수원운영	8,500
			01 소모품비	5,500
			가. 사무용품 50,000원×14종×5회 =	3,500
			나. 전산용품 50,000원×8종×5회 =	2,000
			02 도서인쇄비	1,250
			가. 직무연수 교재 5,000원×50부×5회 =	1,250
			04 지급수수료 등	1,750
			가. 직무연수 원고료 100,000원×10회 =	1,000
			나. 교육생 주차료 150,000원×5개과정 =	750
			<b>공공요금 및 각종 세금</b>	<b>455</b>
			30. 부서운영비	455

관	항	목	산출내역	예산액
			02 통신비	455
			가. 우편요금 등 45,500원×10회 =	455
		지급 보험료		50
			30. 부서운영비	50
			01 지급 보험료	50
			가. 이륜차 50,000원 =	50
		지급 임차료		3,120
			30. 부서운영비	3,120
			06 리스 임차료	3,120
			가. 정수기 260,000원×12월 =	3,120
		수선유지비		17,359
			26. 실험실습비	9,759
			04 잡기비품수선 유지비	9,759
			가. 기자재 975,900원×10회 =	9,759
			30. 부서운영비	7,600
			01 건물수선 유지비	2,000
			가. 소규모 수선 500,000원×4회 =	2,000
			03 기계장치수선 유지비	5,100
			가. 천장형 냉난방기 255,000원×20대 =	5,100
			04 잡기비품수선 유지비	500
			가. 행정사무 기기 50,000원×5종×2회 =	500
		급량비		926
			30. 부서운영비	926
			01 주·부식비	926
			가. 교육대학원 부식 5,935원×78명×2회 =	926
		교육훈련/세미나/워크숍비		28,300
			30. 부서운영비	8,800
			02 세미나 및 워크숍비	8,800
			가. 학과별 세미나 등 50,000원×5명×14개학과 =	3,500
			나. 교직원 역량강화 28,125원×80명×2회 =	4,500
			다. 사범대학장 및 교육대학원장 협의회 400,000원×2회 =	800
			111. 교육연수원운영	19,500
			02 세미나 및 워크숍비	19,500
			가. 학술연구년제 연수 2,000,000원×9명 =	18,000
			나. 교육연수원장협의회 750,000원×2명 =	1,500

관	항	목	산출내역	예산액
		재료비		32,462
			26. 실험실습비	32,462
			01 교육연구 재료비	32,462
			가. 실험실습 46,374원×50종×14회 =	32,462
		용역비		6,937
			30. 부서운영비	6,937
			01 시설장비관리 용역비	3,960
			가. 승강기 등 330,000원×12월 =	3,960
			03 청사관리 용역비	2,977
			가. 폐기물 303,500원×2회 =	607
			나. 물탱크 청소 800,000원×2회 =	1,600
			다. 정화조 청소 770,000원 =	770
		여비 교통비		20,720
			30. 부서운영비	18,600
			01 국내 여비	18,600
			가. 관내 20,000원×47명 =	940
			나. 관외 88,300원×100명×2회 =	17,660
			69. 교생실습지원	520
			01 국내 여비	520
			가. 관내 18,571원×2명×14개학과 =	520
			111. 교육연수원운영	1,600
			01 국내 여비	1,600
			가. 관내 20,000원×5명×10회 =	1,000
			나. 관외 60,000원×2회×5개 과정 =	600
		업무추진비		9,380
			30. 부서운영비	7,400
			01 회의비	5,400
			가. 유관기관 업무협의 28,333원×10명×12회 =	3,400
			나. 학부(과)장 회의 등 20,000원×10명×10회 =	2,000
			02 행사경비	2,000
			가. 학부(과) 행사 등 20,000원×20명×5회 =	2,000
			69. 교생실습지원	480
			01 회의비	480
			가. 교육실습 업무협의 30,000원×8명×2회 =	480
			111. 교육연수원운영	1,500

부서명 : 사범대학

(단위 : 천원)

관	항	목	산출내역	예산액
			01 회의비	1,500
			가. 교육연수 업무협의 30,000원×5명×10회 =	1,500
		그 밖의 운영비		2,884
			30. 부서운영비	550
			01 그 밖의 운영비	550
			가. 내외빈 접대용품 55,000원×10회 =	550
			111. 교육연수원운영	2,334
			01 그 밖의 운영비	2,334
			가. 내외빈 접대용품 466,800원×5개과정 =	2,334
자산적 경비				4,000
	자산취득비			4,000
		유형자산 취득비		4,000
			30. 부서운영비	4,000
			07 사무용 기기 취득비	3,000
			가. 모니터 등 600,000원×5종 =	3,000
			08 사무용 집기 취득비	1,000
			가. 가구 등 500,000원×2종 =	1,000

관	항	목	산출내역	예산액
<b>합계(1+2)</b>				<b>135,293</b>
<b>1. 국가 지원금 계정</b>				-
<b>2. 대학 자체수입금 등 계정</b>				<b>135,293</b>
인적경비				840
	복리후생비			840
		복리후생비 등		840
		30. 부서운영비		840
		02 특근 매식비		840
		가. 직원 6,000원×4명×35일 =		840
교육·연구·학생지도 및 장학비				37,622
	학생활동지원비			37,622
		학생활동 지원비		37,622
		26. 실험실습비		34,622
		01 학생활동 지원비		34,622
		가. 학과 현장학습 등 293,700원×6학과×10회 =		17,622
		나. 학생 취업활동 등 283,333원×6학과×10회 =		17,000
		30. 부서운영비		3,000
		01 학생활동 지원비		3,000
		가. 학생회활동 등 500,000원×6회 =		3,000
운영비				90,831
	학교운영비			90,831
		일반수용비		32,834
		30. 부서운영비		32,834
		01 소모품비		31,440
		가. 사무용품 51,375원×80종×4회 =		16,440
		나. 전산용품 50,000원×75종×4회 =		15,000
		02 도서인쇄비		1,394
		가. 시험지 및 답안지 1,000원×794명 =		794
		나. 정기간행물 50,000원×12월 =		600
		공공요금 및 각종 세금		1,200
		30. 부서운영비		1,200
		02 통신비		1,200
		가. 우편요금 등 100,000원×12월 =		1,200
	지급 임차료			7,080
		30. 부서운영비		7,080

관	항	목	산출내역	예산액
			06 리스 임차료	7,080
			가. 정수기 590,000원×12월 =	7,080
		수선유지비		11,846
			26. 실험실습비	9,846
			04 잡기비품수선 유지비	9,846
			가. 기자재 246,150원×10종×4회 =	9,846
			30. 부서운영비	2,000
			01 건물수선 유지비	1,000
			가. 소규모 수선 500,000원×2회 =	1,000
			04 잡기비품수선 유지비	1,000
			가. 비데 및 정수기 등 200,000원×5회 =	1,000
		교육훈련/세미나/워크숍비		2,600
			30. 부서운영비	2,600
			02 세미나 및 워크숍비	2,600
			가. 학과별 세미나 100,000원×20명 =	2,000
			나. 사회대학장 협의회 200,000원×3회 =	600
		재료비		4,984
			26. 실험실습비	4,984
			01 교육연구 재료비	4,984
			가. 실험실습 49,840원×25종×4회 =	4,984
		용역비		4,800
			30. 부서운영비	4,800
			03 청사관리 용역비	4,800
			가. 정화조 청소 300,000원 =	300
			나. 저수조 청소 300,000원×2회 =	600
			다. 폐기물 500,000원×2회 =	1,000
			라. 승강기 200,000원×12월 =	2,400
			마. 기타 시설 관리 100,000원×5회 =	500
		여비 교통비		17,187
			30. 부서운영비	17,187
			01 국내 여비	17,187
			가. 관외 85,935원×50명×4회 =	17,187
		업무추진비		8,300
			30. 부서운영비	8,300
			01 회의비	5,300

부서명 : 사회과학대학

(단위 : 천원)

관	항	목	산출내역	예산액
			가. 유관기관 업무협의 20,000원×10명×10회 =	2,000
			나. 학과장 회의 30,000원×10명×11회 =	3,300
			02 행사경비	3,000
			가. 교직원 역량강화 30,000원×10명×10회 =	3,000
자산적 경비				6,000
	자산취득비			6,000
		유형자산 취득비		6,000
			30. 부서운영비	6,000
			07 사무용 기기 취득비	2,000
			가. 컴퓨터 등 1,000,000원×2대 =	2,000
			08 사무용 집기 취득비	4,000
			가. 가구 등 800,000원×5대 =	4,000

관	항	목	산출내역	예산액
<b>합계(1+2)</b>				<b>234,172</b>
<b>1. 국가 지원금 계정</b>				-
<b>2. 대학 자체수입금 등 계정</b>				<b>234,172</b>
인적경비				560
	복리후생비			560
		복리후생비 등		560
		30. 부서운영비		560
		01 피복비		200
		가. 현장근무자 200,000원 =		200
		02 특근 매식비		360
		가. 직원 6,000원×2명×30일 =		360
교육·연구·학생지도 및 장학비				18,000
	학생활동지원비			18,000
		학생활동 지원비		18,000
		30. 부서운영비		18,000
		01 학생활동 지원비		18,000
		가. 새내기 캠프 1,200,000원 =		1,200
		나. 학생회행사 360,000원×5회 =		1,800
		다. 취업활동 300,000원×10회 =		3,000
		라. 외국인대학원생 논문교정 100,000원×40명 =		4,000
		마. 대학원생 논문발표 200,000원×20명 =		4,000
		바. 학과별 취업활동 1,000,000원×4개학과 =		4,000
운영비				196,972
	학교운영비			196,972
		일반수용비		24,040
		30. 부서운영비		24,040
		01 소모품비		20,240
		가. 사무용품 46,200원×100종×2회 =		9,240
		나. 화장지 및 청소용품 50,000원×10종×12회 =		6,000
		다. 전산용품 50,000원×5종×20회 =		5,000
		02 도서인쇄비		2,200
		가. 정기간행물 50,000원×5종×4회 =		1,000
		나. 회의자료 및 답안지 등 20,000원×6종×10회 =		1,200
		03 광고선전비		600
		가. 현수막 등 20,000원×30회 =		600

관	항	목	산출내역	예산액
			04 지급수수료 등 가. 경영학인증 연회비 1,000,000원 =	1,000 1,000
		공공요금 및 각종 세금		1,000
			30. 부서운영비 02 통신비 가. 우편요금 등 100,000원×10회 =	1,000 1,000 1,000
		지급 임차료		10,680
			30. 부서운영비 06 리스 임차료 가. 정수기 및 비데 890,000원×12월 =	10,680 10,680 10,680
		수선유지비		53,571
			26. 실험실습비 04 잡기비품수선 유지비 가. 기자재 75,790원×10종×50회 = 30. 부서운영비 01 건물수선 유지비 가. 건물 및 시설 200,000원×5종×10회 = 04 잡기비품수선 유지비 가. 사무용 기기 등 100,000원×2종×10회 = 05 그 밖의 수선 유지비 가. 소규모 수선 36,760원×10종×10회 =	37,895 37,895 37,895 15,676 10,000 10,000 2,000 2,000 3,676 3,676
		교육훈련/세미나/워크숍비		20,100
			30. 부서운영비 02 세미나 및 워크숍비 가. 산학관 교류지원 30,000원×44명×5회 = 나. 학과별 기업 초청 등 1,000,000원×4개학과 = 다. 교직원 역량강화 50,000원×85명×2회 = 라. 교직원 소통활성화 10,000원×10명×10회 =	20,100 20,100 6,600 4,000 8,500 1,000
		재료비		42,421
			26. 실험실습비 01 교육연구 재료비 가. 실험실습 42,421원×100종×10회 =	42,421 42,421 42,421
		용역비		9,800
			30. 부서운영비 03 청사관리 용역비	9,800 7,760

관	항	목	산출내역	예산액
			가. 정화조 및 물탱크 청소 500,000원×8회 =	4,000
			나. 폐기물 등 752,000원×5회 =	3,760
			04 전산운영 용역비	2,040
			가. 홈페이지 170,000원×12월 =	2,040
		여비 교통비		20,900
			30. 부서운영비	20,900
			01 국내 여비	20,900
			가. 관외 99,523원×21명×10회 =	20,900
		업무추진비		13,560
			30. 부서운영비	13,560
			01 회의비	9,400
			가. 학부(과)장 회의 20,000원×50명×4회 =	4,000
			나. 유관기관 업무협의 20,000원×30명×9회 =	5,400
			02 행사경비	4,160
			가. 부서 단합 행사 등 20,000원×104명×2회 =	4,160
		그 밖의 운영비		900
			30. 부서운영비	900
			01 그 밖의 운영비	900
			가. 내외빈 접대 물품 15,000원×5종×12월 =	900
		자산적 경비		18,640
		자산취득비		18,640
		유형자산 취득비		9,400
			30. 부서운영비	9,400
			07 사무용 기기 취득비	3,000
			가. 컴퓨터 등 1,000,000원×3종 =	3,000
			08 사무용 집기 취득비	6,400
			가. 책걸상 등 160,000원×40종 =	6,400
		무형자산 취득비		9,240
			26. 실험실습비	9,240
			02 교육 소프트웨어 취득비	9,240
			가. 소프트웨어 라이선스 4,620,000원×2종 =	9,240

관	항	목	산출내역	예산액
<b>합계(1+2)</b>				<b>255,275</b>
<b>1. 국가 지원금 계정</b>				-
<b>2. 대학 자체수입금 등 계정</b>				<b>255,275</b>
인적경비				128,043
인건비				74,043
대학회계직원 등 인건비				73,243
			112. 보육교사교육원운영	73,243
			02 그 밖의 계약직원 인건비	73,243
			가. 계약직원 2,727,750원×12월 =	32,733
			나. 비전임교원 등 3,375,830원×12월 =	40,510
일용임금				800
			112. 보육교사교육원운영	800
			01 일용임금	800
			가. 청소 등 50,000원×2명×8회 =	800
복리후생비				6,424
퇴직급여				6,104
			112. 보육교사교육원운영	6,104
			02 그 밖의 계약직원 퇴직급여	6,104
			가. 계약직원 2,727,750원 =	2,728
			나. 비전임교원 등 3,375,830원 =	3,376
복리후생비 등				320
			112. 보육교사교육원운영	320
			04 맞춤형복지비	320
			가. 계약직원 160,000원×2회 =	320
강의료				40,450
강의료				40,450
			112. 보육교사교육원운영	40,450
			06 그 밖의 강의료	40,450
			가. 직무교육 등 50,000원×809시간 =	40,450
법정고용부담금				7,126
부담금				7,126
			112. 보육교사교육원운영	7,126
			01 국민연금 부담금(보수의 4.5%)	3,310
			가. 계약직원 등 3,310,000원 =	3,310
			02 건강보험 부담금(보수의 3.06%)	2,251

관	항	목	산출내역	예산액
			가. 계약직원 등 2,251,000원 =	2,251
			03 고용보험 부담금(보수의 1.5%)	902
			가. 계약직원 등 902,000원 =	902
			04 산재보험 부담금(보수의 0.784%)	589
			가. 계약직원 등 589,000원 =	589
			05 노인장기요양보험 부담금(건강보험료의 6.55%)	74
			가. 계약직원 등 74,000원 =	74
교육·연구·학생지도 및 장학비				10,076
	장학금			776
		장학금		776
			112. 보육교사교육원운영	776
			02 근로 장학금	776
			가. 업무보조(학부) 6,466원×2시간×60일 =	776
학생활동지원비				9,300
	학생활동 지원비			9,300
			26. 실험실습비	8,100
			01 학생활동 지원비	8,100
			가. 외부특강 및 교육활동 50,000원×10회×4개학과 =	2,000
			나. 졸업작품전시회 등 340,000원×10회 =	3,400
			다. 학생 실습교육 150,000원×9종×2회 =	2,700
			30. 부서운영비	1,200
			01 학생활동 지원비	1,200
			가. 새내기캠프 등 200,000원×3종×2회 =	1,200
운영비				114,406
	학교운영비			114,406
		일반수용비		13,607
			26. 실험실습비	1,990
			02 도서인쇄비	1,990
			가. 실습보고서 25,000원×10종×4개학과 =	1,000
			나. 작품전시회 리플릿 등 45,000원×11종×2회 =	990
			30. 부서운영비	7,560
			01 소모품비	7,200
			가. 사무용품 40,000원×6종×10회 =	2,400
			나. 청소용품 20,000원×8종×10회 =	1,600
			다. 전산용품 100,000원×8종×4회 =	3,200

관	항	목	산출내역	예산액
			02 도서인쇄비	360
			가. 정기간행물 15,000원×2종×12월 =	360
			112. 보육교사교육원운영	4,057
			01 소모품비	2,700
			가. 사무용품 50,000원×10종×4회 =	2,000
			나. 전산용품 35,000원×2종×10회 =	700
			02 도서인쇄비	1,357
			가. 수강생모집 홍보물 136원×10,000부 =	1,357
		공공요금 및 각종 세금		1,380
			30. 부서운영비	780
			02 통신비	780
			가. 우편요금 등 65,000원×12월 =	780
			112. 보육교사교육원운영	600
			02 통신비	600
			가. 우편요금 50,000원×12월 =	600
		지급 보험료		1,007
			26. 실험실습비	1,007
			01 지급 보험료	1,007
			가. 보육실습생 상해보험 등 40,280원×25명 =	1,007
		지급 임차료		21,182
			26. 실험실습비	3,502
			03 차량 임차료	2,700
			가. 현장실습 900,000원×3대 =	2,700
			04 장비 임차료	802
			가. 수업발표회 802,000원 =	802
			30. 부서운영비	17,080
			02 건물 임차료	2,450
			가. 삼성문화회관 2,450,000원 =	2,450
			04 장비 임차료	13,550
			가. 무대장비 13,550,000원 =	13,550
			06 리스 임차료	1,080
			가. 정수기 등 15,000원×6대×12월 =	1,080
			112. 보육교사교육원운영	600
			05 전산장비 임차료	600
			가. 프린트 50,000원×12월 =	600

관	항	목	산출내역	예산액
		수선유지비		13,127
			26. 실험실습비	9,600
			04 잡기비품수선 유지비	9,600
			가. 기자재 등 120,000원×20종×4개학과 =	9,600
			30. 부서운영비	3,527
			01 건물수선 유지비	2,027
			가. 건물 및 강의실 등 202,700원×10회 =	2,027
			04 잡기비품수선 유지비	1,000
			가. 행정 및 사무용 기기 50,000원×5종×4회 =	1,000
			05 그 밖의 수선 유지비	500
			가. 소규모 수선 50,000원×5종×2회 =	500
		급량비		1,890
			30. 부서운영비	1,890
			01 주·부식비	1,890
			가. 졸업작품전 등 6,000원×105명×3회 =	1,890
		교육훈련/세미나/워크숍비		3,900
			30. 부서운영비	3,600
			02 세미나 및 워크숍비	3,600
			가. 교직원 역량강화 150,000원×20명 =	3,000
			나. 전국식품영양학과교수 협의회 등 200,000원×3회 =	600
			112. 보육교사교육원운영	300
			02 세미나 및 워크숍비	300
			가. 보육교사교육원 협의회 300,000원 =	300
		재료비		34,343
			26. 실험실습비	34,343
			01 교육연구 재료비	34,343
			가. 실험실습 68,686원×100종×5회 =	34,343
		용역비		4,500
			30. 부서운영비	4,500
			03 청사관리 용역비	4,500
			가. 승강기 등 200,000원×12월 =	2,400
			나. 물탱크 청소 550,000원×2회 =	1,100
			다. 폐기물 50,000원×10종×2회 =	1,000
		여비 교통비		13,010
			30. 부서운영비	12,410

관	항	목	산출내역	예산액
			01 국내 여비	10,700
			가. 관외 107,000원×50명×2회 =	10,700
			02 국외 여비	1,710
			가. 학회 참석 1,710,000원 =	1,710
			112. 보육교사교육원운영	600
			01 국내 여비	600
			가. 관외 100,000원×6회 =	600
		업무추진비		5,260
			30. 부서운영비	4,260
			01 회의비	3,300
			가. 유관기관 업무협의 30,000원×10명×10회 =	3,000
			나. 학과장 회의 등 30,000원×5명×2회 =	300
			02 행사경비	960
			가. 수업발표회 30,000원×8종×4회 =	960
			112. 보육교사교육원운영	1,000
			01 회의비	1,000
			가. 유관기관 업무협의 25,000원×4명×10회 =	1,000
		그 밖의 운영비		1,200
			30. 부서운영비	1,200
			01 그 밖의 운영비	1,200
			가. 내외빈 접대 물품 100,000원×12회 =	1,200
		자산적 경비		2,750
		자산취득비		2,750
		유형자산 취득비		2,750
			30. 부서운영비	2,750
			07 사무용 기기 취득비	2,750
			가. 프린터 등 550,000원×5종 =	2,750

관	항	목	산출내역	예산액
<b>합계(1+2)</b>				<b>167,133</b>
<b>1. 국가 지원금 계정</b>				-
<b>2. 대학 자체수입금 등 계정</b>				<b>167,133</b>
인적경비				5,080
	인건비			2,180
		일용임금		2,180
			70. 실험동물센터운영	2,180
			01 일용임금	2,180
			가. 업무보조 49,545원×44일 =	2,180
실비변상 인적 경비				2,900
	그 밖의 실비변상 인적 경비			2,900
			30. 부서운영비	1,200
			02 특강 강사료	1,200
			가. 전문가 초청 200,000원×3과목×2회 =	1,200
			70. 실험동물센터운영	1,700
			01 회의 및 위원회 수당	800
			가. 윤리위원회 심의로 200,000원×4명 =	800
			02 특강 강사료	900
			가. 전문가 초청 180,000원×5명 =	900
교육·연구·학생지도 및 장학비				1,400
	학생활동지원비			1,400
		학생활동 지원비		1,400
			30. 부서운영비	1,400
			01 학생활동 지원비	1,400
			가. 새내기 캠프 등 200,000원×7회 =	1,400
운영비				159,653
	학교운영비			159,653
		일반수용비		49,592
			30. 부서운영비	11,642
			01 소모품비	10,962
			가. 사무용품 50,000원×9종×10회 =	4,500
			나. 전산용품 50,000원×6종×13회 =	3,900
			다. 화장실용품 등 51,240원×25종×2회 =	2,562
			02 도서인쇄비	180
			가. 정기간행물 15,000원×12월 =	180

관	항	목	산출내역	예산액
			04 지급수수료 등	500
			가. 승강기 안전검사 250,000원×2회 =	500
			70. 실험동물센터운영	2,950
			01 소모품비	950
			가. 사무용품 등 47,500원×4종×5회 =	950
			02 도서인쇄비	2,000
			가. 교육자료 2,000원×500부×2회 =	2,000
			71. 수의학교육지원실운영	35,000
			04 지급수수료 등	35,000
			가. 수의학교육인증 35,000,000원 =	35,000
		공공요금 및 각종 세금		240
			30. 부서운영비	120
			02 통신비	120
			가. 우편요금 등 10,000원×12월 =	120
			70. 실험동물센터운영	120
			02 통신비	120
			가. 우편요금 등 10,000원×12월 =	120
		차량/선박/비행기유지비		100
			30. 부서운영비	100
			01 차량 유지비	100
			가. 이륜차 100,000원 =	100
		지급 보험료		140
			30. 부서운영비	140
			01 지급 보험료	140
			가. 이륜차 140,000원 =	140
		지급 임차료		1,920
			30. 부서운영비	1,920
			06 리스 임차료	1,920
			가. 정수기 20,000원×8대×12월 =	1,920
		수선유지비		9,760
			30. 부서운영비	9,760
			01 건물수선 유지비	3,000
			가. 건물 및 시설 300,000원×10회 =	3,000
			04 잡기비품수선 유지비	3,160
			가. 기자재 등 316,000원×10회 =	3,160

관	항	목	산출내역	예산액
			05 그 밖의 수선 유지비	3,600
			가. 소규모 수선 360,000원×10회 =	3,600
		교육훈련/세미나/워크숍비		2,000
			30. 부서운영비	2,000
			02 세미나 및 워크숍비	2,000
			가. 학술대회 500,000원 =	500
			나. 교직원 역량강화 150,000원×10명 =	1,500
		재료비		43,951
			26. 실험실습비	43,951
			01 교육연구 재료비	43,951
			가. 수의학과 실험실습 41,257원×100종×10회 =	41,257
			나. 수의예과 실험실습 44,900원×30종×2회 =	2,694
		용역비		43,400
			26. 실험실습비	32,000
			10 그 밖의 용역비	32,000
			가. 감염성폐기물 4,000,000원×8회 =	32,000
			30. 부서운영비	10,200
			01 시설장비관리 용역비	4,080
			가. 승강기 340,000원×12월 =	4,080
			03 청사관리 용역비	5,420
			가. 방역소독 200,000원×5회 =	1,000
			나. 생활쓰레기 240,000원×12월 =	2,880
			다. 실험동물연구관 분뇨 및 깔집위탁 385,000원×4회 =	1,540
			04 전산운영 용역비	700
			가. 홈페이지 350,000원×2회 =	700
			70. 실험동물센터운영	1,200
			04 전산운영 용역비	1,200
			가. 홈페이지 100,000원×12월 =	1,200
		여비 교통비		3,400
			30. 부서운영비	3,000
			01 국내 여비	3,000
			가. 관내 20,000원×4명×25회 =	2,000
			가. 관외 100,000원×2명×5회 =	1,000
			70. 실험동물센터운영	400
			01 국내 여비	400

관	항	목	산출내역	예산액
			가. 관외 100,000원×4회 =	400
		업무추진비		5,150
			30. 부서운영비	4,700
			01 회의비	3,440
			가. 유관기관 업무협의 17,200원×10명×20회 =	3,440
			02 행사경비	1,260
			가. 학생회 행사 등 30,000원×21명×2회 =	1,260
			70. 실험동물센터운영	450
			01 회의비	450
			가. 위원회 운영 30,000원×3명×5회 =	450
		자산적 경비		1,000
		자산취득비		1,000
		유형자산 취득비		1,000
			30. 부서운영비	1,000
			07 사무용 기기 취득비	1,000
			가. 모니터 등 500,000원×2회 =	1,000

관	항	목	산출내역	예산액
<b>합계(1+2)</b>				<b>211,989</b>
<b>1. 국가 지원금 계정</b>				-
<b>2. 대학 자체수입금 등 계정</b>				<b>211,989</b>
인적경비				15,500
	인건비			2,600
		일용임금		2,600
			30. 부서운영비	2,600
			01 일용임금	2,600
			가. 조경 및 청소 65,000원×10명×4일 =	2,600
복리후생비				1,200
	복리후생비 등			1,200
			30. 부서운영비	1,200
			02 특근 매식비	1,200
			가. 직원 6,000원×5명×40일 =	1,200
실비변상 인적 경비				11,700
	그 밖의 실비변상 인적 경비			11,700
			107. 전국학생 예능경진대회	11,700
			01 회의 및 위원회 수당	11,700
			가. 심사위원 200,000원×15명×3학과 =	9,000
			나. 관리위원 100,000원×9명×3학과 =	2,700
교육·연구·학생지도 및 장학비				33,567
	학생활동지원비			33,567
		학생활동 지원비		33,567
			26. 실험실습비	27,567
			01 학생활동 지원비	27,567
			가. 학생 작품견학 및 공연기획 1,491,000원×5학과 =	7,455
			나. 학생 현장실습 및 전시발표회 1,000,000원×5학과×3회 =	15,000
			다. 예술의 날 발표회 5,112,000원 =	5,112
			30. 부서운영비	6,000
			01 학생활동 지원비	6,000
			가. 학생회 활동 30,000원×200명 =	6,000
운영비				155,832
	학교운영비			155,832
		일반수용비		36,581
			26. 실험실습비	6,951

관	항	목	산출내역	예산액
			02 도서인쇄비	6,951
			가. 연주회 리플릿 등 13,902원×100부×5학과 =	6,951
			30. 부서운영비	14,960
			01 소모품비	14,400
			가. 사무용품 50,000원×10종×10회 =	5,000
			나. 일반용품 50,000원×10종×10회 =	5,000
			다. 청소용품 등 50,000원×22종×4회 =	4,400
			02 도서인쇄비	560
			가. 정기간행물 140,000원×2종×2회 =	560
			107. 전국학생 예능경진대회	14,670
			01 소모품비	11,940
			가. 실기용품 50,000원×20종×3학과 =	3,000
			나. 과별 용품 54,000원×5종×2학과 =	540
			다. 상패 제작 2,000,000원×3학과 =	6,000
			라. 행사용품 80,000원×10종×3학과 =	2,400
			02 도서인쇄비	1,620
			가. 홍보책자 5,400원×100부×3학과 =	1,620
			03 광고선전비	900
			가. 현수막 100,000원×3학과×3회 =	900
			04 지급수수료 등	210
			가. 주차권 1,000원×210매 =	210
		공공요금 및 각종 세금		200
			30. 부서운영비	200
			02 통신비	200
			가. 우편요금 50,000원×4회 =	200
		지급 임차료		11,600
			26. 실험실습비	5,800
			02 건물 임차료	5,800
			가. 전시 대관 1,160,000원×5학과 =	5,800
			30. 부서운영비	4,800
			06 리스 임차료	4,800
			가. 정수기 400,000원×12월 =	4,800
			107. 전국학생 예능경진대회	1,000
			02 건물 임차료	1,000
			가. 경기장 1,000,000원 =	1,000

관	항	목	산출내역	예산액
		수선유지비		24,528
			26. 실험실습비	18,528
			04 잡기비품수선 유지비	18,528
			가. 기자재 551,400원×5학과×4회 =	11,028
			나. 피아노 75,000원×50대×2회 =	7,500
			30. 부서운영비	6,000
			03 기계장치수선 유지비	6,000
			가. 시설 및 장비 500,000원×12회 =	6,000
		교육훈련/세미나/워크숍비		6,700
			30. 부서운영비	6,700
			02 세미나 및 워크숍비	6,700
			가. 교수 역량강화 70,000원×30명×2회 =	4,200
			나. 직원 및 조교 역량강화 50,000원×25명×2회 =	2,500
		재료비		52,971
			26. 실험실습비	52,971
			01 교육연구 재료비	52,971
			가. 미술학과 모델 94,000원×125시간×2명 =	23,500
			나. 실험실습 58,942원×100종×5학과 =	29,471
		용역비		11,582
			30. 부서운영비	11,582
			03 청사관리 용역비	11,582
			가. 정화조 청소 414,000원 =	414
			나. 실습 및 일반폐기물 2,000,000원×4회 =	8,000
			다. 승강기 264,000원×12월 =	3,168
		여비 교통비		2,500
			30. 부서운영비	2,500
			01 국내 여비	2,500
			가. 관외 100,000원×25회 =	2,500
		업무추진비		7,970
			30. 부서운영비	5,870
			01 회의비	5,870
			가. 유관기관 업무협의 30,000원×20명×7회 =	4,200
			나. 학과장 회의 16,700원×10명×10회 =	1,670
			107. 전국학생 예능경진대회	2,100
			01 회의비	2,100

부서명 : 예술대학

(단위 : 천원)

관	항	목	산출내역	예산액
			가. 관리위원 회의 21,000원×50명×2학과 =	2,100
		그 밖의 운영비		1,200
			30. 부서운영비	1,200
			01 그 밖의 운영비	1,200
			가. 내외빈 접대용 물품 100,000원×12회 =	1,200
자산적 경비				7,090
	자산취득비			7,090
		유형자산 취득비		7,090
			30. 부서운영비	7,090
			07 사무용 기기 취득비	7,090
			가. 컴퓨터 1,000,000원×3대 =	3,000
			나. 복사기 4,090,000원 =	4,090

관	항	목	산출내역	예산액
<b>합계(1+2)</b>				<b>330,602</b>
<b>1. 국가 지원금 계정</b>				-
<b>2. 대학 자체수입금 등 계정</b>				<b>330,602</b>
인적경비				73,960
	복리후생비			960
		복리후생비 등		960
		30. 부서운영비		960
		02 특근 매식비		960
		가. 직원 6,000원×4명×40일 =		960
실비변상 인적 경비				1,000
	그 밖의 실비변상 인적 경비			1,000
		30. 부서운영비		1,000
		02 특강 강사료		1,000
		가. 전문가 초청 200,000원×5명 =		1,000
강의료				72,000
	강의료			72,000
		110. 기록관리학교육과정운영		72,000
		01 전업강사 강의료		57,600
		가. 강의료 150,000원×128시간×3명 =		57,600
		02 비전업강사 강의료		14,400
		가. 강의료 90,000원×160시간 =		14,400
교육·연구·학생지도 및 장학비				91,500
	장학금			4,000
		장학금		4,000
		30. 부서운영비		1,000
		02 근로 장학금		1,000
		가. 인문대 이전 등(학부) 50,000원×4명×5회 =		1,000
		110. 기록관리학교육과정운영		3,000
		08 그 밖의 장학금		3,000
		가. 우수학생 등 1,500,000원×2명 =		3,000
학생활동지원비				87,500
	학생활동 지원비			87,500
		26. 실험실습비		71,500
		01 학생활동 지원비		71,500
		가. 학생 취업활동 등 400,000원×11학과×10회 =		44,000

관	항	목	산출내역	예산액
			나. 대학원 학술발표지원 등 500,000원×11학과×5회 =	27,500
			30. 부서운영비	16,000
			01 학생활동 지원비	16,000
			가. 학과 현장학습 등 1,000,000원×11학과 =	11,000
			나. 학생회 활동 등 1,000,000원×5회 =	5,000
			<b>운영비</b>	<b>154,142</b>
			<b>학교운영비</b>	<b>154,142</b>
			<b>일반수용비</b>	<b>40,698</b>
			30. 부서운영비	32,979
			01 소모품비	31,979
			가. 사무용품 및 전산용품 31,979원×100종×10회 =	31,979
			02 도서인쇄비	1,000
			가. 교재 500,000원×2회 =	1,000
			110. 기록관리학교육과정운영	7,719
			01 소모품비	5,719
			가. 사무용품 및 전산용품 47,658원×20종×6회 =	5,719
			02 도서인쇄비	2,000
			가. 교재 250,000원×8회 =	2,000
			<b>공공요금 및 각종 세금</b>	<b>600</b>
			30. 부서운영비	600
			02 통신비	600
			가. 우편요금 등 50,000원×12월 =	600
			<b>지급 임차료</b>	<b>8,400</b>
			30. 부서운영비	8,400
			06 리스 임차료	8,400
			가. 정수기 700,000원×12월 =	8,400
			<b>수선유지비</b>	<b>17,200</b>
			30. 부서운영비	16,400
			01 건물수선 유지비	12,000
			가. 소규모 수선 1,000,000원×12회 =	12,000
			04 잡기비품수선 유지비	4,400
			가. 사무용 기기 500,000원×4회 =	2,000
			나. 비데 및 정수기 등 200,000원×12회 =	2,400
			110. 기록관리학교육과정운영	800
			01 건물수선 유지비	800

관	항	목	산출내역	예산액
			가. 소규모 수선 800,000원 =	800
		교육훈련/세미나/워크숍비		14,233
		30. 부서운영비		10,233
		02 세미나 및 워크숍비		10,233
		가. 교수세미나 160,550원×30명×2회 =		9,633
		나. 인문대학장 협의회 300,000원×2회 =		600
		110. 기록관리학교육과정운영		4,000
		02 세미나 및 워크숍비		4,000
		가. 기록관리학 세미나 50,000원×20명×4회 =		4,000
		재료비		18,371
		26. 실험실습비		18,371
		01 교육연구 재료비		18,371
		가. 실험실습 49,384원×31종×12회 =		18,371
		용역비		3,600
		30. 부서운영비		3,600
		03 청사관리 용역비		3,600
		가. 승강기 300,000원×12월 =		3,600
		여비 교통비		29,880
		30. 부서운영비		28,880
		01 국내 여비		28,880
		가. 관내 20,000원×47명×2회 =		1,880
		나. 관외 100,000원×27명×10회 =		27,000
		110. 기록관리학교육과정운영		1,000
		01 국내 여비		1,000
		가. 관외 100,000원×2명×5회 =		1,000
		업무추진비		21,160
		30. 부서운영비		14,160
		01 회의비		11,160
		가. 유관기관 업무협의 30,000원×91명×3회 =		8,190
		나. 학과장 회의 30,000원×11명×9회 =		2,970
		02 행사경비		3,000
		가. 교직원 역량강화 30,000원×50명×2회 =		3,000
		110. 기록관리학교육과정운영		7,000
		01 회의비		6,000
		가. 유관기관 업무협의 30,000원×20명×10회 =		6,000

부서명 : 인문대학

(단위 : 천원)

관	항	목	산출내역	예산액
			02 행사경비	1,000
			가. 대학원 행사 25,000원×40명 =	1,000
자산적 경비				11,000
	자산취득비			11,000
		유형자산 취득비		11,000
			30. 부서운영비	10,000
			08 사무용 집기 취득비	10,000
			가. 의자 등 500,000원×20종 =	10,000
			110. 기록관리학교육과정운영	1,000
			07 사무용 기기 취득비	1,000
			가. 프린터 등 500,000원×2종 =	1,000

관	항	목	산출내역	예산액
<b>합계(1+2)</b>				<b>336,958</b>
<b>1. 국가 지원금 계정</b>				-
<b>2. 대학 자체수입금 등 계정</b>				<b>336,958</b>
인적경비				9,300
	복리후생비			800
		복리후생비 등		800
		30. 부서운영비		800
		01 피복비		200
		가. 현장근무자 200,000원 =		200
	02 특근 매식비		600	
	가. 직원 6,000원×10명×10일 =		600	
	실비변상 인적경비			8,500
		그 밖의 실비변상 인적 경비		8,500
		30. 부서운영비		8,500
02 특강 강사료		8,500		
가. 전문가 초청 212,500원×10명×4회 =		8,500		
교육·연구·학생지도 및 장학비			43,217	
	학생활동지원비		43,217	
		학생활동 지원비		43,217
		26. 실험실습비		21,900
		01 학생활동 지원비		21,900
		가. 야외 현장실습 164,000원×5과×10회 =		8,200
		나. 연구소 등 현장실습 308,000원×25회 =		7,700
다. 연합채집 현장활동 200,000원×3과×10회 =		6,000		
30. 부서운영비		21,317		
01 학생활동 지원비		21,317		
가. 학과 등 학생활동 213,170원×10과×10회 =		21,317		
운영비			281,941	
	학교운영비		281,941	
		일반수용비		54,240
		26. 실험실습비		2,800
		02 도서인쇄비		2,800
		가. 실험실습 교재 10,180원×11과×25회 =		2,800
30. 부서운영비		51,440		
01 소모품비		50,148		

관	항	목	산출내역	예산액
			가. 사무용품 및 전산용품 38,691원×100종×10회 =	38,691
			나. 반도체물성 사무용품 등 38,190원×30종×10회 =	11,457
			02 도서인쇄비	1,292
			가. 정기간행물 107,666원×12월 =	1,292
		공공요금 및 각종 세금		487
			30. 부서운영비	487
			02 통신비	487
			가. 우편요금 등 40,583원×12월 =	487
		지급 임차료		1,200
			30. 부서운영비	1,200
			06 리스 임차료	1,200
			가. 정수기 100,000원×12월 =	1,200
		수선유지비		50,039
			26. 실험실습비	15,594
			04 잡기비품수선 유지비	15,594
			가. 기자재 1,559,400원×10종 =	15,594
			30. 부서운영비	34,445
			01 건물수선 유지비	8,600
			가. 소규모 수선 860,000원×10회 =	8,600
			03 기계장치수선 유지비	24,654
			가. 천장형 냉난방기 1,800,000원 =	1,800
			나. 반도체물성 냉난방기 등 253,930원×10종×9회 =	22,854
			04 잡기비품수선 유지비	1,191
			가. 학과 기자재 119,100원×10종 =	1,191
		교육훈련/세미나/워크숍비		1,000
			30. 부서운영비	1,000
			02 세미나 및 워크숍비	1,000
			가. 학과별 세미나 50,000원×4명×5회 =	1,000
		재료비		132,487
			26. 실험실습비	118,487
			01 교육연구 재료비	118,487
			가. 실험실습 65,826원×90종×20회 =	118,487
			30. 부서운영비	14,000
			01 교육연구 재료비	14,000
			가. 학과교육 50,000원×3종×4회 =	600

관	항	목	산출내역	예산액
			나. 반도체물성 특수가스(수소,질소) 2,000,000원×2종×3회 =	12,000
			다. 반도체물성 고용가스(산소,아르곤) 350,000원×2종×2병 =	1,400
		용역비		15,128
			30. 부서운영비	15,128
			03 청사관리 용역비	15,091
			가. 승강기 등 1,007,580원×12월 =	12,091
			나. 정화조 및 물탱크 청소 1,500,000원×2회 =	3,000
			04 전산운영 용역비	37
			가. 홈페이지 3,038원×12월 =	37
		여비 교통비		11,860
			30. 부서운영비	11,860
			01 국내 여비	11,860
			가. 관내 20,000원×5명×3회 =	300
			나. 관외 96,330원×10명×12회 =	11,560
		업무추진비		15,000
			30. 부서운영비	15,000
			01 회의비	15,000
			가. 학부(과)장 회의 20,000원×25명×20회 =	10,000
			나. 유관기관 업무협의 25,000원×10명×20회 =	5,000
		그 밖의 운영비		500
			30. 부서운영비	500
			01 그 밖의 운영비	500
			가. 내외빈 접대물품 50,000원×10회 =	500
		자산적 경비		2,500
		자산취득비		2,500
		유형자산 취득비		2,500
			30. 부서운영비	2,500
			07 사무용 기기 취득비	2,500
			가. 프로젝터 등 625,000원×4종 =	2,500

관	항	목	산출내역	예산액
<b>합계(1+2)</b>				<b>122,825</b>
<b>1. 국가 지원금 계정</b>				-
<b>2. 대학 자체수입금 등 계정</b>				<b>122,825</b>
인적경비				6,719
	인건비			6,569
		일용임금		6,569
		30. 부서운영비		5,583
		01 일용임금		5,583
		가. 수목 전지작업 65,674원×8명×5일 =		2,627
		나. 제초작업 65,674원×5명×9일 =		2,956
		72. 실습장 및 농장관리		986
		01 일용임금		986
		가. 실습장 관리 65,674원×5일×3명 =		986
	복리후생비			150
		복리후생비 등		150
		30. 부서운영비		150
		02 특근 매식비		150
		가. 교직원 6,000원×5명×5일 =		150
교육·연구·학생지도 및 장학비				5,720
	학생활동지원비			5,720
		학생활동 지원비		5,720
		26. 실험실습비		3,500
		01 학생활동 지원비		3,500
		가. 현장실습 및 견학 등 20,000원×175명 =		3,500
		30. 부서운영비		2,220
		01 학생활동 지원비		2,220
		가. 신입생 O.T 등 학생 행사 500,000원×3회 =		1,500
		나. 학과 현장견학 등 20,000원×36명 =		720
운영비				108,412
	학교운영비			108,412
		일반수용비		17,924
		30. 부서운영비		13,910
		01 소모품비		12,242
		가. 사무용품 및 전산용품 39,210원×20종×10회 =		7,842
		나. 청소용품 등 50,000원×11종×8회 =		4,400

관	항	목	산출내역	예산액
			02 도서인쇄비	668
			가. 정기간행물 등 13,916원×4종×12월 =	668
			04 지급수수료 등	1,000
			가. 승강기 검사 등 200,000원×5회 =	1,000
			72. 실습장 및 농장관리	4,014
			01 소모품비	4,014
			가. 농장 운영용품 36,900원×20종×3회 =	2,214
			나. 농약 및 비료 50,000원×12종×3회 =	1,800
		공공요금 및 각종 세금		180
			30. 부서운영비	180
			02 통신비	180
			가. 우편요금 15,000원×12월 =	180
		수선유지비		40,710
			26. 실험실습비	35,284
			04 잡기비품수선 유지비	35,284
			가. 기자재 705,680원×50대 =	35,284
			30. 부서운영비	5,426
			01 건물수선 유지비	3,600
			가. 소규모 수선 300,000원×12월 =	3,600
			04 잡기비품수선 유지비	1,826
			가. 실험실습기기 136,500원×10대 =	1,365
			나. 행정사무기기 115,250원×4대 =	461
		교육훈련/세미나/워크숍비		1,500
			30. 부서운영비	1,500
			02 세미나 및 워크숍비	1,500
			가. 교직원 역량강화 50,000원×30명 =	1,500
		재료비		18,900
			26. 실험실습비	18,900
			01 교육연구 재료비	18,900
			가. 실험실습 50,000원×21종×18회 =	18,900
		용역비		17,418
			30. 부서운영비	17,418
			03 청사관리 용역비	15,474
			가. 건물소독 214,400원×5회 =	1,072
			나. 폐기물수거 240,000원×12회 =	2,880

관	항	목	산출내역	예산액
			다. 승강기 231,000원×12월 =	2,772
			라. 물탱크 청소 등 1,250,000원×3회 =	3,750
			마. 정화조 청소 5,000,000원 =	5,000
			05 물품관리 용역비	1,944
			가. 정수기 18,000원×9대×12월 =	1,944
		여비 교통비		6,080
			30. 부서운영비	6,080
			01 국내 여비	6,080
			가. 관내 20,000원×7회×12월 =	1,680
			나. 관외 100,000원×11명×4회 =	4,400
		업무추진비		5,700
			30. 부서운영비	5,700
			01 회의비	5,700
			가. 학부(과)장 회의 등 30,000원×30명×3회 =	2,700
			나. 유관기관 업무협의 30,000원×10명×10회 =	3,000
자산적 경비				1,974
	자산취득비			1,974
		유형자산 취득비		1,974
			30. 부서운영비	1,974
			03 기계장치·통신기구 취득비	660
			가. 청소용 송풍기 660,000원 =	660
			07 사무용 기기 취득비	1,314
			가. 모니터 등 657,000원×2종 =	1,314

관	항	목	산출내역	예산액
<b>합계(1+2)</b>				<b>2,058,138</b>
<b>1. 국가 지원금 계정</b>				
<b>2. 대학 자체수입금 등 계정</b>				<b>2,058,138</b>
인적경비				3,050
	복리후생비			2,250
		복리후생비 등		2,250
		30. 부서운영비		2,250
		02 특근 매식비		2,250
		가. 직원 6,000원×25명×15회 =		2,250
	실비변상 인적경비			800
		그 밖의 실비변상 인적경비		800
		77. 도서관운영		800
		01 회의 및 위원회 수당		800
		가. 조달평가 200,000원×4명 =		800
운영비				225,288
	학교운영비			225,288
		일반수용비		50,078
		30. 부서운영비		27,928
		01 소모품비		22,728
		가. 사무용품 32,280원×10종×10회 =		3,228
		나. 전산용품 50,000원×10종×8회 =		4,000
		다. 청소용품 50,000원×16종×2회 =		1,600
		라. 화장지 40,000원×50종×5회 =		10,000
		마. 청사관리용품 50,000원×4종×12회 =		2,400
		바. 좌석발급기 용지 37,500원×5종×8회 =		1,500
		02 도서인쇄비		3,000
		가. 정기간행물 75,000원×10종×4분기 =		3,000
		03 광고선전비		900
		가. 안내 표찰 등 300,000원×3회 =		900
		04 지급수수료 등		1,300
		가. 기증도서 운송료 300,000원×2회 =		600
		나. 승강기 점검 500,000원 =		500
		다. 기증도서 택배료 40,000원×5회 =		200
		77. 도서관운영		22,150
		01 소모품비		11,400

관	항	목	산출내역	예산액
			가. 고한적실 천연향균제 44,000원×25개 =	1,100
			나. 감응테이프 40,000원×4박스×10회 =	1,600
			다. 레이블 등 50,000원×95개 =	4,750
			라. RFID 30,000원×10박스×4회 =	1,200
			마. 사무용품 50,000원×11종×5회 =	2,750
			02 도서인쇄비	10,000
			가. 학술지 5,000원×2,000권 =	10,000
			04 지급수수료 등	750
			가. 택배요금 50,000원×15회 =	750
		공공요금 및 각종 세금		2,600
			30. 부서운영비	2,600
			02 통신비	2,600
			가. 문자요금 50원×4,000종×12월 =	2,400
			나. 우편요금 5,000원×10종×4회 =	200
		차량/선박/비행기유지비		50
			30. 부서운영비	50
			01 차량 유지비	50
			가. 이륜차 12,500원×4회 =	50
		지급 보험료		60
			30. 부서운영비	60
			01 지급 보험료	60
			가. 이륜차 60,000원 =	60
		지급 임차료		6,000
			30. 부서운영비	6,000
			06 리스 임차료	6,000
			가. 정수기 37,500원×16대×10회=	6,000
		수선유지비		2,000
			30. 부서운영비	2,000
			01 건물수선 유지비	1,500
			가. 소규모 수선 300,000원×5회 =	1,500
			04 잡기비품수선 유지비	500
			가. 행정 장비 100,000원×5회 =	500
		교육훈련/세미나/워크숍비		8,450
			30. 부서운영비	8,450
			01 교육훈련비	3,450

관	항	목	산출내역	예산액
			가. 각종 도서관 교육 34,500원×10명×10회 =	3,450
			02 세미나 및 워크숍비	5,000
			가. 직원 125,000원×40명 =	5,000
		용역비		137,150
		30. 부서운영비		10,000
		01 시설장비관리 용역비		6,600
		가. 승강기 550,000원×12월 =		6,600
		03 청사관리 용역비		3,400
		가. 정화조 등 청소 2,400,000원 =		2,400
		나. 실내방역 1,000,000원 =		1,000
		77. 도서관운영		127,150
		04 전산운영 용역비		127,150
		가. 자동화 시스템 4,986,670원×12월 =		59,840
		나. 전산 하드웨어 1,634,170원×12월 =		19,610
		다. PDF변환 솔루션 등 275,000원×12월 =		3,300
		라. 분실방지기 132,000원×10개×12월 =		15,840
		마. 대출 반납 시스템 1,300,000원×12월 =		15,600
		바. 모바일 어플리케이션 830,000원×12월 =		9,960
		사. 전자신문 키오스크 250,000원×12월 =		3,000
		여비 교통비		12,100
		30. 부서운영비		10,000
		01 국내 여비		7,000
		가. 관외 70,000원×10명×10회 =		7,000
		02 국외 여비		3,000
		가. 해외 도서관 벤치마킹 3,000,000원 =		3,000
		77. 도서관운영		2,100
		01 국내 여비		2,100
		가. 관외 100,000원×3명×7회 =		2,100
		업무추진비		6,800
		30. 부서운영비		6,300
		01 회의비		6,300
		가. 유관기관 업무협의 30,000원×10명×19회 =		5,700
		나. 학생 자치위원회 30,000원×10명×2회 =		600
		77. 도서관운영		500
		01 회의비		500

관	항	목	산출내역	예산액
			가. 유관기관 업무협의 25,000원×10명×2회 =	500
자산적 경비				1,829,800
자산취득비				1,829,800
유형자산 취득비				250,500
			30. 부서운영비	500
			08 사무용 집기 취득비	500
			가. 책상 등 250,000원×2종 =	500
			76. 도서확충	250,000
			06 도서 취득비	250,000
			가. 국외지 1,000,000원×230종 =	230,000
			나. 국내지 125,000원×160종 =	20,000
무형자산 취득비				1,579,300
			76. 도서확충	1,578,500
			02 교육 소프트웨어 취득비	1,578,500
			가. 전자자료 ACM 등 31,570,000원×50종 =	1,578,500
			77. 도서관운영	800
			02 교육 소프트웨어 취득비	800
			가. 원격지원프로그램 800,000원 =	800

관	항	목	산출내역	예산액
<b>합계(1+2)</b>				<b>22,639</b>
<b>1. 국가 지원금 계정</b>				-
<b>2. 대학 자체수입금 등 계정</b>				<b>22,639</b>
인적경비				440
	복리후생비			240
		복리후생비 등		240
		30. 부서운영비		240
		02 특근 매식비		240
		가. 직원 6,000원×4명×10회 =		240
	실비변상 인적 경비			200
		그 밖의 실비변상 인적 경비		200
		30. 부서운영비		200
		01 회의 및 위원회 수당		200
		가. 유물 자문료 100,000원×2회 =		200
교육·연구·학생지도 및 장학비				3,640
	장학금			3,640
		장학금		3,640
		30. 부서운영비		3,640
		02 근로 장학금		3,640
		가. 전시 행사 안내(대학원) 65,000원×56회 =		3,640
운영비				18,559
	학교운영비			18,559
		일반수용비		7,199
		30. 부서운영비		7,199
		01 소모품비		6,600
		가. 사무용품 50,000원×12종×3회 =		1,800
		나. 전산용품 50,000원×6종×6회 =		1,800
		다. 목요시네마 DVD 20,000원×10종×5회 =		1,000
		라. 청소용품 50,000원×8종×5회 =		2,000
		02 도서인쇄비		399
		가. 전단지 399원×100부×10회 =		399
		03 광고선전비		200
		가. 현수막 100,000원×2회 =		200
	지급 보험료			300
		30. 부서운영비		300

관	항	목	산출내역	예산액
			01 지급 보험료	300
			가. 유물 300,000원 =	300
		지급 임차료		960
			30. 부서운영비	960
			03 차량 임차료	300
			가. 유물 운반 300,000원 =	300
			06 리스 임차료	660
			가. 정수기 165,000원×4회 =	660
		수선유지비		1,500
			30. 부서운영비	1,500
			04 잡기비품수선 유지비	1,500
			가. 사무용 기기 500,000원×3회 =	1,500
		교육훈련/세미나/워크숍비		400
			30. 부서운영비	400
			02 세미나 및 워크숍비	400
			가. 전국 박물관연합 협의회 200,000원×2회 =	400
		용역비		2,940
			30. 부서운영비	2,940
			01 시설장비관리 용역비	2,640
			가. 승강기 220,000원×12월 =	2,640
			03 청사관리 용역비	300
			가. 정화조 청소 300,000원 =	300
		여비 교통비		3,000
			30. 부서운영비	3,000
			01 국내 여비	3,000
			가. 관외 100,000원×6명×5회 =	3,000
		업무추진비		2,260
			30. 부서운영비	2,260
			01 회의비	2,260
			가. 유관기관 업무협의 20,545원×10명×11회 =	2,260

관	항	목	산출내역	예산액
<b>합계(1+2)</b>				<b>14,878</b>
<b>1. 국가 지원금 계정</b>				-
<b>2. 대학 자체수입금 등 계정</b>				<b>14,878</b>
운영비				12,878
학교운영비				12,878
일반수용비				8,588
30. 부서운영비				8,588
01 소모품비				8,588
가. 사무용품 50,000원×14종×8회 =				5,600
나. 청소용품 50,000원×12종×2회 =				1,200
다. 전산용품 44,700원×10종×4회 =				1,788
지급 임차료				300
30. 부서운영비				300
06 리스 임차료				300
가. 정수기 25,000원×12월 =				300
수선유지비				2,000
30. 부서운영비				2,000
01 건물수선 유지비				1,000
가. 소규모 수선 250,000원×4회 =				1,000
04 잡기비품수선 유지비				1,000
가. 사무용 기기 등 250,000원×4회 =				1,000
여비 교통비				1,000
30. 부서운영비				1,000
01 국내 여비				1,000
가. 관외 100,000원×2명×5회=				1,000
업무추진비				990
30. 부서운영비				990
01 회의비				990
가. 운영위원회 등 업무협의 30,000원×11명×3회 =				990
자산적 경비				2,000
자산취득비				2,000
유형자산 취득비				2,000
30. 부서운영비				2,000
07 사무용 기기 취득비				2,000
가. 책상 등 500,000원×4종 =				2,000

관	항	목	산출내역	예산액
<b>합계(1+2)</b>				<b>1,351,372</b>
<b>1. 국가 지원금 계정</b>				-
<b>2. 대학 자체수입금 등 계정</b>				<b>1,351,372</b>
인적경비				31,680
	복리후생비			2,880
		복리후생비 등		2,880
		30. 부서운영비		2,880
		02 특근 매식비		2,880
		가. 직원 6,000원×40명×12월 =		2,880
	강의료			28,800
		강의료		28,800
		114. 정보화교육		28,800
		06 그 밖의 강의료		28,800
		가. IT교육 강의료 30,000원×40시간×24회 =		28,800
운영비				1,221,442
	학교운영비			1,221,442
		일반수용비		34,300
		30. 부서운영비		5,120
		01 소모품비		5,120
		가. 사무용품 32,000원×16종×10회 =		5,120
		75. 정보시스템 구축 및 운영		22,740
		01 소모품비		13,000
		가. 사무용품 49,000원×12종×10회 =		5,880
		나. 전산용품 44,500원×32종×5회 =		7,120
		02 도서인쇄비		1,240
		가. 정기간행물 20,000원×12월 =		240
		나. 전문도서 25,000원×20권×2회 =		1,000
		04 지급수수료 등		8,500
		가. 조달 1,500,000원 =		1,500
		나. IP 등 사용료 550,000원×10건 =		5,500
		다. 대형항온항습기 등 폐기 750,000원×2종 =		1,500
		114. 정보화교육		6,440
		01 소모품비		5,240
		가. 프로젝트 램프 50,000원×2대×10회 =		1,000
		나. 강의용품 50,000원×4종×2회 =		400

관	항	목	산출내역	예산액
			다. 전산용품 40,000원×48개×2회 =	3,840
			03 광고선전비	1,200
			가. 현수막 100,000원×3개×2회 =	600
			나. 교육 홍보물 6,000원×100종 =	600
		공공요금 및 각종 세금		890
			30. 부서운영비	50
			02 통신비	50
			가. 우편요금 2,500원×10명×2회 =	50
			114. 정보화교육	840
			02 통신비	840
			가. 문자요금 3,500원×20종×12월 =	840
		지급 임차료		518,700
			30. 부서운영비	1,800
			06 리스 임차료	1,800
			가. 정수기 15,000원×10대×12월 =	1,800
			75. 정보시스템 구축 및 운영	516,900
			06 리스 임차료	516,900
			가. 대학공용 SW 3,589,583원×12종×12월 =	516,900
		수선유지비		6,994
			75. 정보시스템 구축 및 운영	6,994
			01 건물수선 유지비	3,000
			가. 소규모 수선 500,000원×6월 =	3,000
			03 기계장치수선 유지비	3,994
			가. 향온흡습기 및 냉방기 279,400원×10종 =	2,794
			나. 발전기 300,000원×4회 =	1,200
		교육훈련/세미나/워크숍비		9,000
			75. 정보시스템 구축 및 운영	9,000
			01 교육훈련비	2,500
			가. 정보화 교육 250,000원×5명×2회 =	2,500
			02 세미나 및 워크숍비	6,500
			가. 정보화 관계자 등 50,000원×25명×2회 =	2,500
			나. 정보화 협의회 200,000원×5명×4회 =	4,000
		용역비		601,808
			30. 부서운영비	2,442
			01 시설장비관리 용역비	1,092

관	항	목	산출내역	예산액
			가. 승강기 91,000원×12월 =	1,092
			03 청사관리 용역비	1,350
			가. 저수조 청소 350,000원×2회 =	700
			나. 정화조 청소 300,000원 =	300
			다. 내부방역 350,000원 =	350
			75. 정보시스템 구축 및 운영	599,366
			04 전산운영 용역비	599,366
			가. 전산장비 33,283,830원×12월 =	399,406
			나. HelpDesk 11,963,330원×12월 =	143,560
			다. UPS 700,000원×12월 =	8,400
			라. 전산망 이동 48,000,000원 =	48,000
		여비 교통비		35,000
			30. 부서운영비	8,000
			01 국내 여비	8,000
			가. 관외 100,000원×8명×10회 =	8,000
			75. 정보시스템 구축 및 운영	26,000
			01 국내 여비	26,000
			가. 관외 100,000원×10명×5일 =	5,000
			나. 코러스 업무지원 875,000원×2명×12월 =	21,000
			114. 정보화교육	1,000
			01 국내 여비	1,000
			가. 관외 100,000원×5명×2회 =	1,000
		업무추진비		14,750
			30. 부서운영비	1,500
			01 회의비	1,500
			가. 유관기관 업무협의 30,000원×10명×5회 =	1,500
			75. 정보시스템 구축 및 운영	12,000
			01 회의비	12,000
			가. 유관기관 업무협의 30,000원×20명×20회 =	12,000
			114. 정보화교육	1,250
			01 회의비	1,250
			가. 유관기관 업무협의 25,000원×10명×5회 =	1,250
		자산적 경비		98,250
		자산취득비		98,250
		유형자산 취득비		3,250
			114. 정보화교육	3,250

부서명 : 정보전산원

(단위 : 천원)

관	항	목	산출내역	예산액
			07 사무용 기기 취득비	3,250
			가. 빔프로젝트 1,700,000원 =	1,700
			나. 강의실 음향장비 1,550,000원 =	1,550
		무형자산 취득비		95,000
			75. 정보시스템 구축 및 운영	95,000
			01 지식재산권 취득비	95,000
			가. 개발툴 라이선스 95,000,000원 =	95,000

관	항	목	산출내역	예산액
<b>합계(1+2)</b>				<b>103,546</b>
<b>1. 국가 지원금 계정</b>				-
<b>2. 대학 자체수입금 등 계정</b>				<b>103,546</b>
인적경비				54,780
	인건비			54,570
		일용임금		54,570
		73. 건강관리		54,570
		01 일용임금		54,570
		가. 의사 150,000원×311일 =		46,650
		나. 임상병리사 80,000원×99일 =		7,920
	복리후생비			210
		복리후생비 등		210
		73. 건강관리		210
		01 피복비		210
		가. 진료가운 35,000원×6벌 =		210
운영비				38,766
	학교운영비			38,766
		일반수용비		27,916
		30. 부서운영비		14,016
		01 소모품비		11,146
		가. 사무용품 50,000원×12종×4회 =		2,400
		나. 의료용품 43,730원×25종×8회 =		8,746
		02 도서인쇄비		1,800
		가. 건강관련 200원×5종×500부×3회 =		1,500
		나. 정기간행물 25,000원×12월 =		300
		03 광고선전비		1,000
		가. 안내표지판 및 현수막 100,000원×2종×5회 =		1,000
		04 지급수수료 등		70
		가. 방사선 피폭선량 측정 70,000원 =		70
		73. 건강관리		13,900
		01 소모품비		10,100
		가. 의약품 80,800원×25종×5회 =		10,100
		04 지급수수료 등		3,800
		가. 방사선판독 1,200원×3,000건 =		3,600
		나. 방사선필름 폐기 200,000원=		200

관	항	목	산출내역	예산액
		지급 임차료		818
			30. 부서운영비	818
			06 리스 임차료	818
			가. 정수기 34,100원×2대×12월 =	818
		수선유지비		3,920
			30. 부서운영비	800
			03 기계장치수선 유지비	500
			가. 의료장비 100,000원×5대 =	500
			04 잡기비품수선 유지비	300
			가. 사무용 기기 150,000원×2대 =	300
			73. 건강관리	3,120
			03 기계장치수선 유지비	3,120
			가. 방사선촬영기 260,000원×12월 =	3,120
		용역비		3,012
			30. 부서운영비	3,012
			01 시설장비관리 용역비	2,002
			가. 승강기 166,800원×12월 =	2,002
			05 물품관리 용역비	410
			가. 공기청정기 17,100원×2대×12월 =	410
			10 그 밖의 용역비	600
			가. 의료폐기물 수거 50,000원×12월 =	600
		여비 교통비		800
			30. 부서운영비	800
			01 국내 여비	800
			가. 관외 80,000원×2명×5회 =	800
		업무추진비		2,300
			30. 부서운영비	1,100
			01 회의비	900
			가. 보건관련 업무협의 20,000원×15명×3회 =	900
			02 행사경비	200
			가. 검진관련 200,000원 =	200
			73. 건강관리	1,200
			01 회의비	1,200
			가. 운영위원회 20,000원×15명×4회 =	1,200
		자산적 경비		10,000

부서명 : 보건진료소

(단위 : 천원)

관	항	목	산출내역	예산액
	자산취득비			10,000
		유형자산 취득비		10,000
			30. 부서운영비	5,000
			07 사무용 기기 취득비	2,500
			가. 서류 보관함 2,500,000원 =	2,500
			08 사무용 집기 취득비	500
			가. 가구 등 250,000원×2대 =	500
			10 전산장비 취득비	2,000
			가. 컴퓨터 등 1,000,000원×2대 =	2,000
			73. 건강관리	5,000
			03 기계장치·통신기구 취득비	4,000
			가. 체성분검사기(인바디) 4,000,000원 =	4,000
			08 사무용 집기 취득비	1,000
			가. 진료용품 250,000원×2종×2회 =	1,000

관	항	목	산출내역	예산액
<b>합계(1+2)</b>				<b>10,347,320</b>
<b>1. 국가 지원금 계정</b>				-
<b>2. 대학 자체수입금 등 계정</b>				<b>10,347,320</b>
인적경비				1,029,911
인건비				856,541
대학회계직원 등 인건비				837,141
116. 전주캠퍼스 생활관운영				837,141
02 그 밖의 계약직원 인건비				837,141
가. 봉급				742,389
1) 무기계약직 2,216,000원×19명×12월 =				505,320
2) 기간제계약직 1,646,313원×12명×12월 =				237,069
나. 수당				94,752
1) 무기계약직 초과수당 7,800원×19명×360시간 =				53,352
2) 무기계약직 명절휴가 500,000원×19명×2회 =				19,000
3) 연차수당 65,893원×31명×11회 =				22,400
일용임금				19,400
116. 전주캠퍼스 생활관운영				19,400
01 일용임금				19,400
가. 청소 50,000원×13명×10회 =				6,500
나. 캠퍼스 전지 50,000원×3명×16회 =				2,400
다. 입퇴실 관리 50,000원×40명×4회 =				8,000
라. 대체 근무 50,000원×50명 =				2,500
복리후생비				91,550
퇴직급여				70,000
116. 전주캠퍼스 생활관운영				70,000
02 그 밖의 계약직원 퇴직급여				70,000
가. 무기계약직 등 70,000,000원 =				70,000
복리후생비 등				21,550
116. 전주캠퍼스 생활관운영				21,550
01 피복비				3,300
가. 현장 근로자 150,000원×22명 =				3,300
02 특근 매식비				4,800
가. 직원 6,000원×10명×80일 =				4,800
04 맞춤형복지비				10,450
가. 무기계약직 550,000원×19명 =				10,450

관	항	목	산출내역	예산액
			05 공상 치료비	3,000
			가. 현장근로자 150,000원×20명 =	3,000
		실비변상 인적 경비		5,120
		그 밖의 실비변상 인적 경비		5,120
		116. 전주캠퍼스 생활관운영		5,120
		01 회의 및 위원회 수당		1,120
		가. 1-2차 BTL 성과평가 70,000원×8명×2회 =		1,120
		02 특강 강사료		4,000
		가. 학생 생활지도 200,000원×20회 =		4,000
		법정고용부담금		76,700
		부담금		76,700
		116. 전주캠퍼스 생활관운영		76,700
		01 국민연금 부담금(보수의 4.5%)		33,930
		가. 무기계약직 등 33,930,000원 =		33,930
		02 건강보험 부담금(보수의 3.06%)		23,070
		가. 무기계약직 등 23,070,000원 =		23,070
		03 고용보험 부담금(보수의 1.5%)		12,900
		가. 무기계약직 등 12,900,000원 =		12,900
		04 산재보험 부담금(보수의 0.8%)		6,040
		가. 무기계약직 등 6,040,000원 =		6,040
		05 노인장기요양보험 부담금(건강보험료의 6.55%)		760
		가. 무기계약직 등 760,000원 =		760
		교육·연구·학생지도 및 장학비		303,560
		장학금		303,560
		장학금		303,560
		116. 전주캠퍼스 생활관운영		303,560
		02 근로 장학금		235,560
		가. 조교장(대학원) 800,000원×12월 =		9,600
		나. 층장(학부) 340,000원×30명×12월 =		122,400
		다. 조교(대학원) 600,000원×11명×12월 =		79,200
		라. 공용시설물 아르바이트(학부) 540,000원×2명×12월 =		12,960
		마. 자치위원(학부) 550,000×4명×2회 =		4,400
		바. 식당 시간제도우미(학부) 500,000원×2명×7회 =		7,000
		08 그 밖의 장학금		68,000
		가. 학생 해외 문화교류 4,000,000원×17명 =		68,000

관	항	목	산출내역	예산액
운영비				8,899,849
학교운영비				8,899,849
일반수용비				96,969
116. 전주캠퍼스 생활관운영				96,969
01 소모품비				70,780
가. 사무용품 50,000원×24종×12회 =				14,400
나. 청소용품 50,000원×30종×10회 =				15,000
다. 번호키 등 관리품 45,000원×20대×10회 =				9,000
라. 화장지 등 공용품 32,720원×25개×10회 =				8,180
마. 보일러실 용품 50,000원×10종×10회 =				5,000
바. 식당용품 23,000원×50개×12회 =				13,800
사. 전산용품 20,000원×10개×12회 =				2,400
아. 의약품 등 50,000원×30종×2회 =				3,000
02 도서인쇄비				6,760
가. 생활관 안내 2,000원×3,200부 =				6,400
나. 정기간행물 30,000원×12월 =				360
03 광고선전비				18,000
가. 생활관 홍보 물품 20,000원×100종×2회 =				4,000
나. 안내 표찰 6,500원×2,000개 =				13,000
다. 입퇴실 현수막 등 100,000원×10회 =				1,000
04 지급수수료 등				1,429
가. 보일러 검사 1,129,000원 =				1,129
나. 가스시설 검사 200,000원 =				200
다. 기타 각종 검사 100,000원 =				100
공공요금 및 각종 세금				845,000
116. 전주캠퍼스 생활관운영				845,000
01 수도광열비				758,000
가. 재정관 수도요금 등 24,000,000원×12월 =				288,000
나. 1차 BTL 수도요금 등 95,000,000원×2월 =				190,000
다. 2차 BTL 수도요금 등 50,000,000원×2월 =				100,000
라. 3차 BTL 수도요금 등 15,000,000원×12월 =				180,000
02 통신비				87,000
가. 인터넷 900,000원×12월 =				10,800
나. 문자 100,000원×6회 =				600
다. 1차 BTL 전화 1,300,000원×12월 =				15,600

관	항	목	산출내역	예산액
			라. 1차 BTL 인터넷 3,000,000원×12월 =	36,000
			마. 1차 BTL 문자 200,000원×12월 =	2,400
			바. 2차 BTL 전화 600,000원×12월 =	7,200
			사. 2차 BTL 인터넷 1,200,000원×12월 =	14,400
		지급 보험료		300
		116. 전주캠퍼스 생활관운영		300
		01 지급 보험료		300
		가. 이륜자동차 100,000원 =		100
		나. 급식재료 배상 책임 200,000원 =		200
		지급 임차료		1,040,440
		116. 전주캠퍼스 생활관운영		1,040,440
		06 리스 임차료		1,040,440
		가. 정수기 32,000원×10대×12월 =		3,840
		나. CCTV 4,500,000원×12월 =		54,000
		다. 식당용 정수기 30,000원×5대×12월 =		1,800
		라. 1차 BTL 70,000,000원×4회 =		280,000
		마. 1차 BTL (2018년 1,2월) 60,000,000원 =		60,000
		바. 2차 BTL 80,000,000원×4회 =		320,000
		사. 2차 BTL (2018년 1,2월) 60,000,000원 =		60,000
		아. 3차 BTL 65,200,000원×4회 =		260,800
		수선유지비		226,900
		116. 전주캠퍼스 생활관운영		226,900
		01 건물수선 유지비		169,400
		가. 재정관 난방시설물 4,000,000원×8회 =		32,000
		나. 재정관 화장실 1,500,000원×10회 =		15,000
		다. 재정관 공용실 2,000,000원×5회 =		10,000
		라. 소규모 수선 관리 5,500원×20,436㎡ =		112,400
		03 기계장치수선 유지비		47,500
		가. 보일러 세관 등 10,000,000원×3대 =		30,000
		나. 기계실 2,500,000원×5회		12,500
		다. 급식소 설비 500,000원×10회 =		5,000
		04 잡기비품수선 유지비		10,000
		가. 생활 비품 100,000원×40회 =		4,000
		나. 취사 장비 120,000원×10대×5회 =		6,000
		급량비		1,202,600

관	항	목	산출내역	예산액
			116. 전주캠퍼스 생활관운영	1,202,600
			01 주·부식비	1,202,600
			가. 학기중 급식 재료 1,153,250원×100종×8회 =	922,600
			나. 방학중 급식 재료 700,000원×100종×4회 =	280,000
		교육훈련/세미나/워크숍비		41,900
			116. 전주캠퍼스 생활관운영	41,900
			01 교육훈련비	9,400
			가. 자기주도학습 500,000원×18명 =	9,000
			나. 영양사 및 조리사 200,000원×2회 =	400
			02 세미나 및 워크숍비	32,500
			가. 홍와학사제 20,000원×1,000명 =	20,000
			나. 조교 및 층장 오리엔테이션 1,000,000원×2회 =	2,000
			다. 생활관 발전 워크숍 150,000원×30명×2회 =	9,000
			라. BTL관계자 역량강화 150,000원×10명 =	1,500
		용역비		5,415,820
			116. 전주캠퍼스 생활관운영	5,415,820
			01 시설장비관리 용역비	1,320
			가. 승강기 110,000원×12월 =	1,320
			03 청사관리 용역비	32,100
			가. 정화시설청소 2,000,000원 =	2,000
			나. 물탱크청소 500,000원×2회 =	1,000
			다. 본관 수목관리 4,500,000원×2회 =	9,000
			라. 1차 BTL 방학중 외부인 숙소 청소 7,500,000원 =	7,500
			마. 방역소독비 1,000,000원×6회 =	6,000
			바. 음식물쓰레기 처리 550,000원×12월 =	6,600
			04 전산운영 용역비	2,400
			가. 홈페이지 200,000원×12월 =	2,400
			07 급식 용역비	2,400,000
			가. 1차 BTL 300,000,000원×8회 =	2,400,000
			09 BTL 용역비	2,980,000
			가. 1차 BTL 394,000,000원×5회 =	1,970,000
			나. 2차 BTL 156,000,000원×5회 =	780,000
			다. 3차 BTL 46,000,000원×5회 =	230,000
		여비 교통비		13,400
			116. 전주캠퍼스 생활관운영	13,400

관	항	목	산출내역	예산액
			01 국내 여비	13,400
			가. 관내 20,000원×10명×17회 =	3,400
			나. 관외 100,000원×10명×10회 =	10,000
		업무추진비		16,520
		116. 전주캠퍼스 생활관운영		16,520
		01 회의비		13,020
			가. 유관기관 업무협의 29,000원×10명×18회 =	5,220
			나. 조교 및 층장 업무협의 30,000원×35명×4회 =	4,200
			다. 성과평가회의 30,000원×10명×12월 =	3,600
		02 행사경비		3,500
			가. 오리엔테이션 등 30,000원×10명×10회 =	3,000
			나. 홍와학사제 20,000원×25명 =	500
자산적 경비				114,000
	건설비			30,000
		건설비		30,000
		116. 전주캠퍼스 생활관운영		30,000
		02 시설비		30,000
			가. 흡연부스 설치 10,000,000원 =	10,000
			나. 3차 BTL 분리수거대 20,000,000원 =	20,000
자산취득비				84,000
	유형자산 취득비			84,000
		116. 전주캠퍼스 생활관운영		84,000
		03 기계장치·통신기구 취득비		11,000
			가. 예초기 등 500,000원×2대 =	1,000
			나. 음식물 쓰레기 처리기 10,000,000원 =	10,000
		07 사무용 기기 취득비		23,000
			가. 컴퓨터 등 1,150,000원×2대×10회 =	23,000
		08 사무용 집기 취득비		50,000
			가. 침대 매트리스 200,000원×200개 =	40,000
			나. 가구 등 1,000,000원×10종 =	10,000

관	항	목	산출내역	예산액
<b>합계(1+2)</b>				<b>427,810</b>
<b>1. 국가지원금계정</b>				
<b>2. 대학자체수입금 계정</b>				<b>427,810</b>
인적경비				158,164
인건비				135,600
대학회계직원 등 인건비				129,600
117. 익산화캠퍼스 생활관운영				129,600
02 그 밖의 계약직원 인건비				129,600
가. 기간제계약직 1,800,000원×6명×12월 =				129,600
일용임금				6,000
117. 익산화캠퍼스 생활관운영				6,000
01 일용임금				6,000
가. 캠퍼스 전지 60,000원×5명×20회 =				6,000
복리후생비				11,700
퇴직급여				10,800
117. 익산화캠퍼스 생활관운영				10,800
02 그 밖의 계약직원 퇴직급여				10,800
가. 기간제계약직 10,800,000원 =				10,800
복리후생비 등				900
117. 익산화캠퍼스 생활관운영				900
01 피복비				900
가. 관리원 150,000원×6명 =				900
법정고용부담금				10,864
부담금				10,864
117. 익산화캠퍼스 생활관운영				10,864
01 국민연금 부담금(보수의 4.5%)				4,860
가. 기간제계약직 4,860,000원 =				4,860
02 건강보험 부담금(보수의 3.06%)				3,304
가. 기간제계약직 3,304,000원 =				3,304
03 고용보험 부담금(보수의 1.5%)				1,620
가. 기간제계약직 1,620,000원 =				1,620
04 산재보험 부담금(보수의 0.8%)				864
가. 기간제계약직 864,000원 =				864
05 노인장기요양보험 부담금(건강보험료의 6.55%)				216
가. 기간제계약직 216,412원 =				216

관	항	목	산출내역	예산액
교육·연구·학생지도 및 장학비				24,000
	장학금			24,000
		장학금		24,000
			117. 익산화캠퍼스 생활관운영	24,000
			02 근로 장학금	24,000
			가. 총장(학부) 400,000원×5명×12월 =	24,000
운영비				235,646
	학교운영비			235,646
		일반수용비		13,238
			117. 익산화캠퍼스 생활관운영	13,238
			01 소모품비	11,638
			가. 사무용품 29,095원×20종×20회 =	11,638
			04 지급수수료 등	1,600
			가. 보일러검사 800,000원×2회 =	1,600
		공공요금 및 각종 세금		150,000
			117. 익산화캠퍼스 생활관운영	150,000
			01 수도광열비	150,000
			가. 전기요금 등 12,500,000원×12월 =	150,000
		지급 임차료		6,000
			117. 익산화캠퍼스 생활관운영	6,000
			06 리스 임차료	6,000
			가. 정수기 50,000원×10대×12월 =	6,000
		수선유지비		57,808
			117. 익산화캠퍼스 생활관운영	57,808
			01 건물수선 유지비	45,308
			가. 소규모 수선 4,530,800원×10회 =	45,308
			03 기계장치수선 유지비	10,000
			가. 기계실 등 1,000,000원×10회 =	10,000
			04 잡기비품수선 유지비	2,500
			가. 사무용 기기 250,000원×10회 =	2,500
		용역비		3,600
			117. 익산화캠퍼스 생활관운영	3,600
			03 청사관리 용역비	3,600
			가. 생활폐기물처리 300,000원×12월 =	3,600
		여비 교통비		1,000
			117. 익산화캠퍼스 생활관운영	1,000

부서명 : 특성화캠퍼스 생활관

(단위: 천원)

관	항	목	산출내역	예산액
			01 국내 여비 가. 관내 20,000원×20회 = 가. 관외 100,000원×6회 =	1,000 400 600
		업무추진비		4,000
			117. 익산화캠퍼스 생활관운영 01 회의비 가. 유관기관 업무협의 25,000원×10명×16회 =	4,000 4,000 4,000
자산적경비				10,000
	자산취득비			10,000
		유형자산 취득비		10,000
			117. 익산화캠퍼스 생활관운영 07 사무용 기기 취득비 가. 책상 등 1,000,000원×10종 =	10,000 10,000 10,000

관	항	목	산출내역	예산액
<b>합계(1+2)</b>				<b>336,617</b>
<b>1. 국가 지원금 계정</b>				-
<b>2. 대학 자체수입금 등 계정</b>				<b>336,617</b>
인적경비				4,440
	복리후생비			3,240
		복리후생비 등		3,240
		30. 부서운영비		3,240
		01 피복비		1,800
		가. 실험실습복 180,000원×10명 =		1,800
		02 특근 매식비		1,440
		가. 직원 6,000원×10명×24회 =		1,440
	실비변상 인적 경비			1,200
		그 밖의 실비변상 인적 경비		1,200
		30. 부서운영비		1,200
		02 특강 강사료		1,200
		가. 전문가초청 200,000원×3명×2회 =		1,200
운영비				313,577
	학교운영비			313,577
		일반수용비		16,540
		30. 부서운영비		16,540
		01 소모품비		9,000
		가. 사무용품 50,000원×10종×10회 =		5,000
		나. 전산용품 50,000원×8종×10회 =		4,000
		02 도서인쇄비		2,440
		가. 교육자료 110,000원×10종×2회 =		2,200
		나. 정기간행물 10,000원×2종×12월 =		240
		03 광고선전비		5,000
		가. 층별 안내판 1,000,000원×5종 =		5,000
		04 지급수수료 등		100
		가. 안전 점검 수수료 10,000원×10회 =		100
	공공요금 및 각종 세금			456
		30. 부서운영비		456
		02 통신비		456
		가. 크로스샷 문자요금 8,000원×12월 =		96
		나. 우편요금 300원×600장×2회 =		360

관	항	목	산출내역	예산액
		수선유지비		152,861
			30. 부서운영비	152,861
			03 기계장치수선 유지비	152,861
			가. 전자현미경 등 1,528,610원×10종×10회 =	152,861
		교육훈련/세미나/워크숍비		4,000
			30. 부서운영비	4,000
			01 교육훈련비	4,000
			가. 고가기기 연수 등 400,000원×10명 =	4,000
		재료비		110,000
			30. 부서운영비	110,000
			01 교육연구 재료비	110,000
			가. 특수가스 2,000,000원×10종×2회 =	40,000
			나. 고가기자재 1,000,000원×7종×10회 =	70,000
		용역비		8,800
			30. 부서운영비	8,800
			01 시설장비관리 용역비	8,800
			가. 액체헬륨 가스 충전 1,760,000원×5회 =	8,800
		여비 교통비		7,000
			30. 부서운영비	7,000
			01 국내 여비	7,000
			가. 관외 100,000원×7명×10회 =	7,000
		업무추진비		13,920
			30. 부서운영비	13,920
			01 회의비	13,920
			가. 운영위원회 30,000원×20명×4회 =	2,400
			나. 유관기관 업무협의 24,000원×16명×30회 =	11,520
		자산적 경비		18,600
		자산취득비		18,600
		유형자산 취득비		18,600
			30. 부서운영비	18,600
			05 실험실습기자재 취득비	18,600
			가. 동결건조기 15,000,000원 =	15,000
			나. 시스템에어컨 3,600,000원 =	3,600

관	항	목	산출내역	예산액
<b>합계(1+2)</b>				<b>176,865</b>
<b>1. 국가 지원금 계정</b>				-
<b>2. 대학 자체수입금 등 계정</b>				<b>176,865</b>
인적경비				3,400
	실비변상 인적 경비			3,400
		그 밖의 실비변상 인적 경비		3,400
		74. 대학신문사운영		3,400
		01 회의 및 위원회 수당		2,400
		가. 문학상 심사 100,000원×24명 =		2,400
		02 특강 강사료		1,000
		가. 전문가초청 100,000원×5명×2회 =		1,000
교육·연구·학생지도 및 장학비				75,198
	장학금			70,644
		장학금		70,644
		30. 부서운영비		3,300
		08 그 밖의 장학금		3,300
		가. 학생기자 82,500원×40명 =		3,300
		74. 대학신문사운영		67,344
		08 그 밖의 장학금		67,344
		가. 국원 활동 등 140,300원×40명×12회 =		67,344
학생활동지원비				4,554
	학생활동 지원비			4,554
		74. 대학신문사운영		4,554
		01 학생활동 지원비		4,554
		가. 탐방 취재 113,850원×40명 =		4,554
운영비				96,567
	학교운영비			96,567
		일반수용비		69,482
		30. 부서운영비		6,485
		01 소모품비		5,600
		가. 사무용품 28,000원×20종×10회 =		5,600
		02 도서인쇄비		885
		가. 정기간행물 221,250원×4분기 =		885
		74. 대학신문사운영		62,997
		01 소모품비		600

관	항	목	산출내역	예산액
			가. 사무용품 50,000원×3종×4회 =	600
			02 도서인쇄비	41,871
			가. 대학신문 12P 1,257,000원×14회 =	17,598
			나. 대학신문 24P 2,273,000원 =	2,273
			다. 잡지 3,300,000원×6회 =	19,800
			라. 발송봉투 1,000원×1,000매 =	1,000
			마. 문학상 포스터 600원×2,000매 =	1,200
			04 지급수수료 등	20,526
			가. 신문원고료 550,000원×15회 =	8,250
			나. 잡지원고료 200,000원×6회 =	1,200
			다. 신문교정 96,000원×15회 =	1,440
			라. 신문편집 12P 456,000원×14회 =	6,384
			마. 신문편집 24P 912,000원 =	912
			바. 잡지 원어민 감수비 300,000원×6회 =	1,800
			사. 인쇄물 운송 30,000원×3명×6회 =	540
		공공요금 및 각종 세금		11,105
			74. 대학신문사운영	11,105
			02 통신비	11,105
			가. 신문 및 잡지 우편요금 450원×1,450부×12월 =	7,830
			나. 신문 DM 발송 165,000원×15회 =	2,475
			다. 문학상 포스터 우편요금 400원×2,000부 =	800
		지급 임차료		1,200
			30. 부서운영비	1,200
			06 리스 임차료	1,200
			가. 정수기 100,000원×12월 =	1,200
		수선유지비		1,000
			74. 대학신문사운영	1,000
			03 기계장치수선 유지비	1,000
			가. 방송장비 250,000원×4분기 =	1,000
		교육훈련/세미나/워크숍비		2,300
			30. 부서운영비	800
			02 세미나 및 워크숍비	800
			가. 신문방송협의회 400,000원×2회 =	800
			74. 대학신문사운영	1,500
			01 교육훈련비	1,500

관	항	목	산출내역	예산액
			가. 기자학교 250,000원×6명 =	1,500
		용역비		3,300
			30. 부서운영비	3,300
			04 전산운영 용역비	3,300
			가. 홈페이지 275,000원×12월 =	3,300
		여비 교통비		2,500
			30. 부서운영비	2,000
			01 국내 여비	2,000
			가. 관외 100,000원×2명×10회 =	2,000
			74. 대학신문사운영	500
			01 국내 여비	500
			가. 관외 100,000원×5회 =	500
		업무추진비		2,380
			30. 부서운영비	2,080
			01 회의비	2,080
			가. 유관기관 업무협의 20,800원×10명×10회 =	2,080
			74. 대학신문사운영	300
			01 회의비	300
			가. 유관기관 업무협의 30,000원×10명 =	300
		보전금		3,300
			74. 대학신문사운영	3,300
			02 포상금	3,300
			가. 최명희 및 이병기 문학상 1,250,000원×2명 =	2,500
			나. 에세이 콘테스트 200,000원×4명 =	800
		자산적 경비		1,700
		자산취득비		1,700
		유형자산 취득비		1,700
			30. 부서운영비	1,700
			07 사무용 기기 취득비	200
			가. 프린터 200,000원 =	200
			08 사무용 집기 취득비	1,500
			가. 가구 등 250,000원×6종 =	1,500

관	항	목	산출내역	예산액
<b>합계(1+2)</b>				<b>933,800</b>
<b>1. 국가 지원금 계정</b>				-
<b>2. 대학 자체수입금 등 계정</b>				<b>933,800</b>
인적경비				764,007
	인건비			111,660
	대학회계직원 등 인건비			107,960
		113. 평생교육과정운영		107,960
		02 그 밖의 계약직원 인건비		107,960
		가. 보수		96,000
		1) 무기계약직 2,500,000원×2명×12월 =		60,000
		2) 기간제계약직 1,500,000원×2명×12월 =		36,000
		나. 수당		11,960
		1) 무기계약직 초과수당 10,000원×2명×250시간 =		5,000
		2) 무기계약직 명절휴가 675,000원×2명×2회 =		2,700
		3) 무기계약직 연차수당 1,350,000원×2명 =		2,700
		4) 기간제계약직 연차수당 780,000원×2명 =		1,560
	일용임금			3,700
		113. 평생교육과정운영		3,700
		01 일용임금		3,700
		가. 평생학습축제 행사보조 50,000원×74일 =		3,700
복리후생비				11,564
	퇴직급여			9,600
		113. 평생교육과정운영		9,600
		02 그 밖의 계약직원 퇴직급여		9,600
		가. 무기계약직 2,600,000원×2명 =		5,200
		나. 기간제계약직 2,200,000원×2명 =		4,400
	복리후생비 등			1,964
		113. 평생교육과정운영		1,964
		02 특근 매식비		864
		가. 직원 6,000원×2명×72일 =		864
		04 맞춤형복지비		1,100
		가. 무기계약직 550,000원×2명 =		1,100
강의료				630,000
	강의료			630,000
		113. 평생교육과정운영		630,000

관	항	목	산출내역	예산액
			04 비전임교원 강의로	630,000
			가. 강의로 525,000원×100명×12월 =	630,000
		법정고용부담금		10,783
		부담금		10,783
		113. 평생교육과정운영		10,783
		01 국민연금 부담금(보수의 4.5%)		4,980
		가. 무기계약직 등 4,980,000원 =		4,980
		02 건강보험 부담금(보수의 3.06%)		3,382
		가. 무기계약직 등 3,382,000원 =		3,382
		03 고용보험 부담금(보수의 1.5%)		1,328
		가. 무기계약직 등 1,328,000원 =		1,328
		04 산재보험 부담금(보수의 0.8%)		870
		가. 무기계약직 등 870,000원 =		870
		05 노인장기요양보험 부담금(건강보험료의 6.55%)		223
		가. 무기계약직 등 223,000원 =		223
		교육·연구·학생지도 및 장학비		12,200
		장학금		7,200
		장학금		7,200
		113. 평생교육과정운영		7,200
		02 근로 장학금		7,200
		가. 야간업무보조(학부) 600,000원×12월 =		7,200
		학생활동지원비		5,000
		학생활동 지원비		5,000
		113. 평생교육과정운영		5,000
		01 학생활동 지원비		5,000
		가. 현장실습 1,250,000원×4회 =		5,000
		운영비		126,593
		학교운영비		126,593
		일반수용비		44,643
		113. 평생교육과정운영		44,643
		01 소모품비		12,565
		가. 사무용품 50,000원×5종×20회 =		5,000
		나. 전산용품 50,000원×6종×12회 =		3,600
		다. 청사관리용품 39,650원×10종×10회 =		3,965
		02 도서인쇄비		23,478

관	항	목	산출내역	예산액
			가. 신입생 모집요강 등 22,078원×1,000부 =	22,078
			나. 정기간행물 50,000원×7종×4회 =	1,400
		03 광고선전비		2,070
			가. 현수막 등 43,500원×10종×2회 =	870
			나. 광고 게재료 200,000원×3종×2회 =	1,200
		04 지급수수료 등		6,530
			가. 학점은행 평가인정제 2,900,000원 =	2,900
			나. 신규 자격종목 신청 40,000원×20회 =	800
			다. 자격종목 면허세 40,500원×60종 =	2,430
			라. 승강기 점검 200,000원×2회 =	400
		공공요금 및 각종 세금		7,800
		113. 평생교육과정운영		7,800
		02 통신비		7,800
			가. 전화요금 150,000원×12월 =	1,800
			나. 유선방송 50,000원×12월 =	600
			다. 우편요금 300,000원×5회 =	1,500
			라. 신입생모집요강 우편요금 1,950,000원×2회 =	3,900
		지급 보험료		8,000
		113. 평생교육과정운영		8,000
		01 지급 보험료		8,000
			가. 수강생 영업배상책임 8,000,000원 =	8,000
		지급 임차료		11,500
		113. 평생교육과정운영		11,500
		02 건물 임차료		3,300
			가. 평생학습축제 3,300,000원 =	3,300
		03 차량 임차료		400
			가. 평생학습축제 400,000원 =	400
		06 리스 임차료		7,800
			가. 정수기 및 비데 등 650,000원×12월 =	7,800
		수선유지비		16,000
		113. 평생교육과정운영		16,000
		01 건물수선 유지비		10,000
			가. 소규모 수선 100,000원×10종×10회 =	10,000
		03 기계장치수선 유지비		5,250
			가. 통신설비 350,000원×4분기 =	1,400

관	항	목	산출내역	예산액
			나. 홈페이지 450,000원×4분기 =	1,800
			다. 시설장비 등 205,000원×10회 =	2,050
			04 잡기비품수선 유지비	750
			가. 사무용 기기 75,000원×2종×5회 =	750
		교육훈련/세미나/워크숍비		7,000
			113. 평생교육과정운영	7,000
			02 세미나 및 워크숍비	7,000
			가. 평생학습축제 50,000원×100명 =	5,000
			나. 강사 워크숍 1,000,000원×2회 =	2,000
		재료비		3,000
			113. 평생교육과정운영	3,000
			01 교육연구 재료비	3,000
			가. 실습재료 50,000원×12종×5회 =	3,000
		용역비		8,250
			113. 평생교육과정운영	8,250
			03 청사관리 용역비	8,250
			가. 승강기 300,000원×12월 =	3,600
			나. 물탱크 등 275,000원×4회 =	1,100
			다. 폐기물 처리 250,000원×5회 =	1,250
			라. 방역 등 2,300,000원 =	2,300
		여비 교통비		8,000
			113. 평생교육과정운영	8,000
			01 국내 여비	5,000
			가. 관외 100,000원×5명×10회 =	5,000
			02 해외 여비	3,000
			가. 해외 평생교육 벤치마킹 1,500,000원×2명 =	3,000
		업무추진비		12,400
			113. 평생교육과정운영	12,400
			01 회의비	12,400
			가. 유관기관 업무협의 29,200원×25명×10회 =	7,300
			나. 출강교수 및 원생 간담회 30,000원×10명×17회 =	5,100
		자산적 경비		31,000
		자산취득비		31,000
		유형자산 취득비		31,000
			113. 평생교육과정운영	31,000

부서명 : 평생교육원

(단위 : 천원)

관	항	목	산출내역	예산액
			05 실험실습기자재 취득비	24,000
			가. 비디오프로젝터 1,500,000원×6대 =	9,000
			나. 교육용 컴퓨터 1,500,000원×10대 =	15,000
			07 사무용 기기 취득비	1,000
			가. 컴퓨터 500,000원×2대 =	1,000
			08 사무용 집기 취득비	6,000
			가. 강의실 집기 600,000원×10개 =	6,000

관	항	목	산출내역	예산액
<b>합계(1+2)</b>				<b>208,878</b>
<b>1. 국가 지원금 계정</b>				-
<b>2. 대학 자체수입금 등 계정</b>				<b>208,878</b>
인적경비				42,000
	실비변상 인적 경비			42,000
		그 밖의 실비변상 인적 경비		42,000
		78. 고시 및 자격증반지원		42,000
		01 회의 및 위원회 수당		12,000
		가. 참석지도 100,000원×10회 =		1,000
		나. 시험채점 100,000원×5명×12회 =		6,000
		다. 실기면접 등 125,000원×20명×2회 =		5,000
		02 특강 강사료		30,000
		가. 학생 수험 역량강화 200,000원×20종×5회 =		20,000
		나. 임용고사 특강 250,000원×20명×2회 =		10,000
교육·연구·학생지도 및 장학비				123,820
	학생활동지원비			123,820
		학생활동 지원비		123,820
		78. 고시 및 자격증반지원		123,820
		01 학생활동 지원비		123,820
		가. 각종 시험 응시 69,400원×20명×10회 =		13,880
		나. 학습 동영상 47,770원×200명×10회 =		95,540
		다. 수험생 멘토링 프로그램 500,000원×10회 =		5,000
		라. 고시반 체육활동 1,000,000원×3개반 =		3,000
		마. 적성 및 심리검사 64,000원×50명×2회 =		6,400
운영비				41,058
	학교운영비			41,058
		일반수용비		23,994
		30. 부서운영비		5,114
		01 소모품비		5,114
		가. 사무용품 28,300원×10종×10회 =		2,830
		나. 전산용품 28,550원×16종×5회 =		2,284
		78. 고시 및 자격증반지원		18,880
		01 소모품비		9,460
		가. 운영용품 50,000원×20종×6회 =		6,000
		나. 임용시험 행사용품 17,300원×100종×2회 =		3,460

관	항	목	산출내역	예산액
			02 도서인쇄비	8,200
			가. 수험자료 150,000원×10종×2회 =	3,000
			나. 정기간행물 80,000원×10종×4회 =	3,200
			다. 임용시험 교재 500,000원×2종×2회 =	2,000
			03 광고선전비	1,220
			가. 현수막 90,000원×10장 =	900
			나. 고시반 홍보물품 20,000원×4종×4회 =	320
		공공요금 및 각종 세금		80
			30. 부서운영비	80
			02 통신비	80
			가. 우편발송료 10,000원×8회 =	80
		지급 임차료		2,900
			78. 고시 및 자격증반지원	2,900
			06 리스 임차료	2,900
			가. 정수기 및 공기청정기 29,000원×10대×10회 =	2,900
		수선유지비		3,764
			30. 부서운영비	1,764
			01 건물수선 유지비	1,000
			가. 소규모 수선 500,000원×2회 =	1,000
			04 잡기비품수선 유지비	764
			가. 사무용 기기 등 191,000원×4회 =	764
			78. 고시 및 자격증반지원	2,000
			03 기계장치수선 유지비	1,000
			가. 승강기 등 250,000원×2종×2회 =	1,000
			04 잡기비품수선 유지비	1,000
			가. 에어컨 등 250,000원×2종×2회 =	1,000
		용역비		1,120
			30. 부서운영비	1,120
			03 청사관리 용역비	1,120
			가. 정화조 및 물탱크 350,000원×2회 =	700
			나. 방역소독 210,000원×2회 =	420
		여비 교통비		1,600
			78. 고시 및 자격증반지원	1,600
			01 국내 여비	1,600
			가. 관외 100,000원×2명×8회 =	1,600

부서명 : 인재등용관

(단위 : 천원)

관	항	목	산출내역	예산액
		업무추진비		7,600
			30. 부서운영비	800
			01 회의비	800
			가. 유관기관 업무협의 25,000원×8명×4회 =	800
			78. 고시 및 자격증반지원	6,800
			01 회의비	6,800
			가. 유관기관 업무협의 20,000원×20명×17회 =	6,800
		자산적 경비		2,000
		자산취득비		2,000
		유형자산 취득비		2,000
			78. 고시 및 자격증반지원	2,000
			07 사무용 기기 취득비	2,000
			가. 컴퓨터 등 500,000원×2종×2대 =	2,000

관	항	목	산출내역	예산액
<b>합계(1+2)</b>				<b>33,491</b>
<b>1. 국가 지원금 계정</b>				-
<b>2. 대학 자체수입금 등 계정</b>				<b>33,491</b>
인적경비				3,000
	인건비			3,000
		일용임금		3,000
		118. 고창캠퍼스 생활관운영		3,000
		01 일용임금		3,000
		가. 캠퍼스 전지 66,660원×3명×10회 =		2,000
		나. 청소 50,000원×2명×10회 =		1,000
운영비				25,303
	학교운영비			25,303
		일반수용비		9,648
		30. 부서운영비		2,136
		01 소모품비		1,936
		가. 사무용품 50,000원×4종×2회 =		400
		나. 청소용품 50,000원×5종×4회 =		1,000
		다. 의약품 50,000원×4회 =		200
		라. 교기 및 태극기 33,600원×10회 =		336
		02 도서인쇄비		200
		가. 캠퍼스 안내서 2,000원×100부 =		200
		118. 고창캠퍼스 생활관운영		7,512
		01 소모품비		5,612
		가. 사무용품 50,000원×4종×2회 =		400
		나. 청소용품 6,560원×20종×10회 =		1,312
		다. 소화기 30,000원×130개 =		3,900
		04 지급수수료 등		1,900
		가. 침구류 세탁 3,000원×300장×2회 =		1,800
		나. 음식물쓰레기 수거 20,000원×5회 =		100
	공공요금 및 각종 세금			6,445
		30. 부서운영비		6,445
		01 수도광열비		402
		가. 유류 60,400원×5회 =		302
		나. 가스 100,000원 =		100
		02 통신비		6,043

관	항	목	산출내역	예산액
			가. 인터넷 385,920원×12월 =	4,631
			나. 위성방송 45,000원×12월 =	540
			다. 전산망 회선 72,670원×12월 =	872
		지급 임차료		1,368
			30. 부서운영비	1,368
			06 리스 임차료	1,368
			가. 정수기 19,000원×6대×12월 =	1,368
		수선유지비		6,282
			30. 부서운영비	2,782
			01 건물수선 유지비	1,532
			가. 소규모 수선 383,000원×4회 =	1,532
			03 기계장치수선 유지비	400
			가. 난방순환펌프 등 200,000원×2회 =	400
			04 잡기비품수선 유지비	850
			가. 사무용 기기 등 170,000원×5회 =	850
			118. 고창캠퍼스 생활관운영	3,500
			01 건물수선 유지비	1,000
			가. 화장실 등 500,000원×2회 =	1,000
			04 잡기비품수선 유지비	1,500
			가. 에어컨 등 500,000원×3회 =	1,500
			05 그 밖의 수선 유지비	1,000
			가. 사무용 기기 등 200,000원×5회 =	1,000
		교육훈련/세미나/워크숍비		1,200
			30. 부서운영비	1,200
			02 세미나 및 워크숍비	1,200
			가. 고창캠퍼스 발전 워크숍 60,000원×20명 =	1,200
		업무추진비		360
			30. 부서운영비	360
			01 회의비	360
			가. 유관기관 업무협의 30,000원×4명×3회 =	360
		자산적 경비		5,188
		자산취득비		5,188
		유형자산 취득비		5,188
			118. 고창캠퍼스 생활관운영	5,188
			03 기계장치·통신기구 취득비	4,198

부서명 : 고창캠퍼스

(단위 : 천원)

관	항	목	산출내역	예산액
			가. 대형 세탁기 4,198,000원 =	4,198
			07 사무용 기기 취득비	990
			가. 컴퓨터 990,000원 =	990

관	항	목	산출내역	예산액
<b>합계(1+2)</b>				<b>410,000</b>
<b>1. 국가 지원금 계정</b>				-
<b>2. 대학 자체수입금 등 계정</b>				<b>410,000</b>
인적경비				285,700
인건비				250,200
대학회계직원 등 인건비				205,200
201. 2단계 ACE				205,200
02 그 밖의 계약직원 인건비				205,200
가. 계약직 연구원 2,700,000원×4명×12월 =				129,600
나. 계약직 사무원 2,100,000원×3명×12월 =				75,600
일용임금				45,000
201. 2단계 ACE				45,000
01 일용임금				45,000
가. 책벌레기르기 프로그램 등 10,000원×100명×45시간 =				45,000
실비변상 인적 경비				15,500
그 밖의 실비변상 인적 경비				15,500
201. 2단계 ACE				15,500
01 회의 및 위원회 수당				500
가. 책벌레기르기 프로그램 프로그램 심사 100,000원×5명 =				500
02 특강 강사료				15,000
가. 전문가초청 250,000원×4명×15회 =				15,000
법정고용부담금				20,000
부담금				20,000
201. 2단계 ACE				20,000
01 국민연금 부담금(보수의 4.5%)				9,230
가. 계약직 연구원 9,230,000원 =				9,230
02 건강보험 부담금(보수의 3.06%)				6,280
가. 계약직 연구원 6,280,000원 =				6,280
03 고용보험 부담금(보수의 1.5%)				2,470
가. 계약직 연구원 2,470,000원 =				2,470
04 산재보험 부담금(보수의 0.8%)				1,610
가. 계약직 연구원 1,610,000원 =				1,610
05 노인장기요양보험 부담금(건강보험료의 6.55%)				410
가. 계약직 연구원 410,000원 =				410
교육·연구·학생지도 및 장학비				35,000

관	항	목	산출내역	예산액
		학생활동지원비		35,000
		학생활동 지원비		35,000
			201. 2단계 ACE	35,000
			01 학생활동 지원비	35,000
			가. 책벌레기르기 프로그램 등 10,000원×350명×10회 =	35,000
		운영비		89,300
		학교운영비		89,300
		일반수용비		20,000
			79. 2단계 ACE(대응)	3,500
			01 소모품비	1,000
			가. 사무용품 50,000원×5종×4회 =	1,000
			02 도서인쇄비	2,500
			가. 사업보고서 등 10,000원×50부×5회 =	2,500
			201. 2단계 ACE	16,500
			01 소모품비	8,000
			가. 사무용품 50,000원×10종×16회 =	8,000
			02 도서인쇄비	5,500
			가. 학습법 특강 자료제작 등 5,000원×110부×10회 =	5,500
			03 광고선전비	3,000
			가. 책벌레기르기 홍보 등 100,000원×30회 =	3,000
		공공요금 및 각종 세금		9,000
			79. 2단계 ACE(대응)	6,000
			04 각종 부담금	6,000
			가. 전국 ACE사업 협의회 6,000,000원 =	6,000
			201. 2단계 ACE	3,000
			02 통신비	3,000
			가. 문자요금 100원×3,000명×10회 =	3,000
		지급 임차료		2,500
			201. 2단계 ACE	2,500
			02 건물 임차료	500
			가. RC 프로그램 등 100,000원×5회 =	500
			03 차량 임차료	2,000
			가. RC 프로그램 등 500,000원×4회 =	2,000
		급량비		12,000
			201. 2단계 ACE	12,000

관	항	목	산출내역	예산액
			01 주·부식비 가. 학습법 특강 등 참여학생 5,000원×240명×10회 =	12,000 12,000
		교육훈련/세미나/워크숍비		3,000
			79. 2단계 ACE(대응) 02 세미나 및 워크숍비 가. ACE 발전 워크숍 150,000원×20명 =	3,000 3,000 3,000
		재료비		5,000
			201. 2단계 ACE 01 교육연구 재료비 가. 실험실습 25,000원×10종×20회=	5,000 5,000 5,000
		용역비		17,000
			201. 2단계 ACE 04 전산운영 용역비 가. 표절검색시스템 17,000,000원 =	17,000 17,000 17,000
		여비 교통비		3,650
			79. 2단계 ACE(대응) 01 국내 여비 가. 관외 100,000원×9명×4회 =	3,650 3,650 3,650
		업무추진비		15,850
			79. 2단계 ACE(대응) 01 회의비 가. 위원회 업무협의 28,330원×6명×5회 =	850 850 850
			201. 2단계 ACE 01 회의비 가. 교육과정 운영 업무협의 등 30,000원×10명×50회 =	15,000 15,000 15,000
		보전금		1,300
			201. 2단계 ACE 02 포상금 가. 우수학생 100,000원×13명 =	1,300 1,300 1,300

부서명 : 인문역량강화사업추진단

(단위 : 천원)

관	항	목	산출내역	예산액
<b>합계(1+2)</b>				<b>115,000</b>
<b>1. 국가 지원금 계정</b>				-
<b>2. 대학 자체수입금 등 계정</b>				<b>115,000</b>
인적경비				115,000
	인건비			115,000
	대학회계직원 등 인건비			115,000
		80. 인문역량강화(CORE, 대응)		115,000
		02 그 밖의 계약직원 인건비		115,000
		가. 학술연구교수 등 대응투자 115,000,000원 =		115,000

관	항	목	산출내역	예산액
<b>합계(1+2)</b>				<b>80,000</b>
<b>1. 국가 지원금 계정</b>				-
<b>2. 대학 자체수입금 등 계정</b>				<b>80,000</b>
인적경비				21,294
인건비				21,294
대학회계직원 등 인건비				18,000
30. 부서운영비				18,000
02 그 밖의 계약직원 인건비				18,000
가. 보수				18,000
1) 기간제계약직 1,500,000원×12월 =				18,000
복리후생비				1,500
퇴직급여				1,500
30. 부서운영비				1,500
02 그 밖의 계약직원 퇴직급여				1,500
가. 기간제계약직 1,500,000원 =				1,500
법정고용부담금				1,794
부담금				1,794
30. 부서운영비				1,794
01 국민연금 부담금(보수의 4.5%)			810	
가. 기간제계약직 810,000원 =			810	
02 건강보험 부담금(보수의 3.06%)			551	
가. 기간제계약직 550,800원 =			551	
03 고용보험 부담금(보수의 1.5%)			270	
가. 기간제계약직 270,000원 =			270	
04 산재보험 부담금(보수의 0.8%)			126	
가. 기간제계약직 126,000원 =			126	
05 노인장기요양보험 부담금(건강보험료의 6.55%)			37	
가. 기간제계약직 37,460원 =			37	
운영비				52,528
학교운영비				52,528
일반수용비				29,008
30. 부서운영비				29,008
01 소모품비			11,900	
가. 사무용품 44,500원×20종×10회 =			8,900	
나. 전산용품 30,000원×10종×10회 =			3,000	

관	항	목	산출내역	예산액
			02 도서인쇄비	8,608
			가. 회의자료집 340,320원×5종×5회 =	8,508
			나. 정기간행물 20,000원×5종 =	100
			03 광고선전비	8,500
			가. 현수막 100,000원×20회 =	2,000
			나. 홍보물품 25,000원×52종×5회 =	6,500
		공공요금 및 각종 세금		520
			30. 부서운영비	520
			02 통신비	520
			가. 전화요금 10,000원×12월 =	120
			나. 문자 100,000원×4회 =	400
		수선유지비		1,000
			30. 부서운영비	1,000
			04 잡기비품수선 유지비	1,000
			가. 사무용 집기 등 500,000원×2회 =	1,000
		교육훈련/세미나/워크숍비		6,000
			30. 부서운영비	6,000
			02 세미나 및 워크숍비	6,000
			가. 거점국립대연합 세미나 등 200,000원×30명 =	6,000
		여비 교통비		8,000
			30. 부서운영비	8,000
			01 국내 여비	8,000
			가. 관외 100,000원×4명×20회 =	8,000
		업무추진비		8,000
			30. 부서운영비	8,000
			01 회의비	8,000
			가. 유관기관 업무협의 20,000원×40명×10회 =	8,000
		자산적 경비		6,178
		자산취득비		6,178
		유형자산 취득비		6,178
			30. 부서운영비	6,178
			07 사무용 기기 취득비	3,578
			가. 에어컨 등 894,500원×4종 =	3,578
			08 사무용 집기 취득비	2,600
			가. 캐비닛 등 260,000원×10종 =	2,600



## IV. 계속비



# 계 속 비

(단위 : 천원)

과목			사업명	사업비 총액	전전년도이전			전 년 도			계 획 액			비고
관	항	목			예산액	집행액	집행 잔액	예산액	집행액	집행 잔액	당해 년도	○○ 년도	○○ 년도	
			해	당	없	음								



## V. 명시이월비



# 명 시 이 월 비

(단위 : 천원)

과		목		사 업 명	명시이월액	이 월 사 유
관	항	목	해			
				당	없	음